

TIPOLOGIA PROCEDIMENTO	UNITA' DI DIREZIONE	RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO		
(breve descrizione del procedimento con indicazione di tutti i riferimenti normativi utili)	(unita' organizzativa responsabile dell'istruttoria)	(nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale, nonche', ove diverso, l'ufficio competente all'adozione del provvedimento finale, con l'indicazione del nome del responsabile dell'ufficio, unitamente ai rispettivi recapiti telefonici e alla casella di posta elettronica istituzionale)		
		NOMINATIVO	TELEFONO	EMAIL
Istruzione pratiche ed esecuzione trattamenti sanitari obbligatori/accertamento sanitario obbligatorio (legge 13 maggio 1978, n. 180 e legge n. 833/1978)	U.D. POLIZIA LOCALE			
	Area Polizia stradale e sicurezza	S.Ten. dott.ssa Lottino Dora	971415765	dora.lottino@comune.potenza.it
	U.O. Pronto Intervento - Viabilità - Eventi- Centrale Operativa	S.Ten. dott. Bollettino Michele	971415765	michele.bollettino@comune.potenza.it
		Sindaco (1)		sindaco@comune.potenza.it
Vigilanza territoriale: controlli di polizia stradale (prevenzione ed accertamento delle violazioni in materia di circolazione stradale, predisposizione ed esecuzione dei servizi diretti a regolare il traffico, scorta per la sicurezza della circolazione, tutela e controllo sull'uso della strada) (D.Lgs. n. 285/1992 e D.P.R. n. 495/1992 e ss.mm.ii)	U.D. POLIZIA LOCALE			
	Area Polizia stradale e sicurezza	S.Ten. dott.ssa Lottino Dora	971415765	dora.lottino@comune.potenza.it
	U.O. Pronto Intervento - Viabilità - Eventi	S.Ten.dott. Bollettino Michele	971415765	michele.bollettino@comune.potenza.it
Rilevazione incidenti stradali (D.Lgs. n. 285/1992 e D.P.R. n. 495/1992 e ss.mm.ii)	U.D. POLIZIA LOCALE			
	Area Polizia stradale e sicurezza	Ten. dott. Laraia Rocco	971415759	rocco.laraia@comune.potenza.it
	U.O. Infortunistica			
Rilascio duplicato documenti di guida - permesso provvisorio ex art. 95 del D.Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii.	U.D. POLIZIA LOCALE			
	Area Polizia stradale e sicurezza	S.Ten. dott.ssa Lottino Dora	971415765	dora.lottino@comune.potenza.it
	U.O. Pronto Intervento - Viabilità - Eventi- Centrale Operativa	S.Ten. dott. Bollettino Michele	971415765	michele.bollettino@comune.potenza.it
		U.C.O. (1)		
Vigilanza tributi comunali e COSAP (DL. N. 201/11 conv. in legge 214/11; D.Lgs. n. 507/1993; Delibera di Consiglio Comunale n. 204/1995; D.Lgs. n. 23/2011; Delibera di Consiglio Comunale n. 79/1999, Delibera di Consiglio Comunale n. 135/2012)	U.D. POLIZIA LOCALE			
	Area Attività Territoriali	Ten. dott. Paparella Paolo	971415714	paolo.paparella@comune.potenza.it
	U.O. Polizia Tributaria			
Controlli su pubblicità e volantinaggio (D.Lgs. n. 507/1993 - delibera di Consiglio Comunale n. 22/2012 - D.Lgs. n. 285/1992, D.P.R. n. 495/1992; delibera di Consiglio Comunale n. 113/2002; delibera di Consiglio Comunale n. 22/2002)	U.D. POLIZIA LOCALE			
	Area Attività Territoriali	Ten. dott. Paparella Paolo	971415714	paolo.paparella@comune.potenza.it
	U.O. Polizia Tributaria			

Accertamenti violazioni Regolamenti Comunali (pubblicità ed installazioni pubblicitarie, tributi locali) (legge n. 689/1981 e ss.mm.ii. Regolamenti specificie dell'Ente)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Polizia Tributaria	Ten. dott. Paparella Paolo Accertatori/Verbalizzanti	971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it
Verifica dimora abituale (L. 1228/1954 - D.P.R. n. 223/1989 e ss.mm.ii.)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Informazioni	Cap.dott. Paparella Paolo	971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it
Accertamenti passi carrabili e posti invalidi (D.Lgs. 285/1992 - D.P.R. 495/1992 - D.Lgs. 507/1993 - Delibera di Consiglio Comunale n. 79/1999)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Informazioni	Cap.dott. Paparella Paolo	971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it
Accertamenti attività artigianali (L. 443/1985, L.R. 27/1988, D.L. 7/2007 conv. con Legge 40/2007, delibera di Consiglio Comunale 111/1999, delibera di Consiglio Comunale n. 110/1999)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Informazioni	Cap.dott. Paparella Paolo	971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it
Informativa di reato per abusi in materia di abbandono, gestione rifiuti e riporto di terreno (Codice Penale, Codice di Porcedura Penale, D.P.R. n. 380/2001, D.Lgs. n. 152/2006) Regolamento edilizio del	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Ambiente - Decoro Urbano	Cap. Aiello Blasi Pierluigi	971415767 pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it Procura della Repubblica, ASP n. 2 (Dipartimento di Prevenzione , U.O. Igiene e Sanità Pubblica, Regione Basilicata , U.D. Edilizia e Pian
Accertamenti di inizio o cessazione attività di Coltivatore Diretto e Imprenditore Agricolo (D.Lgs. 28/2000 e n. 443 art. 76 comma 1° - D.P.R. 445/2000, D.Lgs. n. 99/04 e D.Lgs. n. 101/05 e circolare Prefettizia n. 336 del 20/05/1953)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Ambiente - Decoro Urbano	Cap. Aiello Blasi Pierluigi	971415767 pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it Ufficio Terrioriale del Governo, INPS (1)
Controllo randagismo, abbandono cani, iscrizione anagrafe canica, controllo ricoveri per animali da cortile, esecuzione ordinanze di abbattimento bovini (Legge n. 281/1991, Legge n. 189/04, Legge della Regione Basilicata n. 6/1993, Regolamento Comunale, Ordinanze Ministeriali)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Ambiente - Decoro Urbano	Cap. Aiello Blasi Pierluigi	971415767 pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it A.S.P. N. 2 Potenza,U.D. Ambiente, Parchi, Energia, Sanzioni Amministrative", ECO (1)
Informativa di reato per furto di legna e pascolo abusivo nel territorio comunale di Potenza. (codice penale e codice di procedura penale)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O. Ambiente - Decoro Urbano	Cap. Aiello Blasi Pierluigi	971415767 pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it U.D. "Ambiente - Energia - Qualità Urbana", Corpo Forestale dello Stato, Regione Basilicata - Dipartimento Ambiente e tutela del paes
Attività di indagine illeciti di natura penale (art. 55 e ss. cpp - art. 347 cpp normative di riferimento per ciascun caso)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali	Ten.Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela	971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it

	U.O Polizia Giudiziaria - Esecuzione ordinanze -Edilizia/Urbanistica/Cantieri - Contenzioso	
Comunicazione per abuso edilizio (art. 55 cpp, art. 347 cpp, DPR n. 380/2001 e ss.mm.ii. - Regolamento edilizio del comune di Potenza approvato con deliberazione di Consiglio Comunale il 07/04/2009, Regolamento urbanistico approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 13/2009 e D.Lgs. n. 152/2006 e ss.mm.ii.)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O Polizia Giudiziaria - Esecuzione ordinanze -Edilizia/Urbanistica/Cantieri - Contenzioso	Ten.Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela 971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it Procura della Repubblica, U.D. Edilizia e Pianificazione, Regione Basilicata (1)
Istruzione deduzioni tecniche ricorso al Prefetto del luogo della commessa violazione,ex art. 203 del D. Lgs. 285/92(Nuovo Codice della Strada) a seguito di accertamento di violazione alle norme sulla circolazione stradale	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O Polizia Giudiziaria - Esecuzione ordinanze -Edilizia/Urbanistica/Cantieri - Contenzioso	Ten.Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela 971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it Ufficio Terrioriale del Governo (1)
Istruzione memorie per ricorso al Giudice di Pace competente per territorio art. 204 bis del D.Lgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii. a seguito di violazioni alle norme sulla circolazione stradale, su richiesta dell'U.D. Affari Legali - Avvocatura	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali Ufficio Contenzioso	Ten.Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela 971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it
Istruzione pratiche a seguito di richieste di risarcimento danni su richiesta dell'U.D. Affari Legali -Avvocatura	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Territoriali U.O.INFORTUNISTICA	Ten. dott. Laraia Rocco 971415759 rocco.laraia@comune.potenza.it
Polizia Amministrativa - controlli ed accertamenti violazioni	U.D. POLIZIA LOCALE U.O. Polizia Commerciale e Controlli	Cap. Romaniello Francesco 971515761 francesco.romaniello@comune.potenza.it
Funzioni ausiliarie di Pubblica Sicurezza (legge n. 65/1986)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Polizia stradale e sicurezza	S.Ten. dott.ssa Lottino Dora 971415765 dora.lottino@comune.potenza.it S.Ten. dott. Bollettino Michele 971415765 michele.bollettino@comune.potenza.it Col. dott.ssa Anna Bellobuono 971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Predisposizione ed effettuazione di iniziative in materie di Educazione Stradale (art. 230 del D.Lgs. n. 285/1992)	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Amministrativa U.O. Ufficio di Staff - Segreteria	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella 971415762 raffaela.saponara@comune.potenza.it
Riscossione dei proventi (arretrati) delle sanzioni amministrative pecuniarie	U.D. POLIZIA LOCALE Area Attività Amministrativa U.O. Ruoli	Ten. dott. Mecca Angelo 971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it
Sgravi/discarichi somme immesse a ruolo/lista debitori	U.D. POLIZIA LOCALE	

(legge n. 689/1981, D.Lgs. n. 285/1992, D.P.R. n. 495/1992, codice civile e codice di procedura civile	Area Attività Amministrativa	Ten. dott. Mecca Angelo	971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it
R.D. 610/1939 e ss.mm.ii. - D.P.R. 602/1973 e ss.mm.ii. con le successive disposizioni attuative)	U.O. Ruoli	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Richiesta archiviazione verbale/accertamento violazione del Codice della Strada	U.D. POLIZIA LOCALE		
(legge n. 689/1981, D.Lgs. n. 285/1992 e D.P.R. n. 495/1992 e circolari ministeriali di riferimento)	Area Attività Amministrativa	s.Ten. dott. Errico Dario	971415757 dario.errico@comune.potenza.it
	U.O. Verbalì	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Richiesta rimborso (legge n. 689/1981, D.Lgs. n. 285/1992 e	U.D. POLIZIA LOCALE		
D.P.R. n. 495/1992 , legge n. 241/1990 e ss.mm.ii.)	Area Attività Amministrativa	s.Ten. dott. Errico Dario	971415757 dario.errico@comune.potenza.it
	U.O. Verbalì	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Richiesta rateizzazione ai sensi dell'art. 202 bis del Codice della Strada	U.D. POLIZIA LOCALE		
(D.Lgs. n. 285/1992 e D.P.R. n. 495/1992)	Area Attività Amministrativa	Ten. dott. Mecca Angelo	971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it
	U.O. Ruoli	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Rateizzazione per le ingiunzioni di pagamento emesse a seguito di sanzioni Codice della Strada	U.D. POLIZIA LOCALE		
(R.D. 610/1939 - Delibera di Giunta n. 109/2013)	Area Attività Amministrativa	Ten. dott. Mecca Angelo	971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it
	U.O. Ruoli	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione procedimenti connessi con le funzioni di datore di lavoro	U.D. POLIZIA LOCALE	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762 raffaela.saponara@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776 maria.santoro@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Rendicontazione dei provvedimenti contravvenzionali agli uffici dell'Ente ed al Ministero	U.D. POLIZIA LOCALE	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762 raffaela.saponara@comune.potenza.it
ex. art. 208 del Dlgs. n. 285/1992 e ss.mm.ii.	U.O. Ufficio di Staff	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776 maria.santoro@comune.potenza.it
		Col.dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione procedimenti relativi agli adempimenti di cui all’art. 53 ed al Titolo V° del D.Lgs. n. 165/2001, nonché delle attività/procedimenti connessi alla redazione del Conto Annuale	U.D. Polizia Locale	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762 raffaela.saponara@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776 maria.santoro@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di Staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione procedimenti relativi al Controllo di Gestione	U.D. Polizia Locale	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762 raffaela.saponara@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776 maria.santoro@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di Staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735 dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione delle procedure d’appalto, delle forniture, del provveditorato, dei magazzini del Corpo, e di quanto alle stesse connesso (es. CIG, SIMOG, DURC, DUVRI, comunicazioni tracciabilità degli appalti, comunicazioni autorità per la vigilanza sui lavori pubblici e sistema informativo telematico appalti della Regione Basilicata)	U.D. Polizia Locale	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776 maria.santoro@comune.potenza.it

(D.LGS. n. 163/2006 e ss.mm.ii., disposizioni normative connesse)	Area Attività Amministrativa	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762	raffaela.saponara@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735	dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione interrogazioni/interpellanze, richieste, comunicazioni	U.D. Polizia Locale	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776	maria.santoro@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762	raffaela.saponara@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di Staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735	dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Programmazione e gestione delle attività formative <i>in house</i> e del piano formativo previsto dalla normativa di settore, d'intesa con l'U.D. "Organizzazione delle risorse umane – Servizio Informativo Informatico Comunale" e la Direzione Generale, competente per l'attività di programmazione e pianificazione delle attività formative del personale.	U.D. Polizia Locale	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776	maria.santoro@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415776	raffaela.saponara@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735	dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione dei procedimenti relativi agli adempimenti scaturenti dal Regolamento comunale sui controlli interni a norma degli articoli dal 47 al 48 del TUEL, così come modificati dall'art. 3 del D.L. n. 174/2012, convertito con Legge n. 213/2012, recante disposizioni urgenti in materia di finanza e funzionamento degli enti territoriali, nonché dalle norme sulla trasparenza e l'anticorruzione (Legge n. 190/2012, DLgs. n. 33/2013)	U.D. Polizia Locale	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415776	raffaela.saponara@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776	maria.santoro@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735	dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Gestione del procedimento relativo alle esercitazioni all'uso delle armi del personale della Polizia Locale, all'armeria, ai veicoli a disposizione del Comando di Polizia Locale.	U.D. Polizia Locale	Ten. dott.ssa Santoro Maria	971415776	maria.santoro@comune.potenza.it
	Area Attività Amministrativa	Cap. dott.ssa Saponara Raffaella	971415762	raffaela.saponara@comune.potenza.it
	U.O. Ufficio di staff	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735	dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Licenza per spettacoli ed intrattenimenti all'aperto Licenza per l'apertura e l'esercizio di un locale di pubblico spettacolo Licenza temporanee per Spettacoli Viaggianti	U.D. Polizia Locale			
	Area Polizia Stradale e Sicurezza	Cap. Francesco Romaniello	971515761	francesco.romaniello@comune.potenza.it
	U.O. Polizia amministrativa e Controlli	Col. dott.ssa Anna Bellobuono	971415735	dirigente.poliziamunicipale@comune.potenza.it
Area di competenza posizione organizzativa "Tutela della città – gestione della città – gestione dei nuclei di polizia giudiziaria, Ambientale, Edilizi		Ten.Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela	971415702	nucleo.pg.pm@comune.potenza.it

ATTI E DOCUMENTI	MODALITA' DI ACCESSO	TERMINE
(per i procedimenti ad istanza di parte, gli atti e i documenti da allegare all'istanza e la modulistica necessaria, compresi i fac-simile per le autocertificazioni, anche se la produzione a corredo dell'istanza e' prevista da norme di legge, regolamenti o atti pubblicati nella Gazzetta Ufficiale, nonche' gli uffici ai quali rivolgersi per informazioni, gli orari e le modalita' di accesso con indicazione degli indirizzi, dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale, a cui presentare le istanze)	(modalita' con le quali gli interessati possono ottenere le informazioni relative ai procedimenti in corso che li riguardano)	(termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante)
S.Ten. Lottino Dora tel. 0971415765 e-mail dora.lottino@comune.potenza.it	Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. Regolamento "Disciplina dell'attività amministrativa, del procedimento e dell'accesso agli atti, ai documenti ed alle informazioni del Comune" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94/2011	48 ore
S.Ten. Bollettino Michele tel. 0971415765 e-mail michele.bollettino@comune.potenza.it		
S.Ten. Lottino Dora tel. 0971415765 e-mail dora.lottino@comune.potenza.it	c/s	90 giorni
S.Ten. Bollettino Michele tel. 0971415765 e-mail michele.bollettino@comune.potenza.it		
Ten. Laraia Rocco tel. 0971415701 e-mail rocco.laraia@comune.potenza.it	c/s(vedi anche nota 2)	variabile a seconda della complessità degli accertamenti, salvo termini perentori previsti per legge
S.Ten. Lottino Dora tel. 0971415765 e-mail dora.lottino@comune.potenza.it	c/s	7 giorni
S.Ten. Bollettino Michele tel. 0971415754 e-mail michele.bollettino@comune.potenza.it		
Cap. dott. Paparella Paolo tel. 0971415714 e-mail paolo.paparella@comune.potenza.it	c/s	Variabili a seconda della complessità degli accertamenti
Cap. dott. Paparella Paolo tel. 0971415714 e-mail paolo.paparella@comune.potenza.it	c/s	Variabili a seconda della complessità degli accertamenti

Cap. dott. Paparella Paolo	tel. 0971415714 e-mail paolo.paparella@comune.potenza.it	c/s	5 anni per accertamento violazioni dalla commissione dell'illecito 90 giorni dall'accertamento dell'illecito per la notifica del verbale
Cap. dott. Paparella Paolo	tel. 0971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it	c/s	Variabili a seconda della complessità degli accertamenti
Cap. dott. Paparella Paolo	tel. 0971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it	c/s	Variabili a seconda della complessità degli accertamenti
		c/s	Variabili a seconda della complessità degli accertamenti
Cap. dott. Paparella Paolo	tel. 0971415714 paolo.paparella@comune.potenza.it		
Cap. Aiello Blasi Pierluigi	tel. 0971415767 e-mail pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it	c/s	comunicazione senza ritardo all'A.G. per gli Enti Amministrativi:15-30 giorni salvo ritardi dovuti alla trasmissione dei referti tecnici in base all' entità degli abusi
ificazione(1)			
Cap. Aiello Blasi Pierluigi	tel. 0971415767 e-mail pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it	c/s	di norma 60 giorni
Cap. Aiello Blasi Pierluigi	tel. 0971415767 e-mail pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it	c/s	di norma 60 giorni
Cap. Aiello Blasi Pierluigi	tel. 0971415767 e-mail pierluigi.aielloblasi@comune.potenza.it	c/s	comunicazione senza ritardo all'A.G. per gli enti amministrativi: circa 15-30 giorni
ggio (1)			
Ten. Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela	tel. 0971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it	c/s	comunicazione senza ritardo all'A.G.

Ten. Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela tel. 0971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it	c/s	comunicazione senza ritardo all'A.G. per gli enti amministrativi: circa 15-30 giorni salvo ritardi dovuti alla trasmissione dei referti tecnici in base all'entità degli abusi
Il ricorso può essere presentato direttamente al Comando di P.L. o alla Prefettura Ten. Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela tel. 0971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it	c/s	i termini sono fissati dall'art. 203 del C.d.S.
Ten. Col.dott.ssa Senatore Maria Carmela tel. 0971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it	c/s	
		termini sono fissati dall'U.D. "Affari Legali - Advocatura"
Ten. dott. Laraia Rocco tel. 0971415701 e-mail rocco.laraia@comune.potenza.it	c/s	Variabili a seconda della complessità degli accertamenti
Cap. Romaniello Francesco tel. 0971415761 francesco.romaniello@comune.potenza.it		Variabili a seconda della complessità degli accertamenti
	c/s	
S.Ten. Lottino Dora tel. 0971415765 e-mail dora.lottino@comune.potenza.it		
S.Ten. Bollettino Michele tel. 0971415754 e-mail michele.bollettino@comune.potenza.it	c/s	correlati alle varie situazioni
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it	c/s	
		variabili a seconda delle iniziative e delle attività progettuali correlate
Ten. dott. Mecca Angelo tel. 0971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it	c/s	
		come per legge

Ten. dott. Mecca Angelo	tel. 0971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it	c/s	30 giorni dall' istanza salvo casi particolari ammessi dalla legge
S.Ten. dott. Errico Dario	tel. 0971415757 dario.errico@comune.potenza.it	c/s	30 giorni dall' istanza salvo casi particolari ammessi dalla legge
S.Ten. dott. Errico Dario	tel. 0971415757 dario.errico@comune.potenza.it	c/s	30 giorni
Ten. dott. Mecca Angelo	tel. 0971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it	c/s	90 gioni
Ten. dott. Mecca Angelo	tel. 0971415720 angelo.mecca@comune.potenza.it	c/s	30 giorni dall' istanza salvo casi particolari ammessi dalla legge
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it	c/s	
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it		30 giorni salvo termini diversi previsti per legge
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it	c/s	
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it		come per legge
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it	c/s	entro 15 giorni dal conferimento o dall'autorizzazione , gli incarichi conferiti o autorizzati ai propri dipendenti;
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it		entro il 30 giugno di ogni annoi compensi erogati nell'anno precedente, per gli incarichi conferiti o autorizzati ai propri dipendenti;
			entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno , gli incarichi affidati a consulenti e collaboratori esterni nel semestre precedente
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it	c/s	entro il 30 giugno e il 31 dicembre di ogni anno , i compensi erogati nel semestre precedente per incarichi a consulenti e collaboratori esterni indipendentemente dal semestre di affidamento.
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it		
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it	c/s + D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii.	i tempi del procedimento sono fissati dal D.Lgs. n. 163/2006

Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it		
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it	Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. Regolamento "Disciplina dell'attività amministrativa, del procedimento e dell'accesso agli atti, ai documenti ed alle informazioni del Comune" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 94/2011	30 giorni
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it		
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it	c/s	
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it		
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it		
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it	c/s	come per legge
Ten.dott.ssa Santoro Maria	tel. 0971415776 maria.santoro@comune.potenza.it	c/s	come per legge
Cap. dott.ssa Raffaella Saponara	tel. 0971415762 raffaella.saponara@comune.potenza.it		
Cap. Romaniello Francesco	tel. 0971415761 francesco.romaniello@comune.potenza.it	c/s	
Ten. Col. dott.ssa Senatore Maria Carmela	tel. 0971415702 nucleo.pg.pm@comune.potenza.it		

Indicare in questa colonna i procedimenti per i quali il provvedimento dell'amministrazione puo' essere sostituito da una dichiarazione dell'interessato, ovvero il procedimento puo' concludersi con il silenzio assenso dell'amministrazione	Indicare in questa colonna gli strumenti di tutela, amministrativa e giurisdizionale, riconosciuti dalla legge in favore dell'interessato, nel corso del procedimento e nei confronti del provvedimento finale ovvero nei casi di adozione del provvedimento oltre il termine predeterminato per la sua conclusione e i modi per attivarli	Indicare in questa colonna il link di accesso al servizio on line, ove sia gia' disponibile in rete, o i tempi previsti per la sua attivazione	Indicare in questa colonna le modalita' per l'effettuazione dei pagamenti eventualmente necessari, con le informazioni di cui all'articolo 36	Indicare in questa colonna il nome del soggetto a cui e' attribuito, in caso di inerzia, il potere sostitutivo, nonche' le modalita' per attivare tale potere, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionale
	ricorsi giurisdizionali			
.....				come per legge
.....	ricorsi giurisdizionali/amministrativi		c/c 217851 intestato a Comune di Potenza - Polizia Urbana	come per legge
			Iban: IT30F0760104200000000217851 intestato a Comune di Potenza - Polizia Urbana	
			Ufficio conciliazione (per funzionamento vds. nota 3)	
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			
.....			vds. nota 2	come per legge
				come per legge
.....				
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
.....				
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
.....				

	entro 30 giorni dalla contestazione o notificazione della violazione è possibile presentare, all' Autorità competente a ricevere il rapporto, scritti e documenti o richiesta di audizione		entro 60 giorni dalla contestazione o dalla notificazione pagamento della sanzione in misura ridotta (VDS anche nota 3)	come per legge
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionli/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionli/amministrativi			come per legge
				come per legge

	ricorsi giurisdizionli/amministrativi			come per legge
ricorso in carta semplice	opposizione ai provvedimenti Prefetto			
				come per legge
	ricorsi giurisdizionli/amministrativi			come per legge
	ricorsi giurisdizionli/amministrativi			
				come per legge
	ricorsi giurisdizionli/amministrativi			
				come per legge
				come per legge
				come per legge
	ricorsi giurisdizionli/amministrativi		c/c 217851 intestato a Comune di Potenza Polizia Urbana	
			Iban: IT30F0760104200000000217851 intestato a Comune di potenza - Polizia Urbana	come per legge
			c/c postale n. 6411073 intestao a Comune di Potenza - Sanzioni Amministrative, Ufficio Conciliazione (Vds anche nota 3)	
modelli disponibili presso l'U.O. Verbalì e Ruoli				

	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			
c/s				come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			
c/s				come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			
c/s				come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			
c/s				come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			
c/s				come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			
				come per legge
				come per legge

	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
				come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
modelli disponibili presso l'U.O. Polizia Amministrativa	ricorso giurisdizionali/amministrativi			come per legge
o sul sito istituzionale				

Indicare in questa colonna i risultati delle indagini di customer satisfaction condotte sulla qualita' dei servizi erogati attraverso diversi canali, facendone rilevare il relativo andamento
E' in itinere la predisposizione di un nuovo questionario di "customer satisfaction"
" "
" "
" "
" "
" "

" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "

" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "

" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "

" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "
" "

