



CITTÀ DI POTENZA

N. 73 REGISTRO PROVVEDIMENTI DEL SINDACO del 23 luglio 2020

OGGETTO: Attribuzione maggiorazione indennità di posizione e risultato al Segretario Comunale – artt. 41 e 42 del Contratto Collettivo dei Segretari comunali e provinciali, per il quadriennio normativo 1998/2001.

IL SINDACO

Premesso che:

- in data 16 maggio 2001 è stato sottoscritto il contratto collettivo dei Segretari comunali e provinciali, per il quadriennio normativo 1998/2001 e per il biennio economico 1998/1999 e 2001/2001;
- in data 7 marzo 2008 sono stati sottoscritti dall'ARAN e dalle Organizzazioni Sindacali di categoria i CCNL dei Segretari Comunale e Provinciali relativi per la parte giuridica al quadriennio 2002-2005 e per la parte economica al biennio 2002-2003 e 2004-2005;
- che con gli stessi contratti sono state confermate le discipline precedenti dettate dai contratti quadriennio normativo 1998/2001 e per il biennio economico 1998/1999 e 2001/2001;

Richiamato l'art .41 del contratto quadriennio normativo 1998/2001 e per il biennio economico 1998/1999 e 2001/2001 che testualmente dispone che ai Segretari Comunali e Provinciali è confermata l'attribuzione del compenso denominato retribuzione di posizione, collegata alla rilevanza delle funzioni attribuite ed alle connesse responsabilità in relazione alla tipologia dell'Ente di cui il Segretario è titolare;

Richiamato, in particolare, il comma 4 del citato art. 41°, a norma del quale gli enti, nell'ambito delle risorse disponibili e nel rispetto della capacità di spesa, possono corrispondere una maggiorazione dei compensi relativi alla retribuzione di posizione in godimento, rimandando alla contrattazione integrativa e decentrata la determinazione delle condizioni, criteri e parametri di riferimento per la sua definizione;

Dato atto che il contratto collettivo integrativo di livello nazionale avente ad oggetto “Condizioni, criteri e parametri per la definizione della maggiorazione della retribuzione di posizione” è stato sottoscritto in data 22.12.2003.

Preso atto che nel predetto contratto integrativo, per quanto concerne l’indennità di posizione, si prevede in sintesi, quanto segue:

- l’esigibilità della maggiorazione è conseguenza dell’attuale eseguibilità dell’accordo;
- il parametro di riferimento della maggiorazione è fissato entro il tetto massimo del cinquanta per cento a seconda della classe dell’Ente e delle funzioni effettivamente svolte;
- l’applicazione dell’istituto contrattuale di che trattasi deve essere preceduta dalla verifica delle condizioni, criteri e parametri previsti dall’art. 1 del contratto decentrato;
- in particolare le condizioni sono suddivise in oggettive e soggettive e risultano specificate nelle tabelle di riscontro allegate all’accordo e che in relazione al grado di presenza delle stesse, si procede alla determinazione della maggiorazione.

Considerato che a far data dal 1/07/2020, la dott.ssa Maria Grazia Fontana ha assunto servizio quale titolare della Segreteria Generale del comune di Potenza;

Ritenuto dover procedere alla applicazione del detto istituto contrattuale, previa verifica delle condizioni oggettive e soggettive cui ricollegare e valutare la rilevanza delle funzioni attribuite ed le connesse responsabilità in relazione alla tipologia dell’Ente di cui il Segretario, dott.ssa Maria Grazia Fontana, è titolare;

Vista le allegate schede riportanti i parametri ed il punteggio per la determinazione della percentuale di maggiorazione dell’indennità di posizione;

Dato atto che, per espressa previsione contrattuale, l’importo della maggiorazione deve tenere conto della rilevanza dell’ente e delle funzioni aggiuntive affidate al Segretario.

Considerato che:

- con riferimento alle condizioni oggettive il Segretario svolge funzioni di sovrintendenza e coordinamento delle Unità di Direzione e quindi della Dirigenza alle stesse preposte, al fine di garantire la finalizzazione della attività gestionale alla realizzazione degli obiettivi della amministrazione comunale, laddove la complessità funzionale è riconducibile alla tipologia di ente del comune di Potenza, quale comune capoluogo di regione;
- con riferimento, altresì, alle condizioni soggettive al Segretario Generale sono state conferite le funzioni di Dirigente ad interim dell’Avvocatura, di Responsabile della Anticorruzione e della Trasparenza del comune di Potenza; il Segretario svolge, altresì, le funzioni inerenti i controlli interni di regolarità amministrativa successiva degli atti ed è referente per le altre tipologie di controlli interni, nonché un ruolo di supporto giuridico amministrativo nei confronti degli organi collegiali, anche con apposizione dei relativi pareri ove richiesto, con elevato grado di collaborazione nei confronti degli organi dell’ente;

Ritenuta la propria competenza ad adottare il presente provvedimento in considerazione del rapporto funzionale con il Segretario Comunale;

Richiamato l'art.3, comma 7, del C.C.N.L. Segretari Comunali e Provinciali, per il biennio economico 2008-2009, a norma del quale ai soli fini dell'attuazione delle previsioni di cui all'art.41, commi 4 e 5 del CCNL del 6 maggio 2011, trovano applicazione gli importi annuali lordi complessivi, della retribuzione di posizione dei Segretari, come definiti dall'art.3, comma 2, del CCNL del 16 maggio 2001 relativo al biennio economico 2000-2001 ;

DECRETA

- di procedere all'applicazione dell'istituto contrattuale relativo alla maggiorazione della retribuzione di posizione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 41 commi 1 e 4 del vigente C.C.N.L. dei segretari comunali e provinciali, a favore della dott.ssa Maria Grazia Fontana, per l'anno 2020, come da allegato 1;
- di stabilire che la retribuzione di posizione viene determinata in funzione del punteggio attribuito a seguito del riscontro delle condizioni oggettive e soggettive, sulla base del rapporto tra punteggio massimo potenzialmente conseguibile (pari a punti 100) e punteggio effettivamente ottenuto;
- di attribuire il punteggio complessivo di 100 alle condizioni oggettive e soggettive determinando la misura della maggiorazione a decorrere dal presente decreto e per l'anno 2020, nella misura del 50%;
- di dare atto che la maggiorazione della retribuzione di posizione viene riconosciuta, nella misura determinata secondo le modalità di cui all'allegato 2;
- di disporre che la liquidazione della detta indennità avvenga con cadenza mensile;
- di dare altresì atto che al Segretario generale compete anche un'indennità di risultato, per un importo non superiore al 10% del monte salario nell'anno di riferimento, ai sensi dell'art. 42 del CCNL del Segretari comunali e provinciali sottoscritto il 16 maggio 2001, alla cui liquidazione, correlata al conseguimento degli obiettivi assegnati, si procederà con provvedimento autonomo;
- il presente decreto è notificato a mezzo PEC al Segretario Generale, pubblicato all'Albo Pretorio, inserito nel Registro dei decreti e delle ordinanze sindacali ed annotato nell'apposita sottosezione di "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;
- del presente provvedimento è inviata copia all'Unità di Direzione Risorse Finanziaria per i provvedimenti connessi alla relativa esecuzione.

IL SINDACO

Mario Guarente

ALLEGATO 1

A) CONDIZIONI OGGETTIVE: Valore massimo parziale punti 70

Singole categorie:

- | |
|---|
| 1) Complessità organizzativa – massimo punti 30
a) coordinamento per le fasi attuative delle linee di indirizzo degli organi;
b) entità delle risorse gestite;
c) grado di autonomia strategica e di rappresentanza dell’Ente; |
|---|

- | |
|---|
| 1) Complessità funzionale – massimo punti 30
a) rappresentanza esterna;
b) complessità in tema di coordinamento e di sovrintendenza dei responsabili degli uffici e dei servizi;
c) particolari forme di gestione dei servizi; |
|---|

- | |
|---|
| 3) Disagio ambientale – massimo punti 10
a) carenza di organico; |
|---|

B) CONDIZIONI SOGGETTIVE: Valore massimo parziale punti 30

Singole categorie:

- | |
|--|
| 1) Affidamento al segretario di attività gestionali – massimo punti 10 |
|--|

- | |
|--|
| 2) Affidamento al Segretario di ulteriori incarichi – massimo punti 20 |
|--|

ALLEGATO 2

Scheda attribuzione punteggio e determinazione indennità spettante per l'anno 2020

A) Condizioni oggettive: punteggio massimo ottenibile 70; peso 70

Condizioni oggettive	Peso	Punteggio ottenibile	Punteggio ottenuto
Complessità organizzativa	20%	20	20
Complessità funzionale	20%	20	20
Disagio ambientale	30%	30	30
TOTALE	70%	70	70

B) Condizioni soggettive: punteggio massimo ottenibile 30; peso 30

Condizioni soggettive	Peso	Punteggio ottenibile	Punteggio ottenuto
Affidamento al Segretario di attività gestionali ed incarichi ulteriori • Responsabile della Anticorruzione e della Trasparenza; • Dirigente ad interim dell'Unità di Direzione Advocatura;	15%	15	15
Svolgimento di altri incarichi: • il Segretario svolge, altresì, le funzioni inerenti i controlli interni di regolarità amministrativa successiva degli atti, nonché un ruolo di supporto giuridico amministrativo nei confronti degli organi collegiali, anche con apposizione dei relativi pareri ove richiesto, con elevato grado di collaborazione nei confronti degli organi dell'ente;	15%	15	15
TOTALE	30%	30	30

PUNTEGGIO TOTALE A+B=100

RETRIBUZIONE DI POSIZIONE SU CUI CALCOLARE LA MAGGIORAZIONE EURO : 36.151,98;
 MAGGIORAZIONE RETRIBUZIONE DI POSIZIONE misura massima di maggiorazione pari al 50% (50% pari a 18.075,99) :100 = 180,7599 x punteggio complessivo ottenuto (100) = euro 18.075,99