



CITTA' DI POTENZA

UNITA' DI DIREZIONE "POLIZIA LOCALE e PROTEZIONE CIVILE"

---*****---

Riservato Servizio Finanziario

Repertorio delle determinazioni

N. 111 di Rep.

Del 2 ottobre 2020

Pervenuta in data _____

Restituita in data _____

DETERMINAZIONE DELLA DIRIGENTE

OGGETTO: Proroga dell'incarico della Posizione Organizzativa "*Sicurezza Urbana e Sicurezza integrata relativamente alla repressione dell'abusivismo in materia edilizia, commerciale ed annonaria*" all'istruttore direttivo di vigilanza **Maggiore Vincenzo Manzo.**

LA DIRIGENTE

PREMESSO che:

- con deliberazione di Giunta Comunale n. 117/2019 è stato approvato il Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative;
- con deliberazione di Giunta Comunale n. 135/2019, è stata confermata l'area delle posizioni organizzative (costituita da 21 posizioni) definite con deliberazione di G.C. n. 176/2016 e ss.mm.ii. compresa la Posizione Organizzativa assegnata a questa Unità di Direzione denominata "*Sicurezza Urbana e Sicurezza integrata relativamente alla repressione dell'abusivismo in materia edilizia, commerciale ed annonaria*", fissando la scadenza delle stesse al 31 maggio 2019, salvo proroga;
- con propria determinazione n. 96 del 5 giugno 2019, che qui si intende integralmente richiamata, è stata attribuita all'istruttore direttivo di vigilanza Maggiore Vincenzo Manzo la posizione organizzativa "*Sicurezza Urbana e Sicurezza integrata relativamente alla repressione dell'abusivismo in materia edilizia, commerciale ed annonaria*", fino al 31 maggio 2020;
- con deliberazione n. 130 del 27 maggio 2020, la Giunta Comunale ha prorogato gli incarichi delle posizioni organizzative attualmente in essere fino all'approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Potenza e, comunque, non oltre il 30 settembre 2020;
- con determinazione dirigenziale n. 57 dell'11 giugno 2020 questa dirigenza ha prorogato l'incarico di P.O. al Maggiore Vincenzo Manzo fino al 30 settembre 2020;

PRESO ATTO che con deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 28 settembre 2020 si è disposto di prorogare gli incarichi delle posizioni organizzative attualmente in essere fino all'approvazione del nuovo modello organizzativo dell'Ente e comunque non oltre il 31 ottobre 2020, dando mandato ai dirigenti di adottare i provvedimenti di proroga dei singoli incarichi;

VISTO il Regolamento UE 679/2016 per la tutela e la riservatezza dei dati personali, in particolare per quanto concerne la pseudononimizzazione degli stessi (a norma dell'art. 4, comma 1, n. 5 del prefato Regolamento) in occasione della pubblicazione del presente provvedimento;

DATO ATTO, altresì, della regolarità tecnica del presente provvedimento ai sensi della disposizione di cui all'art. 147-bis, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTI:

1. la Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.;
2. il Decreto Legislativo n. 267/2000 (e ss.mm.ii.);
3. il Decreto Legislativo n. 165/2001 (e ss.mm.ii.);
4. il D.Lgs. n. 33/2013 e ss.mm.ii.;
5. la deliberazione di Consiglio Comunale n. 24 del 31 marzo 2020 avente ad oggetto "*Approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022*";
6. la deliberazione di Giunta comunale n. 112 del 20 aprile 2020 avente ad oggetto "*Approvazione del Piano esecutivo di gestione 2020-2022 e del Piano della Performance/Piano degli obbiettivi 2020*" e ss. mm.ii.;
7. il Decreto Sindacale n. 118 del 18/10/2019 di attribuzione dell'incarico di Dirigente di questa U.D. e ss.mm.ii.;
8. il vigente Regolamento dell'area delle Posizioni Organizzative approvato con deliberazione di Giunta Comunale n. 117/2019;
9. il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro relativo al personale del Comparto Funzioni Locali 2016/2018;

Ciò premesso,

D E T E R M I N A

- ◆ **di prendere atto** della deliberazione di Giunta Comunale n. 230 del 28/09/2020 con la quale è stata disposta la proroga delle P.O. di questo Ente fino all'approvazione del nuovo modello organizzativo del Comune di Potenza e, comunque, non oltre il 31 ottobre 2020;
- ◆ **di prorogare** l'incarico di P.O. *“Sicurezza Urbana e Sicurezza integrata relativamente alla repressione dell'abusivismo in materia edilizia, commerciale ed annonaria”*, attribuito con determinazione dirigenziale n. 96 del 5 giugno 2019, senza soluzione di continuità, fino al 31 ottobre 2020, salvo ulteriori determinazioni in merito;
- ◆ **di confermare**, per il resto, tutto quanto riportato nella suddetta determinazione e nel relativo contratto sottoscritto con il Maggiore Manzo Vincenzo in data 5 giugno 2019;
- ◆ **di dare atto** che:
 - a) la presente determina:
 - verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on line* di questo Ente per 15 giorni consecutivi, nonché sul sito dell'Ente;
 - va trasmessa in copia all'U.D. Risorse Finanziarie, all'Ufficio Personale e al Maggior Manzo per opportuna conoscenza e per quanto di specifica competenza;
 - verrà inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso il Comando di Polizia Locale;
 - b) avverso il presente provvedimento è ammesso ricorso nei termini e modi di legge;
 - c) i dati verranno trattati nel rispetto della vigente normativa privacy.

Pratica istruita con la collaborazione del Cap. Maria Santoro

LA DIRIGENTE
- Dott.ssa Anna BELLOBUONO -

Originale agli atti.

ANNOTAZIONI DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione dell'impegno di spesa

.....
.....
.....

Data

Il Compilatore

.....

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione dell'accertamento dell'entrata

.....
.....
.....

Data

Il Compilatore

.....

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

☐ Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria, ai fini del comma 4 dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i..

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

☐ La presente determinazione non comporta il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria

Data

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Attestazione di Pubblicazione "Albo Pretorio on-line"

Si attesta che la presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Notifiche per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'**Albo Pretorio on.line** del Comune.

LA DIRIGENTE

.....

Data Trasmissione.....

RPAP N°.....

PAP N°

L'INCARICATO

.....