



CITTA' DI POTENZA

U.D. SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE RCG N° 325/2025 DEL 27/02/2025

N° DetSet 101/2025 del 27/02/2025

Dirigente: GIUSEPPE ROMANIELLO

OGGETTO: Piano di azione nazionale pluriennale promozione Sistema integrato di educazione ed istruzione. Riapertura termini per partecipare all'avviso pubblico del 16/12/2024 relativo al contributo finanziario funzionamento delle sezioni primavera a.e. 23/24

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 325/2025, composta da n°..... facciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

OGGETTO: Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del Sistema integrato di educazione ed istruzione. Riapertura dei termini per partecipare all'avviso pubblico del 16 dicembre 2024 relativo al contributo finanziario per il funzionamento delle sezioni primavera per l'a. e. 2023/24

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE:

- lo Stato con la Legge 13 luglio 2015, n. 107 ha approvato la “Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti”;

- il D. Lgs 13 aprile 2017, n. 65 “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita fino a sei anni, a norma dell’articolo 1, commi 180 e 181, lettera e), della legge 13 luglio 2015, n. 107” ha previsto l’adozione del “Piano di Azione Nazionale pluriennale” per la promozione del sistema integrato di educazione e di istruzione (art. 8) e l’istituzione del “Fondo Nazionale per il sistema integrato di educazione e istruzione” (art. 12);

VISTA la Deliberazione del Consiglio dei Ministri 5 ottobre 2021, recante il Piano di azione nazionale pluriennale per il Sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita ai sei anni per il quinquennio 2021-2025, registrata alla Corte dei Conti il 21 marzo 2022 n. 706;

CONSIDERATO che con Deliberazione n. 202300202 - seduta del 30 marzo 2023 - avente ad oggetto: “D. Lgs. 65/2017 – approvazione avviso pubblico “Sistema Integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni - Annualità 2023” è stato approvato l’Avviso Pubblico “Sistema integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni - Esercizio Finanziario 2023” nel quale sono stati stabiliti i criteri di ripartizione del fondo, indicati i soggetti beneficiari e le modalità di gestione e rendicontazione dello stesso;

CONSIDERATO che la Giunta Comunale con Deliberazione N. Ord. 98 del 18 aprile 2023 ha approvato la proposta di deliberazione ad oggetto “Avviso Pubblico “Sistema Integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni - Annualità 2023” giusta la D.G.R. n° 202300202 del 30/03/2023 - ATTO DI PROGRAMMAZIONE” contenente la presa d’atto dell’Avviso Pubblico “Sistema integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni – Esercizio Finanziario 2023”, l’interesse dell’Amministrazione all’adesione al predetto Avviso e, al fine, procedere all’elaborazione di una proposta progettuale da candidare con previsione di confermare la destinazione di una quota parte del Fondo assegnato per il finanziamento di sezioni primavera già esistenti o di nuova istituzione, aggregate a scuole statali o paritarie;

DATO ATTO che il Comune di Potenza ha inoltrato formale istanza di partecipazione all’Avviso Pubblico “Sistema integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni - Esercizio Finanziario 2023”;

VISTA la Determinazione Dirigenziale avente ad oggetto “D.G.R. 202 del 30/03/2023 “D.Lgs. 65/2017 - Approvazione schema Avviso Pubblico “Sistema integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni – Esercizio Finanziario 2023” - RIPARTIZIONE FONDO”, trasmessa con nota della Regione Basilicata r basili.AOO_Giunta.REGISTROUFFICIALE. 0103423.u.12-05-2023 acquisita al Prt. G. dell’Ente 0054003/2023 – E del 12/05/2023, con la quale veniva approvato il Piano di Riparto sulla base dei criteri stabiliti dall’Avviso Pubblico di cui alla D.G.R. n. 202 del 30/03/2023, con

il relativo allegato A, con la quale al Comune di Potenza è stato riconosciuto il contributo di Euro 288.642,64 (Allegato A);

VISTA la Determinazione Dirigenziale avente ad oggetto “D.G.R. 202 del 30/03/2023 “D. Lgs. 65/2017 – Approvazione schema Avviso Pubblico “Sistema integrato di educazione e istruzione per i bambini e le bambine di età compresa fra zero e sei anni – Esercizio Finanziario 2023” - RIPARTIZIONE FONDO”, acquisita al Prt. G. dell’Ente n. 0136773/2023-E del 22/12/2023 con la quale veniva approvato il Piano di Riparto sulla base dei criteri stabiliti dall’Avviso Pubblico di cui alla D.G.R. n. 202 del 30/03/2023 distinto per l’annualità 2021 e per l’annualità 2023 con i relativi allegati A e B con la quale al Comune di Potenza è stato riconosciuto per l’esercizio finanziario 2023 il contributo di Euro 269.931,38 (Allegato A);

DATO ATTO CHE con riferimento all’E.F. 2023 del Fondo 0-6, la Regione Basilicata ha riconosciuto al Comune di Potenza per le Sezioni Primavera un contributo pari ad Euro 41.678,39;

DATO ATTO che con Determinazione Dirigenziale n° 2992/2024 del 16/12/2024 avente ad oggetto: “Piano azione nazionale pluriennale promozione Sistema integrato di educazione ed istruzione. Prenotazione della spesa, approvazione Schema Avviso Pubblico per il riparto del finanziamento riservato ai soggetti gestori sezione Primavera A.E. 23-24” con la quale veniva prenotata la spesa di € 41.678,39 stanziata sul bilancio di previsione 2024/2026 esercizio finanziario 2024 - codice 12.01.1.103.036.051.001351.009.001.03.02.15.010 - per la Finanziamento di sezioni primavera già esistenti o di nuova istituzione e, contestualmente, approvato lo schema Avviso Pubblico e il modello di domanda per l’ammissione ai contributi destinati per il finanziamento di Sezioni Primavera per l’anno educativo 2023/2024 con termine di presentazione delle istanze al 15 gennaio 2025;

DATO ATTO che:

- dalla disamina delle istanze prodotte sono stati rintracciati motivi ostativi all’accoglimento delle stesse;
- che non è possibile, quindi, procedere con l’assegnazione del contributo a nessuno degli istanti;

CONSIDERATO che è interesse dell’Amministrazione sostenere i soggetti che erogano un servizio rilevante per la comunità, riaprendo i termini del procedimento per consentire la maggiore partecipazione possibile ai soggetti autorizzati al funzionamento delle Sezioni Primavera nonché permettendo l’eventuale regolarizzazione di parte di coloro che hanno già presentato documentazione;

PRESO ATTO, altresì, che l’avviso pubblicato dall’Amministrazione Comunale del 16 dicembre 2024, presenta qualche errore e/o incongruenza che si ritiene opportuno rettificare;

RITENUTO, quindi, opportuno procedere contestualmente alla rettifica degli elementi incongrui dell’Avviso (comma 2 dell’art. 5), integrando, altresì, lo stesso con un articolo 5 bis che elenca i motivi di esclusione dal contributo e aggiornando la domanda di partecipazione;

VISTI:

- la Deliberazione di Giunta comunale n. 273 del 14/11/2020 con cui si è provveduto alla “Approvazione della nuova struttura organizzativa del Comune di Potenza”, e le successive modifiche e integrazioni;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 113 del 23/09/2024 ad oggetto “Approvazione del Documento Unico di Programmazione (DUP) riferito al triennio 2025-2027”;
- la Deliberazione del Consiglio Comunale n. 39 del 21/03/2024 ad oggetto “Approvazione del Bilancio di previsione finanziario per il triennio 2024-2026” e successive variazioni;

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 95 del 10/04/2024 avente ad oggetto “Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2024-2026 di cui all’art.169 commi 1 e 2 del D.Lgs. n°267/2000. Approvazione PEG Finanziario” e successive variazioni;

-la Deliberazione di Giunta Comunale n. 135 del 30/04/2024 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026. Approvazione” e successivo aggiornamento.

DATO ATTO:

- che il Responsabile del procedimento è la dott.ssa Federica Monserrati;

- della insussistenza di cause di incompatibilità o conflitti di interessi, anche potenziali, del sottoscritto Dirigente dell’Unità di Direzione “Servizi alla Persona” e del responsabile del procedimento rispetto all’adozione del presente atto, con riferimento al codice di comportamento e alla normativa vigente, in particolar modo a quella relativa alla prevenzione della corruzione;

- che il presente provvedimento è adottato nel rispetto della normativa sulla trasparenza, la privacy e nel rispetto dei tempi procedurali;

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi della disposizione di cui all’art. 147 bis, comma 1 del D.lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;

VISTO il D.Lgs n. 267/2000 e ss.mm.ii. (TUEL) aggiornato al D.Lgs n. 118/2001 e coordinato con il D.Lgs n. 126/2014 in vigore dal 1° gennaio 2015;

VISTO l’art. 107 del D. Lgs. 267/2000 (TUEL) relativamente a competenze, funzioni e responsabilità dei dirigenti;

VISTO il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente, approvato con D.C.C. n. 30 del 05/04/2022;

VISTO lo Statuto Comunale approvato con Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 22/04/2009;

RICHIAMATO il provvedimento sindacale n. n. 67/2024, con il quale è stato prorogato l’incarico di Responsabilità dell’Unità di Direzione “Servizi alla Persona” con i relativi Centri di Costo;

DETERMINA

1. **DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della presente determinazione;

2. **DI DISPORRE** la modifica dell’avviso pubblico del 16 dicembre 2024 nei termini che seguono:

- il comma 2 dell’art. 5 dell’Avviso Pubblico viene sostituito con quanto segue: “*Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti*”.

- di inserire l’art. 5bis di seguito riportato:

“Articolo 5 Bis “Cause di esclusione dal contributo”:

1. Sono causa di esclusione dal contributo in argomento:

- mancata sottoscrizione della domanda di contributo in forma digitale o autografa;

- non essere in possesso dell'autorizzazione comunale, del rinnovo della stessa o della presentazione della richiesta di rinnovo per il funzionamento della sezione o delle sezioni primavera per il periodo di riferimento del presente avviso;
 - domanda prodotta oltre i termini di presentazione indicati nell'Avviso pubblico;
 - mancato rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse locali;
 - essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali del personale dipendente;
 - false dichiarazioni o attestazioni;
 - non allegare alla istanza di contributo il documento di identità del richiedente”.
3. **DI APPROVARE** lo schema di Avviso Pubblico rettificato e il modello di domanda rettificato (Allegato A) allegati alla presente determinazione per farne parte integrante, per l'ammissione ai contributi destinati per il finanziamento di sezioni primavera già esistenti o di nuova istituzione, aggregate a scuole dell'infanzia statali o paritarie o al finanziamento di poli per l'infanzia per l'anno educativo 2023/2024 limitatamente alle risorse disponibili;
 4. **DI RIAPRIRE** i termini di presentazione per le istanze di contributo in argomento, consentendo la presentazione delle stesse per un ulteriore periodo pari a 30 giorni a partire dalla pubblicazione della presente determina e del contestuale Avviso rettificato;
 5. **DI DARE ATTO** che i soggetti gestori delle sezioni primavera in possesso di autorizzazione e/o rinnovo e/o presentazione di richiesta di rinnovo, che hanno già trasmesso domanda di partecipazione con il precedente avviso pubblico, possono produrre nuova istanza secondo il modello di domanda rettificato, con i relativi allegati, o modificare la precedente domanda con i contenuti del nuovo modello, corredandola con gli allegati mancanti. Sarà presa in considerazione la domanda pervenuta ultima in ordine di tempo;
 6. **DI INCARICARE** della esecuzione del presente provvedimento la responsabile del procedimento;
 7. **DI DARE ATTO** che la presente determinazione:
 - deve essere pubblicata all'albo pretorio online del Comune di Potenza per 15 giorni consecutivi;
 - ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.lgs. n. 33 del 14/03/2013 è rilevante ai fini della pubblicazione su Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale del Comune-sezione “Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici” sotto sezione “Criteri e modalità”;
 8. **DI OTTEMPERARE** all'obbligo imposto dal D.Lgs. n. 33 del 14/03/2013, disponendo la pubblicazione sul sito *internet* sezione “Amministrazione trasparente”, sottosezione “Provvedimenti” sottosezione “Provvedimenti dirigenti amministrativi”.

Il Dirigente

Dott. Giuseppe Romaniello



Città di Potenza

Unità di Direzione “Servizi alla Persona”

Ufficio Istruzione

Sede: Via N. Sauro – 85100 Potenza

AVVISO PUBBLICO

Per la presentazione istanze per contributi finanziari per il funzionamento delle sezioni primavera per l’anno educativo 2023/2024

IL DIRIGENTE

VISTA la Legge 10 marzo 2000, n. 62, recante "Norme per la parità scolastica e disposizioni sul diritto allo studio", che istituisce il sistema nazionale di istruzione costituito dalle scuole statali e dalle scuole paritarie private e degli enti locali;

VISTO il D.Lgs 13 aprile 2017, n. 65, recante “Istituzione del sistema integrato di educazione e di istruzione dalla nascita sino a sei anni, a norma dell'art. 1, commi 180 e 181, lett. e), della Legge 13 luglio 2015, n. 107”;

RENDE NOTO

Articolo 1

Oggetto

1. È emanato il bando per la ripartizione del contributo di € 41.678,39 (quarantunomila seicentosestantotto/trentanove) in favore dei soggetti gestori dei servizi educativi per l’infanzia.

Articolo 2

Destinatari

1. Possono presentare la domanda del contributo i soggetti gestori delle Sezioni Primavera pubblici, privati, convenzionati, autorizzati dal Comune di Potenza al funzionamento, ai sensi del D.Lgs 13 aprile 2017, n. 65, sezioni aggregate a scuole dell’infanzia statali o paritarie o poli per l’infanzia.

Articolo 3

Contenuto della domanda di contributo

Attraverso la predisposizione dell'apposito modello di domanda allegato, che costituisce parte integrante del presente bando, i soggetti richiedenti anche attraverso autodichiarazioni, rese ai sensi degli artt. 46 e seguenti del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, forniscono i seguenti elementi informativi:

- la denominazione esatta del servizio educativo;
- la denominazione esatta dell'ente gestore;
- il codice fiscale o la partita I.V.A. dell'ente gestore;
- estremi dell'autorizzazione al funzionamento rilasciata dal Comune di Potenza;
- il numero dei posti per bambini da 24 a 36 mesi, presenti nella struttura;
- il numero dei bambini iscritti per l'a.s. 2023/2024;
- il codice IBAN aggiornato o gli estremi del conto di tesoreria unica.

Articolo 4

Tempistica e modalità di presentazione della domanda

1. Le domande di ammissione e le relative dichiarazioni, a pena di esclusione, devono essere:
 - a) presentate, in formato pdf, **entro il termine perentorio di 30 gg dalla pubblicazione**, del presente bando sul sito istituzionale dell'Ente www.comune.potenza.it;
 - b) trasmesse a mezzo pec all'indirizzo protocollo@pec.comune.potenza.it;
 - c) compilate in ogni parte utilizzando esclusivamente il modello allegato al presente bando;
 - d) sottoscritte dal legale rappresentante in forma digitale o autografa;
 - e) integrate con un documento di identificazione in corso di validità.

2. I rappresentanti legali dei soggetti gestori dei servizi educativi a cui fanno capo più servizi educativi, di cui all'art. 2, comma 1, nell'ambito del medesimo territorio comunale, possono presentare un'unica richiesta di attribuzione del contributo, riportando per ciascun servizio educativo i dati richiesti nel modello di domanda (es. numero dei posti dei singoli servizi educativi; numero dei bambini iscritti ai singoli servizi educativi nell'anno educativo 2023/2024, estremi delle autorizzazioni al funzionamento per ciascun servizio per cui si chiede il contributo, etc...).

3. L'Amministrazione si riserva, in ogni momento, di effettuare controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 e sulla sussistenza dei requisiti dei soggetti richiedenti ai fini dell'ammissione al contributo.

Articolo 5

Riparto dei contributi

1) Acquisite le domande, di cui agli artt. 3 e 4, nelle modalità ivi descritte, ed esaminate le stesse con determinazione del Dirigente dell'Unità di Direzione U.D. "Servizi alla Persona" si approva il riparto delle risorse, di cui al Piano di azione nazionale pluriennale per la promozione del sistema integrato di educazione e istruzione, ai sensi dell'art. 8 del D.Lgs n. 65/2017.

Detto riparto è:

a) determinato tra i soggetti gestori dei servizi educativi presenti nel territorio comunale, in proporzione al numero di bambini iscritti ai servizi educativi nell'anno educativo 2023/2024;

b) riporta i soggetti beneficiari e il numero dei bambini iscritti, quale base di calcolo del singolo contributo e dell'identità stessa spettante a ciascun gestore;

c) pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Potenza.

2) Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso Pubblico si applicano le norme comunitarie, nazionali e regionali vigenti;

3) Decorso tale termine viene adottata dal Dirigente dell'Unità di Direzione U.D. "Servizi alla Persona" la determinazione definitiva di riparto delle risorse destinate ai soggetti gestori dei servizi educativi dell'infanzia e pubblicata sul sito istituzionale del comune nella sezione "Amministrazione trasparente" sotto - sezione "Sovvenzioni, contributi, sussidi, vantaggi economici".

Articolo 5 Bis **"Cause di esclusione dal contributo":**

1. Sono causa di esclusione dal contributo in argomento:

- mancata sottoscrizione della domanda di contributo in forma digitale o autografa;
- non essere in possesso dell'autorizzazione comunale, del rinnovo della stessa o della presentazione della richiesta di rinnovo per il funzionamento della sezione o delle sezioni primavera per il periodo di riferimento del presente avviso;
- domanda prodotta oltre i termini di presentazione indicati nell'Avviso pubblico;
- mancato rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse locali;
- essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali del personale dipendente;
- false dichiarazioni o attestazioni;
- non allegare alla istanza di contributo il documento di identità del richiedente".

Articolo 6

Responsabile del procedimento

1. Ai sensi dell'art. 5 della Legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del Procedimento è la dott.ssa Federica Monserrati tel. 0971/415122;

2. Per informazioni e comunicazioni è possibile inviare una posta elettronica certificata all'indirizzo protocollo@pec.comune.potenza.it.

Articolo 7 **Pubblicità**

1. Il presente Avviso è pubblicato all'Albo pretorio *on-line* e sul sito istituzionale www.comune.potenza.it.

Allegati:

- trattamento dei dati;
- modello di domanda (Allegato A).

Il Dirigente
Dott. Giuseppe Romaniello

ALLEGATO A

AL COMUNE DI POTENZA
Unità di Direzione Servizi alla Persona
Ufficio Istruzione
Via N. Sauro
85100 POTENZA

OGGETTO: Richiesta contributo finanziario per la gestione di Sezioni Primavera a.s. 2023/2024, ai sensi del D.Lgs n. 65/2017.

Il/La sottoscritto/a
Nato/a il
Residente in
Via /P.za
Codice fiscale/P.Iva
e-mail/PEC.....

In qualità di Gestore/Legale rappresentante dell'Istituzione sotto indicata

- Scuola dell'Infanzia Statale
 - Scuola dell'Infanzia Paritaria
 - Asilo Nido Privato autorizzato.....
 - Polo educativo.....
- con sede in (.....)
Via e mail/PEC.....,
ai sensi dell'Avviso Pubblico del Comune di Potenza pubblicato il.....

CHIEDE

l'assegnazione del contributo per il funzionamento di n. Sezione Primavera, come previsto dall'art. 8 del D.Lgs n. 65/2017, relativamente all'a.s. 2023/2024.

A tal fine, il/la sottoscritto/a.....,
ai sensi degli artt. 46, 47 e 48 del DPR n. 445 del 28/12/2000, consapevole delle sanzioni penali cui va incontro in caso di dichiarazione mendace,

DICHIARA

sotto **la personale responsabilità**, quanto segue:

- 1) l'attività socioeducativa della Sezione Primavera per l'a.s. 2023/2024 si è svolta nel Comune di nella sede di viacon n. bambini iscritti di età compresa tra 24 e 36 mesi;
- 2) l'attività socioeducativa è iniziata il giorno/...../..... e terminata il giorno/...../..... ;
- 3) l'orario giornaliero era di n. ore, dalle ore alle ore, per n. giorni a settimana. Il sabato era di n. ore, dalle ore alle ore.....;
- 4) i locali risultavano in regola con le certificazioni di rito, rilasciate dalle autorità competenti per la validità delle stesse, in materia di sicurezza e idoneità igienico-sanitaria;
- 5) i locali erano adeguati a tutte le esigenze dei bambini della fascia di età interessata, quali, in particolare, accoglienza, riposo, gioco, alimentazione, cura della persona, come descritto nel progetto educativo-didattico allegato;
- 6) il rapporto spazio/bambino risultava di essere mq.....pro-capite per spazio interno e di mq.

.....pro-capite per spazio esterno;

7) il personale docente/educativo/ausiliario impiegato risultava essere professionalmente idoneo per la specifica fascia di età ed era costituito da n. docente/i e n. ausiliario/i, tutti con rapporti di lavoro individuali conformi alle norme contrattuali vigenti, come da prospetto:

Cognome e Nome	Qualifica	Titolo di studio	Tipo di contratto

7) il progetto educativo-didattico è ispirato a criteri di qualità pedagogica, rispettosi dell'età dei bambini;

8) di essere in regola con gli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse locali;

9) essere in regola con il pagamento dei contributi previdenziali del personale dipendente;

All'istanza si allega:

1. Un sintetico progetto educativo-didattico riportante puntuali riferimenti in ordine ai seguenti aspetti:

a) motivazioni pedagogiche dell'iniziativa, anche relative a elementi del contesto sociale di riferimento;

b) caratteristiche del servizio sotto il profilo organizzativo ed educativo (bambini iscritti - orari di funzionamento - spazi utilizzati e modalità di articolazione dell'ambiente educativo - personale impiegato - materiali e attrezzature disponibili - articolazione dei tempi, etc...);

c) forme di raccordo con Asilo nido e/o Scuola dell'Infanzia.

2. Copia dell'ultima autorizzazione e/o rinnovo e/o presentazione della richiesta di rinnovo rilasciati dall'Amministrazione Comunale per il funzionamento del servizio di che trattasi. Tale documentazione deve essere conforme agli indirizzi della D.G.R. n.194/2017.

3. Copia della delibera del Consiglio di Istituto o, in mancanza, dichiarazione del Dirigente Scolastico per l'istituzione del servizio (per le istituzioni scolastiche statali).

4. Autocertificazione del rappresentante legale di avvenuto funzionamento per l'a.s. 2023/2024, comprensiva dell'elenco nominativo dei bambini iscritti e frequentanti con data di nascita e dell'eventuale avvenuta compartecipazione da parte delle famiglie.

5. Dichiarazione di responsabilità, ai sensi del D.P.R. n.445/2000, circa il possesso dei requisiti di accesso al contributo.

6. Infomativa privacy datata e sottoscritta.

Data

Firma del legale rappresentante

.....

Ai fini dell'erogazione del contributo si comunicano i seguenti dati:

Denominazione Scuola/Asilo

Indirizzo Scuola/Asilo

Denominazione esatta del servizio educativo

Denominazione esatta del Soggetto/Ente gestore

Codice fiscale o P. IVA dell'Ente gestore

Nominativo del Legale Rappresentante

Luogo e data di nascita

Codice fiscale del Legale Rappresentante

Indirizzo e-mail/pec

Telefono/Fax

Numero dei posti per bambini da 24 a 36 mesi presenti nella struttura nell'a.s. 2023/2024

Numero dei bambini iscritti per l'a.s. 2023/2024

Codice IBAN aggiornato su cui accreditare il contributo o estremi del conto tesoreria unica

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento (UE) n. 2016/679 (di seguito "Regolamento" o "GDPR") e di ogni normativa applicabile in riferimento al trattamento dei Dati Personali, questo documento descrive le modalità di trattamento dei Dati Personali dei fornitori del Comune di Potenza.

La informiamo che il trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità, trasparenza, minimizzazione dei dati, esattezza, integrità, e di tutela della Sua riservatezza e dei Suoi diritti.

1. DATI DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO E DEL RESPONSABILE PER LA PROTEZIONE DEI DATI (RPD/DPO).

1.1. Titolare Del Trattamento

Il Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Potenza, con sede in Piazza Matteotti, 85100 – Potenza, tel. 0971-415111 e-mail: sindaco@comune.potenza.it PEC: protocollo@pec.comune.potenza.it, nella persona del Sindaco pro tempore.

1.2. Responsabile Protezione dei Dati (RPD/DPO)

Il responsabile della protezione dei dati è la società QUALIFICA GROUP SRL, nella persona del legale rappresentante dott. Enrico Ferrante, contattabile all'indirizzo e-mail: potenzagdpr@qualificagroup.it

2. TIPOLOGIA DEI DATI TRATTATI

I Dati Personali dei fornitori riguarderanno a titolo esemplificativo, ma non esaustivo:

Tipologia	Descrizione
[X] dati identificativi, anagrafici e di contatto	cognome e nome, residenza, domicilio, nascita, indirizzo di posta elettronica, riferimenti bancari, documento di identità, codice fiscale, numero di telefono, fax, firma.

3. FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEI TRATTAMENTI

Il Titolare del Trattamento utilizza i Dati Personali da Lei comunicati o raccolti presso altri Titolari del trattamento (previa verifica del rispetto delle condizioni di liceità da parte dei terzi), o fonti pubbliche, in osservanza delle normative di riferimento. I Dati Personali sono trattati dal Titolare nell'ambito della sua attività per le seguenti finalità:

- Il trattamento è necessario all'esecuzione di un contratto o accordo di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso.
- Il trattamento è necessario per adempiere ad obblighi previsti da prescrizioni normative nazionali e comunitarie e connessi al rapporto contrattuale al quale è soggetto il Titolare del Trattamento.
- Il trattamento è necessario per lo svolgimento di compiti di interesse pubblico.
- Il trattamento è necessario per finalità amministrative e contabili.

Si informa, inoltre, che il conferimento dei dati è obbligatorio ed il loro mancato, parziale o inesatto conferimento potrà avere, come conseguenza, l'impossibilità di svolgere l'attività o fornire il servizio.

Qualora il Titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i Dati Personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento verranno fornite informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.

4. MODALITÀ DI TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà effettuato sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici con logiche di organizzazione ed elaborazione strettamente correlate alle finalità stesse e comunque in modo da garantire la sicurezza, l'integrità e la riservatezza dei dati stessi nel rispetto delle misure organizzative, fisiche e logiche previste dalle disposizioni vigenti.

I Dati Personali forniti saranno tra l'altro oggetto di:

Descrizione	
<input checked="" type="checkbox"/> raccolta	<input checked="" type="checkbox"/> limitazione
<input checked="" type="checkbox"/> organizzazione	<input checked="" type="checkbox"/> strutturazione
<input checked="" type="checkbox"/> registrazione	<input checked="" type="checkbox"/> conservazione
<input checked="" type="checkbox"/> estrazione	<input checked="" type="checkbox"/> consultazione
<input checked="" type="checkbox"/> uso	<input checked="" type="checkbox"/> comunicazione mediante trasmissione
<input checked="" type="checkbox"/> raffronto od interconnessione	<input checked="" type="checkbox"/> cancellazione o distruzione
<input checked="" type="checkbox"/> elaborazione	<input checked="" type="checkbox"/> selezione

I dati non saranno in nessun caso oggetto di diffusione né di comunicazione all'esterno delle strutture del Titolare del Trattamento, se non nei casi espressamente autorizzati dall'interessato o nei casi previsti dalla legge e necessari all'adempimento del servizio.

Il trattamento non comporta l'attivazione di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione.

5. MISURE DI SICUREZZA

Il Titolare del Trattamento adoterà tutte le necessarie misure di sicurezza, al fine di ridurre al minimo i rischi di distruzione o di perdita, anche accidentale, dei dati stessi, di accesso non autorizzato o di trattamento non consentito o non conforme alle finalità indicate nel presente documento nel pieno rispetto dell'art. 32 del GDPR.

6. AMBITO DI COMUNICAZIONE E DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

Il trattamento sarà svolto esclusivamente da soggetti a ciò debitamente autorizzati per iscritto dal Titolare, in ossequio alle disposizioni della normativa applicabile. I dati personali sono, altresì, trattati dal personale (amministrativo, tecnico e ausiliario) del Titolare, che agisce sulla base delle mansioni assegnate e di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo oltre alle disposizioni di legge vigenti.

Per il perseguimento delle finalità sopra indicate potrebbe essere necessario che il Titolare comunichi i Suoi dati a:

- altri soggetti pubblici o privati (ad esempio Pubbliche Amministrazioni, banche, società assicurative, ecc.) quando ciò sia previsto dalla legge o dai regolamenti e nei limiti dagli stessi fissati o sia necessario per il perseguimento dei fini istituzionali. Si tratta di autonomi Titolari del trattamento, che possono operare nei limiti strettamente necessari per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione;
- terze parti che svolgono attività di supporto di qualsiasi tipo per l'erogazione dei servizi da parte del Titolare, in relazione ai quali eseguono operazioni di trattamento di Dati Personali, sono designate Responsabili del trattamento e sono vincolate al rispetto delle misure per la sicurezza e la riservatezza dei trattamenti;
- Autorità (ad esempio, giudiziaria, amministrativa ecc.), laddove ne ricorrano i presupposti.

Trasferimento dei Dati Personali ad un Paese terzo o ad un'organizzazione internazionale fuori dallo Spazio Economico Europeo:

I Suoi Dati Personali sono trattati all'interno del territorio dello Spazio Economico Europeo e non vengono diffusi.

Se necessario, per ragioni tecniche o operative, il Titolare si riserva di trasferire i Suoi Dati Personali verso Paesi

al di fuori dello Spazio Economico Europeo o organizzazioni internazionali per i quali esistono decisioni di “adeguatezza” della Commissione Europea, ovvero sulla base di adeguate garanzie fornite dal Paese in cui i dati devono essere trasferiti o sulla base delle specifiche deroghe previste dal Regolamento.

L'interessato potrà chiedere in qualsiasi momento la lista aggiornata di tutti i Responsabili del trattamento nominati dal Titolare.

7. TEMPO DI CONSERVAZIONE DEI DATI PERSONALI

I Dati sono trattati dal Titolare e dal personale autorizzato e conservati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio richiesto e, successivamente alla conclusione del procedimento o alla cessazione del servizio erogato, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione prevista per la Pubblica Amministrazione. Le scritture contabili, le fatture, le lettere ed i documenti a queste equiparati saranno conservate per i 10 anni successivi alla cessazione del servizio (art. 2220 c.c.).

Inoltre, si specifica che il Titolare potrebbe essere obbligato a conservare i Dati Personali per un periodo più lungo in ottemperanza ad un obbligo di legge o per ordine di un'Autorità.

Al termine del periodo di conservazione i Dati Personali saranno cancellati. Pertanto, allo spirare di tale termine i diritti dell'interessato (ad esempio diritto di accesso, cancellazione, rettifica, ecc.) non potranno più essere esercitati.

8. DIRITTI DELL'INTERESSATO

All'Interessato, relativamente al trattamento dei suoi Dati Personali, sono riconosciuti i seguenti diritti:

- richiedere maggiori informazioni in relazione ai contenuti della presente informativa
- Diritto di accesso ai dati personali (art. 15 GDPR);
- Diritto di rettifica dei dati personali senza ingiustificato ritardo (art. 16 GDPR);
- Diritto di cancellazione dei dati. La cancellazione non è consentita per i dati contenuti negli atti che devono obbligatoriamente essere conservati dal Titolare (diritto all'oblio, art. 17 GDPR);
- Diritto di limitazione del trattamento (art. 18 GDPR);
- Diritto alla portabilità dei dati (art. 20 GDPR);
- Diritto di opposizione (art. 21 GDPR);
- Diritto relativo al processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione (art. 22 GDPR).
- Diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 GDPR), utilizzando la modulistica presente al seguente indirizzo:
 - <https://www.garanteprivacy.it/home/modulistica-e-servizi-online>.

Tali diritti sono esercitabili scrivendo al Titolare del trattamento.

9. MODIFICHE A QUESTA INFORMATIVA

Il Titolare del Trattamento si riserva il diritto di apportare modifiche alla presente informativa in qualunque momento notificandolo sulle pagine del proprio sito web e, qualora tecnicamente e legalmente fattibile, inviando una notifica ai fornitori attraverso uno degli estremi di contatto di cui è in possesso.



Acconsento



Non acconsento

Luogo e data

Firma per esteso e leggibile
