UNITA' ORGANIZZATIVA RESPONSABILE DELL'ISTRUTTORIA, DEI PROCEDIMENTI E DEI PROVVEDIMENTI: U.D. RISORSE FINANZIARIE - SETTORE TRIBUTI - DIRIGENTE: Dott.ssa Giusy CILIA

Posta Elettronica Certificata: ufficio.tributi@pec.comune.potenza.it

mail: segreteria.tributi@comune.potenza.it

Ambito - riferimenti normativi	Procedimenti	Ufficio - recapiti telefonici - casella posta elettronica istituzionale	Responsabile dell'Ufficio - recapiti telefonici - casella posta elettronica istituzionale	Per i procedimenti ad istanza di parte: atti e documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria - uffici per informazioni e orari e modalità di accesso - link	Modalità per ottenere informazioni sui procedimenti in corso	Termine conclusione procedimento	Procedimenti per i quali il provvedimento può essere sostituito da dichiarazione dell'interessato e procedimenti che possono concludersi con il silenzio assenso	Strumenti di tutela amministrativa e giurisdizionale nel corso del procedimento, nei confronti del provvedimento finale e oltre il termine per la conclusione del procedimento	Link di accesso al servizio on line, ove disponibile in rete, tempi per la sua attivazione	Modalità di effettuazione di pagamenti e le relative informazioni
IMU-TASI IMPOSTA MUNICIPALE UNICA - TASSA SERVIZI INDIVISIBILI - riferimenti normativi: L. 147/2013 e succ. mod. Integraz.; Regolamento Comunale IUC (tutti i procedimenti indicati a lato, relativi all'accertamento, alla riscossione, alla gestione del tributo, compresi sgravi, rimborsi ed istanze di parte)				indirizzo di accesso alla pagina sul sito istituzionale del Comune http://www.comune.potenza.it/?page_id=40392						
Riscossione volontaria Denunce di occupazione/variazione/cessazione Agevolazioni ed esenzioni Rimborsi, compensazioni e storni ad altri comuni Interpello Aggiornamento banche dati immobiliari Accertamento evasione Definizione agevolata Accertamento con adesione Autotutela Rateizzazioni atti di accertamento Valutazione aree edificabili Aggiornamento dati catastali non congrui Minute di riscossione coattiva Sgravi e sospensioni su ruoli coattivi Ricezione contribuenti		Ufficio Imu-Tasi 0971 415297 - 401 - segreteria.tributi@comune.potenza.it - dirigente.tributi@comune.potenza.it	Dirigente: Dott.ssa Giusy CILIA Funzionario Avv. Dina Mantelli 0971 415297 dina.mantelli@comune.potenza.it	Modelli predisposti dall'ufficio e scaricabili dal sito istituzionale www.comune.potenza.it - Aree tematiche "Tributi locali" - Apertura sportello dal lun. al ven. dalle 11,30 alle 13,30; pomeriggio di martedì e giovedì dalle 16,30 alle 17,30.	contattare direttamente l'ufficio al riferimento indicato ovvero accedendo al sito istituzionale www.comune.potenza.it sezione amministrazione trasparente\disposizioni generali \oneri informativi per cittadini e imprese\scadenze tributarie e tariffarie	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso nonché ogni altro termine procedimentale eventualmente previsto dall'ufficio.	Silenzio assenso: solo per il Procedimento di interpello (nei casi di incertezza sulla corretta interpretazione della norma tributaria). Decorsi 90 giorni, in mancanza di pronunciamento dell'ufficio, il contribuente può interpretare la disposizione secondo l'interpretazione prospettata e versare il tributo in modo corrispondente. (art. 11, legge 212/2000)		in autoliquidazione, alle scadenze di legge (giugno/dicembre) utilizzando il modello F24 e inserendo il codice ente 6942. A seguito di notifica di accertamento, utilizzando i modelli di pagamento e i riferimenti indicati sull'atto	
TARIC - TASSA SUI RIFIUTI CORRISPETTIVA (rif. Normativo: L. 147/2013 e succ. mod. integr.; Regolamento Comunale TARIC Tassa rifiuti corrispettiva). Tutti i procedimenti indicati a lato, relativi all'accertamento, alla riscossione, alla gestione del tributo, compresi gli sgravi, i rimborsi e le istanze di parte.				indirizzo di accesso alla pagina sul sito istituzionale del Comune http://www.comune.potenza.it/?p=40658						
Riscossione volontaria Denunce di occupazione/variazione Variazioni anagrafiche Segnalazione attività produttive Convocazione contribuenti da iscrivere a ruolo Rimborsi e Compensazioni Sospensioni Accertamento per omessa/infedele denuncia Definizione agevolata Accertamento con adesione Autotutela Predisposizione liste di carico e ruoli di riscossione coattiva Gestione scarti da minute di ruolo Ricezione contribuenti		Ufficio TARI 0971 415331-349 - segreteria.tributi@comune.potenza.it - dirigente.tributi@comune.potenza.it - dina.mantelli@comune.potenza.it	Dirigente: Dott.ssa Giusy CILIA Funzionario Avv. Dina Mantelli 0971 415297 dina.mantelli@comune.potenza.it gerardina.mantelli@pec.comune.potenza.it	Modelli predisposti dall'ufficio e scaricabili dal sito istituzionale www.comune.potenza.it - Aree tematiche "Tributi locali" - Apertura sportello dal lun. al ven. dalle 11,30 alle 13,30; pomeriggio di martedì e giovedì dalle 16,30 alle 17,30.	contattare direttamente l'ufficio al riferimento indicato ovvero accedendo al sito istituzionale www.comune.potenza.it sezione amministrazione trasparente\disposizioni generali \oneri informativi per cittadini e imprese\scadenze tributarie e tariffarie	Termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso nonché ogni altro termine procedimentale eventualmente previsto dall'ufficio.	Silenzio assenso: solo per il Procedimento di interpello (nei casi di incertezza sulla corretta interpretazione della norma tributaria). Decorsi 90 giorni, in mancanza di pronunciamento dell'ufficio, il contribuente può interpretare la disposizione secondo l'interpretazione prospettata e versare il tributo in modo corrispondente. (art. 11, legge 212/2000)		Pagamento della Tassa (liquidata dall'Ufficio in base alla Denuncia presentata dal contribuente entro 60 giorni dall'evento che ha determinato l'occupazione, la variazione o la cessazione della disponibilità delle superfici tassabili) utilizzando secondo le scadenze e utilizzando i modelli F24 allegati all'avviso di pagamento bonario spedito annualmente dall'ufficio. A seguito di notifica di accertamento (per omessa/infedele denuncia), utilizzando i modelli e i riferimenti indicati sullo stesso atto.	
CONTENZIOSO TRIBUTARIO (giudizi tributari di primo e secondo grado; in Cassazione, tramite l'U.D. Avvocatura)										
Contenzioso tributario del Comune di Potenza - rappresentanza e difesa in giudizio - memorie di costituzione - informazione sui procedimenti giurisdizionali Reclamo e Mediazione Conciliazione giudiziale e stragiudiziale Procedure concorsuali e crediti tributari insinuati dall'ufficio nello stato passivo Pagamento spese di giudizio a seguito di condanna del Giudice Tributario		Ufficio Contenzioso Tributario 0971 415297 dirigente.tributi@comune.potenza.it dina.mantelli@comune.potenza.it	Dirigente: Dott.ssa Giusy CILIA Funzionario Avv. Dina Mantelli 0971 415297 dina.mantelli@comune.potenza.it gerardina.mantelli@pec.comune.potenza.it	utilizzare i modelli messi a disposizione dall'Ufficio per tutti i tributi (v. link riportati in corrispondenza a ciascun ambito, per richiedere la sospensione o lo sgravio di partite oggetto di giudizio tributario, nel rispetto di quanto stabilito dal Giudice Tributario	contattare direttamente l'ufficio al riferimento indicato	per i termini cfr. D. Lgs. 546/93		Elaborazione: controdeduzioni ai reclami per mediazione; memorie di costituzione nei giudizi di primo grado nonché nei giudizi di appello e di ricorso in Cassazione e Consiglio di Stato; partecipazione alle udienze; corrispondenza con controparti e loro legali; determinazioni di costituzione (o non costituzione) in giudizio.		per le spese di giudizio comminate con Provvedimento del Giudice Tributario: versamento da effettuare mediante versamento su c.c.p. n. 232850 intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria oppure versamento su conto bancario intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria - Iban: IT92U07601042000000232850
IMPIANTISTICA PUBBLICITARIA e SPORTELO IMPOSTA COMUNALE SULLA PUBBLICITA' (ICP) E DIRITTI PUBBLICHE AFFISSIONI (DPA) (D.Lgs 507/93 - Regolamento Comunale per la pubblicità e le installazioni pubblicitarie - accertamento, liquidazione e riscossione dell'imposta sulla pubblicità e dei diritti sulle pubbliche affissioni).				indirizzo di accesso alla pagina sul sito istituzionale del Comune http://www.comune.potenza.it/?page_id=16023						
Prenotazione e pagamento affissioni su impianti di proprietà del comune Avvisi di Accertamento per omessa/parziale denuncia e per omessa/parziale versamento dell'ICP e del DPA Avvisi di Accertamento per omessa/parziale denuncia e per omessa/parziale versamento Ricezione contribuenti Presentazione Denunce ICP e DPA Agevolazioni e Rateizzazioni ICP - DPA Rimborsi, Compensazioni, sgravi e sospensioni su ruoli coattivi Interpello, accertamento con adesione, autotutela e definizione agevolata		Ufficio Impiantistica Pubblicitaria 0971 415297-290-367 impianti.pubblicitari@comune.potenza.it - dirigente.tributi@comune.potenza.it - dina.mantelli@comune.potenza.it - carmela.colangelo@comune.potenza.it - daniela.colonnesse@comune.potenza.it Sportello ICP e Pubbliche Affissioni 0971 415312 sportelloicp@comune.potenza.it	Dirigente: Dott.ssa Giusy CILIA Funzionario Avv. Dina Mantelli 0971 415297 dina.mantelli@comune.potenza.it gerardina.mantelli@pec.comune.potenza.it	Modelli predisposti dall'ufficio e scaricabili dal sito istituzionale www.comune.potenza.it - Aree tematiche "Tributi locali" - Per le autorizzazioni/concessioni amministrative, modello di istanza predisposto dall'ufficio e scaricabile direttamente dal sito istituzionale www.comune.potenza.it (cui si allega documentazione richiesta in base alla tipologia di impianto). Domande di iscrizione elenco operatori per affidamenti sottosoglia - ex art. 36 co. 1 lett. a) D.Lgs 50/2016 - Apertura sportello dal lun. al ven. dalle 9,00 alle 13,30; pomeriggio di martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,30.	Per autorizzazioni e concessioni amministrative: richieste di informazioni generiche telefoniche o via mail; formali: istanze di accesso ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.	contattare direttamente l'ufficio al riferimento indicato ovvero accedendo al sito istituzionale www.comune.potenza.it sezione amministrazione trasparente\disposizioni generali \oneri informativi per cittadini e imprese\scadenze tributarie e tariffarie - Per autorizzazioni e concessioni: termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento dalla legge o dal	Silenzio assenso: solo per l'imposta comunale sulla Pubblicità (ICP) e per i Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DPA): Procedimento di interpello (nei casi di incertezza dell'interpretazione della norma). Decorsi 90 giorni, in mancanza di pronunciamento dell'ufficio, il contribuente può interpretare la disposizione secondo l'interpretazione prospettata e versare il tributo in modo corrispondente. (art. 11, legge 212/2000)		Versamento in autoliquidazione alle scadenze di legge e di regolamento (gennaio, aprile, luglio, ottobre) per l'imposta Comunale sulla Pubblicità (ICP) - Per i Diritti sulle Pubbliche Affissioni (DPA), con la prenotazione dell'affissione mediante commissione, e per il pagamento dei diritti di progettazione e diritti tecnici per le pratiche amministrative di rilascio concessioni-autorizzazioni-nulla osta e presa d'atto, effettuare il versamento su c.c.p. n. 1002713707 intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria oppure versamento su conto bancario intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria - Iban: IT858076010420001002713707, secondo le tabelle indicate nel Regolamento comunale per la pubblicità	
SPORTELO COSAP (Rif. Normativi: D.Lgs. 507/93 - D.Lgs. 449/97 - Regolamento COSAP)				indirizzo di accesso alla pagina sul sito istituzionale del Comune http://www.comune.potenza.it/?page_id=16168						
Liquidazione COSAP (canone per l'occupazione di spazi e aree pubbliche) Controllo occupazione spazi e aree pubbliche Diffide, rimozioni e riduzione in pristino occupazione abusiva spazi e aree pubbliche Avvisi di Accertamento per omessa/parziale denuncia e per omessa/parziale versamento del COSAP Procedimenti di autorizzazione/concessione di spazi e aree pubbliche Ricezione contribuenti Agevolazioni e Rateizzazioni Rimborsi, Compensazioni, sgravi e sospensioni su ruoli coattivi Interpello, accertamento con adesione, autotutela e definizione agevolata Riscossione COSAP e tassa rifiuti giornaliera - mercati rionali e mensili Segnalazioni occupazioni abusive Polizia Locale		Ufficio Cosap 0971 415383 sportellocosap@comune.potenza.it; dina.mantelli@comune.potenza.it	Dirigente: Dott.ssa Giusy CILIA Funzionario Avv. Dina Mantelli 0971 415297 sportellocosap@comune.potenza.it dina.mantelli@comune.potenza.it gerardina.mantelli@pec.comune.potenza.it	Modello di istanza predisposto dall'ufficio e scaricabile direttamente dal sito istituzionale www.comune.potenza.it (cui si allega documentazione richiesta in base alla tipologia di occupazione). Apertura sportello dal lun. al ven. dalle 9,00 alle 13,30; pomeriggio di martedì e giovedì dalle 16,00 alle 18,30.	Per autorizzazioni e concessioni amministrative COSAP: richieste di informazioni generiche telefoniche o via mail; formali: istanze di accesso ai sensi della L. 241/1990 e ss.mm.ii.	contattare direttamente l'ufficio al riferimento indicato ovvero accedendo al sito istituzionale www.comune.potenza.it sezione amministrazione trasparente\disposizioni generali \oneri informativi per cittadini e imprese\scadenze tributarie e tariffarie - Per autorizzazioni e concessioni: termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento dalla legge o dal Regolamento comunale			Osservazioni, istanze e comunicazioni - Impugnazione degli atti di accertamento e liquidazione del Canone o dell'Indennità di occupazione abusiva dinanzi agli organi di Giustizia Ordinaria (Giudice di Pace o Tribunale, in ragione dell'importo del Canone) -	Versamento in autoliquidazione alle scadenze di legge e di regolamento (gennaio, aprile, luglio, ottobre) - Versamento su c.c.p. n. 1041483288 intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria COSAP oppure versamento su conto bancario intestato al Comune di Potenza - Servizio Tesoreria COSAP - Iban: IT82U0760104200001041483288