

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione della prenotazione della spesa

.....
.....
.....
.....

Data Il Compilatore

Estremi di imputazione sul Bilancio di Previsione dell'accertamento dell'entrata

.....
.....
.....
.....

Data Il Compilatore

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Per la regolarità contabile si attesta la copertura finanziaria, ai fini del comma 4 dell'articolo 151 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n° 267 e s.m.i. .

Data IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

La presente determinazione non comporta il visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria.

Data..... IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

.....

Attestazione di Pubblicazione "Albo Pretorio on-line"

Si attesta che la presente determinazione è stata trasmessa all'Ufficio Notifiche per la pubblicazione per 15 giorni consecutivi all'**Albo Pretorio on.line** del Comune.

IL DIRIGENTE

.....

Data Trasmissione

RPAP N°

PAP N°

IL RESPONSABILE



CITTÀ DI POTENZA

Unità di Direzione "ASSETTO DEL TERRITORIO"
Ufficio RICOSTRUZIONE

Repertorio delle determinazioni

n. di Rep. **_175_**

del **_19/11/2018_**

Riservato Servizio Finanziario

Pervenuta in data

Restituita in data

Determinazione del Dirigente

**OGGETTO: Acquisto scanner formato A4 per esigenze d'ufficio.
Affidamento ed assunzione d'impegno di spesa.
CIG: Z0425C2B15**

IL DIRIGENTE

Premesso:

- **che** con le Delibere di Consiglio Comunale n. 47 e n.48 del 22/04/2015 sono state approvate le rendicontazioni dei fondi disponibili assegnate dallo Stato negli anni passati ed attribuiti alle finalità legate alla gestione dell'ufficio Ricostruzione risorse economiche come stabilito all'art.3 comma 4 della Legge Regionale n.22 ottobre 2007, n.18;
- **che** l'ufficio Ricostruzione, nell'ambito dell'attività istituzionale cui è preposto, oltre alle normali attività tecnico amministrative legate all'istruttoria delle perizie ed alla loro approvazione e conseguente finanziamento, effettua sopralluoghi tecnici sul territorio, atti a verificare l'inizio dei lavori e tutte le fasi successive fino all'ultimazione degli stessi, e con il competente ufficio bilancio e finanze provvede al finanziamento ed all'erogazione dei contributi concessi, ed alla conservazione dei relativi atti contabili;
- **che**, il competente ufficio bilancio e finanze ha fatto presente della improcrastinabile necessità di provvedere alla scansione digitale degli oltre 2500 provvedimenti di finanziamento /buoni contributo emessi dall'anno 1983 al 2018, in aggiunta alla conservazione cartacea dei buoni contributi e corrispondenti atti contabili;
- **che** tale lavoro è reso necessario per adeguarsi alle nuove disposizioni normative in materia fiscale-tecnico urbanistica, poiché l'utenza provvede a richiedere agli Uffici Ricostruzione e Finanze, documentazione, atti e certificazioni propedeutici al rilascio di ulteriori atti di competenza di altri uffici;
- **che** per tale attività di scansione digitale si rende necessario l'acquisto di dispositivo *scanner* formato A4;
- **che**, contattato per vie brevi la ditta "IN. MEDIA Sistemi informatici" di Di Bello Fabrizio con sede alla Via del Gallitello n°111 in Potenza, ditta di fiducia di questa Amministrazione, la stessa ha fornito preventivo -nota del 14/11/2018 prot. gen. n.120669- di offerta di acquisto di uno scanner A4 marca Canon Canoscan 9000 F Mark II Scanner flatbed / letto piano per una spesa di €265,96 iva compresa al 22%;

Richiamato

- **l'art.36** comma 2 lett. a) del D.Lgs n.50/2016 e ss.mm.ii. , che consente l'affidamento diretto per forniture di importo inferiore a €40.000,00;
- **l'art. 1**, comma 450 della Legge 296/2006, così come modificato dall'art. 22, comma 8, legge n.114 del 2014, poi dall'art 1 commi 495 e 502 legge 208/2015, poi dall'art. 1 comma 1 legge n.10 del 2016 , che testualmente dispone che " ... *le altre amministrazioni pubbliche di cui all'art.1 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n.165, nonché le autorità indipendenti, per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 1.000 euro e di importo inferiore alla soglia di rilievo comunitario sono tenute a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione..*" ; quindi i micro affidamenti di beni e servizi sotto i 1.000 euro, a partire dal 1° gennaio 2016, non ricadono nell'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla Speding Review del 2012 e tutt'ora vigente;

Considerato

- **che** l'offerta della ditta "IN. MEDIA Sistemi informatici" di Di Bello Fabrizio con sede alla Via del Gallitello n°111 in Potenza per la fornitura di uno scanner A4 marca Canon Canoscan 9000 F Mark II Scanner flatbed / letto piano per un importo di €265,96 IVA Compresa è congruo e conveniente;
- **che** la ditta "IN. MEDIA Sistemi informatici" DI Di Bello Fabrizio con sede alla Via del Gallitello n°111 in Potenza è in possesso dei requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. 50/2016 ed è stato acquisito il DURC attestante la regolarità contributiva prot INAIL n .12811735;

Dato atto,

- **l'art. 32** comma 2 del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 n° 50, Nuovo Codice dei Contratti, che stabilisce il principio per cui ogni contratto dell'amministrazione pubblica deve essere preceduto da una determinazione a contrarre, in conformità ai propri ordinamenti, individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;
- **l'art. 192** del D. L.vo n. 267/2000, e dell'art. 32 – comma 2 – del D.Lgs. 50/2016, che:
 - il fine che si intende perseguire è: la scansione dei buoni contributi ex legge 219/81 emessi dal 1983 ad oggi;
 - l'oggetto consiste nell'acquisto di n.1 scanner formato A4;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016;
 - l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016;

Ritenuto

- **necessario** provvedere all'emissione del presente specifico atto risultante oltre a determinazione a contrarre anche atto di affidamento ed impegno di spesa relativo;
- **pertanto** di affidare i sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/2016 la fornitura di uno scanner formato A4 marca Canon Canoscan 9000 F Mark II Scanner flatbed / letto piano per l'importo complessivo di €265,96 (IVA Compresa) alla ditta "IN. MEDIA Sistemi informatici" di Di Bello Fabrizio con sede alla Via del Gallitello n°111 - Potenza;

Dato atto

- **che** la spesa è correlata alla seguenti entrate con vincolo di destinazione : **CONTRIBUTI LEGGE 219/81 E SUCC.VE;**
- **che** la spesa trova copertura sull'**Impegno n.3177/2001 sub. 395/2011**

Visto:

- il D.Lgs. n. 18 agosto 2000 n. 267 (T.U.E.L.) e ss.mm.ii.;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.;

Richiamato

- il Decreto del Sindaco n.96 del 06 novembre 2018 con il quale è stato attribuito l'incarico di dirigente dell'Unità di Direzione "Assetto del Territorio" al sottoscritto;

Dato atto

- della regolarità tecnica del presente procedimento (art. 147 bis D.Lgs.18/08/2000 n.267 e ss.mm.ii.)

Ciò premesso,

DETERMINA

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte riportate quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

1. **di affidare** ai sensi dell'art. 36 comma 2 lett. a) del Dlgs 50/2016 *"la fornitura di n. 1 scanner formato A4 marca Canon Canoscan 9000 F Mark II Scanner flatbed / letto piano per un importo complessivo di €265,96 comprensivo di IVA al 22%, alla ditta "IN. MEDIA Sistemi informatici" di Di Bello Fabrizio con sede alla Via del Gallitello n°111 in Potenza P.Iva 01043770765 e Codice Fiscale DBLFRZ69E05G942C;*
2. **di impegnare la spesa** di € 265,96 (IVA Compresa 22%) con imputazione di somma di pari importo al Cap.002147/007 del Bilancio di Previsione 2018 che presenta sufficiente disponibilità;
3. **di dare atto che**
 - il fine che si intende perseguire è: la scansione dei buoni emessi ex legge 219/81 dal 1983 ad oggi;
 - l'oggetto consiste nell'acquisto di n.1 scanner formato A4;
 - la modalità di scelta del contraente è quella dell'affidamento diretto prevista dall'art. 36, comma 2, lettera a) del Dlgs 50/2016;
 - l'obbligazione verrà perfezionata mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D. Lgs 50/2016;
 - le funzioni di RUP sono svolte direttamente dal Responsabile del Servizio: geom. Gaetano Nicastro;
 - ai sensi dell'art. 6 bis L. 241/1990 e dell'art. 1, comma 9 lett.e), L. 190/2012, la insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento;
 - il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "**AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE**" del sito istituzionale del Comune;
4. **di stabilire** che la liquidazione della fornitura di che trattasi avverrà con successivo atto dirigenziale previa presentazione di regolare fattura da parte della ditta fornitrice;

Il Responsabile del Procedimento
geom. Gaetano Nicastro

IL DIRIGENTE
Dott. Ing. Mario Restaino