FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Gianpaolo Carretta
Indirizzo	DISCESA SAN GERARDO N.154, 85100, POTENZA, ITALIA
Telefono	0971/34656 3293281495
Fax	0971/34656
E-mail	Gianpaolo.carretta@tiscali.it
Nazionalità	Italia
Data di nascita	07/11/1968

ESPERIENZA LAVORATIVA

ATTIVITA' PROFESSIONALE

(dall'anno 2017 all'anno 2019) - Presidente del modello 231(dal 2017 al 2019) e dell'organismo di vigilanza della società TRA.DECO SRL di Altamura

(dall'anno 2015 al 2018) - Componente del modello 231 e dell'organismo di Vigilanza di "Tecno Parco Valbasento

(dall'anno 2011 ad oggi) Presidente del modello 231 e dell'organismo di Vigilanza della "Città di Potenza.

(anno 2011) Redattore Modello Organizzativo e di Controllo
Membro dell'Organismo di Vigilanza del TecnoParco Valbasento S.p.a.
Via Pomarico snc 75010 Pisticci (MT)

(anno 2006) Consulente legale del GAL, Sviluppo Alto Bradano
GAL, Sviluppo Vulture Alto Bradano
Via Garibaldi, 2
85028 – Rionero in Vulture (PZ)

(anno 2004) Consulente legale di APEA Soc. Cons. a r.l.
APEA Soc. Cons. a r.l.
Piazza Gianturco , 85100 – Potenza

(anno 2000 e seguenti)Regione Basilicata– Corsi di Formazione

Docente in materia di Diritto del Lavoro, Diritto Ambientale e Tributario in corsi di formazione patrocinati dalla Regione Basilicata.

(anno 2000 e seguenti) Componente del Consiglio di Amministrazione dell'Osservatorio Astronomico di Castel Grande.
Via Accolta
85050 – CASTELGRANDE (PZ)

(anno 2000) Consulente e patrocinante in materia amministrativa e Penale dei Comuni di: Abriola, Acerenza, Albano di Lucania, Avigliano, Balvano, Bella, Brienza, Calvello, Cancellara, Castelgrande, Cersosimo, Corleto Perticara, Forenza, Genzano di Lucania Grumento Nova, Laurenzana, Lavello, Maschito, Oppido Lucano, Picerno, Pignola, Roccanova, Ruvo del Monte, San Fele, San Severino Lucano, Satriano di Lucania, Tramutola, Venosa, Viggianello, Terranova del Pollino, Noepoli, Marsico Nuovo.

(anno 2000 e seguenti) Consulente del responsabile del procedimento Nel Settore dei Lavori Pubblici del Comune di Abriola
Via Passarelli, 3
85010 – Abriola (PZ)

(anno 2000 e seguenti) Consulente del responsabile del procedimento nel Settore dei Lavori Pubblici del Comune di Noepoli
Piazza Marconi, 2
85035 – Noepoli (PZ)

(anno 2000 e seguenti) Consulente del responsabile del procedimento nel Settore dei Lavori Pubblici del Comune di Calvera
Via Orazio Flacco
85030 – Calvera (PZ)

(anno 2000 e seguenti) Consulente del responsabile del procedimento nel Settore dei Lavori Pubblici del Comunità Montana Camastra Alto Sauro
Piazza Plebiscito
85012 – Corleto Perticara (PZ)

(anno 2000 e seguenti) Consulente del responsabile del procedimento nel Settore dei Lavori Pubblici del Comune di Gallicchio
Via Papa Giovanni XXIII, 23
85010 – Gallicchio (PZ)

(anno 2002 all'anno 2004) Consulente legale dell'Amministrazione della Provincia di Potenza
Piazza Mario Pagano, 1
85100 – Potenza

(anno 2000 all'anno 2003) Consulente legale dell'ANCI Basilicata
Via Messina, 210
85100 – Potenza

(anno 2000 e seguenti) Collaboratore in materia di Diritto Penale c/o Prof. Avv. Vito Mormando, docente di Diritto Penale presso l'Università degli Studi di Bari;

(anno 2000 e seguenti) Collaboratore c/o gli studi dei seguenti Avvocati: Chiusano, Mineri, G. e A. Areneo, Bardi

(1999 e seguenti) Docente in corsi di formazione tra cui quelli d Oxford School

- ESPERTO IN RC DA SINISTRO STRADALE E DA COLPA PROFESSIONALE ANCHE IN RELAZIONE AI PROFILI PENALI;
- ESTENSORE DEL MODELLO 231/01;
- HA PATROCINATO VARI RICHIEDENTI PROTEZIONE INTERNAZIONALE E/O DI RICHIESTA D'ASILO;

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

(anno 1997/1999)

- **Corso di Perfezionamento in Mediazione Familiare**

  Istituto Appulo Lucano di Terapia Familiare
  Via Dante, 121
  70121-BARI

(anno1987/1994)

- **Diploma di Laurea in Giurisprudenza**

  Università degli Studi di Bologna "Alma Mater Studiorum"
  Via Zamboni,33
  40126-BOLOGNA

(anno 1982/1987)

- **Diploma di maturità Classica**

  Liceo Classico "Quinto Orazio Flacco"
  Via Vaccaro, n.36/b
  85100-POTENZA

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI *Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*	
MADRELINGUA	**ITALIANO**
ALTRE LINGUA	
	INGLESE
• Capacità di lettura	buono
• Capacità di scrittura	buono
• Capacità di espressione orale	buono
CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI	IN POSSESSO DI OTTIME COMPETENZE COMUNICATIVE, ACQUISITE IN PARTICOLARE DURANTE L'ESPERIENZE PROFESSIONALI.
CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE *Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE *Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.*	BUONA PADRONANZA NELL'USO DEL PACCHETTO MICROSOFT OFFICE E DELLE RISORSE INTERNET; CONOSCENZA DEI SISTEMI OPERATIVI WINDOWS, MS, DOS E IOS
CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE *Musica, scrittura, disegno ecc.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE *Competenze non precedentemente indicate.*	[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]
PATENTE O PATENTI	TIPO B
ULTERIORI INFORMAZIONI	-ISCRIZIONE ALL'ALBO SPECIALE CASSAZIONISTI DALL'OTTOBRE 2011; -ISCRIZIONE ALL'ALBO DELL'AIMS-ASSOCIAZIONE ITALIANA MEDIATORI SISTEMATICI.
ALLEGATI	1.COPIA CARTA D' IDENTITA' 2. COPIA TESSERA SANITARIA