



Città di Potenza

Il Sindaco

N. 4 DEL REGISTRO DEI PROVVEDIMENTI DEL SINDACO

Oggetto: nomina del responsabile dell'Unità di Direzione "Polizia Locale e Protezione Civile".

IL SINDACO

PREMESSO

- che l'art. 50, comma 10, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, stabilisce che il Sindaco nomina i responsabili degli uffici e dei servizi e attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali;
- che l'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, detta i principi di riferimento in merito all'attribuzione delle funzioni dirigenziali;
- che l'art. 35, comma 1, lett. g), dello Statuto comunale stabilisce che il Sindaco attribuisce e definisce gli incarichi dirigenziali;
- che il Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi disciplina all'art. 9 le modalità di attribuzione degli incarichi dirigenziali;

DATO ATTO

- del decreto sindacale n. 97 del 12 dicembre 2017, con cui la dott.ssa Anna Bellobuono è stata nominata responsabile dell'Unità di Direzione "Polizia Locale";

PRESO ATTO

- della deliberazione n. 203 del 28 dicembre 2017, immediatamente eseguibile, con cui la Giunta Comunale ha apportato limitate modifiche al modello organizzativo del Comune di Potenza;

RITENUTO

- necessario aggiornare il suddetto decreto sindacale n. 97/2017 in relazione alla nuova denominazione dell'Unità di Direzione e alle nuove linee di attività a essa attribuite;

RICHIAMATE

- le motivazioni e le considerazioni contenute nel citato decreto sindacale n. 97/2017;

VISTI:

- lo Statuto del Comune di Potenza
- il vigente Regolamento di Organizzazione degli uffici e dei servizi
- l'art. 19 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche", e successive modificazioni ed integrazioni

Sentito il Segretario Generale

per le motivazioni e secondo i riferimenti esplicitati in premessa e qui richiamati:

D E C R E T A

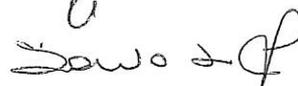
- di nominare, con decorrenza immediata, la dott.ssa Anna Bellobuono responsabile dell'Unità di Direzione "Polizia Locale e Protezione Civile", con attribuzione delle linee di attività di cui alla scheda allegata;
- di confermare, per il resto, in ogni sua parte il decreto sindacale n. 97 del 12 dicembre 2017.

La dirigente, nell'esercizio delle funzioni, si avvarrà delle risorse umane assegnate con apposito provvedimento del Segretario Generale, nonché delle risorse finanziarie individuate nel Piano Esecutivo di Gestione per il perseguimento degli obiettivi fissati.

Il presente atto è trasmesso alle Unità di Direzione "Risorse Istituzionali" e "Risorse Finanziarie" per i successivi adempimenti di competenza.

Potenza, 11 gennaio 2018

IL SINDACO
Ing. Dario De Luca



7. UNITÀ DI DIREZIONE "POLIZIA LOCALE E PROTEZIONE CIVILE"

La Polizia Locale svolge le funzioni ed i compiti istituzionali previsti dalla vigente legislazione statale e regionale, dallo statuto e dai regolamenti, speciali e locali, ottemperando altresì alle disposizioni amministrative emanate dagli Enti e dalle Autorità competenti.

La Polizia Locale, nell'osservanza della vigente normativa, provvede a:

- ✓ esercitare le funzioni indicate nella Legge 7 marzo 1986 n. 65 e nella Legge Regionale 29 dicembre 2009 n. 41 e ss. mm. ii.;
- ✓ svolgere i servizi di Polizia Stradale, ai sensi del Decreto Legislativo 30 aprile 1992, n. 285 e successive modificazioni ed integrazioni;
- ✓ vigilare sull'osservanza delle leggi, dei regolamenti e d'ogni altra disposizione normativa emanata dall'Autorità competente, con particolare riferimento a quelle concernenti: la polizia urbana, l'edilizia, il commercio in ogni sua forma, i pubblici esercizi, attività ricettive ed ogni altra attività regolamentata dalle leggi di P.S., le attività produttive, l'igiene e sanità pubblica, la tutela dell'ambiente e del patrimonio comunale;
- ✓ prestare opera di soccorso nelle pubbliche calamità e disastri, nonché nel caso di privati infortuni;
- ✓ assolvere alle funzioni di vigilanza e controllo in materia di polizia amministrativa attribuite agli Enti Locali, nei limiti e nelle forme di legge;
- ✓ contribuire ad assolvere alla fase istruttoria dei procedimenti in materia di risarcimento danni, fornendo riscontro alle richieste dell'Unità di Direzione "Avvocatura";
- ✓ accertare gli illeciti amministrativi e penali e curarne l'iter procedurale sino alla conclusione del procedimento;
- ✓ prestare servizio d'ordine, di vigilanza e di rappresentanza necessari all'espletamento delle attività istituzionali del Comune;
- ✓ svolgere le funzioni attinenti alla tutela e alla salvaguardia della sicurezza pubblica, del patrimonio pubblico e privato, dell'ordine, del decoro e della quiete pubblica;
- ✓ collaborare, nei limiti e nelle forme di legge, nell'ambito delle proprie attribuzioni, con le altre forze di polizia.

Comando

Espleta le seguenti attività:

- ✓ attraverso le rispettive U.O., cura tutta la parte relativa all'attività accessoria e complementare per lo svolgimento dei servizi istituzionali, connessi ai procedimenti di accertamento delle violazioni (*iter* dei verbali e formazione dei ruoli, sequestri o confische, archiviazioni, rateizzazioni ecc.), nonché alla organizzazione di corsi formativi e informativi;
- ✓ cura il rinvenimento e la riconsegna documenti e/o oggetti, sequestro e/o confisca mezzi;
- ✓ si occupa della gestione del PEG, degli atti del bilancio di previsione, preparazione, equilibri ed assestamento, di organizzare le attività complementari, ecc.;
- ✓ fornisce su richiesta relazioni e chiarimenti all'Unità di Direzione "Avvocatura", affinché tale U.D., nell'ambito del contenzioso giudiziario, possa preparare memorie difensive e rappresentare l'Ente nelle cause promosse dai cittadini per ricorsi avverso i verbali relativi alle infrazioni al Codice della strada o comunque emessi da questa Polizia Locale;
- ✓ predispone attività di educazione stradale (art. 320 Codice della Strada);
- ✓ predispone/aggiorna i regolamenti di competenza (videosorveglianza, polizia urbana, ecc.);
- ✓ esegue il controllo e la gestione burocratico – amministrativa dei veicoli del Corpo;
- ✓ si occupa della gestione informatica degli accertamenti di violazione, dei ruoli esattoriali e altre attività connesse;
- ✓ gestisce degli obblighi in materia di trasparenza e anticorruzione - Legge 190/2012 e decreto 33/2013 e ss. mm. ii.;
- ✓ gestione dei procedimenti amministrativi connessi con l'amministrazione delle risorse umane

- assegnati;
- ✓ gestisce il protocollo di competenza;
- ✓ gestisce la procedura connessa ai procedimenti di depenalizzazione;

Tutela della città

✓ oltre ad espletare tutte le attività connesse alle funzioni d'istituto finalizzate al rispetto delle disposizioni di legge, dei regolamenti e delle norme in materia di polizia locale, cura i rapporti con la cittadinanza, raccoglie segnalazioni ed informazioni inerenti alle problematiche connesse alla viabilità ed alla sicurezza del territorio al fine di garantire interventi tempestivi da parte delle istituzioni preposte alla tutela della collettività;

Espleta, in particolare, le seguenti attività

- ✓ attua il controllo e la prevenzione in materia di sicurezza stradale, effettua servizio di vigilanza scuole, nei parchi e nei principali luoghi di aggregazione;
- ✓ effettua controlli su eventuali occupazioni abusive di alloggi comunali o di proprietà dell'ATER;
- ✓ presta l'assistenza agli altri organi dell'Ente per l'esecuzione di provvedimenti amministrativi di sgombero di alloggi comunali e/o strutture prefabbricate pubbliche occupate senza titolo;
- ✓ cura l'intera procedura correlata ai rilievi dei sinistri stradali, con corrette comunicazioni all'Autorità Giudiziaria, alla Prefettura ed eventuali altri Enti e/o uffici interessati; la predetta U.O., attende, inoltre, all'espletamento delle indagini delegate dall'Autorità Giudiziaria *ratione materiae*;
- ✓ attende all'espletamento delle informazioni richieste nonché alla notifica degli atti;
- ✓ cura le attività connesse al rinvenimento ed alla riconsegna dei veicoli risultati oggetto di furto;
- ✓ attende all'esecuzione degli Accertamenti e dei Trattamenti Sanitari Obbligatori;
- ✓ effettua l'attività di regolamentazione manuale del traffico per consentire il corretto svolgimento degli eventi di significativa importanza e delle manifestazioni civili, religiose, sportive;
- ✓ rimozione veicoli.

Tutela del consumatore e del territorio

✓ espleta le attività di controllo degli esercizi commerciali su area privata (in sede fissa), sulla regolarità dell'autorizzazione e sul rispetto delle disposizioni legislative. I controlli dell'attività commerciali su area pubblica sono rivolti in particolare ai mercati scoperti o rionali, con verifica della regolarità degli operatori (occupazione spazio, norme d'igiene ecc.) e repressione dell'ambulante abusivo. Inoltre irroga le sanzioni per violazioni relative al commercio itinerante e ai chioschi fissi;

✓ effettua l'attività di controllo in materia di polizia amministrativa (TU Leggi di Pubblica Sicurezza), di pubblico spettacolo, di concessioni a carattere temporaneo per spettacoli viaggianti, di spettacoli ed intrattenimenti in generale e di manifestazioni a carattere commerciale su suolo pubblico;

✓ espleta il controllo dei pubblici esercizi oltre ai controlli sulle autorizzazioni e al rispetto dell'igiene e degli alimenti e delle bevande; il controllo viene altresì espletato sul rispetto degli orari di apertura e di chiusura, di eventuali intrattenimenti musicali ed il possesso delle autorizzazioni. Altri controlli presso le discoteche e attività di pubblico spettacolo e intrattenimento, le attività recettive, i distributori di carburanti, ecc.;

✓ svolge attività di controllo sulle occupazioni di suolo pubblico sia in relazione alle attività commerciali, sia alle attività dei pubblici esercizi, sia in ordine alle occupazioni derivanti da cantieri stradali, installazione insegne luminose, ecc.;

✓ estrinseca la propria attività di controllo nel campo dell'inquinamento idrico, atmosferico e acustico, nella verifica degli scarichi in acque pubbliche, nell'accertamento del disturbo della quiete pubblica e nella regolarità dello smaltimento rifiuti;

✓ attua il controllo del territorio verificando i cantieri edili, eventuali attività abusive e prive di null osta in zone sottoposte a vincoli, avvalendosi, quali ausiliari di P.G., dei tecnici comunali;

✓ attraverso le U.O. di Polizia Giudiziaria, di Polizia ambientale e di Polizia edilizia, cura le indagini delegate dall'Autorità Giudiziaria, quelle richieste da altre forze di Polizia, svolge quelle relative a

segnalazioni varie, curandone l'iter completo sino all'invio all'Autorità Giudiziaria della relativa informativa.

Protezione civile

Si occupa della pianificazione e gestione delle attività di Protezione Civile.

Pertanto, provvede a:

- ✓ coordinamento e direzione dell'attività di protezione civile, pronto intervento sismico e delle emergenze per tutti gli interventi calamitosi;
- ✓ promozione e coordinamento nella redazione di progetti integrati per la sicurezza;
- ✓ adozione in ambito comunale delle attività di prevenzione dei rischi stabilite dai programmi e piani regionali;
- ✓ predisposizione dei piani comunali e/o intercomunali di emergenza anche nelle forme associative e di cooperazione previste dalle leggi nazionali e regionali;
- ✓ attività connesse al funzionamento del Comitato Provinciale di Protezione Civile;
- ✓ collaborazione con la Prefettura nelle pianificazioni di emergenze;
- ✓ costituzione di COC e gestione della sala radio operativa del Comune e delle relative funzioni di supporto di emergenza ai COM e CCS;
- ✓ iniziative di formazione e informazione in materia di Protezione Civile e di educazione alla sicurezza;
- ✓ gestisce e coordina il Gruppo Comunale dei Volontari della Protezione Civile per la programmazione e l'attuazione di attività e servizi ordinari;
- ✓ predispone e gestisce le esercitazioni comunali per la struttura comunale e per il gruppo di volontari in materia di Protezione Civile per i grandi rischi;
- ✓ si coordina con gli Uffici del Corpo di Polizia Locale per l'attuazione di attività e servizi specifici. In caso di emergenza, invece, supporta il Sindaco nella direzione e coordinamento dei servizi di soccorso e di assistenza alle popolazioni;
- ✓ provvede alla tenuta dei magazzini di competenza.

CITTA DI POTENZA

Ufficio Notifiche

L'anno 2018 il 12 del mese di giugno, alle ore _____
in Potenza, io sottoscritto messo notificatore ho notificato il presente
atto al Sig. SN. Debbucio mo Anna

Sista

- Portandolo nel domicilio e consegnandolo nelle mani di
Signora Giuseppina ramp. pata
in busta chiusa e sigillata, riportante il numero cronologico come per legge.
 E consegnandolo nelle mani proprie in luogo libero _____

essendo risultato infruttuoso il tentativo di consegna d/o la casa di abitazione.

CONSEGNATARIO



IL MESSO NOTIFICATORE

Milvia Buoli Di