Del che il presente è verbale.

IL PRESIDENTE

F.to **Smaldone**

IL FUNZIONARIO

F.to **Bochicchio**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to **Fontana**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Addì, **09/01/2025**

Il Funzionario

Il Funzionario
Dott.ssa Lucia Bochicchio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line il **09/01/2025,** ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.

Addì, **09/01/2025**

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to **Fontana**

Il sottoscritto Segretario Generale inoltre,

ATTESTA

☒ che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile ai sensi dell'articolo 134, comma 4, T.U. ord. EE.LL

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to **Fontana**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il .....

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, T.U. ord. EE.LL.);

Addi.....

IL SEGRETARIO GENERALE

.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo

Addì, ...

Il funzionario incaricato

.....

CITTÀ DI POTENZA

COPIA DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. d'Ord. **154**

del **30/12/2024**

OGGETTO: Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023.

L'anno **2024** il giorno **trenta** del mese di **dicembre**, alle ore **8:30**, a seguito di avvisi notificati a norma di legge, si è riunito il Consiglio comunale presso **la Sala consiliare di Via Nazario Sauro**, in **1^** convocazione ed in seduta **ordinaria**, sotto la Presidenza dell'avv. **Pierluigi Smaldone**, nella sua qualità di **Presidente**, con la partecipazione del Segretario Generale **dr.ssa Maria Grazia Fontana.**

A seguito di appello nominale effettuato all'inizio della seduta, alle ore **10:15** risultano presenti n. **30** Consiglieri su n.33 assegnati.

Alla trattazione dell'argomento riportato in oggetto risultano essere presenti o assenti i seguenti Consiglieri come appresso indicati:

1. TELESCA VINCENZO – Sindaco
2. PIETRAFESA ROSA
3. CATAPANO FRANCESCO
4. DEL GIACCO LORENZO
5. GUIDETTI GIANMARCO
6. MECCA ANNA
7. RIZZO GIOVANNA
8. IUDICELLO GIAMPIERO
9. CILLO MARIA **(a)**
10. MARONE CLAUDIA
11. PEPE ROCCO
12. VILLANO FRANCESCO ROCCO
13. BLASI ANGELA
14. TRIUNFO MICAELA
15. PERGOLA ROCCO
16. GIORDANO MIRKO
17. STELLA BRIENZA ENZO
18. BONOMO DONATO
19. ROMANIELLO ROCCHINA
20. FLORE FRANCESCO SALVATORE
21. PACE CARMINEDAVIDE
22. SMALDONE PIERLUIGI
23. GIULIANI ATTILIO VALERIO
24. BISCAGLIA GIUSEPPE VINCENZO
25. FANELLI FRANCESCO
26. BLASI GIANMARCO
27. VACCARO ANTONELLA
28. PERNICE GIUSEPPE **(a)**
29. DI NOIA MASSIMILIANO
30. VIGILANTE ANTONIO **(a)**
31. GALGANO CARMELA
32. AIELLO VINCENZO
33. SAPONARA BRUNO

Consiglieri presenti n. **30** su n. 33 assegnati.

La seduta è pubblica.

"a" indica l'assenza del Consigliere.

Il Presidente passa all'argomento iscritto al punto n°38 dell'ordine del giorno, avente ad oggetto: "*Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023*" e passa la parola al Sindaco che illustra la proposta.

Il Presidente apre la fase della discussione e constatato che non vi sono richieste di intervento passa alle dichiarazioni di voto.

Per dichiarazioni di voto interviene il consigliere:

Blasi G.	"Lega"	preannuncia voto contrario.

Al consigliere Blasi G. replica il Sindaco.

Per dichiarazioni di voto chiedono di intervenire i Consiglieri:

Fanelli	"Fanelli Sindaco"	
Pergola	"La Potenza dei Cittadini"	
Galgano	"Fratelli d'Italia"	preannuncia voto contrario
Catapano	"Uniamoci per Potenza	
Iudicello	"Basilicata Casa Comune"	preannuncia voto favorevole
Saponara	"Orgoglio Lucano"	preannuncia voto contrario
Blasi A.	"La Potenza dei Cittadini"	preannuncia voto favorevole

Il contenuto degli interventi è riportato nel resoconto integrale della seduta, depositato agli atti d'ufficio.

Si dà atto che il Consigliere Segretario, Marone, si allontana dall'Aula e prende il suo posto la consigliera Triunfo.

Non essendoci altri interventi, il Presidente passa alla votazione del punto n°38 iscritto all'ordine del giorno relativo a " *Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023"*, previo appello nominale al quale risultano presenti i seguenti n°29 Consiglieri: Telesca, Pietrafesa, Catapano, Del Giacco, Guidetti, Mecca, Rizzo, Iudicello, Pepe, Villano, Blasi A., Triunfo, Pergola, Giordano, Stella Brienza, Bonomo, Romaniello, Flore, Pace, Smaldone, Giuliani, Biscaglia, Fanelli, Blasi G., Vaccaro, Di Noia, Galgano, Aiello, Saponara.

Invita, poi, i Consiglieri a registrare la propria presenza con la scheda personale.

La votazione della proposta in modalità elettronica dà il seguente risultato:

- Presenti n°29
- Votanti n°29
- Astenuti n°//
- Favorevoli n°22
- Contrari n°7 ((Fanelli, Blasi G., Di Noia, Galgano, Saponara, Vaccaro, Aiello)

Il Presidente proclama il risultato: il punto n°38 iscritto all'ordine del giorno relativo a: "*Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023"*, è approvato a maggioranza.

Successivamente il Presidente passa alla fase della votazione, in modalità elettronica, per la immediata eseguibilità, che dà il seguente risultato:

- Presenti n°29
- Votanti n°29
- Astenuti n°//
- Favorevoli n°22
- Contrari n°7 ((Fanelli, Blasi G., Di Noia, Galgano, Saponara, Vaccaro, Aiello)

Il Presidente proclama il risultato: l'immediata eseguibilità per il punto n°38 iscritto all'ordine del giorno relativo a: "*Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023"*, è approvata a maggioranza.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione avente ad oggetto: "*Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023"*, allegata quale parte integrante e sostanziale;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica e di regolarità contabile, resi ai sensi dell'art. 49 del d.lgs. 267/2000;

Visto il parere espresso dall'Organo di Revisione Economico-Finanziaria;

Visto il parere favorevole espresso dalla II Commissione Consiliare Permanente;

Con votazioni palesi che hanno dato i risultati riportati in narrativa,

D E L I B E R A

- Approvare la proposta di deliberazione ad oggetto: *"Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023"*, allegata al presente atto per formarne parte integrante e sostanziale.
- Dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n°267.

COMUNE DI POTENZA

***

U. D. BILANCIO E PARTECIPATE

Ufficio "Bilancio e Programmazione finanziaria - Partecipate"

Oggetto: Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 - Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023.

Relazione istruttoria e illustrativa sulla proposta di deliberazione del Consiglio comunale

RICHIAMATO il D.Lgs. n. 175/2016, emanato in attuazione dell'art. 18, legge 7 agosto 2015 n.124, che costituisce il nuovo Testo Unico in materia di Società a partecipazione Pubblica (T.U.S.P.), come integrato e modificato dal Decreto legislativo 16 giugno 2017, n.100 (di seguito indicato con "Decreto correttivo");

CONSIDERATO CHE con l'entrata in vigore, in data 23 settembre 2016, del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175, il legislatore ha voluto rendere sistematica la ricognizione delle partecipazioni societarie, richiedendo, con l'art. 24 del TUSP, agli Enti Locali di eseguire entro settembre 2017 un'operazione di razionalizzazione/ricognizione straordinaria, nonché una revisione periodica delle partecipazioni pubbliche, disciplinata dall'art. 20 del TUSP, con periodicità annuale;

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio comunale nr. 41 del 21/05/2017 avente ad oggetto "Revisione straordinaria delle partecipazioni ex art.24, D.Lgs. 19 agosto 2016, n. 175, come modificato dal decreto legislativo 16 giugno 2017, n. 100 – Individuazione partecipazioni da alienare";

VISTO, in particolare, l'art. 20 del del D.Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 relativo all'obbligo per le amministrazioni pubbliche di effettuare *"annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti [...], un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione*", entro il 31 dicembre di ciascun anno;

DATO ATTO CHE, ai sensi del comma 2 del citato art. 20 TUSP, in merito ai presupposti richiamati dal comma 1, *"2. I piani di razionalizzazione, corredati di un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione, sono adottati ove, in sede di analisi di cui al comma 1, le amministrazioni pubbliche rilevino:*
a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'articolo 4;
b) società che risultino prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;
c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;
d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;

CITTA' DI POTENZA Segreteria Generale

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;
f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;
g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'articolo 4.";

RICHIAMATA la Deliberazione di Consiglio comunale n. 155 del 30/12/2023 avente ad oggetto "Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 - Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2022";

CONSIDERATO, altresì, **CHE** le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;

CONSIDERATO CHE le società in *house providing,* sulle quali è esercitato il controllo analogo ai sensi dell'art.16, D. Lgs. nr. 175/2016, che soddisfano il requisito dell'attività prevalente producendo almeno l'80% del loro fatturato nell'ambito dei compiti affidati dagli enti soci (c.3), possono rivolgere la produzione ulteriore (rispetto a detto limite) anche a finalità diverse, fermo il rispetto dell'art.4, c.1, del D. Lgs. nr. 175/2016, a condizione che tale ulteriore produzione permetta di conseguire economie di scala od altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della società;

VALUTATE, pertanto, le modalità di svolgimento delle attività e dei servizi oggetto delle società partecipate dall'Ente, con particolare riguardo all'efficienza, al contenimento dei costi di gestione e alla tutela e alla promozione della concorrenza e del mercato;

TENUTO CONTO dell'esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute dall'Ente, istruito dal competente Ufficio comunale "Bilancio e programmazione finanziaria - Partecipate", in conformità ai sopra indicati criteri e prescrizioni secondo quanto indicato nella Relazione Tecnica (**Allegato A**) alla presente e parte integrante e sostanziale della stessa;

TENUTO CONTO, altresì, **CHE**, in coerenza con l'evoluzione interpretativa e giurisprudenziale della normativa di riferimento (Deliberazione Corte dei Conti Lazio n. 47/2021), il predetto esame ricognitivo ha ricompreso anche le partecipazioni "non societarie" dell'Ente, partecipazioni oggetto di rilevazione periodica da parte del MEF ed inserite nell'elenco 1 (Gruppo Amministrazione Pubblica) di cui al principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (All. 4/4 al D.Lgs. n.118/2011, par.3.1);

DATO ATTO CHE l'Ente, alla data del 31/12/2023, detiene le partecipazioni "dirette" specificate nell'"Allegato A" alla presente deliberazione e che alla predetta data non sono detenute partecipazioni "indirette";

VERIFICATO l'esito della ricognizione effettuata da cui non si rilevano partecipazioni societarie detenute dal Comune di Potenza per le quali sussistono condizioni e/o motivazioni che ne comportano l'alienazione, non emergono necessità di ulteriori razionalizzazioni o aggregazione e, pertanto, viene confermato l'attuale quadro delle partecipazioni societarie, senza necessità di procedere a piani di riassetto, visto il rispetto di tutte le condizioni poste dal D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 per il "mantenimento senza interventi" di tutte le partecipazioni;

CONSIDERATO CHE il comma 1 dell'art. 30 del D. Lgs. 23/12/2022 n. 201 prevede che venga effettuata, da parte dei comuni o le loro forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, dalle città metropolitane, dalle province e dagli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica;

RILEVATO CHE la ricognizione di cui al periodo precedente deve essere contenuta in una apposita relazione da aggiornare ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del D. Lgs. n. 175/2016 (TUSP), in quanto, in caso di servizi affidati a società *in house,* la stessa relazione deve costituire *Appendice* al provvedimento previsto dal TUSP;

RICHIAMATO il Quaderno Operativo elaborato da ANCI "Verifica periodica sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di cui all'articolo 30 del D. Lgs. n. 201/2022", che nell'ottica di offrire strumenti e supporti tecnici, oltre alla disamina della normativa sull'adempimento di cui al già richiamato art. 30 del D. Lgs. 23/12/2022 n. 201, e alle interpretazioni utili alla sua attuazione, contiene, inoltre, anche un pratico schema di relazione prevista dalla disciplina in oggetto, con indirizzi e conclusioni operative utili all'orientamento sui contenuti, anche finanziari, che la ricognizione di fine anno sui servizi pubblici locali a rilevanza economica dovrà contenere.

DATO ATTO CHE il presente atto rientra nell'ambito della competenza dell'Organo consiliare ai sensi dell'art. 42, c. 2, lett. e), D.Lgs. n. 267/2000, ed art.10, del T.U.S.P.;

ACQUISITI, ai sensi degli articoli 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del D. Lgs. n. 267/2000, i pareri favorevoli in ordine:
-alla regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa espresso dal Dirigente responsabile della U.D. "Bilancio e Partecipate"
- alla regolarità contabile espresso dal Responsabile del Servizio Finanziario
che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

VISTI:
- il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e ss.mm.ii.;
- il Decreto Legislativo 23 giugno 2011 n. 118 e ss.mm.ii;
- il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;
- lo Statuto del Comune di Potenza;

CONSIDERATO CHE è stato richiesto il parere dell'Organo di revisione economico-finanziario dal Responsabile del Servizio finanziario dell'Ente, che si allega al presente provvedimento per formarne parte integrante e sostanziale ("**Allegato B**");

Tutto quanto sopra premesso ed esposto, si propone al Consiglio comunale di adottare la seguente

DELIBERAZIONE

1) **DI APPROVARE** la ricognizione ordinaria delle partecipazioni societarie possedute dal Comune di Potenza alla data del 31 dicembre 2023, accertandole come da "**Allegato A**" alla presente deliberazione, che ne costituisce parte integrante e sostanziale, contenente le singole schede per ciascuna società partecipata dall'Ente, redatte sulla base dei modelli predisposti dal Ministero

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

dell'Economia e delle Finanze – dipartimento del Tesoro, tese a verificare il ricorrere delle condizioni per il "mantenimento" delle società partecipate dal Comune;

2) **DI PRENDERE ATTO CHE** dall'analisi delle suddette schede, non emergono:
a) partecipazioni societarie che non rispettano le condizioni per le quali la normativa ne imponga l'alienazione;
b) necessità di ulteriori razionalizzazioni o aggregazione dall'analisi delle situazioni finanziarie di tali società;

3) **DI PRENDERE ATTO CHE** viene confermato l'attuale quadro delle partecipazioni societarie, senza necessità di procedere a piani di riassetto, visto il rispetto di tutte le condizioni poste dal D. Lgs. 19/08/2016 n. 175 per il "mantenimento senza interventi";

4) **DI DARE ATTO CHE** la verifica della situazione dei servizi pubblici a rilevanza economica affidati "in house" è stata condotta in conformità alle disposizioni vigenti e la relativa relazione è stata elaborata seguendo alcune indicazioni contenuto nello schema proposto dal "Quaderno Operativo ANCI"

5) **DI ALLEGARE** come *"Appendice"* – **Allegato C** alla presente deliberazione, per farne parte integrante e sostanziale, la ricognizione periodica relativa alla situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, nel caso di servizi affidati a società *in house,* così come previsto dal comma 2 dell'art. 30 del D. Lgs. 23/12/2022 n. 201 e, precisamente:

- 5.1) U.D. Ambiente ed Energia relazione "Servizio di raccolta, spazzamento e conferimento dei rifiuti solidi urbani" acquisita via protocollo n. 0128709/2024 del 19/12/2023 **Allegato C** "**Appendice 1**";

- 5.2) U.D. Manutenzione del Patrimonio e Viabilità relazione "Servizio Parcheggi" acquisita via protocollo n. 0127993 del 18/12/2024 – **Allegato C** - "**Appendice 2**";

6) **DI TRASMETTERE** copia della presente deliberazione alla Segreteria generale per il seguito di competenza;

7) **DI DARE MANDATO** all'U.D. "Bilancio e Partecipate" - Ufficio "Bilancio e Programmazione finanziaria – Partecipate" di trasmettere copia del presente provvedimento alla competente Sezione regionale di controllo della Corte dei conti per la Basilicata, nonché alla struttura individuata dal Ministero dell'Economia e delle Finanze (MEF), in attuazione dell'art. 15 del D.Lgs. n. 175 del 2016 e ss.mm.ii..

Potenza, 19 dicembre 2024

Il Dirigente dell'U.D. Bilancio e Partecipate
dott. Vito Di Lascio

COMUNE DI POTENZA
U.D. Bilancio e Partecipate

L'Assessore al Bilancio – Patrimonio – Cultura – Toponomastica – Personale
Roberto Falotico

Oggetto: Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 - Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023.

Sulla presente proposta, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali), si esprime il seguente parere attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa: FAVOREVOLE

Potenza, 19 dicembre 2024

COMUNE DI POTENZA U.D. Bilancio e Partecipate

Il Dirigente
dott. Vito Di Lascio

Sulla presente proposta, in ordine alla regolarità contabile ai sensi degli articoli 49 e 147-bis del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti locali), si esprime il seguente parere: FAVOREVOLE

Potenza, 19 dicembre 2024

COMUNE DI POTENZA U.D. Bilancio e Partecipate

Il Responsabile del Servizio Finanziario
dott. Vito Di Lascio

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

"Allegato A"

COMUNE DI
POTENZA

Ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche

(*Art. 20, c. 1, TUSP*)

Dati relativi alle partecipazioni detenute al 31/12/2023

(da approvarsi entro il 31/12/2024)

Relazione tecnica

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

INTRODUZIONE

La legge di stabilità per il 2015 (Legge 190/2014) ha imposto agli enti locali l'avvio di un *"processo di razionalizzazione" delle società a partecipazione pubblica, allo scopo di assicurare il"coordinamento della finanza pubblica, il contenimento della spesa, il buon andamento dell'azione amministrativa e la tutela della concorrenza e del mercato".*

In data 23 settembre 2016 entrava in vigore il nuovo Testo Unico delle Società partecipate (D.Lgs.175 del 19.08.2016) attraverso il quale il Governo dava attuazione alla delega prevista nella legge 7agosto 2015 n. 124, sulla disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche,al fine di assicurare la chiarezza delle regole,la semplificazione normativa e la tutela e la promozione del principio della concorrenza.

Le disposizioni di detto decreto hanno a oggetto la costituzione di società da parte di amministrazioni pubbliche, nonché l'acquisto, il mantenimento e la gestione di partecipazioni da parte di tali amministrazioni, in società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta.

In particolare, il decreto risponde alle esigenze individuate dal Parlamento ai fini del riordino della disciplina delle partecipazioni societarie delle amministrazioni pubbliche, attraverso i seguenti principali interventi:

- l'ambito di applicazione della disciplina, con riferimento sia all'ipotesi di costituzione della società che all'acquisto di partecipazioni in altre società a totale o parziale partecipazione pubblica, diretta o indiretta (artt. 1, 2, 23 e 26);

- l'individuazione dei tipi di società e le condizioni e i limiti in cui è ammessa la partecipazione pubblica (artt. 3 e 4);

- il rafforzamento degli oneri motivazionali e degli obblighi di dismissione delle partecipazioni non ammesse(artt. 5, 20 e 24);

- la razionalizzazione delle disposizioni in materia di costituzione di società a partecipazione pubblica e acquisto di partecipazioni (artt. 7 e 8), nonché di organizzazione e gestione delle partecipazioni (artt. 6, 9, 10 e 11);

- l'introduzione di requisiti specifici per i componenti degli organi amministrativi e la definizione delle relative responsabilità (art. 11 e 12);

- la definizione di specifiche disposizioni in materia di monitoraggio, controllo e controversie (artt.13 e 15);

- l'introduzione di disposizioni specifiche in materia di crisi d'impresa e l'assoggettamento delle società a partecipazione pubblica alle disposizioni sul fallimento, sul concordato preventivo e/o amministrazione straordinaria delle grandi imprese in crisi (art.14);

-il riordino della disciplina degli affidamenti diretti di contratti pubblici per le società "in house"(art.16);

- l'introduzione di disposizioni specifiche in materia di società a partecipazione mista pubblico-privato (art. 17);

- l'introduzione di disposizioni specifiche in materia di quotazione delle società a controllo pubblico i n mercati regolamentati (art.18);

- la razionalizzazione delle disposizioni vigenti in materia di gestione del personale (artt.19 e25);

- l'assoggettamento delle società partecipate agli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni di cui al D. Lgs. 33/2013 (art. 22);

- la razionalizzazione delle disposizioni finanziarie vigenti in materia di società partecipate dalle pubbliche amministrazioni locali (art. 21);

- l'attuazione di una ricognizione periodica delle società partecipate e l'eventuale adozione di piani di razionalizzazione (art.20);

- la revisione straordinaria delle partecipazioni detenute dalle amministrazioni pubbliche, in sede di entrata in vigore del testo unico (art.24);

- le disposizioni di coordinamento con la legislazione vigente (art. 27 e 28).

In base all'articolo24, comma 1, del decreto legislativo 19 agosto 2016, n.175, ciascuna amministrazione pubblica, entro il 30 settembre 2017, era chiamata a effettuare, con provvedimento motivato, la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 23 settembre 2016, individuando quelle da alienare o da assoggettare alle misure di razionalizzazione di cui all'art. 20 del T.U.S.P.;

L'esito della ricognizione, anche in caso negativo, doveva essere comunicato al MEF, entro il 31 ottobre 2017 (scadenza poi differita al 10 novembre 2017), esclusivamente secondo le modalità di cui all'articolo 17 del Decreto-Legge 24 giugno 2014, n. 90.

Una volta operata tale ricognizione straordinaria, permane in capo alle pubbliche amministrazioni l'obbligo, ai sensi dell'art. 20 del TUSP, di procedere annualmente alla revisione periodica delle partecipazioni detenute predisponendo, ove ne ricorrano i presupposti, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione.

A tale obbligo sono tenute le amministrazioni di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti, gli enti pubblici economici e le autorità di sistema portuale (art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP).

Con deliberazione del Consiglio comunale n. 41 del 2/05/2017 questo Comune ha provveduto ad effettuare la ricognizione straordinaria delle partecipazioni possedute alla predetta data, analizzando la rispondenza delle società partecipate ai requisiti richiesti per il loro mantenimento da parte di una amministrazione pubblica, cioè alle categorie di cui all'art.4 T.U.S.P., il soddisfacimento dei requisiti di cui all'art.5 (commi 1 e 2), il ricadere in una delle ipotesi di cui all'art.20 comma 2 T.U.S.P..

Ne è scaturito il mantenimento senza interventi di razionalizzazione di tutte le società partecipate dal Comune, come si evince dalla seguente tabella:

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione(da Piano di razionalizzazione straordinaria)

Denominazione società	***Tipo di partecipazione(diretta/ indiretta)***	***Attività svolta***	***% Quota di partecipazione***	***Motivazioni della scelta***
"Azienda per la Cura dell'Ambiente" in breve "A.C.T.A." S.p.A.	*Diretta*	Raccolta, smaltimento rifiuti, riscossione Taric, disinfestazione ed altri servizi aggiunti, servizio neve, servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali, gestione aree di sosta a pagamento	*100%*	*Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4, c.2, lett.a)* *Mantenimento senza interventi*
Acquedotto Lucano S.p.A.	*Diretta*	Servizio idrico Integrato	*6,47%*	*Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4, c.2, lett.a)* *Mantenimento senza interventi*
Società Alberghiera Lucana S.r.L. in Liquidazione	*Diretta*	Gestione struttura Alberghiera Attività cessata	*54,87%*	*Società in Concordato Preventivo*

RAZIONALIZZAZIONE PERIODICA DELLE PARTECIPAZIONI PUBBLICHE

L'art. 20 del T.U.S.P. "*Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche*" al comma 1 prevede che le amministrazioni pubbliche effettuino annualmente, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al successivo comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione. Sempre ai sensi del comma 2, il Piano è corredato da un'apposita relazione tecnica, con specifica indicazione di modalità e tempi di attuazione.

Ai sensi dell'art. 20 del T.U.S.P. "Razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche", al comma 3 si prevede che i provvedimenti di cui ai commi 1 e 2 siano adottati entro il 31 dicembre di ogni anno, e trasmessi con le modalità definite al comma 3 medesimo.

Infine, il successivo comma 4 del succitato articolo prevede che in caso di adozione del piano di razionalizzazione le pubbliche amministrazioni approvino una relazione sull'attuazione del piano che evidenzi i risultati conseguiti, entro il 31 dicembre dell'anno successivo.

Il provvedimento di cui sopra, adeguatamente motivato, deve essere adottato dall'organo dell'ente che, nel rispetto delle regole della propria organizzazione, può impegnare e manifestare all'esterno la volontà dell'ente medesimo al fine di far ricadere su quest'ultimo gli effetti dell'attività compiuta. Per gli enti locali è da intendersi che il provvedimento deve essere approvato con delibera consiliare.

Come delineato all'articolo 1, comma 1, del TUSP, le disposizioni dello stesso TUSP si applicano avendo riguardo alle partecipazioni detenute dalle amministrazioni in società a totale o parziale partecipazione pubblica, sia diretta che indiretta (c.d. perimetro oggettivo).

Ai sensi dell'art. 2, comma 1, lett. f), dello stesso TUSP, per "partecipazione" si deve intendere "la titolarità di rapporti comportanti la qualità di socio in società o la titolarità di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi".

Una società si considera:

- partecipata direttamente, quando l'amministrazione è titolare di rapporti comportanti la qualità di socio di strumenti finanziari che attribuiscono diritti amministrativi nella società;

-partecipata indirettamente, quando la partecipazione è detenuta dall'amministrazione per il tramite di società o altri organismi soggetti al controllo da parte di una singola amministrazione o di più pubbliche amministrazioni congiuntamente.

Pertanto, rientrano fra le"partecipazioni indirette" soggette alle disposizioni del TUSP sia le partecipazioni detenute da una pubblica amministrazione tramite una società o un organismo controllati dalla medesima (controllo solitario), sia le partecipazioni detenute in una società o in un organismo controllati congiuntamente da più Pubbliche Amministrazioni (controllo congiunto).

Con riferimento a quest'ultimo caso, in considerazione del fatto che la "tramite" è controllata da più enti, ai fini dell'analisi della partecipazione e dell'eventuale individuazione delle misure di razionalizzazione da adottare ai sensi dell'art. 20 del TUSP, le Amministrazioni che controllano la società "tramite" sono invitate a utilizzare opportune modalità di coordinamento (tra queste, ad esempio, la conferenza di servizi) per determinare una linea di indirizzo univoca sulle misure di razionalizzazione da adottare, da rendere nota agli organi societari.

CITTÀ DI POTENZA
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

La nozione di organismo "tramite" non comprende gli enti che rientrano nell'ambito soggettivo di applicazione del TUSP ai sensi del menzionato articolo 2, comma 1, lett. a), come i consorzi di cui all'art. 31 del TUEL e le aziende speciali di cui all'art. 114 del TUEL che dovranno procedere ad adottare un autonomo provvedimento di razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute.

L'art. 20, comma 2, lett. d), del T.U.S.P., stabilisce inoltre che le amministrazioni pubbliche devono adottare misure di razionalizzazione per le partecipazioni detenute in società che, nel triennio precedente, hanno conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro. Ai sensi dell'art. 26, comma 12-quinquies, del T.U.S.P., detta soglia è ridotta a cinquecentomila euro fino all'adozione dei piani di razionalizzazione riferiti al 31 dicembre 2019.

Nell'applicazione di tale norma si deve fare riferimento al bilancio individuale di ciascuna società partecipata con specifico riferimento all'area ordinaria della gestione aziendale, al fine di individuare la misura della "dimensione economica" dell'impresa.

Con deliberazione n. 155 del 30/12/2023 il Consiglio comunale ha approvato la ricognizione periodica delle partecipazioni societarie direttamente e indirettamente possedute dal Comune al 31/12/2022 che, sinteticamente, riporta le seguenti risultanze:

Ricognizione periodica al 31.12.2022 con indicazione dell'esito

Denominazione società	Tipo di partecipazione (*diretta/indiretta*)	Attività svolta	%Quota di partecipazione	Esito della ricognizione
"Azienda per la Cura dell'Ambiente" in breve "A.C.T.A." S.p.A.	*Diretta*	Raccolta, smaltimento rifiuti, riscossione Taric, disinfestazione ed altri servizi aggiunti, servizio neve, servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali, gestione aree di sosta a pagamento	*100%*	Mantenimento senza interventi
Acquedotto Lucano S.p.A.	*Diretta*	Servizio idrico Integrato	*6,47%*	Mantenimento senza interventi
Società Alberghiera Lucana S.r.l. in Liquidazione	*Diretta*	Gestione struttura Alberghiera Attività cessata	*54,87%*	Società in concordato preventivo – La chiusura della società interverrà al termine della procedura da parte del liquidatore nominato dal Tribunale

SEZIONE 1 Schema delle partecipazioni detenute al 31/12/2023

In tale sezione, in coerenza con l'evoluzione interpretativa e giurisprudenziale della normativa di riferimento (Deliberazione Corte dei Conti Lazio n. 47/2021), l'esame ricognitivo al 31/12/2023

ha ricompreso, oltre alle partecipazioni in "società", anche le partecipazioni "non societarie" dell'Ente, in quanto oggetto di rilevazione periodica da parte del MEF ed inserite nell'elenco 1 (Gruppo Amministrazione Pubblica) di cui al principio contabile applicato concernente il bilancio consolidato (All. 4/4 al D.Lgs. n.118/2011, par.3.1), come rappresentate nella tabella che segue. Si conferma, come per il passato, che non sussistono partecipazioni indirette.

Partecipazioni dirette in SOCIETA'

Società controllate e/o partecipate	Codice Fiscale	Settore attività	Quota Ente al 31.12.2023 (%)	Anno ultimo bilancio approvato - Estremi approvazione	Capitale sociale 2023	Di cui versato	Quota Ente capitale sociale 2023
A.C.T.A. S.p.A.	96006460768	Gestione Rifiuti Solidi Urbani Servizio Neve Servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali Gestione aree sosta a pagamento	100,00%	2023-Delibera Assemblea 30/04/2024	€ 2.000.000	€ 2.000.000	€ 2.000.000
S.A.L. S.r.L.(in concordato preventivo e in liquidazione)	00159380765	Gestione "Grande Albergo"	54,87%	2019-Delibera Assemblea 29/10/2020	€ 45.696	€ 45.696	€ 25.133
ACQUEDOTTO LUCANO S.p.A.	01522200763	Gestione Servizio Idrico Integrato	6,47%	2023-Delibera Assemblea Ottobre 2024	€ 21.573.764	€ 21.573.764	€ 1.395.823

Partecipazioni dirette in ENTI, ORGANISMI E/O FONDAZIONI

Enti e/o Fondazioni	Codice Fiscale	Settore attività	Quota Ente al 31.12.2023 (%)	Anno ultimo bilancio approvato - Estremi approvazione	Capitale sociale 2023	Di cui versato	Quota Ente capitale sociale 2023
FONDAZIONE LUCANA FILM COMMISSION	93051910771	Attività di produzione cinematografica	10,00%	2023-Delibera Assemblea 03/06/2024	€ 100.000	€ 100.000	€ 10.000
INTERESSE UOMO FONDAZIONE	96037200761	Gestione "Fondi Antiusura L.	7,74%	2023 Delibera	€ 258.496	€ 258.496	€ 20.008

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

ANTIUSURA ONLUS		108/96"		Assemblea 2024			
CONSORZIO ASMEZ	0678106634	Gestione database Formazione per gli Enti Locali	0,38%	2023	€ 810.944	€ 810.944	€ 3.098,74

SEZIONE 2 Ricognizione delle partecipazioni detenute al 31.12.2023 - indicazione dell'esito

La presente sezione contiene l'elenco di tutte le partecipazioni detenute direttamente, con l'indicazione di: quota di partecipazione, breve descrizione dell'attività svolta ed esito della ricognizione.

Ricognizione periodica al 31.12.2023 con indicazione dell'esito

Denominazione società	Tipo di partecipazione(*diretta/indiretta*)	Attività svolta	%Quota di partecipazione	Esito della ricognizione
"Azienda per la Cura dell'Ambiente" in breve "A.C.T.A." S.p.A.	*Diretta*	Raccolta, smaltimento rifiuti, riscossione Taric, disinfestazione ed altri servizi aggiunti, servizio neve, servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali, gestione aree di sosta a pagamento	*100%*	Mantenimento senza interventi
Acquedotto Lucano S.p.A.	*Diretta*	Servizio idrico Integrato	*6,47%*	Mantenimento senza interventi
Società Alberghiera Lucana S.r.L. in Liquidazione	*Diretta*	Gestione struttura Alberghiera Attività cessata	*54,87%*	Società in concordato preventivo – La chiusura della società interverrà al termine della procedura da parte del liquidatore nominato dal tribunale
Fondazione Lucana Film Commission	*Diretta*	Attività di produzione cinematografica	10,00%	Mantenimento senza interventi
Interesse Uomo Fondazione Antiusura Onlus	*Diretta*	Gestione "Fondi Antiusura L. 108/96"	7,74%	Mantenimento senza interventi
Consorzio Asmez	*Diretta*	Gestione database Formazione per gli Enti Locali	0,38%	Mantenimento senza interventi

SEZIONE 3 Informazioni di dettaglio sulle singole partecipazioni

La presente sezione contiene, per ciascuna Società, Ente e/o Organismo partecipato direttamente dal Comune di Potenza, le informazioni di dettaglio, con l'indicazione di: codice fiscale, quota di partecipazione, breve descrizione dell'attività svolta ed esito della ricognizione. E' stato utilizzato il modello elaborato dal Dipartimento del Tesoro e condiviso con la Corte dei Conti per la rilevazione annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti.

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	96006460768
Denominazione	AZIENDA PER LA CURA E LA TUTELA DELL'AMBIENTE S.p.A.
Data di costituzione della partecipata	06/10/1995
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	Attiva
Data di inizio della procedura (1)	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati (2)	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) (2)	NO
La società è un GAL (2)	NO
La società è una "Società benefit" (3) §	NO

(1) Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

(2) Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

(3) La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	PZ
Comune	POTENZA
CAP*	85100
Indirizzo*	VIA DELLA SIDERURGICA, 12
Telefono*	0971/1944000
FAX*	
Email*	actaspa@pec.it

*campo con compilazione facoltativa

CITTÀ DI POTENZA
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	E.38 – ATTIVITA' DI RACCOLTA, TRATTAMENTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI; RECUPERO DEI MATERIALI
Attività 2	H.52.21.5 – GESTIONE DI PARCHEGGI E AUTORIMESSE
Attività 3	N.81.1 – SERVIZI INTEGRATIVI DI GESTIONE AGLI EDIFICI
Attività 4	N.81.29.1 – SERVIZI DI DISINFESTAZIONE

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	SI
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	SI
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	NO
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:
https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	ATTIVITA' PRODUTTIVE DI BENI E SERVIZI
Numero medio di dipendenti	150
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	72.997

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	33.600

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	235.157	6.888	4.188	28.902	7.280

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	18.447.800	17.523.450	17.957.408
A5) Altri Ricavi e Proventi	82.106	80.863	70.104
di cui Contributi in conto esercizio	0,00	0,00	14.446

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			

CITTÀ DI POTENZA
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	DIRETTA
Quota diretta [6]	100%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.
Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	CONTROLLO ANALOGO

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	Produzione di un servizio di interesse generale (Art. 4, c.2, lett.a)
Descrizione dell'attività	Raccolta, smaltimento rifiuti, riscossione Taric, disinfestazione ed altri servizi aggiunti, servizio neve, servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali, gestione aree di sosta a pagamento
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	0%
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	SI
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO

L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	SI
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

[10] Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

[11] Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

[12] La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

[13] Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

[14] Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	01522200763
Denominazione	ACQUEDOTTO LUCANO S.P.A.
Data di costituzione della partecipata	30/07/2002
Forma giuridica	Società per azioni
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	Attiva
Data di inizio della procedura [1]	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	NO
La società è un GAL [2]	NO
La società è una "Società benefit" [3] §	NO

[1] Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

[2] Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

[3] La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Pz
Comune	Potenza
CAP*	85100
Indirizzo*	Via Pasquale Grippo s.n.
Telefono*	0971392111
FAX*	0971392600
Email*	protocollo@pec.acquedottolucano.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	E.36 – RACCOLTA, TRATTAMENTO E FORNITURA DI ACQUA
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	NO

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	NO
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:
https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	334
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	1
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	150.579
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	71.604

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	88.410	120.330	-2.177.427	4.192.904	-417.536

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	80.143.937	79.852.154	80.256.014
A5) Altri Ricavi e Proventi	25.298.381	46.844.823	25.208.089
di cui Contributi in conto esercizio	24.497.371	45.836.223	23.255.371

2. Attività di Holding

CITTÀ DI POTENZA Direzione Generale
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Diretta
Quota diretta [6]	6,47%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.

Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	Controllo congiunto per effetto di norme di legge

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
NOME DEL CAMPO	**Indicazioni per la compilazione**
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	Produzione di un servizio di interesse generale (art.4, c.2, lett. a)
Descrizione dell'attività	Gestione servizio idrico Integrato
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	0%
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	NO
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

[10] Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

[11] Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

[12] La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

[13] Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

[14] Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

DATI ANAGRAFICI DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	00159380765
Denominazione	SOCIETA' ALBERGHIERA LUCANA S.A.L. - S.r.l. in Liquidazione
Data di costituzione della partecipata	01/09/1949
Forma giuridica	Società a responsabilità Limitata
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	Soggetta a procedure concorsuali
Data di inizio della procedura [1]	2002
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	NO
La società è un GAL [2]	NO
La società è una "Società benefit" [3] §	NO

[1] Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

[2] Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

[3] La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	Potenza
Comune	Potenza
CAP*	85100
Indirizzo*	Via Leonardo da Vinci, 22
Telefono*	
FAX*	
Email*	salsrl@gigapec.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	*I.55.1 – Alberghi e strutture simili*
Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) [#]	
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato [§]	
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

[#] Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:
https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

[§] Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

DATI DI BILANCIO PER LA VERIFICA TUSP

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Attività produttive di beni e servizi
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Numero dei componenti dell'organo di controllo	0
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	0

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	NO	NO	NO	NO	SI
Risultato d'esercizio					-3.738

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Diretta
Quota diretta [6]	54,87%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.

Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	Controllo solitario – maggioranza dei voti esercitabili nell'assemblea

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	Attività cessata
Descrizione dell'attività	Gestione struttura alberghiera
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	NO
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi Società in concordato preventivo – La chiusura della società interverrà al termine della procedura da parte del liquidatore nominato dal Tribunale
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

(10) Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

(11) Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

(12) La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

(13) Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

(14) Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

PARTECIPAZIONE "NON SOCIETARIA" E, PERTANTO, NON ASSOGGETTATA ALLE NORME DEL T.U.S.P.
TRATTASI DI "FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE" - ORGANISMO REGOLATO DAL DIRITTO CIVILE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	93051910771
Denominazione	FONDAZIONE LUCANA FILM COMMISSION
Data di costituzione della partecipata	19/10/2012
Forma giuridica	Fondazione
Tipo di fondazione	Fondazione di partecipazione
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	Attiva
Data di inizio della procedura [1]	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	NO
La società è un GAL [2]	NO
La società è una "Società benefit" [3] §	NO

[1] Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

[2] Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

[3] La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	Italia
Provincia	MT
Comune	MATERA
CAP*	75100
Indirizzo*	Via Madonna delle Virtù s.n.c.
Telefono*	
FAX*	
Email*	lucanafilmcommission@pec.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	M.70.21 Pubbliche relazioni e Comunicazione

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Attività 2	
Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	NO
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:
https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Produzioni cinematografiche - Comunicazione
Numero medio di dipendenti	0
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	5
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	74.100,00
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	13.790,00

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	217.798	245.428	555.918	-819.179	849.529

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Diretta
Quota diretta [6]	10%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo*	Nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE	
NOME DEL CAMPO	**Indicazioni per la compilazione**
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	
Descrizione dell'attività	Produzioni cinematografiche - Comunicazione
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	0%
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	NO
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

[10] Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

[11] Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

[12] La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

[13] Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

[14] Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

PARTECIPAZIONE "NON SOCIETARIA" E, PERTANTO, NON ASSOGGETTATA ALLE NORME DEL T.U.S.P.
TRATTASI DI "FONDAZIONE DI PARTECIPAZIONE" - ORGANISMO REGOLATO DAL DIRITTO CIVILE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	96037200761
Denominazione	INTERESSE UOMO – FONDAZIONE ANTIUSURA ONLUS
Data di costituzione della partecipata	25/03/2002
Forma giuridica	Fondazione
Tipo di fondazione	Fondazione di partecipazione
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	
Data di inizio della procedura [1]	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	NO
La società è un GAL [2]	NO
La società è una "Società benefit" [3] §	NO

[1] Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.
[2] Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.
[3] La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).
§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	ITALIA
Provincia	PZ
Comune	POTENZA
CAP*	85100
Indirizzo*	VIA SINNI S.N.C.
Telefono*	0971/51893
FAX*	
Email*	amministrazione@pec.interesseuomo.org

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	S.94.99 – Attività di altre organizzazioni associative nca
Attività 2	

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Attività 3	
Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	NO
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link: https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Gestione Fondi Antiusura L.108/96
Numero medio di dipendenti	3
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	9
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	0
Numero dei componenti dell'organo di controllo	3
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	0

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	3.088,17	-1.824,81	8.219	-12.075	34.895

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Diretta
Quota diretta [6]	7,74%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.
Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	Nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	
Descrizione dell'attività	
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	0%
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	NO
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

[10] Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

[11] Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

[12] La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

[13] Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

[14] Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del

23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

PARTECIPAZIONE "NON SOCIETARIA" E, PERTANTO, NON ASSOGGETTATA ALLE NORME DEL T.U.S.P. TRATTASI DI "CONSORZIO" - ORGANISMO REGOLATO DAL DIRITTO CIVILE E PREVISTO DALL'ART. 31 D. LGS. N. 267/2000

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Codice Fiscale	06781060634
Denominazione	CONSORZIO ASMEZ
Data di costituzione della partecipata	29/03/1994
Forma giuridica	Consorzio con personalità giuridica
Tipo di fondazione	
Altra forma giuridica	
Stato di attività della partecipata	Attiva
Data di inizio della procedura [1]	
Società con azioni quotate in mercati regolamentati [2]	NO
Società che ha emesso strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati (ex TUSP) [2]	NO
La società è un GAL [2]	NO
La società è una "Società benefit" [3] §	NO

[1] Compilare solo se nel campo "stato di attività della partecipata" è stato indicato che sono in corso procedure di liquidazione oppure procedure concorsuali.

[2] Nell'applicativo le società con azioni quotate e quelle emittenti strumenti finanziari quotati in mercati regolamentati ("società quotate ex TUSP") e i Gruppi di Azione Locale (GAL) sono individuati mediante elenchi ufficiali.

[3] La "società benefit" è una società che nell'esercizio di una attività economica persegue, oltre allo scopo di dividerne gli utili, una o più finalità di beneficio comune e opera in modo responsabile, sostenibile e trasparente nei confronti di persone, comunità, territori e ambiente, beni ed attività culturali e sociali, enti e associazioni ed altri portatori di interesse. Tali finalità devono essere indicate specificatamente nell'oggetto sociale della società. La "società benefit" redige annualmente una relazione concernente il perseguimento del beneficio comune, da allegare al bilancio societario e da pubblicare nel proprio sito Internet (cfr. art. 1, commi 376 – 384, L. n. 208/2015).

§ Nuovo campo rispetto alla rilevazione precedente.

SEDE LEGALE DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Stato	ITALIA
Provincia	NA
Comune	NAPOLI
CAP*	84143
Indirizzo*	VIA G. PORZIO, 4 CDN ISOLA G/1
Telefono*	081/78797171
FAX*	
Email*	post@asmez.it

*campo con compilazione facoltativa

SETTORE DI ATTIVITÀ DELLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Attività 1	J.63.11.20 – Gestione database (attività delle banche dati)
Attività 2	
Attività 3	

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Attività 4	

ULTERIORI INFORMAZIONI SULLA PARTECIPATA

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Società in house	NO
Previsione nello statuto di limiti sul fatturato [4]	
Società contenuta nell'allegato A al D.Lgs. n. 175/2016	NO
Società a partecipazione pubblica di diritto singolare (art.1, c. 4, lett. A) #	NO
Riferimento normativo società di diritto singolare [4]	NO
Società a controllo pubblico che adotta un sistema di contabilità analitica e separata per le attività oggetto di diritti speciali o esclusivi svolte insieme ad altre attività in regime di mercato §	
Specificare se le regole per la contabilità separata sono dettate da:	
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con DPCM (art. 4, c. 9)	NO
Società esclusa dall'applicazione dell'art. 4 con provvedimento del Presidente della Regione o delle Prov. Autonome (art. 4, c. 9)	NO
Riferimento normativo atto esclusione [5]	

* La compilazione della Sezione "Ulteriori Informazioni sulla partecipata" non è richiesta per "società quotate ex TUSP", se la società è un GAL oppure se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

[4] Compilare il campo solo se nel campo precedente è stato scelto "sì"

[5] Compilare il campo solo se in uno dei campi precedenti è stato scelto "sì"

Per la nozione giuridica di "società a partecipazione pubblica di diritto singolare" di cui all'art. 1, comma 4, del TUSP, si veda l'orientamento della Struttura di monitoraggio disponibile sul sito del Ministero dell'Economia e delle Finanze al seguente link:
https://www.dt.mef.gov.it//export/sites/sitodt/modules/documenti_it/patrimonio_pubblico/patrimonio_pa/Orientamento_del_18_novembre_2019_xSocietx_a_partecipazione_pubblica_di_diritto_singolarex_.pdf

§ Occorre selezionare "SI" se la società è a **controllo pubblico** (esercitato da una o più pubbliche amministrazioni congiuntamente), svolge attività economiche protette da **diritti speciali o esclusivi**, insieme con altre attività svolte in regime di economia di mercato ed ha adottato un sistema di **contabilità analitica e separata** secondo le indicazioni dettate dal MEF con la direttiva del 9 settembre 2019 (ai sensi del dell'art.6, c.1, TUSP) ovvero secondo le indicazioni dettate dall'Autorità di settore. Si ricorda che per diritti esclusivi o speciali si intendono i diritti concessi da un'autorità competente mediante una disposizione legislativa o regolamentare o disposizione amministrativa pubblicata, avente l'effetto di riservare, rispettivamente, a uno o più operatori economici l'esercizio di un'attività e di incidere sostanzialmente sulla capacità di altri operatori economici di esercitare tale attività.

NOME DEL CAMPO	Anno 2023
Tipologia di attività svolta	Gestione database – attività di formazione
Numero medio di dipendenti	2
Numero dei componenti dell'organo di amministrazione	7
Compenso dei componenti dell'organo di amministrazione	5.164,59
Numero dei componenti dell'organo di controllo	
Compenso dei componenti dell'organo di controllo	

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021	2020	2019
Approvazione bilancio	SI	SI	SI	SI	SI
Risultato d'esercizio	39.095	8.188	14.859	2.334	-46.545

* La compilazione della Sezione "Dati di bilancio per la verifica TUSP" non è richiesta per le "società quotate ex TUSP", se lo stato di attività della società è "in liquidazione" o "soggetta a procedure concorsuali".

1. Attività produttive di beni e servizi o Distretti tecnologici

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "Attività produttive di beni e servizi" o "***Attività di promozione e sviluppo di progetti di ricerca finanziati (Distretti tecnologici)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			

2. Attività di Holding

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività consistenti nell'assunzione di partecipazioni in società esercenti attività diverse da quella creditizia e finanziaria (Holding)***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
A1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni			
A5) Altri Ricavi e Proventi			
di cui Contributi in conto esercizio			
C15) Proventi da partecipazioni			
C16) Altri proventi finanziari			
C17 bis) Utili e perdite su cambi			
D18 a) Rettifiche di valore di attività finanziarie - Rivalutazioni di partecipazioni			

3. Attività bancarie e finanziarie

Compilare la seguente sotto-sezione se la "*Tipologia di attività svolta*" dalla partecipata è: "***Attività bancarie e finanziarie***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
Interessi attivi e proventi assimilati			
Commissioni attive			

4. Attività assicurative

Compilare la seguente sotto-sezione se la *"Tipologia di attività svolta"* dalla partecipata è: "***Attività assicurative***".

NOME DEL CAMPO	2023	2022	2021
I.1 Conto Tecnico dei rami danni - Premi di competenza, al netto delle cessioni in riassicurazione			
I.3 Conto Tecnico dei rami danni - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.1 Conto Tecnico dei rami vita - Premi dell'esercizio, al netto delle cessioni in riassicurazione			
II.4 Conto Tecnico dei rami vita - Altri proventi tecnici, al netto delle cessioni in riassicurazione			

QUOTA DI POSSESSO (quota diretta e/o indiretta)

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipologia di Partecipazione	Diretta

CITTÀ DI POTENZA Segreteria Generale
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Quota diretta [6]	0,38%
Codice Fiscale Tramite [7]	
Denominazione Tramite (organismo) [7]	
Quota detenuta dalla Tramite nella società [8]	

[6] Se la partecipazione è diretta o sia diretta che indiretta, inserire la quota detenuta direttamente dall'Amministrazione nella società.

[7] Compilare se per "Tipologia di Partecipazione" è stato indicato "Partecipazione Indiretta" o "Partecipazione diretta e indiretta". Inserire CF e denominazione dell'ultima "tramite" attraverso la quale la società è indirettamente partecipata dall'Amministrazione.

[8] Inserire la quota di partecipazione che la "tramite" detiene nella società.

QUOTA DI POSSESSO – TIPO DI CONTROLLO

Indicare il tipo di controllo* esercitato dall'Amministrazione sulla partecipata. Ai fini del controllo è necessario tener conto, oltre che della quota diretta, anche di eventuali quote indirette detenute dall'Amministrazione nella partecipata.
Nel caso di società partecipata indirettamente, in via generale, inserire il tipo di controllo esercitato dall'Amministrazione sulla "tramite".

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Tipo di controllo	Nessuno

*Per la definizione di controllo si rinvia all'atto di orientamento del 15 febbraio 2018 emanato della Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo sull'attuazione del TUSP e alla deliberazione della Corte dei conti, Sezioni riunite in sede di controllo, 20 giugno 2019, n. 11/SSRRCO/QMIG/19.

INFORMAZIONI ED ESITO PER LA RAZIONALIZZAZIONE

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Partecipazione ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento	SI

Se la partecipazione è ancora detenuta alla data di adozione del provvedimento continuare con la compilazione dei campi di seguito riportati. Altrimenti, se la partecipazione non è più detenuta alla data di adozione del provvedimento, deve essere compilata la scheda "Partecipazione non più detenuta" in base alla tipologia della razionalizzazione realizzata.

Società controllata da una quotata	NO
CF della società quotata controllante [9]	
Denominazione della società quotata controllante [9]	
Attività svolta dalla Partecipata	Attività di formazione
Descrizione dell'attività	
Quota % di partecipazione detenuta dal soggetto privato [10]	0%
Svolgimento di attività analoghe a quelle svolte da altre società (art.20, c.2 lett. c)	NO
Necessità di contenimento dei costi di funzionamento (art.20, c.2 lett. f)	NO
Necessità di aggregazione di società (art.20, c.2 lett. g)	NO
L'Amministrazione ha fissato, con proprio provvedimento, obiettivi specifici sui costi di funzionamento della partecipata? (art.19, c, 5) [11]	NO
Esito della revisione periodica [12]	Mantenimento senza interventi
Modalità (razionalizzazione) [13]	
Termine previsto per la razionalizzazione [13]	

NOME DEL CAMPO	Indicazioni per la compilazione
Dichiarazione di Cessione a titolo oneroso in Revisione straordinaria [14]	
Note*	

[9] Compilare il campo solo se nel campo "Società controllata da una quotata" è stato scelto "sì".

[10] Compilare il campo se "Attività svolta dalla Partecipata" precedentemente selezionata è "Realizzazione e gestione di opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di servizio di interesse generale tramite PPP (Art.4, c.2, lett. c)".

[11] Compilare il campo se "Tipo di controllo" è stato selezionato elemento diverso da "nessuno".

[12] La compilazione del campo non è richiesta per le società in liquidazione, per quelle soggette a procedure concorsuali e per i GAL.

[13] Campo obbligatorio se per "Esito della revisione periodica" è stato selezionato "Razionalizzazione".

[14] Nel campo l'Amministrazione deve specificare se nel provvedimento di revisione straordinaria, adottato ai sensi dell'art. 24 del TUSP, era stato indicato l'esito "Cessione a titolo oneroso". La compilazione non è richiesta se la società è in liquidazione, è soggetta a procedura concorsuale, è un GAL o nel caso in cui nel campo "Attività svolta dalla partecipata" sia stato selezionato "Coordinamento e attuazione patti territoriali e contratti d'area ex delibera CIPE 21/03/1997 (Art. 26, c.7) oppure "Gestione delle case da gioco – società già costituita e autorizzata alla data del 23/09/2016 (art. 26, c. 12 sexies)".

*Campo con compilazione facoltativa.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

CITTA' DI POTENZA
Smistamento: U.D. BILANCIO E PARTECIPATE
Prt.G. 0129348/2024 - E - 23/12/2024 08:06:43
PDF conforme al D.P.C.M. del 22 febbraio 2013

"ALLEGATO B"

COMUNE DI POTENZA

PROVINCIA DI POTENZA

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n. 119 **Data** 20/12/2024	**OGGETTO: "Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20, D.Lgs: 19 agosto 2016 n. 175 – Ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023".**

L'anno duemilaventiquattro, il giorno venti del mese di dicembre, alle 13,00 l'organo di revisione economico finanziario nominato con delibera n. 132 del 31 ottobre 2023, composto dal dott. Mario D. A. Gallicchio, dalla dott.ssa Coviello Maria Carmela, dal Rag. Marchisella Vito si è riunito da remoto, per esprimere il proprio parere in merito a quanto indicato in oggetto:

- **Visto** il Tuel così come modificato ed integrato dal D. Lgs. n.118/2011 e sue ss.mm.ii.;
- **Richiamato** in particolare l'art. 239 del D. Lgs. n. 267/2000, il quale prevede al comma 1, lettera b) n. 3) che l'organo di revisione esprima un parere sulle proposte di modalità di gestione dei servizi e proposte di costituzione o di partecipazione ad organismi esterni;
- **Visto** il D. Lgs. n. 175/2016 (Testo unico sulle società partecipate);
- **Visto** lo Statuto Comunale;
- **Visti** il vigente Regolamento di Contabilità;
- **VISTA** la deliberazione di C.C. n. 38 del 21.03.2024 di approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024-2026;
- **Esaminata** la proposta di deliberazione di C.C. trasmessa tramite PEC al collegio in data 20/12/2024 ed avente ad oggetto: "*Revisione ordinaria delle partecipazioni ex art. 20 D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175- ricognizione partecipazioni possedute al 31/12/2023*";
- **Esaminati** gli allegati alla proposta deliberativa: allegato A) ricognizione periodica delle partecipazioni pubbliche (art. 20, c. 1, TUSP), dati relativi alle partecipazioni detenute al 31/12/2023 e relazione tecnica; appendice 1) (Igiene Urbana) e 2) (servizio pubblico locale) nelle quali nell'ambito dei propri servizi in house le relative relazioni di aggiornamento annuali devono costituire appendice al provvedimento del TUPS (art. 30, c. 1 e 2 D.lgs. 201 del 23/12/22);
- **Vista** la documentazione agli atti d'ufficio;
- **Visto** che ai sensi del predetto T.U.S.P. (cfr. art. 4, c. 1) le Pubbliche Amministrazioni, ivi compresi i Comuni, non possono, direttamente o indirettamente, mantenere partecipazioni, anche di minoranza, in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi *non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali;*
- **Atteso** che il Comune, fermo restando quanto sopra indicato, può mantenere partecipazioni in società:

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

- - Esclusivamente per lo svolgimento delle attività indicate dall'art. 4, c. 2, T.U.S.P.:
- *"a) produzione di un servizio di interesse generale, ivi inclusa la realizzazione e la gestione delle reti e degli impianti funzionali ai servizi medesimi;*
- *b) progettazione e realizzazione di un'opera pubblica sulla base di un accordo di programma fra amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'articolo 193 del decreto legislativo n. 50 del 2016;*
- *c) realizzazione e gestione di un'opera pubblica ovvero organizzazione e gestione di un servizio d'interesse generale attraverso un contratto di partenariato di cui all'articolo 180 del decreto legislativo n. 50 del 2016, con un imprenditore selezionato con le modalità di cui all'articolo 17, commi 1 e 2;*
- *d) autoproduzione di beni o servizi strumentali all'ente o agli enti pubblici partecipanti, nel rispetto delle condizioni stabilite dalle direttive europee in materia di contratti pubblici e della relativa disciplina nazionale di recepimento;*
- *e) servizi di committenza, ivi incluse le attività di committenza ausiliarie, apprestati a supporto di enti senza scopo di lucro e di amministrazioni aggiudicatrici di cui all'articolo 3, comma 1, lettera a), del decreto legislativo n. 50 del 2016";*
- - Ovvero, al solo scopo di ottimizzare e valorizzare l'utilizzo di beni immobili facenti parte del proprio patrimonio, "*in società aventi per oggetto sociale esclusivo la valorizzazione del patrimonio (...), tramite il conferimento di beni immobili allo scopo di realizzare un investimento secondo criteri propri di un qualsiasi operatore di mercato*";
- **Tenuto conto** che ai fini di cui sopra devono essere alienate od oggetto delle misure di cui all'art. 20, commi 1 e 2, T.U.S.P. – ossia di un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione – le partecipazioni per le quali si verifica anche una sola delle seguenti condizioni:
- *1) non sono riconducibili ad alcuna delle categorie di cui all'art. 4, commi 1, 2 e 3, T.U.S.P., sopra richiamato;*
- *2) non soddisfano i requisiti di cui all'art. 5, commi 1 e 2, T.U.S.P., e quindi per le quali non si ravvisa la necessità del mantenimento per il perseguimento delle finalità istituzionali dell'Ente, anche sul piano della convenienza economica e della sostenibilità finanziaria e in considerazione della possibilità di destinazione alternativa delle risorse pubbliche impegnate ovvero di gestione diretta od esternalizzata del servizio affidato, nonché della compatibilità della scelta con i principi di efficienza, di efficacia e di economicità dell'azione amministrativa;*
- 3) previste dall'art. 20, comma 2, T.U.S.P.:
- *a) partecipazioni societarie che non rientrino in alcuna delle categorie di cui all'art. 4, T.U.S.P., sopra citato;*
- *b) società che risultano prive di dipendenti o abbiano un numero di amministratori superiore a quello dei dipendenti;*
- *c) partecipazioni in società che svolgono attività analoghe o similari a quelle svolte da altre società partecipate o da enti pubblici strumentali;*
- *d) partecipazioni in società che, nel triennio precedente, abbiano conseguito un fatturato medio non superiore a un milione di euro;*
- *e) partecipazioni in società diverse da quelle costituite per la gestione di un servizio d'interesse generale che abbiano prodotto un risultato negativo per quattro dei cinque esercizi precedenti;*
- *f) necessità di contenimento dei costi di funzionamento;*
- *g) necessità di aggregazione di società aventi ad oggetto le attività consentite all'art. 4, T.U.S.P.;*

- **Considerato** altresì che le disposizioni del predetto Testo unico devono essere applicate avendo riguardo all'efficiente gestione delle partecipazioni pubbliche, alla tutela e promozione della concorrenza e del mercato, nonché alla razionalizzazione e riduzione della spesa pubblica;
- **Considerato** che l'art. 20 comma 1 del T.U.S.P. prevede che, fatta salva la revisione straordinaria, le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, con proprio provvedimento un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione, pertanto entro il 31/12/2024 con riferimento alla situazione al 31 dicembre 2023;
- **Preso atto** dell'obbligo, in capo all'Ente, di adottare un Piano di razionalizzazione delle società partecipate, con il duplice obiettivo di tagliare costi e ridurre il numero delle partecipate sulla base di un'accurata analisi degli assetti societari, da predisporsi tenuto conto delle forme organizzative e gestionali presenti sul territorio;
- **Tenuto conto**
- che l'esame ricognitivo di tutte le partecipazioni detenute dall'Ente, istruito dall'U.D. "Bilancio e Partecipate" è stato effettuato in conformità ai criteri ed alle prescrizioni previsti dalla norma;
- che dall'esame si evince che l'Ente, alla data del 31 dicembre 2023, detiene solo partecipazioni "dirette" e che, quindi, non sono detenute partecipazioni "indirette";
- che dall'esito della ricognizione non sono state rilevate partecipazioni societarie detenute dal Comune di Potenza per le quali sussistono condizioni o motivazioni tali da comportarne l'alienazione e non emergono necessità di ulteriori razionalizzazioni o aggregazioni;
- che l'Ente non ha ravvisato alcuna necessità di procedere a piani di riassetto confermando l'attuale quadro delle partecipazioni societarie;
- che l'Ente ha verificato il rispetto di tutte le condizioni poste dal D. Lgs. 19 agosto 2016 n. 175 per il "mantenimento senza interventi" di tutte le partecipazioni;

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Montana

Mantenimento senza interventi di razionalizzazione(da Piano di razionalizzazione straordinaria)

Denominazione società	*Tipo di partecipazione (diretta/indiretta)*	*Attività svolta*	*% Quota di partecipazione*	*Motivazioni della scelta*
"Azienda per la Cura dell'Ambiente" in breve "A.C.T.A." S.p.A.	*Diretta*	Raccolta, smaltimento rifiuti, riscossione Taric, disinfestazione ed altri servizi aggiunti, servizio neve, servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali, gestione aree di sosta a pagamento	*100%*	*Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4, c.2, lett.a)* *Mantenimento senza interventi*
Acquedotto Lucano S.p.A.	*Diretta*	Servizio idrico Integrato	*6,47%*	*Produzione di un servizio di interesse generale (art. 4, c.2, lett.a)* *Mantenimento senza interventi*
Società Alberghiera Lucana S.r.L. in Liquidazione	*Diretta*	Gestione struttura Alberghiera Attività cessata	*54,87%*	*Società in Concordato Preventivo*

Ricognizione periodica al 31.12.2023 con indicazione dell'esito

Denominazione società	Tipo di partecipazione(*diretta/indiretta*)	Attività svolta	%Quota di partecipazione	Esito della ricognizione
"Azienda per la Cura dell'Ambiente" in breve "A.C.T.A." S.p.A.	*Diretta*	Raccolta, smaltimento rifiuti, riscossione Taric, disinfestazione ed altri servizi aggiunti, servizio neve, servizi di pulizia e manutenzione immobili comunali, gestione aree di sosta a pagamento	*100%*	Mantenimento senza interventi
Acquedotto Lucano S.p.A.	*Diretta*	Servizio idrico Integrato	*6,47%*	Mantenimento senza interventi
Società Alberghiera Lucana S.r.L. in Liquidazione	*Diretta*	Gestione struttura Alberghiera Attività cessata	*54,87%*	Società in concordato preventivo – La chiusura della società interverrà al termine della procedura da parte del liquidatore nominato dal tribunale
Fondazione Lucana Film Commission	*Diretta*	Attività di produzione cinematografica	10,00%	Mantenimento senza interventi
Interesse Uomo Fondazione Antiusura Onlus	*Diretta*	Gestione "Fondi Antiusura L. 108/96"	7,74%	Mantenimento senza interventi
Consorzio Asmez	*Diretta*	Gestione database Formazione per gli Enti Locali	0,38%	Mantenimento senza interventi

- **Verificato** che contestualmente alla proposta di deliberazione, come prevede l'art. 30 del Decreto Legislativo (n.201/2022) di riordino della materia dei servizi pubblici locali di rilevanza economica ai sensi dell'art. 8 della Legge 5 agosto 2022 n. 118, è stata effettuata una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica (enti con popolazione superiore a 5.000 abitanti) mediante apposita Relazione (in sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto e, quindi, entro il 31/12/24), che costituisce appendice al provvedimento previsto dal TUPS;

- **Considerato:**

- Che sono state raccolte, per ciascuna società ed ente partecipato direttamente dal Comune di Potenza, tutte le informazioni di dettaglio con le indicazioni previste dal modello elaborato dal Dipartimento del Tesoro e condiviso con la Corte dei Conti utile per la rilevazione annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti e per verificare il ricorrere delle condizioni per il mantenimento delle società partecipate dal Comune;

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

- Che dall'analisi dei dati delle suddette schede non emergono partecipazioni societarie che non rispettano le condizioni per le quali la normativa ne imponga l'alienazione ed inoltre necessità di ulteriori razionalizzazioni o aggregazioni;
- Che il Comune, pertanto, verificato il rispetto di tutte le condizioni poste dal D. Lgs. 19/08/2016 n. 175, conferma l'attuale quadro delle partecipazioni societarie senza necessità di riassetto;
- **Preso Atto** che risultano acquisiti, ai sensi degli artt. 49 comma 1, e 147-bis comma 1, del D.Lgs:267/2000, i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica rilasciato dal Dirigente della U.D. "bilancio e partecipate" e la regolarità contabile rilasciata dal Responsabile del Servizio finanziario;
- **Invitando** l'Ente ad inviare alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti e alla società partecipata copia della deliberazione di Consiglio Comunale in esame;

Esprime parere favorevole

Sulla proposta di Revisione ordinaria delle partecipazioni possedute alla data del 31/12/2023.

L'organo di revisione economico-finanziaria

Dott. Mario D.A. Gallicchio

Firmato digitalmente da:
GALLICCHIO MARIO DOMENICO ANTONIO
Firmato il 20/12/2024 16:15
Seriale Certificato: 2003889
Valido dal 14/12/2022 al 14/12/2025
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Dott.ssa Maria Carmela Coviello

Firmato digitalmente da: MARIA CARMELA COVIELLO
Data: 20/12/2024 15:46:03

Rag. Vito Marchisella

Firmato digitalmente da:
VITO MARCHISELLA
20/12/2024 15:06

CITTA' DI POTENZA
Smistamento: UFFICIO SEGRETARIO GENERALE
Prt.G. 0128709/2024 - I - 19/12/2024 13:40:36

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

COMUNE DI POTENZA

SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA

RELAZIONE EX ART. 30 D.LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 1 - potenza_0128709/2024

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D. Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Tra questi, vi è il Servizio di Igiene Urbana, analizzato nella presente relazione, affidato giusta delibera di Consiglio Comunale n. 164 del 29.12.2022, alla Azienda per la Cura e la Tutela dell'Ambiente - A.C.T.A. s.p.a., p.iva e cf 01383790761, società *in-house* interamente partecipata dal Comune di Potenza.

A] NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

La tutela della salute e dell'ambiente sono strettamente legate alle politiche ambientali che l'Ente deve perseguire. In questo contesto si inserisce il Servizio di Igiene Urbana del Comune di Potenza che, nella sua interezza, può riassumersi nella gestione dei rifiuti che deve essere effettuata conformemente ai principi di precauzione, di prevenzione, di sostenibilità, di proporzionalità, di responsabilizzazione e di cooperazione di tutti i soggetti coinvolti nella produzione, nella distribuzione, nell'utilizzo e nel consumo di beni da cui originano i rifiuti, nonché del principio "chi inquina paga". A tale fine la gestione dei rifiuti è effettuata secondo criteri di efficacia, efficienza, economicità, trasparenza, fattibilità tecnica ed economica, nonché nel rispetto delle norme vigenti in materia di partecipazione e di accesso alle informazioni ambientali.

Di seguito si riepilogano i servizi istituzionali affidati con la summenzionata delibera di Consiglio Comunale n. 164:

- raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani;
- spazzamento e pulizia di aree pubbliche o private a uso pubblico;
- servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti;
- applicazione e riscossione della tariffa corrispettiva TARIC;

La scadenza dell'affidamento del servizio è il 31.12.2025.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

Il contratto di servizio, disciplinante i rapporti tra il Comune di Potenza e il gestore del servizio rifiuti ACTA S.P.A. è stato definitivamente approvato in data 12/05/2023, con scadenza dell'affidamento al 31/12/2025.

Per l'anno 2023, l'importo del Piano Economico Finanziario (PEF) d'esercizio è stato determinato in Euro € 15.645.768,07.

Detto importo è stato validato dall'Ente Regionale di Governo per i Rifiuti e le Risorse Idriche di Basilicata (Egrib) Con Determinazione N. 170/2022 DEL 24 MAGGIO 2022 in relazione al procedimento di determinazione del PEF del quadriennio 2022-2025, giusta Deliberazione dall'Autorità di Regolazione per Energia, Reti e Ambiente (ARERA), n. 363/2021/R/rif del 3 agosto 2021, con la quale sono stati definiti i "criteri per il riconoscimento dei costi efficienti di esercizio ed investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2022 -2025" (c.d. MTR-2).

Del PEF per l'anno 2023 validato dall' EGRIB è stato oggetto di presa d'atto da parte del Consiglio comunale n. 82 del 20 luglio 2022.

Con Delibera di Consiglio comunale n. 6 del 26 febbraio 2018 è stata disposta l'istituzione, ai sensi e per gli effetti di cui ai commi 667 e 668 della L. 147/2013, della Tariffa corrispettiva (TARIC);

Secondo quando disposto dalla legge 147/2013, la Tariffa corrispettiva viene applicata e riscossa per anno solare dal soggetto affidatario del servizio di gestione dei rifiuti urbani, vale a dire, nello specifico, dall'ACTA S.p.A., interamente partecipata dal Comune.

La tariffazione del servizio di igiene urbana viene determinata annualmente sulla base del PEF approvato dal Consiglio Comunale secondo le disposizioni di ARERA. Il Servizio è coperto al 100% dalla tariffa determinata secondo il regolamento comunale che disciplina in materia.

Gli obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti sono riportati nell'Allegato 1 alla delibera di Giunta Comunale n.189 del 31.07.2023 *"Obiettivi gestionali 2023 Società in house Acta s.p.a."*. In relazione, invece, ai rapporti con gli utenti, rileva la Carta della qualità del servizio (su cui di seguito), adottata da A.C.T.A. S.p.A. e validata da Egrib, redatta in base al TESTO UNICO PER LA REGOLAZIONE DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO DI GESTIONE DEI RIFIUTI URBANI (TQRIF), adottato da A.R.E.R.A. con Delibera n. 15/2022/R/rif.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 3 - potenza_0128709/2024

Trattandosi di affidamento a società in house, si precisa che sulla finanza dell'Ente ed in relazione allo svolgimento del servizio (per contributi, sovvenzioni e altro), il servizio affidato è interamente finanziato con la tariffa corrisposta dagli utenti in base alle tariffe approvate annualmente dall'Ente comunale con Delibera di Consiglio (per l'anno 2023, la Delibera n. n.68/2023) sulla base del PEF approvato

In merito agli obiettivi di universalità, socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, con relativi indicatori e target, si precisa che A.C.T.A. S.p.A. ha uniformato la propria carta dei servizi ai principi di Eguaglianza, imparzialità, Continuità, Partecipazione, Efficienza Efficacia ed Economicità;

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il monitoraggio dell'affidamento viene eseguito dal personale dell'Ufficio Ambiente che verifica l'andamento della gestione ed esecuzione del servizio, la conformità e la corrispondenza dello stesso alle clausole contrattuali.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

Soggetto affidatario del Servizio di igiene urbana:

dati identificativi: Acta s.p.a.
Indirizzo Sede legale POTENZA (PZ) VIA DELLA SIDERURGICA 12 CAP 85100
Domicilio digitale/PEC actaspa@pec.it
Numero REA PZ - 88683
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese 96006460768
Partita IVA 01383790761
Forma giuridica società per azioni con socio unico
Data atto di costituzione 06/10/1995
Amministratore Unico Napolitano Maurizio, Rappresentante dell'Impresa
oggetto sociale: la società, che opera senza soluzione di continuità rispetto all'attività della precedente azienda speciale di ente locale A.C.T.A.. azienda comunale per la tutela ambientale , ha per oggetto, nel territorio della regione Basilicata, l'espletamento delle attività finalizzate alla gestione dei servizi pubblici e privati ambientali inte-

grati, nonché quelli inerenti alla mobilità ed al trasporto di particolari categorie di utenti. In particolare ha per oggetto le seguenti attività:

1. i servizi per la raccolta, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti solidi urbani, lo spazzamento, la pulizia e il diserbo di strade ed aree pubbliche e private, anche adibite a verde, la loro eventuale manutenzione, nonchè la realizzazione dei relativi impianti ed opere accessorie;

2. il servizio di rimozione della neve dal suolo pubblico o privato adibito ad so pubblico; 3. il servizio per la raccolta differenziata, lo stoccaggio, il trattamento, lo smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non, compresi il servizio di riciclaggio degli inerti e la commercializzazione dei prodotti recuperati dopo il trattamento, nonchè la realizzazione dei relativi impianti ed opere accessorie;

4. la progettazione e la realizzazione di interventi di bonifica ambientale, nonchè la realizzazione dei relativi impianti ed opere accessorie;

5. i servizi concernenti l igiene e la salubrità urbana, compresa la disinfezione, la derattizzazione, i trattamenti antiparassitari ed i trattamenti antipolvere di aree e strade pubbliche e private nonchè di scuole, asili, ospedali, comunità ed istituti similari;

6. la progettazione, costruzione e gestione di impianti di smaltimento, di compostaggio della frazione organica dei rifiuti solidi urbani (rsu), di termodistruzione dei rifiuti solidi urbani, nonche' impianti per la cernita ed il recupero di frazioni riciclabili di r.s.u.;

7. gestione, accertamento e riscossione della tariffa corrispettiva di cui all art. 1, comma 668, della legge n. 147 del 27 dicembre 2013 e ss.mm.ii;

8. la rete di distribuzione del biogas prodotto da discariche controllate;

9. i servizi concernenti, in connessione alle attività del ciclo integrato dei rifiuti, la produzione di energia elettrica, il relativo trasporto, distribuzione, acquisto e cessione, nonchè la realizzazione dei relativi impianti ad opere accessorie;

10. i servizi di pulizia delle fontane, delle fognature, delle caditoie, dei pozzetti stradali e di espurgo dei pozzi neri;

11. la gestione, la pulizia e la custodia dei parcheggi cittadini, autostazioni, aerostazioni ed impianti di risalita, nonchè la pulizia e la gestione dei gabinetti pubblici;

12. lo svolgimento di attività di prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni connesse ai compiti di istituto;

13. altri servizi ambientali di supporto, comunque connessi all'assetto del territorio, anche nel settore della vigilanza;

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

14. I servizi di pulizia, custodia, vigilanza e manutenzione degli immobili comunali, dei mercati, del cimitero, dei giardini, dei parchi e delle ville comunali, degli impianti sportivi, delle fiere, anche di quartiere, di plessi scolastici ed altre aree pubbliche;

15. L'attuazione di attività promozionali atte a valorizzare i servizi erogati dalla società, la conoscenza dell'igiene urbana, la conservazione dell'ambiente, la ricerca, la progettazione e la realizzazione di impianti, di attrezzature e apparecchiature;

16. la consulenza e l'assistenza tecnica ed amministrativa ai soci nei settori collegati al proprio;

17. lo svolgimento, anche in collaborazione con l'università altri soggetti, imprese od istituti di ricerca, di attività di studio, iniziative, ricerche, al fine di promuovere e migliorare le conoscenze e le tecnologie del settore dei servizi pubblici ambientali integrati, ivi compresa la formazione professionale.

Oltre l'ottanta per cento del fatturato della società deve derivare dallo svolgimento dei compiti affidati alla stessa dall'ente o dagli enti pubblici soci interessati nella gestione dei servizi affidati. La produzione ulteriore rispetto a tale limite di fatturato è consentita, per attività rientrati nell'oggetto sociale, solo a condizione che permetta di conseguire economie di scala o recuperi di efficienza sul complesso delle attività principali della società. La società, in considerazione delle finalità pubbliche e della natura pubblica delle funzioni da assolvere, nell'esercizio delle proprie attività si obbliga al rispetto dei fondamentali principi di efficienza, economicità e trasparenza.

Trattandosi di società partecipata:

- tipologia di partecipazione: *controllo analogo, si tratta di società in house e la scadenza dell'affidamento diretto è 31.12.2025*;
- *Il capitale sociale di A.C.T.A. S.p.A. di euro 2.000.000,00, interamente versato, è suddiviso in 20.000 azioni del valore nominale di € 100,00 ciascuna, possedute interamente dal Comune di Potenza. L'Ente proprietario, Comune di Potenza, esercita quindi sulla Società l'attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art. 2497-bis del codice civile e l'Organo amministrativo ne ha dato pubblicità al competente Registro delle imprese.*
- *n. 1 amministratori e n. 3 sindaci nominati dal Comune;*
- *la società non è riconducibile ad una delle categorie ex art. 4, commi 1-3, D.Lgs. n. 175/2016;*

Trattandosi di affidamento a società in house providing

Il Comune di Potenza, di concerto con A.C.T.A. S.p.A., ha previsto i seguenti investimenti che comporteranno significative variazioni del perimetro gestionale della società partecipata. Nel seguito della presente tali investimenti sono sinteticamente descritti, in relazione alle modifiche che comportano sul piano economico e gestionale dell'azienda.

Realizzazione del nuovo centro di raccolta di Via del Gallitello

A.C.T.A. S.p.A. è prossima all'apertura di un nuovo centro di raccolta comunale, sito in via del Gallitello, presso lo svincolo cosiddetto "nodo complesso". Il centro di raccolta sostituirà il precedente ma implementerà anche le frazioni di rifiuti accettabili, permettendo un miglior soddisfacimento dell'utenza.

Realizzazione del nuovo centro di raccolta (Isola ecologica via Appia)

Il centro è stato realizzato ed è di prossima apertura

Avvio di nuovo modello gestionale del servizio di raccolta differenziata nell'area urbana

Il sistema di raccolta nell'area urbana subirà un profondo rinnovamento nel futuro prossimo. Infatti si prevede l'abbandono del sistema di raccolta porta a porta "condominiale" ed il passaggio al sistema di porta a porta "di prossimità".

Per effettuare tale passaggio il Comune ha prodotto istanza di finanziamento a valere sui fondi PNRR. Tali finanziamenti sono dedicati all'acquisto delle nuove attrezzature e mezzi (mono operatori).

Mediante l'utilizzo di questi sistemi sarà anche possibile operare il tracciamento dei rifiuti, perché i cassonetti saranno dotati di aperture intelligenti, che permetteranno il tracciamento del singolo utente. Tale innovazione permetterà il completamento del progetto di applicazione della tariffa puntuale.

Le postazioni sul territorio si ridurranno assai significativamente, a beneficio del decoro cittadino che oggi registra una degradante proliferazione di bidoni e cassonetti ai bordi delle strade. Inoltre l'utilizzo di questo sistema permetterà una forte riduzione in termini di personale e mezzi.

Implementazione del servizio di raccolta porta a porta nelle aree extraurbane

Il progetto prevede di passare alla raccolta porta a porta in alcune aree extraurbane, che sono attualmente servite da alcuni punti di raccolta comuni. Tali punti di

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 7 - potenza_0128709/2024

raccolta divengono facile ricettacolo di pochi maleducati, che abbandonano indiscriminatamente i rifiuti sulla sede stradale affianco ai contenitori, costringendo l'Azienda a frequenti ed onerose attività di bonifica.

Oltre a questo i cassonetti della raccolta differenziata diventano facile ricettacolo per lo scarico di frazioni estranee, che comportano aumento dei costi digestione per lo smaltimento.

Il passaggio al sistema porta a porta per le utenze servite da tali punti di raccolta permetterà l'eliminazione di questi disservizi, con miglioramento dell'igiene urbana ed anche conseguente significativa riduzione dei costi di smaltimento.

I costi di investimento (macchine e strumenti) sono stati sostenuti dal Comune, che ha utilizzato un finanziamento regionale FSC. Si è in attesa dell'avvio in esercizio dell'attività da parte di A.C.T.A.

Realizzazione di impianti di pretrattamento e trattamento delle frazioni differenziate presso l'ex inceneritore di Vallone Calabrese.

Il Comune è proprietario di un'ampia area poco fuori dal perimetro urbano ove sono state negli scorsi anni realizzati un impianto di selezione annesso ad un termovalorizzatore, una stazione di biostabilizzazione ed un edificio uffici – magazzino - officina (cosiddetto impianto di Vallone Calabrese).

Le strutture sono state da sempre inutilizzate (l'inceneritore è stato gestito per pochissime settimane e l'impianto di biostabilizzazione per pochissimi giorni) ed oggi A.C.T.A. S.p.A, su specifica autorizzazione comunale, ne utilizza una parte marginale per piccolo magazzino ed officina.

Nel 2015 la Provincia ha autorizzato con proprio atto deliberativo (a seguito di esperimento di conferenza di servizi) l'utilizzo dell'area come stazione di trasferenza per il rifiuto indifferenziato proveniente dal territorio Comunale. Poco tempo dopo, a causa della verifica del superamento delle soglie di contaminazione (CSC) nelle matrici suolo ed acqua, il progetto di conversione dell'area fu interrotto.

Considerati i livelli non significativi dei superamenti, è intenzione del Comune di verificare la possibilità di avviare comunque la fase di recupero dell'area, parallelamente al procedimento di caratterizzazione ed eventuale bonifica, previa verifica della compatibilità dello svolgimento dei lavori di ripristino. Ciò al fine di realizzare un centro di selezione delle frazioni differenziate.

La disponibilità di un centro di selezione permetterà notevolissimi risparmi nella gestione delle frazioni differenziate che, valorizzate ed imballate nell'impianto comunale, potranno essere direttamente trasferite ai Consorzi di filiera.

Al fine di realizzare questo progetto, il Comune ha provveduto ad avviare istanza di finanziamento sui fondi proveniente dalle cosiddette "compensazioni ambientali" che la Regione Basilicata riconosce al Potenza.

Implementazione dei contenitori per la raccolta differenziata

Al fine di sostituire parte dei contenitori ora impiegati nella raccolta dell'area urbana, che saranno comunque necessari per certe tipologie di utenza e per la raccolta "condominiale" di alcune aree extra-urbane, A.C.T.A. S.p.A. sta provvedendo ad acquisire nuovi contenitori per la raccolta differenziata, tra i quali i contenitori dei farmaci scaduti.

Potenziamento delle attività di spazzamento e servizio di igiene nell'area urbana

Il servizio di spazzamento e manutenzione igiene urbana sarà implementato mediante incremento del personale dedicato e con l'acquisto di nuove macchine spazzatrici, in grado di effettuare anche lavaggi stradali.

Il Piano Economico Finanziario Industriale per il servizio di igiene urbana e di gestione integrata dei rifiuti urbani 2022 - 2025 costituirà un determinante punto di svolta nel processo di riassetto e riorganizzazione di A.C.T.A. S.p.A., e contribuirà in maniera determinante a tracciare la prospettiva da seguire sul piano organizzativo e gestionale, con quanto ne consegue in ordine alla efficacia, alla efficienza ed alla economicità nella gestione dei servizi prestati alla collettività.

VALUTAZIONE TECNICA

La società A.C.T.A. S.p.A. affidataria è un soggetto interamente di proprietà del Comune di Potenza che ispira la gestione al pareggio del bilancio, al contrario del comune imprenditore privato che opera sul libero mercato.

La società, in quanto soggetto pubblico, si prefigge numerose finalità meritevoli, di pubblico interesse di tutela e salvaguardia del bene pubblico, che l'imprenditore privato operante sul mercato (e quindi costretto a generare l'utile d'impresa) non potrebbe perseguire (se non marginalmente per scopi filantropici);

CITTÀ DI POTENZA
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 9 - potenza_0128709/2024

È di tutta evidenza che affidamenti in house, dal Comune socio alla società consentono alla medesima di disporre di risorse utili al perseguimento delle suddette finalità, senza mirare all'utile d'impresa.

Inoltre, il "controllo analogo" esercitato sulla società dal Comune consente di intervenire nelle scelte gestionali operative della società relative allo svolgimento dell'attività affidata per migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi resi nonché poteri di vigilanza e controllo in continuum.

I poteri di intervento e di controllo consentono adeguamenti, anche in itinere, delle condizioni di svolgimento dei servizi alle specifiche esigenze dell'amministrazione, consentendo al Comune di conseguire standard qualitativi e di efficienza superiori, rispetto al ricorso al libero mercato. La società in house non ha lo scopo principale di realizzare un consistente utile, quanto invece quello di rispondere ai bisogni della collettività di cui è espressione nel quadro di una corretta e trasparente gestione economico finanziaria. Inoltre non può non considerarsi, nell'ottica della valutazione di efficienza ed economicità della scelta, la conoscenza del territorio da parte di A.C.T.A. S.p.A., che nell'ambito dei servizi svolti è elemento fondamentale per la qualità degli stessi nonché il know how acquisito in tutti questi anni di realizzazione dei servizio in favore del Comune di Potenza.

Sotto il profilo della economicità della forma gestionale scelta rispetto agli eventuali modelli alternativi, occorre formulare le considerazioni che seguono.

L'impianto fondamentale del costo del servizio è basato sulle spese del personale e delle attrezzature utilizzate. Tali costi sono condizionati dall'esigenza di applicare il CCNL dell'igiene ambientale, di impegnare nel servizio automezzi idonei e di fornire all'utenza le attrezzature necessarie per continuare il sistema di raccolta "porta a porta". Tali costi non possono essere oltremodo compressi anche nell'ipotesi di affidamento a un operatore economico tra quelli esistenti sul mercato.

Parimenti immodificabili, salvo esigue variazioni, sono i costi per i carburanti, per i quali la A.C.T.A. S.p.A. fa riferimento agli effettivi consumi degli anni precedenti.

Influenza determinante, infatti, nella discrezionalità in ordine alla scelta delle modalità di affidamento e di gestione del servizio pubblico locale de quo ha la possibilità di esercitare su di esso un controllo effettivo che permea ogni aspetto dei servizi affidati. Tale controllo consente al Comune di esercitare una capacità di

indirizzo determinante sia sugli obiettivi strategici sia sulle decisioni significative della A.C.T.A. S.p.A. La scelta di un gestore terzo, mediante gara, non garantirebbe tale controllo ma, al contrario, consentirebbe al Comune solo un controllo "esterno" e, comunque, solo successivo (sulla base del mero rapporto di tipo contrattuale).

Il controllo continuo della gestione, mediante l'istituto del controllo analogo, oltre ad assicurare il contenimento delle spese a quelle minime necessarie alla gestione del servizio, garantisce il reinvestimento di eventuali economie (rispetto al piano economico preventivo) nel servizio stesso, migliorandolo, o destinandole ad una diminuzione della spesa pubblica.

Il "controllo analogo" esercitato sulla società dal Comune consente di intervenire nelle scelte gestionali operative della società relative allo svolgimento dell'attività affidata per migliorare l'efficacia, l'efficienza e la qualità dei servizi resi nonché poteri di vigilanza e controllo in continuum.

I poteri di intervento e di controllo consentono adeguamenti, anche in itinere, delle condizioni di svolgimento dei servizi alle specifiche esigenze dell'amministrazione, consentendo al Comune di conseguire standard qualitativi e di efficienza superiori, rispetto al ricorso al libero mercato. La società in house non ha lo scopo principale di realizzare un consistente utile, quanto invece quello di rispondere ai bisogni della collettività di cui è espressione nel quadro di una corretta e trasparente gestione economico finanziaria. Inoltre non può non considerarsi, nell'ottica della valutazione di efficienza ed economicità della scelta, la conoscenza del territorio da parte di A.C.T.A. S.p.A., che nell'ambito dei servizi svolti è elemento fondamentale per la qualità degli stessi nonché il know how acquisito in tutti questi anni di realizzazione dei servizio in favore del Comune di Potenza.

Sotto il profilo della economicità della forma gestionale scelta rispetto agli eventuali modelli alternativi, occorre formulare le considerazioni che seguono.

L'impianto fondamentale del costo del servizio è basato sulle spese del personale e delle attrezzature utilizzate. Tali costi sono condizionati dall'esigenza di applicare il CCNL dell'igiene ambientale, di impegnare nel servizio automezzi idonei e di fornire all'utenza le attrezzature necessarie per continuare il sistema di raccolta "porta a porta". Tali costi non possono essere oltremodo compressi anche nell'ipotesi di affidamento a un operatore economico tra quelli esistenti sul mercato.

Parimenti immodificabili, salvo esigue variazioni, sono i costi per i carburanti, per i quali la A.C.T.A. S.p.A. fa riferimento agli effettivi consumi degli anni precedenti.

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Il tutto secondo quanto previsto dal PEF.

Si precisa, inoltre, che la percentuale di attività svolta nei confronti dell'amministrazione affidante rispetto al totale dell'attività è 100%.

- Risultati economici di pertinenza dell'Ente nell'ultimo triennio

  Il servizio di Igiene Urbana viene remunerato all'Azienda sulla base dei PEF validati dall'Egrib in base ai criteri di definizione, classificazione e riclassificazione dei costi del servizio definiti dall'Autorità Nazionale A.R.E.R.A. (vedasi successivo punto "3. Andamento economico").

- Entrate e spese, competenza e residui, dell'Ente, derivanti dall'attuazione del contratto e dall'erogazione del servizio (se diverse), nell'ultimo triennio: Non risultano residui, attivi o passivi tra Comune di Potenza e Società A.C.T.A. s.p.a. per l'espletamento del servizio di igiene urbana

3. ANDAMENTO ECONOMICO

Nell'ultimo triennio i PEF approvati per la determinazione della tariffa e della relativa copertura dei costi ammontano a:

anno 2021 *€ 14.543.790,89, di cui € 9.781.833,69 (quale totale delle entrate tariffarie riclassificate relative alle componenti di costo variabile) ed € 4.761.957,20 (quale totale delle entrate tariffarie riclassificate relative alle componenti di costo fisso);*

anno 2022 *€ 14.895.377,79 di cui € 10.216.177,36 (componenti costo variabile) ed Euro 4.679.200,43 (componenti costo fisso);*

anno 2023 *€ 15.645.768,07 di cui € 10.751.415,24 (componente costo variabile) ed Euro 4.894.352,83 (componente costo fisso).*

I dati sulla popolazione e utenze, posti a base per la redazione dei PP.EE.FF. 2022/2025, ammontano a 34.885, così distinti: area urbana utenze domestiche 23.488 e utenze non domestiche 5.872; area extra urbana utenze domestiche 4.420 e utenze non domestiche 1.105.

Costo pro capite del servizio anno 2021: 224,27;

Costo pro capite del servizio anno 2022: 229,70;

Costo pro capite del servizio anno 2023: 242,68.

Per l'anno 2023, le tariffe sono state approvate dal Consiglio Comunale con Delibera n. 68 del 31/5/2023.

Come riportato nei punti precedenti, il Piano economico finanziario (PEF) di ciascuno degli anni sopra indicati, redatto secondo la metodologia MTR ed MTR-2 deliberata da A.R.E.R.A, è stato validato dall'A.T.O. di Basilicata, utilizzando i criteri di classificazione e riclassificazione dei costi definiti dall'Autorità nazionale.

Indici e margini di redditività

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
ROE			
= 23) Utile (perdita) dell'esercizio / A) Patrimonio netto	5,64 %	0,17 %	3.217,65 %
L'indice misura la redditività del capitale proprio investito nell'impresa			
ROI			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria)] / TOT. ATTIVO	4,25 %	1,46 %	191,10 %
L'indice misura la redditività e l'efficienza del capitale investito rispetto all'operatività aziendale caratteristica			
ROS			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	5,56 %	1,41 %	294,33 %
L'indice misura la capacità reddituale dell'impresa di generare profitti dalle vendite ovvero il reddito operativo realizzato per ogni unità di ricavo			
ROA			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / TOT. ATTIVO	3,95 %	0,98 %	303,06 %
L'indice misura la redditività del capitale investito con riferimento al risultato ante gestione finanziaria			
MOL SU RICAVI			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria) + B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria)] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	11,02 %	6,57 %	67,73 %
L'indice misura il margine operativo lordo per ogni unità di ricavo			
Redditività della produzione			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria)] / [(TOT. ATTIVO - B.III) Immobilizzazioni finanziarie + TOT. ATTIVO dell'esercizio	3,99 %	1,02 %	291,18 %

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
di confronto - B.III) Immobilizzazioni finanziarie dell'esercizio di confronto) / 2]			
Esprime la redditività del capitale investito nell'attività produttiva ordinaria caratteristica e extracaratteristica. E' necessario considerare a denominatore il capitale mediamente investito nell'attività produttiva, cioè la semisomma dell'ammontare all'inizio e alla fine dell'esercizio del capitale investito al netto delle immobilizzazioni finanziarie			
Onerosità media dei finanziamenti			
= [C.17) Interessi ed altri oneri finanziari (quota ordinaria)] / [(D) Debiti + D) Debiti dell'esercizio di confronto) / 2]	(2,73) %	(1,10) %	(148,18) %
Esprime l'onerosità media del capitale di debito. Il costo per interessi e' un valore che si forma progressivamente nell'arco dell'esercizio, al fine di comparare grandezze omogenee, e' necessario considerare a denominatore il capitale di debito mediamente presente nell'impresa. Tale valor medio e' la semisomma dell'ammontare dei debiti all'inizio e alla fine dell'esercizio.			
M.O.L. (Margine operativo lordo)			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria) + B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria)]	2.033.542,00	1.150.913,00	76,69 %
Il margine evidenzia se l'impresa realizza un'eccedenza di risultati dalla sola gestione ordinaria			
E.B.I.T. Normalizzato			
= [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + C.15) Proventi da partecipazioni (quota ordinaria) + C.16) Altri proventi finanziari (quota ordinaria) + C.17a) Utili e perdite su cambi (quota ordinaria) + D) Rettifiche di valore di attività finanziarie (quota ordinaria)]	1.035.853,00	248.491,00	316,86 %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio senza tener conto delle componenti straordinarie e degli oneri finanziari. Include il risultato dell'area accessoria e dell'area finanziaria, al netto degli oneri finanziari.			
E.B.I.T. Integrale			
= [A) Valore della produzione - B) Costi della produzione + C.15) Proventi da partecipazioni + C.16) Altri proventi finanziari + C.17a) Utili e perdite su cambi + D) Rettifiche di valore di attività finanziarie + E) Proventi e oneri straordinari]	1.035.853,00	248.491,00	316,86 %
E' il margine reddituale che misura il risultato d'esercizio tenendo conto del risultato dell'area accessoria, dell'area finanziaria (con esclusione degli oneri finanziari) e dell'area straordinaria.			

• Indici di rotazione

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Rotazione del capitale investito			
= A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria) / TOT. ATTIVO	71,06 %	69,05 %	2,91 %
L'indice misura il ricavo medio per unità di investimento			
Rotazione del circolante			
= A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria) / C) Attivo circolante	88,28 %	87,96 %	0,36 %

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
L'indice misura il ricavo medio per unità di capitale circolante cioè l'efficacia con cui l'impresa utilizza il capitale circolante per generare ricavi (in pratica quante volte il circolante è tramutato in ricavi di vendita)			
Rotazione del magazzino			
= A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria) / C.I) Rimanenze	10.939,10 %	8.378,69 %	30,56 %
L'indice misura la capacità del magazzino di rinnovarsi per produrre nuovi ricavi			
Rotazione giacenza media di magazzino			
= [A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)] / [C.I) Rimanenze + C.I) Rimanenze - (A.2) Variazioni delle rimanenze di prodotti in corso di lavorazione, semilavorati e finiti (quota ordinaria) + A.3) Variazioni dei lavori in corso su ordinazione (quota ordinaria) - B.11) Variazione delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (quota ordinaria))] / 2	97,66	84,49	15,59 %
Indica quante volte nel corso dell'esercizio il magazzino ritorna in forma liquida attraverso le vendite. Per una migliore analisi è opportuno considerare la giacenza media del magazzino nel corso dell'esercizio, assumendola nel valore della semisomma delle rimanenze iniziali e delle rimanenze finali. Tanto più questo indice è elevato tanto migliore è il dimensionamento medio del magazzino realizzato dall'impresa.			
Rotazione dei crediti commerciali			
= [A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)] / [(C.II.1) Crediti verso clienti + C.II.1) Crediti verso clienti dell'esercizio di confronto) / 2]	0,94	0,99	(5,05) %
Indica la capacità dell'impresa di realizzare tempestivamente i propri crediti commerciali. Tanto più questo indice è elevato, tanto maggiore è la capacità dell'impresa di incassare i propri crediti commerciali.			

• Indici patrimoniali e finanziari

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Copertura delle immobilizzazioni			
= A) Patrimonio netto / B) Immobilizzazioni	83,80 %	73,27 %	14,37 %
L'indice viene utilizzato per valutare l'equilibrio fra capitale proprio e investimenti fissi dell'impresa			
Banche su circolante			
= D.4) Debiti verso banche / C) Attivo circolante	27,89 %	31,52 %	(11,52) %
L'indice misura il grado di copertura del capitale circolante attraverso l'utilizzo di fonti di finanziamento bancario			
Banche a breve su circolante			
= D.4.1) Debiti verso banche esigibili entro l'esercizio successivo / C) Attivo circolante	27,89 %	31,36 %	(11,07) %
L'indice determina, in percentuale, quanto le banche stiano finanziando sul breve le attività correnti dell'azienda			
Rapporto di indebitamento			

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
= [TOT.PASSIVO - A) Patrimonio netto] / TOT. ATTIVO	83,93 %	84,49 %	(0,66) %
L'indice esprime il rapporto fra il capitale di terzi e il totale dell'attivo patrimoniale			
Mezzi propri su capitale investito			
= A) Patrimonio netto / TOT. ATTIVO	16,07 %	15,51 %	3,61 %
L'indice misura il grado di patrimonializzazione dell'impresa e conseguentemente la sua indipendenza finanziaria da finanziamenti di terzi			
Oneri finanziari su fatturato			
= C.17) Interessi e altri oneri finanziari (quota ordinaria) / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	2,95 %	1,18 %	150,00 %
L'indice esprime il rapporto tra gli oneri finanziari ed il fatturato dell'azienda			
Oneri finanziari su MOL			
= C.17) Interessi ed altri oneri finanziari (quota ordinaria) / [A) Valore della produzione (quota ordinaria) - A.5) Altri ricavi e proventi (quota ordinaria) - B) Costi della produzione (quota ordinaria) + B.10) Ammortamenti e svalutazioni (quota ordinaria) + B.14) Oneri diversi di gestione (quota ordinaria)]	26,75 %	17,94 %	49,11 %
L'indice misura l'equilibrio finanziario di medio e lungo periodo			
Quoziente di indebitamento finanziario			
= [D.1) Debiti per obbligazioni + D.2) Debiti per obbligazioni convertibili + D.3) Debiti verso soci per finanziamenti + D.4) Debiti verso banche + D.5) Debiti verso altri finanziatori + D.8) Debiti rappresentati da titoli di credito + D.9) Debiti verso imprese controllate + D.10) Debiti verso imprese collegate + D.11) Debiti verso imprese controllanti] / A) Patrimonio Netto	2,38	2,87	(17,07) %
L'indice misura il rapporto tra il ricorso al capitale finanziamento (capitale di terzi, ottenuto a titolo oneroso e soggetto a restituzione) e il ricorso ai mezzi propri dell'azienda			

• Indici di produttività

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Valore aggiunto su fatturato			
= [A) Valore delle produzione (quota ordinaria) - B.6) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (quota ordinaria) - B.7) Costi per servizi (quota ordinaria) - B.8) Costi per godimento di beni di terzi (quota ordinaria) - B.11) Variazioni delle rimanenze di materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (quota ordinaria)] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	48,87 %	45,33 %	7,81 %
L'indice misura la capacità del processo produttivo di creare valore aggiunto			
Costo del lavoro su fatturato			
= B.9) Costi per il personale (quota ordinaria) / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	35,63 %	37,79 %	(5,72) %
L'indice rappresenta la capacità dell'azienda di coprire i costi delle risorse umane con le vendite.			

• Indici di liquidità

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Rapporto corrente			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti(§) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti(§§) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti(§§§) + E) Ratei e risconti]	104,50 %	99,09 %	5,46 %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con i crediti correnti intesi in senso lato (includendo quindi il magazzino)			
Indice di tesoreria primario			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti(§) + C.II) Crediti(§§) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti(§§§) + E) Ratei e risconti]	103,66 %	98,03 %	5,74 %
L'indice misura la capacità dell'azienda di far fronte ai debiti correnti con le liquidità rappresentate da risorse monetarie liquide o da crediti a breve termine			
Giorni di credito ai clienti			
= [C.II.1) Crediti verso clienti / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)]*Numero giorni periodo	398,38	401,95	(0,89) %
L'indice misura la durata media delle dilazioni nei pagamenti concesse ai clienti			
Giorni di credito dai fornitori			
= [D.7) Debiti verso fornitori / (B.6) Costi per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci (quota ordinaria) + B.7) Costi per servizi (quota ordinaria) + B.8) Costi per godimento di beni di terzi (quota ordinaria))]*Numero giorni periodo	269,42	191,53	40,67 %
L'indice misura la durata media delle dilazioni dei pagamenti concesse all'impresa dai fornitori			
Giorni di scorta			
= [C.I) Rimanenze / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)]*Numero giorni periodo	3,34	4,36	(23,39) %
L'indice misura i giorni necessari affinchè l'investimento in scorte ritorni per l'impresa disponibile in forma liquida			
Tasso di intensità dell'attivo circolante			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti(§) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti(§§) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / A.1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni (quota ordinaria)	113,75 %	112,22 %	1,36 %
L'indice misura la capacità degli investimenti correnti a produrre reddito			

(§) B.III.2) Crediti = B.III.2.a.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso imprese controllate + B.III.2.b. (entro l'esercizio successivo)) Crediti verso imprese collegate + B.III.2.c.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso controllanti + B.III.2.d.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso altri

(§§) C.II) Crediti = C.II.1.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso clienti + C.II.2.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso imprese controllate + C.II.3.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso imprese collegate + C.II.4.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso controllanti + C.II.4-bis.(entro l'esercizio successivo)) Crediti tributari + C.II.4-ter.(entro l'esercizio successivo)) Imposte anticipate + C.II.5.(entro l'esercizio successivo)) Crediti verso altri

(§§§) D) Debiti = D.1.(entro l'esercizio successivo)) Debiti per obbligazioni + D.2.(entro l'esercizio successivo)) Debiti per obbligazioni convertibili + D.3.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso soci per

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
finanziamenti + D.4.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso banche + D.5.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso altri finanziatori + D.6.(entro l'esercizio successivo)) Acconti + D.7.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso fornitori + D.8.(entro l'esercizio successivo)) Debiti rappresentati da titoli di credito + D.9.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso imprese controllate + D.10.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso imprese collegate + D.11.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso controllanti + D.12.(entro l'esercizio successivo)) Debiti tributari + D.13.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale + D.14.(entro l'esercizio successivo)) Debiti verso altri			

• Composizione impieghi

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Immobilizzazioni su totale impieghi			
= [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo)] / TOT. ATTIVO	19,15 %	21,17 %	(9,54) %
Esprime la quota di attivo rappresentata da immobilizzazioni e quindi la "rigidità" degli investimenti effettuati.			
Immobilizzazioni immateriali su totale impieghi			
= [B.I) Immobilizzazioni immateriali] / TOT. ATTIVO	0,31 %	0,69 %	(55,07) %
Esprime la quota di attivo rappresentata da immobilizzazioni immateriali			
Immobilizzazioni immateriali su totale immobilizzazioni			
= [B.I) Immobilizzazioni immateriali] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo)]	1,61 %	3,28 %	(50,91) %
Esprime la quota di immobilizzazioni rappresentata da immobilizzazioni immateriali			
Immobilizzazioni materiali su totale impieghi			
= [B.II) Immobilizzazioni materiali] / TOT. ATTIVO	18,85 %	20,45 %	(7,82) %
Esprime la quota di attivo rappresentata da immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni materiali su totale immobilizzazioni			
= [B.II) Immobilizzazioni materiali] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo)]	98,39 %	96,61 %	1,84 %
Esprime la quota di immobilizzazioni rappresentata da immobilizzazioni materiali			
Immobilizzazioni finanziarie su totale impieghi			
= [B.III.1) Partecipazioni + B.III.2) Crediti (oltre l'esercizio successivo) + B.III.3) Altri titoli + B.III.4) Azioni proprie] / TOT. ATTIVO		0,02 %	(100,00) %
Esprime la quota di attivo rappresentata da immobilizzazioni finanziarie			
Immobilizzazioni finanziarie su totale immobilizzazioni			
= [B.III.1) Partecipazioni + B.III.2) Crediti (oltre l'esercizio successivo) + B.III.3) Altri titoli + B.III.4) Azioni proprie] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo)]		0,11 %	(100,00) %
Esprime la quota di immobilizzazioni rappresentata da immobilizzazioni finanziarie			
Capitale circolante lordo			

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti]	20.984.248,00	19.663.940,00	6,71 %
Esprime, in valore assoluto, il totale delle attività che non costituiscono immobilizzazioni ovvero la somma del magazzino, delle liquidità immediate e differite			
Capitale circolante lordo su totale impieghi			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] / TOT. ATTIVO	80,83 %	77,48 %	4,32 %
Esprime la quota delle attività che non costituiscono immobilizzazioni			
Liquidità differite			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + D) Ratei e risconti]	20.744.376,00	19.422.185,00	6,81 %
Esprime, in valore assoluto, il totale delle liquidità che non sono immediatamente disponibili, ma che verranno convertite in numerario entro l'esercizio successivo			
Liquidità differite su totale impieghi			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + D) Ratei e risconti] / TOT. ATTIVO	79,91 %	76,53 %	4,42 %
Esprime la quota delle attività che sono costituite da liquidità differite			
Liquidità differite su capitale circolante lordo			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + D) Ratei e risconti] / [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti]	98,86 %	98,77 %	0,09 %
Esprime la quota del Capitale Circolante Lordo costituito da liquidità differite.			
Liquidità immediate su totale impieghi			
= [C.IV) Disponibilità liquide] / TOT. ATTIVO	0,27 %	0,13 %	107,69 %
Esprime la quota delle attività che sono costituite da liquidità immediate			
Liquidità immediate su capitale circolante lordo			
= C.IV) Disponibilità liquide / [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti]	0,34 %	0,17 %	100,00 %
Esprime la quota del Capitale Circolante Lordo costituito da liquidità immediate			
Magazzino su totale impieghi			
= [C.I) Rimanenze] / TOT. ATTIVO	0,65 %	0,82 %	(20,73) %
Esprime la quota delle attività che sono costituite da Magazzino			
Magazzino su capitale circolante lordo			
= C.I) Rimanenze / [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (en-	0,80 %	1,06 %	(24,53) %

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 19 - potenza_0128709/2024

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
tro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti]			
Esprime la quota del Capitale Circolante Lordo costituito da Magazzino			

• Composizione fonti

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Passività consolidate			
= [B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)]	1.708.120,00	1.596.260,00	7,01 %
Esprime, in valore assoluto, il totale del Capitale di debito con esigibilità superiore all'esercizio successivo			
Passività consolidate su totale fonti			
= [B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] / TOT. PASSIVO	6,58 %	6,29 %	4,61 %
Esprime la quota delle fonti costituita da Capitale di debito con esigibilità superiore all'esercizio successivo			
Passività consolidate su totale debiti			
= [B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] / [B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti + E) Ratei e risconti]	7,84 %	7,44 %	5,38 %
Esprime la quota dei debiti costituita da debiti con esigibilità superiore all'esercizio successivo			
Passività correnti			
= [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	20.080.470,00	19.844.867,00	1,19 %
Esprime, in valore assoluto, il totale del Capitale di debito esigibile nell'esercizio successivo			
Passività correnti su totale fonti			
= [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti] / TOT. PASSIVO	77,35 %	78,20 %	(1,09) %
Esprime la quota delle fonti costituita da Capitale di debito con esigibilità entro l'esercizio successivo			
Passività correnti su totale debiti			
= [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti] / [B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti + E) Ratei e risconti]	92,16 %	92,56 %	(0,43) %
Esprime la quota dei debiti costituita da debiti esigibili nell'esercizio successivo			
Indice di indebitamento			
= [B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti + E) Ratei e risconti] / [A) Patrimonio netto]	5,22	5,45	(4,22) %

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Rappresenta il rapporto fra Capitale di terzi e Capitale proprio. Esso segnala la solidità finanziaria dell'impresa e il suo grado di indipendenza rispetto ai terzi finanziatori. Quanto è minore questo indicatore tanto più è elevata la solidità finanziaria dell'azienda.			

• Indici e margini di struttura

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Capitale circolante netto			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.I) Rimanenze + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] - [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	903.778,00	(180.927,00)	599,53 %
E' costituito dalla differenza fra il Capitale circolante lordo e le passività correnti. Esprime in valore assoluto la capacità dell'impresa di fronteggiare gli impegni a breve con le disponibilità esistenti			
Margine di struttura primario			
= [A) Patrimonio Netto - (B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo))]	(804.342,00)	(1.777.187,00)	54,74 %
E' costituito dalla differenza tra il Capitale Netto e le Immobilizzazioni nette. Esprime, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di coprire con mezzi propri gli investimenti in immobilizzazioni.			
Indice di copertura primario			
= [A) Patrimonio Netto] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	0,84	0,69	21,74 %
E' costituito dal rapporto fra il Capitale Netto e le immobilizzazioni nette. Esprime, in valore relativo, la quota di immobilizzazioni coperta con mezzi propri.			
Margine di struttura secondario			
= [A) Patrimonio Netto + B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] - [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	903.778,00	(180.927,00)	599,53 %
E' costituito dalla differenza fra il Capitale Consolidato (Capitale Netto più Debiti a lungo termine) e le immobilizzazioni. Esprime, in valore assoluto, la capacità dell'impresa di coprire con fonti consolidate gli investimenti in immobilizzazioni.			
Indice di copertura secondario			
= [A) Patrimonio Netto + B) Fondi per rischi e oneri + C) Trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato + D) Debiti (oltre l'esercizio successivo)] / [B) Immobilizzazioni - B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II Crediti (oltre l'esercizio successivo)]	1,18	0,97	21,65 %
E' costituito dal rapporto fra il Capitale Consolidato e le immobilizzazioni nette. Esprime, in valore relativo, la quota di immobilizzazioni coperta con fonti consolidate.			

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

• Indici e margini di tesoreria

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Margine di tesoreria primario			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.II) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C.III) Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni + C.IV) Disponibilità liquide + D) Ratei e risconti] - [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	735.137,00	(390.070,00)	288,46 %
E' costituito dalla differenza in valore assoluto fra liquidità immediate e differite e le passività correnti. Esprime la capacità dell'impresa di far fronte agli impegni correnti con le proprie liquidità			
Margine di tesoreria secondario			
= [C.IV) Disponibilità liquide - (D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti)]	(20.009.239,00)	(19.812.255,00)	(0,99) %
E' costituito dalla differenza in valore assoluto fra le liquidità immediate e le passività correnti. Esprime la capacità dell'impresa di far fronte agli impegni correnti con le proprie risorse liquide immediatamente disponibili			
Indice di disponibilità			
= [A) Crediti verso soci per versamenti ancora dovuti + B.III.2) Crediti (entro l'esercizio successivo) + C) Attivo circolante - C.II) Crediti (oltre l'esercizio successivo) + D) Ratei e risconti] / [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]	104,50 %	99,09 %	5,46 %
E' costituito dal rapporto, espresso in valore percentuale, fra le liquidità (immediate e differite) e passività correnti. Esprime la capacità dell'impresa di far fronte agli impegni correnti con le proprie risorse non immobilizzate			
Indice di liquidità			
= [C.IV) Disponibilità liquide] / [D) Debiti (entro l'esercizio successivo) + E) Ratei e risconti]			
E' costituito dal rapporto, espresso in valore percentuale, fra le liquidità immediate e le passività correnti. Esprime la capacità dell'impresa di far fronte agli impegni correnti con le proprie risorse liquide immediatamente disponibili. L'espressione del dato in valore percentuale consente, in modo più significativo rispetto al margine di tesoreria secondario, il confronto fra più esercizi.			

• Indici di incidenza dei costi

INDICE	Esercizio 2023	Esercizio 2022	Variazione %
Costo del lavoro su costi			
= B.9) Costi per il personale (quota ordinaria) / B) Costi della produzione (quota ordinaria)	37,55 %	38,15 %	(1,57) %
L'indice evidenzia il peso del costo del lavoro sul totale dei costi della produzione sostenuti dall'azienda.			

- situazione relativa all'equilibrio finanziario: *si rimanda al PEF di riferimento, anno 2022-2024.*

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

L'Ente di Governo per i rifiuti e per le risorse idriche della Basilicata, con determinazione n. 135 del 18.04.2023 ha validato la Carta della Qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani del Comune di Potenza per tutta la durata del piano economico finanziario.

Con la Carta della qualità l'Acta sancisce il proprio impegno ad assicurare ai cittadini e utenti un determinato livello di qualità delle prestazioni erogate in modo da garantire la chiarezza del rapporto ed il miglioramento continuo del servizio.

La CARTA DELLA QUALITÀ DEL SERVIZIO INTEGRATO GESTIONE RIFIUTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI POTENZA (PZ), redatto da A.C.T.A. S.p.A. quale Gestore delle tariffe e dei rapporti con gli utenti e Gestore della raccolta dei rifiuti, del lavaggio, dello spazzamento delle strade definisce l'impegno della Società comunale ad assicurare ai cittadini-utenti un determinato livello di qualità delle prestazioni erogate, in modo da garantire la chiarezza del rapporto e il miglioramento continuo del servizio. La Carta è anche strumento di comunicazione, per informare i cittadini e favorire la partecipazione degli utenti, che da attori passivi dei servizi ne diventano parte attiva nelle forme e nei limiti previsti dalla normativa vigente e specificate dalla Carta stessa e dal Regolamento comunale in materia di accesso e partecipazione.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Gli obblighi contrattuali a carico del Gestore sono quelli assunti con il contratto di servizio Rep.n.14/2023 e risultano, in corso di verifica, al momento, adempiuti da parte della Società.

6. VINCOLI

Non vi sono ulteriori vincoli, oltre quelli espressi negli atti sopra richiamati.

7. CONSIDERAZIONI FINALI

Tutte le considerazioni sull'economicità della scelta di affidare il servizio di igiene urbana alla Società in house A.C.T.A. s.p.a. sono state ampiamente illustrate nella deliberazione di Consiglio Comunale n. 164 del 29/12/2022

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 23 - potenza_0128709/2024

Smistamento: U.D. MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E VIABILI
Prt.G. 0127993/2024 - I - 18/12/2024 10:53:

Allegato C - "APPENDICE 2"

COMUNE DI POTENZA

SITUAZIONE GESTIONALE
SERVIZI PUBBLICI LOCALI
DI RILEVANZA ECONOMICA
AFFIDATI ALLE SOCIETÀ IN HOUSE

SERVIZIO DI GESTIONE PARCHEGGI ED AREE DI SOSTA COMUNALI

RELAZIONE EX ART. 30 D. LGS. n. 201/2022

RICOGNIZIONE PERIODICA AL 31/12/2023

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

1. CONTESTO DI RIFERIMENTO

Per l'art. 2, c. 1, lett. d), del D.Lgs. 23 dicembre 2022 n. 201, sono "servizi di interesse economico generale di livello locale" o "servizi pubblici locali di rilevanza economica", «*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*».

Ai fini della verifica periodica della situazione gestionale del servizio pubblico locale prevista dall'art. 30 dello stesso decreto n. 201/2022, occorre definire adeguatamente il contesto di riferimento, con particolare riferimento alla tipologia di servizio pubblico, al contratto di servizio che regola il rapporto fra gestore ed ente locale ed alle modalità del monitoraggio e verifiche sullo stesso servizio.

A) NATURA E DESCRIZIONE DEL SERVIZIO PUBBLICO LOCALE

Il Servizio di gestione dei parcheggi ed aree di sosta comunali, è affidato alla società ACTA S.p.A. mediante affidamento triennale, con il modello "in house providing", ai sensi degli artt. 5 e 192 del D.Lgs. 50/2016, così come modificato dal D.Lgs n. 56/2017, e del D.Lgs n. 175/2016, così come modificato e integrato con D.Lgs n. 100/2017 e s.m.i. giusta **deliberazione di Consiglio comunale n. 166 del 29/12/2022.**

L'Amministrazione ha riscontrato la necessità di attivare la gestione delle aree di sosta a pagamento, al fine di migliorare e incentivare la turnazione all'interno degli stalli per la sosta presenti nel centro storico e nelle aree cittadine più congestionate che, avendo una ridotta disponibilità di spazi per la sosta, necessitavano di un attenta regolamentazione e di una gestione attraverso i diversi sistemi di controllo della sosta, tale azione è stata di vitale importanza per il buon funzionamento della mobilità urbana, con l'obiettivo di garantire il diritto alla mobilità di tutti i cittadini.

La gestione del servizio di sosta e parcheggio di autoveicoli e motoveicoli nei parcheggi pubblici perimetrati a pagamento, ovvero nelle aree senza custodia, di cui all'art. 7 lett. f) del Codice della Strada, ovvero nelle aree adibite in via temporanea ed occasionale a parcheggio pubblico regolamentato, viene effettuato nelle aree di

proprietà comunale che l'Ente adibisce a parcheggio pubblico, stabilendone la tariffa, in ossequio al piano comunale dei parcheggi.

Gli obiettivi generali e gli indirizzi all'origine della decisione da parte della Amministrazione di procedere alla tariffazione della sosta su strada possono essere così sintetizzati:

1. potenziamento e miglioramento della qualità di fruizione delle aree destinate alla sosta da parte dei residenti ed una accessibilità generalmente più razionale da parte di tutta la cittadinanza, dovuta ad una più accurata organizzazione degli spazi per la sosta;
2. miglioramento della viabilità grazie alla riduzione del traffico "parassita" indotto da veicoli alla ricerca di parcheggio, favorendo altresì un maggior utilizzo del sistema integrato dei trasporti e dei parcheggi multipiano;
3. ottimizzazione della transitabilità delle strade da parte dei pedoni, salvaguardando gli spazi ad essi riservati, estendendo sul territorio la prevenzione ed il controllo finalizzati ad evitare il ricorso alla sosta in aree non regolamentate.

Il contratto di servizio prevede la gestione degli incassi, la vigilanza e il controllo sul corretto utilizzo delle attrezzature e delle aree comunali adibite a sosta a pagamento, oltre che la manutenzione ordinaria sui parcometri e su tutti i sistemi tecnologici connessi al servizio, comprese le apparecchiature e le procedure operative del sistema tecnologico di esazione delle tariffe della sosta.

Il controllo del pagamento della sosta è effettuato dal personale dell'ACTA abilitato alle funzioni di "ausiliario del traffico", il quale accerta anche le violazioni in materia di sosta su modelli conformi a quanto previsto dal vigente Codice della Strada e dal relativo Regolamento di esecuzione fornito dalla Polizia Locale del Comune di Potenza.

Per l'espletamento di tali servizi, nel corso dell'esercizio 2023, sono state utilizzate n. 14 unità part-time di cui n. 12 addette al controllo della sosta a raso e alla manutenzione ordinaria dei parcometri e n. 2 addette al call center e gestione software permessi e abbonamenti.

B) CONTRATTO DI SERVIZIO

CITTÀ DI POTENZA SEGRETERIA GENERALE
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 3 - potenza_0127993/20

L'azienda ACTA SpA svolge il servizio di gestione dei parcheggi ed aree di sosta comunali per conto del Comune di Potenza, quale socio unico della società a partecipazione pubblica.

Premesso che:

- Con deliberazione n. 259 del 4/5/1998 e ss.mm.ii., la Giunta Comunale ha individuato le aree in cui la sosta è subordinata al pagamento e precisamente: ZONA I, ZONA la, ZONA II;
- Con deliberazioni n. 23 del 10/02/2015 e n. 79 del 10/04/2015 la Giunta Comunale ha riconfermato le aree di sosta a pagamento individuate in precedenza dall'Amministrazione, ha individuato ulteriori n. 3 aree di sosta a pagamento (PARCHEGGI Regione, Viale dell'Unicef e Piazzali via Zara) ed ha rimodulato le tariffe orarie da applicare nelle diverse zone;
- Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 84 del 07/08/2015 è stato approvato il "Regolamento per l'utilizzo e la disciplina delle aree di sosta a pagamento" successivamente modificato con Delibera di Consiglio Comunale n. n. .64 del 20 luglio 2016;
- L'Ente con Delibera di Consiglio Comunale n. 72 del 29 luglio 2016, ha deliberato di affidare, «In house providing», il servizio di gestione dei parcheggi e delle aree di sosta a pagamento alla propria partecipata Società ACTA SpA, in quanto soluzione idonea a garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio in questione, per la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di servizio e comunque sino al 31/12/2019;
- Con la Delibera di Giunta n. 20 del 22 febbraio 2017 sono state approvate le modifiche\ integrazioni alle clausole contrattuali de quo (e in cui veniva precisato che le modifiche al canone e alle modalità di pagamento, ex art.5, decorrono dal 1º gennaio 2017);
- Con Deliberazioni di Giunta Comunale n. 4 del 11/1/2018 e n. 23 del 23.1.2018, avente quest'ultima ad oggetto il "Riordino degli indirizzi in materia di tariffe orarie, abbonamenti e permessi nelle aree di sosta a pagamento individuate nella Città", si è provveduto ad un incremento di n. 442 stalli di sosta a pagamento (passando da n. 1.970 a n. 2.412) e ad una rimodulazione tariffaria (da € 1,50/h. a € 1,20/h. nella zona I e da € 1,00/h. a € 0,80/h. nelle altre zone,

mentre le zone con tariffa a € 0,50/h. non hanno subito modifiche);

- Con Delibera di Consiglio Comunale n. 42 del 6 maggio 2020, l'Ente ha deliberato di approvare la Relazione inerente alle ragioni che hanno indotto la scelta di affidamento «In house providing» del servizio di gestione dei parcheggi e delle aree di sosta a pagamento e ha stabilito la prosecuzione contrattuale, nella durata di mesi trentatré (33) dal 1°aprile 2020 al 31 dicembre 2022, allineando in tal modo la scadenza contrattuale relativa al Servizio di Gestione dei parcheggi ed aree di sosta comunali a quella dei Servizi di Gestione del Sistema Rifiuti e di Riscossione della Taric;

- Da ultimo l'Ente con Delibera di Consiglio Comunale n. 166 del 29/12/2022 ha disposto l'affidamento, «In house providing», del servizio di gestione dei parcheggi e delle aree di sosta a pagamento alla propria partecipata Società ACTA SpA, in quanto soluzione idonea a garantire l'efficienza e l'efficacia del servizio in questione, per la durata di 3 (tre) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del relativo contratto di servizio e comunque sino al 31/12/2025;

La ACTA S.p.A. è da configurarsi, a seguito della modifica statutaria approvata dal Consiglio Comunale n. 161 del 29.12.2009, come Azienda in house del Comune di Potenza;

L'affidamento in house, laddove consentito dalla Legge, risulta essere un prezioso strumento a disposizione dell'Amministrazione per esercitare un'influenza determinante su decisioni e obiettivi strategici, mediante i poteri di vigilanza, direttiva, nomina e revoca degli amministratori.

L'affidamento in house consente (come di fatto ha consentito) all'Amministrazione comunale di disporre di uno strumento agile ed efficace per modificare, anche in corso d'opera, il servizio svolto, adattandolo alle mutevoli esigenze del territorio con costi verificabili e sempre sotto controllo;

Per quanto stringente possa essere il rapporto contrattuale con un soggetto terzo rispetto all'Amministrazione comunale, l'assenza di terzietà insita nel rapporto in house consente di meglio garantire i risultati che si intendono raggiungere secondo un comune progetto;

Gli strumenti che l'affidamento in house mette a disposizione consentono:

- l'immediato accesso ai dati aziendali al fine di ottimizzare le risorse

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana
Pagina 5 - potenza_0127993/20

impiegate nel servizio;

- il controllo di tutte le fasi esecutive del servizio, della sua preparazione e rendicontazione;

- la possibilità di condizionare l'attività programmatoria e propositiva dell'Azienda;

Con il ricorso a procedure a evidenza pubblica che vincolano le parti a un contratto difficilmente modificabile, tali attività non sarebbero proponibili senza ulteriori aggravi per il Comune;

La stessa ACTA SpA presenta tutte le richieste caratteristiche, in quanto essa:

(a) è totalmente partecipata dal Comune di Potenza;

(b) svolge con carattere di continuità la propria attività nei riguardi del Comune di Potenza, essendo stata costituita per perseguire la finalità della gestione dei servizi di igiene ambientale della città, tanto che nel suo oggetto sociale è prevista l'attività di "pulizia e custodia dei parcheggi cittadini";

(c) è assoggettata al controllo del Comune analogo a quello esercitato sugli altri servizi;

La scelta dell'ente locale di organizzare i servizi pubblici locali secondo il modello in house, incaricandone la propria Azienda pubblica al 100% ed assoggettata a controllo analogo, può ritenersi insindacabile anche in presenza delle seguenti ulteriori valutazioni:

- analisi degli interessi pubblici e privati coinvolti;

- individuazione del modello più efficiente ed economico; garanzia di adeguata istruttoria e motivazione;

Sono state riscontrare, nel caso specifico, tutte le condizioni connesse all'affidamento del predetto servizio ad ACTA SpA, e in particolare:

1. il peculiare e qualificante rapporto giuridico che intercorre tra Amministrazione comunale e soggetto affidatario;
2. il controllo sul servizio che sarebbe più penetrante di quello praticabile su di un soggetto terzo, in quanto esteso agli atti sociali e non rigidamente vincolato al rispetto del contratto di concessione;
3. la circostanza che la gestione del servizio alla società *in house* non comporta

costi a carico del bilancio comunale ed anzi consentirebbe di attestare una previsione di "entrata", corrispondente ad una percentuale rilevante degli introiti tariffari, non realizzabile con alcuna forma di gestione del servizio a terzi, essendo la "*mission*" aziendale della società partecipata diretta all'erogazione di servizi pubblici ai cittadini, più che alla mera realizzazione di utili d'impresa, come per un qualsiasi altro soggetto privato;

Il contratto di servizio in sintesi:

- Oggetto: Affidamento del servizio di gestione dei parcheggi ed aree di sosta comunali;
- data di approvazione: 29/12/2022 - Deliberazione di Consiglio comunale n. 166 del 29/12/2022;
- durata: 3(tre) anni a decorrere dalla data di sottoscrizione del contratto di servizio;
- scadenza affidamento: 31/12/2025;
- valore complessivo: il gestore dovrà corrispondere al Comune un canone annuo determinato sulla base degli introiti complessivi al netto dell'IVA, mediante l'applicazione delle seguenti aliquote, previa copertura integrale dei costi:

  - fino ad euro 1.000.000,00 (un milione/00) il canone è determinato applicando un'aliquota del 70% sull'incassato;

  - oltre euro 1.000.000,00 (un milione/00) il canone è incrementato applicando un'aliquota del 95% sulla parte dell'incassato eccedente euro 1.000.000,00 (un milione/00);

- criteri tariffari: definiti nella delibera di giunta n. 4 del 11/01/2018 e n. 23 del 23/01/2018 avente quest'ultima ad oggetto il "*Riordino degli indirizzi in materia di tariffe orarie, abbonamenti e permessi nelle aree di sosta a pagamento individuate nella Città*", si è provveduto ad un incremento di n. 442 stalli di sosta a pagamento (passando da n. 1970 a n. 2412) e ad una rimodulazione tariffaria (da € 1,50/h. a € 1,20/h. nella zona I e da € 1,00/h. a € 0,80/h. nelle altre zone, mentre le zone con tariffa a € 0,50/h. non hanno subito modifiche);

- principali obblighi posti a carico del gestore in termini di investimenti, qualità dei servizi, costi dei servizi per gli utenti:

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

1. Il gestore deve operare un'attenta e costante politica di contenimento dei costi nell'ambito delle modalità determinate dal Comune affidante; deve per contro garantire elevati standard di efficacia ed efficienza nell'erogazione agli utenti del servizio attraverso costante informativa sul servizio offerto;

2. Il gestore è tenuto alla custodia, alla vigilanza ed al buon mantenimento dei beni necessari all'effettuazione del servizio nel rispetto della normativa e delle indicazioni dell'Amministrazione affidante, ed è tenuto, altresì alla costante pulizia dei parcheggi e delle aree di sosta;

3. Il gestore è tenuto a mettere a disposizione dei fruitori del servizio un apposito numero verde;

4. Il gestore si obbliga ad aprire un apposito conto corrente dedicato sul quale dovranno confluire esclusivamente tutti gli incassi relativi all'attività di sosta;

5. Il gestore si obbliga a segnalare, tempestivamente, le opere di manutenzione che si rendessero necessarie al manto stradale e/o alla segnaletica orizzontale e verticale stradale relativa agli stalli;

6. Il gestore deve comunicare tempestivamente eventuali necessità, guasti, inconvenienti sulle aree e sulle attrezzature utilizzate e in qualità di comodatario dei beni, stipula apposita assicurazione a copertura del danneggiamento ai parcometri e altre attrezzature utilizzate per il servizio;

Il contratto disciplinante il servizio di gestione dei parcheggi e aree di sosta dell'Ente, risulta orientato e in linea con le finalità di tutela dell'ambiente e sviluppo sostenibile, in quanto non è previsto alcun utilizzo di mezzi inquinanti da parte degli operatori addetti al controllo dei parcheggi, prediligendo, di fatto, la circolazione a piedi.

C) SISTEMA DI MONITORAGGIO - CONTROLLO

Il sistema di monitoraggio e controllo dell'attività e del servizio, affidato alla

società in house, è desumibile delle clausole che regolano i rapporti tra il soggetto concessionario ed il Comune di Potenza che sono disciplinate dal contratto di servizio (n. Rep. 6/2023) a cui si rimanda integralmente per gli aspetti specifici di regolamentazione dei rapporti tra Comune e Gestore.

All'Amministrazione Comunale compete, in linea generale, l'attività di indirizzo, pianificazione e controllo delle attività, in accordo con quanto previsto dagli strumenti di pianificazione adottati.

Per garantire l'erogazione dei servizi attinenti la sosta a pagamento, il Comune ha concesso al Gestore gli spazi di suolo pubblico (sosta a raso), comprendente lo svolgimento delle seguenti attività:

a. controllo della sosta nelle aree in concessione, a valle del conferimento, con provvedimento del Sindaco, di funzioni di prevenzione e accertamento delle violazioni in materia di sosta a personale indicato dal Gestore della sosta;

b. esazione delle tariffe;

c. gestione ordinaria dei parcometri (scassettamento, cambio carta, ecc...).

Il Comune al fine del monitoraggio e controllo sulla gestione ed erogazione del servizio, può in qualsiasi momento, disporre ed effettuare sopralluoghi, verifiche, visite ed ispezioni nelle aree e negli impianti ove vengono svolti i servizi affidati al Gestore.

Il Comune si riserva altresì, la più ampia facoltà di procedere a controlli e verifiche sul livello quantitativo e qualitativo del servizio reso, sullo stato di applicazione del Contratto e sulla osservanza delle norme stabilite dal contratto stesso.

Nelle ipotesi in cui l'Ente dovesse accertare il mancato raggiungimento degli obiettivi, ovvero riscontrare grave inefficienza ed inconvenienti nella esecuzione dei servizi, potrà procedere alla puntuale contestazione dei rilievi ed intimare al Gestore di provvedere entro un congruo termine alla eliminazione delle cause e delle situazioni al fine di ristabilire la normalizzazione dei servizi.

Il controllo sulla gestione ed erogazione del servizio in oggetto, affidato in house providing, viene svolto anche in occasione del "controllo analogo", il quale viene esercitato abitualmente attraverso una serie di strumenti:

1. tutte le decisioni principali della vita societaria sono adottate solo a

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

seguito di specifiche direttive da parte della Giunta o, in caso di decisioni che riguardano gli aspetti generali e di programmazione societari, da parte del Consiglio Comunale;

2. l'Ente esamina i bilanci semestrali della società ed eventualmente formula osservazioni e direttive sull'andamento della gestione.

Le strutture comunali competenti e preposte al controllo sulla corretta gestione ed erogazione del servizio sono individuabili nella Unità di Direzione Patrimonio e Viabilità e nella Unità di Direzione Bilancio e Partecipate. Detto controllo si sostanzia oltre che nella richieste di documenti alla società affidataria del servizio, ma anche in attività di verifica, ispezione e accessi volti a controllare sia il funzionamento e la manutenzione dei parcometri istallati sia la presenza di personale, adeguatamente formato, operativo per la gestione delle operazioni di controllo della sosta.

2. IDENTIFICAZIONE SOGGETTO AFFIDATARIO

L'**Azienda per la Cura e la Tutela dell'Ambiente S.p.A**. in breve denominata "**A.C.T.A. S.p.A.**", come riportato nello statuto, "*opera senza soluzione di continuità rispetto all'attività della precedente azienda speciale di ente locale A.c.t.a. Azienda Comunale per la tutela ambientale , ha per oggetto, nel territorio della Regione Basilicata, l'espletamento delle attività finalizzate alla gestione dei servizi pubblici e privati ambientali integrati, nonché quelli inerenti alla mobilità ed al trasporto di particolari categorie di utenti. In particolare ha per oggetto le seguenti attività:*

1. I servizi per la Raccolta, il trasporto, lo stoccaggio e lo smaltimento dei rifiuti solidi Urbani, lo spazzamento, la pulizia e il diserbo di strade ed aree pubbliche e private, anche adibite a verde, la loro eventuale manutenzione, nonché la realizzazione dei relativi impianti ed opere accessorie;

2. Il servizio di rimozione della neve dal suolo pubblico o privato adibito ad so pubblico;

3. Il servizio per la raccolta differenziata, lo stoccaggio, il trattamento, lo smaltimento di rifiuti speciali pericolosi e non, compresi il servizio di riciclaggio degli inerti e la commercializzazione dei prodotti recuperati dopo il trattamento, nonché la realizzazione dei relativi impianti ed opere accessorie;

4. La progettazione e la realizzazione di interventi di bonifica ambientale, nonché la realizzazione dei relativi impianti ed opere accessorie;

5. I servizi concernenti l'igiene e la salubrità urbana, compresa la disinfezione, la derattizzazione, i trattamenti antiparassitari ed i trattamenti antipolvere di aree e strade pubbliche e private nonché di scuole, asili, ospedali, comunità ed istituti similari;

6. La progettazione, costruzione e gestione di impianti di smaltimento, di compostaggio della frazione organica dei rifiuti solidi urbani (rsu), di termodistruzione dei rifiuti solidi urbani, nonché impianti per la cernita ed il recupero di frazioni riciclabili di r.s.u.;

7. Gestione, accertamento e riscossione della tariffa corrispettiva di cui all' art. 1, comma 668, della legge n. 147 del 27 Dicembre 2013 e ss.mm.ii;

8. La rete di distribuzione del biogas prodotto da discariche controllate;

9. I servizi concernenti, in connessione alle attività del ciclo integrato dei rifiuti, la produzione di energia elettrica, il relativo trasporto, distribuzione, acquisto e cessione, nonché la realizzazione dei relativi impianti ad opere accessorie;

10. I servizi di pulizia delle fontane, delle fognature, delle caditoie, dei pozzetti stradali e di espurgo dei pozzi neri;

11. La gestione, la pulizia e la custodia dei parcheggi cittadini, autostazioni, aerostazioni ed impianti di risalita, nonché la pulizia e la gestione dei gabinetti pubblici;

12. Lo svolgimento di attività di prevenzione, accertamento e repressione delle infrazioni connesse ai compiti di istituto;

13. Altri servizi ambientali di supporto, comunque connessi all'assetto del territorio, anche nel settore della vigilanza;

14. I servizi di pulizia, custodia, vigilanza e manutenzione degli immobili comunali, dei mercati, del cimitero, dei giardini, dei parchi e delle ville comunali, degli impianti sportivi, delle fiere, anche di quartiere, di plessi scolastici ed altre aree pubbliche;

15. L'attuazione di attività promozionali atte a valorizzare i servizi erogati dalla società, la conoscenza dell'igiene urbana, la conservazione dell'ambiente, la ricerca, la progettazione e la realizzazione di impianti, di attrezzature e apparecchiature;

16. La consulenza e l'assistenza tecnica ed amministrativa ai soci nei settori collegati al proprio;

CITTÀ DI POTENZA
ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana Pagina 11 - potenza_0127993/20

17. Lo svolgimento, anche in collaborazione con l'università e altri soggetti, imprese od istituti di ricerca, di attività di studio, iniziative, ricerche, al fine di promuovere e migliorare le conoscenze e le tecnologie del settore dei servizi pubblici ambientali integrati, ivi compresa la formazione professionale.

Il capitale sociale di **A.C.T.A, S.p.A.** è pari ad euro 2.000.000,00, interamente versato, ed è suddiviso in 20.000 azioni del valore nominale di € 100,00 ciascuna, possedute interamente dal Comune di Potenza. L'Ente proprietario, Comune di Potenza, che detiene dunque il 100% della partecipazione, esercita quindi sulla Società l'attività di direzione e coordinamento ai sensi dell'art. 2497-bis del codice civile e l'Organo amministrativo ne ha dato pubblicità al competente registro delle imprese.

Il patrimonio netto della società **Acta S.p.A.** al 31/12/2023, rilevabile dal bilancio della stessa, è pari ad euro **4.172.249,00**, corrispondente alla quota di partecipazione dell'Ente del 100%.

La Società è pertanto soggetta al controllo analogo da parte dell'Ente Proprietario, ai sensi dell'art. 23-bis, comma 3 del D.L. 112 del 2008 e dello statuto sociale. Tale previsione è inoltre contenuta nello statuto sociale, in cui sono dettagliate le forme e le modalità di esercizio di detto controllo. Si fa presente che ben oltre l'80 percento del fatturato al 31.12.2023 della Società deriva dallo svolgimento di compiti affidati dall'Ente Proprietario.

Organo Amministrativo

L'amministrazione della Società è affidata ad un Amministratore Unico il quale è investito dei più ampi poteri in ordine alla gestione ordinaria e straordinaria della società (art. 23 dello Statuto) ed alla rappresentanza della Società (art. 24 ibidem). Con decreto Sindacale n. 33 del 22 giugno 2023 è stato nominato il nuovo Amministratore Unico nella persona dell'Avv. Maurizio Napolitano. Secondo quanto previsto dall'art. 21, comma 2, dello Statuto della società ACTA S.p.A., e dall'art. 11 del regolamento Nomine, l'Amministratore Unico rimarrà in carica per la durata di tre esercizi e scadrà alla data dell'Assemblea di approvazione del bilancio d'esercizio al 31/12/2025.

Collegio Sindacale

Il Collegio Sindacale è composto da tre membri effettivi è stato nominato con assemblea del 2 settembre 2020 nelle persone dei signori:

***Antonio* LOTITO**	**Presidente**
***Carmela* MODRONE**	**Sindaco Effettivo**
***Guglielmo* BINETTI**	**Sindaco Effettivo**

Revisione legale – D.lgs. n. 39 del 2010

Ai sensi dell'art. 26 dello statuto sociale, la revisione legale può essere esercitata da un revisore contabile o da una società di revisione. Con Provvedimento del Sindaco n. 80 del 10.8.2020 è stata affidata la Revisione Legale al Dott. Donato Troia.

Organismo di vigilanza

Con direttiva n. 19 AU MN del 19/01/2024, l'amministratore unico di ACTA Spa ha nominato l'ODV, nelle persone dei Sig.ri:

- Avv. Cristiano Cuomo, con funzioni di presidente;

- Ing. Francesco Moles, con funzioni di componente;

- Avv. Ida Angela D'Addario, con funzioni di componente.

L'utlizzo e la scelta del modello "in house" quale forma di gestione del servizio, comporta inevitabili benefici per la collettività, sulla qualità del servizio, sul costo del servizio per gli utenti, nonché sotto il profilo della socialità, tutela dell'ambiente e accessibilità dei servizi, permettendo di conseguire alcuni rilevanti vantaggi rispetto a forme diverse di gestione, di seguito evidenziate:

a) titolarità pubblica della gestione effettiva del servizio, seppure espletata secondo metodi imprenditoriali che assicurino le condizioni di economicità, efficacia ed efficienza, con conseguente attribuzione al sistema pubblico dell'interesse della collettività, di tutte le decisioni afferenti alla concreta attività gestionale del servizio;

b) i maggiori e più rapidi margini di intervento disponibili per l'ente affidante nei confronti di un gestore in house, rispetto all'operato privato, qualora emergessero criticità nella gestione del servizio sia sotto il profilo economico, sia sotto altri profili;

c) la possibilità per le amministrazioni pubbliche di attuare, attraverso le forme di esercizio del controllo analogo, un pregnante monitoraggio sulla gestione complessiva della società in house, che rende più efficace anche l'attività di controllo del servizio e del relativo contratto di gestione, riducendo l'asimmetria informativa dovuta alla lontananza dell'ente pubblico affidante dall'attività operativa esercitata dall'impresa affidataria privata;

d) la fisiologica tendenza della società in house, in quanto assoggettate al controllo analogo da parte degli enti affidanti, a pervenire a composizioni bonarie delle possibili controversie nell'applicazione del contratto di servizio, prevenendo costosi e defatiganti contenziosi che

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

più frequentemente possono insorgere con affidatari privati;
e) il contenimento dei costi e dei tempi necessari per l'affidamento del servizio rispetto alle procedure di gara per la selezione di un'impresa affidataria o del partner privato di una società mista.

In definitiva la Società svolge la propria attività prevalentemente nei confronti dell'ente proprietario (Comune di Potenza) attraverso contratti ed affidamenti i cui corrispettivi sono stati determinati sulla base di budget in relazione a piani di costi sostenuti per l'espletamento dei servizi. Alla data del 31.12.2023 i rapporti economici e finanziari tra il Comune di Potenza e la Società ACTA S.p.A. sono così rappresentati:

1) Affidamento del servizio per la gestione totale del **"Sistema Rifiuti"** con deliberazione del Consiglio Comunale n. 164 del 29/12/2022, in coerenza con il PEF 2022-2025:Di seguito si riepilogano i servizi istituzionali affidati con la delibera summenzionata:
- raccolta e trasporto rifiuti solidi urbani;
- spazzamento e pulizia di aree pubbliche o private a uso pubblico;
- servizi di trattamento e smaltimento dei rifiuti;
- applicazione e riscossione della tariffa corrispettiva TARIC;
SCADENZA: 31.12.2025

2) Contratto n. 6/2023 per la **gestione della sosta a pagamento** nella città di Potenza, che disciplina le seguenti attività:
- gestione dei parcheggi a pagamento, vigilanza e controllo, manutenzione ordinaria parchimetri ed altre eventuali attrezzature utilizzate per l'espletamento del servizio;
- gestione degli incassi, compreso quelli relativi ad abbonamenti e permessi sosta residenti.
SCADENZA: 31.12.2025

3) Contratto rep. 104 del 29/11/2022 per l'espletamento del **servizio neve** (sgombero neve e spargimento di pietrisco e sale sulle strade comunali vetrificate dal gelo) per il periodo 01/11/2022 - 30/04/2023 e Contratto rep. 34 del 27/11/2023 per il periodo 01/11/2023 - 30/04/2024.
SCADENZA 30.04.2024

4) Contratto rep. 1 del 2/03/2023 del Registro delle scritture Private dell'U.D. "Bilancio e Partecipate" a seguito di delibera consiliare n. 165 del 29/12/2022, per l'esecuzione del **servizio di pulizia e manutenzione degli immobili comunali** nonché del **servizio di sorveglianza degli impianti sportivi e dei bagni pubblici** con decorrenza 01/01/2023;
SCADENZA: 31.12.2024

5) Affidamento **servizio di sanificazione ambientale** (determinazione n. 106/2023 e 251/2023 UD Ambiente ed Energia) per il periodo 01/01/2023-31/12/2023.

3. ANDAMENTO ECONOMICO

I corrispettivi di competenza 2023, al netto dell'Iva, ammontano a € 523.382,71. L'importo del canone da riversare al Comune, determinato come da contratto per garantire il pareggio tra i costi sostenuti dall'azienda e i ricavi, è pari ad € 126.386,70.

Il valore complessivo su base annua degli introiti rivenienti dalla gestione del servizio di gestione dei parcheggi di sosta comunali è riportato nell'allegata nota (***Allegato 1***) a firma dell'Amministratore Unico di ACTA S.p.A. Avv. Maurizio Napolitano.

La gestione dei servizi sopra descritti da parte di A.C.T.A. S.P.A. in continuazione con i precedenti anni di gestione, risponde dunque a criteri di sostenibilità economica, si rileva che l'andamento gestionale adottato sin ad ora garantirebbe sino alla possibile prossima scadenza del 31/12/2025 l'equilibrio economico finanziario della società, la tranquilla copertura delle spese di gestione, ripagando inoltre l'ente con la corresponsione di un canone desunto dagli utili derivati dal servizi di gestione delle aree di sosta.

Ai sensi del contratto vigente i costi di manutenzione ordinaria sono stati considerati a carico del gestore, quelli di manutenzione straordinaria rimangono a carico dell'Ente. Inoltre bisogna considerare che l'Ente ha mantenuto in ogni caso, l'individuazione delle modalità specifiche di esecuzione del servizio e soprattutto il

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

potere di eventuale modifica delle tariffe da porre a carico degli utenti, al fine del perseguimento delle proprie strategie di azione.

La scelta, in continuità con quanto deliberato in precedenza, di prolungare l'affidamento ad A.C.T.A. S.P.A della gestione delle aree di sosta a pagamento cittadine, è risultata assolutamente necessaria rispetto all'ipotesi di avviare una procedura di gara che porterebbe alla possibile assegnazione a terzi del servizio.

Dal punto di vista della governance la società, interamente partecipata dall'Ente, garantisce semplicità ed immediatezza di regole decisionali, a fronte del più complesso equilibrio che si deve realizzare nell'ambito di un affidamento ad un soggetto terzo privato.

Di seguito alcuni indicatori economici e di bilancio che consento una migliore osservazione dei risultati della gestione e dell'andamento economico del servizio.

Costo pro-capite (per cittadino)	Numero abitanti	Totale costi gestione parcheggi
	64.119	€ 396.996,01
	€ 6,20	

Ricavi gestione parcheggi 2023 (al netto dell'Iva) di Acta S.p.A.		**€ 523.382,71**
Costi gestione parcheggi 2023 (al netto dell'Iva) di Acta S.p.A.	Costi del personale	€ 259.952,21
	Altri costi generali (personale indiretto, struttura ecc.)	€ 79.399,20
	Costi per software e licenze	€ 13.888,47
	Spese Bancarie e amministrative	€ 986,00
	Spese svuotamento parcometri	€ 14.104,64
	Prestazioni di servizio e manutenzione parcometri	€ 21.393,63
	Spese per materiale di consumo	€ 6.849,46
	Aggio schede sosta	€ 422,40
	Totale costi	**€ 396.996,01**
Canone relativo alla gestione dei parcheggi anno 2023		**€ 126.386,70**

Personale addetto al servizio gestione	Totale n. **14 unità** part-time

parcheggi	
di cui	n. 12 addette al controllo della sosta a raso abilitato alle funzioni di "ausiliario del traffico
	n. 2 addette al call center e gestione software permessi ed abbonamenti
* Durante l'anno le unità si sono ridotte a 11 per pensionamento di n. 1 ausiliario	

TARIFFE APPLICATE NEL 2023	
Zona	**Tariffe**
ZONA I	€ 1,20 per 1 h (€ 0,60 per ½ h) - € 6,00 per giornata
ZONA I/A	€ 0,80 per 1 h € 0,40 per 30 min. , € 4,00 giornaliero dalle 8.00 alle 21.00 festivi esclusi:
ZONA II	€ 0,80 per 1 h, € 0,40 per 30 min. , € 4,00 giornaliero dalle 8.00 alle 21.00 festivi esclusi
ZONA III	€ 0,80 per 1 h , € 0,40 per 30 min. , € 4,00 giornaliero dalle 8.00 alle 21.00 festivi esclusi
ZONA IV	€ 0,50 per 1 h, € 2,50 giornaliero dalle 8.00 alle 21.00 festivi esclusi
ZONA V	€ 0,80 per 1 h , € 0.40 per 30 min. , € 4,00 giornaliero dalle 8.00 alle 21.00 festivi esclusi
ZONA V - GRANDI AREE DI SOSTA A RASO	€ 0,50 per 1 h; € 2,50 giornaliera dalle 8.00 alle 19.00 festivi esclusi
GRANDI AREE DI SOSTA A RASO	€ 0,50 per 1 h; € 2,50 giornaliera dalle 8.00 alle 21.00 festivi esclusi

4. QUALITÀ DEL SERVIZIO

Rispetto alla gestione precedente il sistema prevede una migliore qualità del servizio offerto attraverso l'integrazione del sistema di pagamento precedente, utilizzando ticket (schede per la sosta prepagate), con il più moderno utilizzo di parcometri di ultima generazione, forniti dall'Amministrazione Comunale al Gestore che pertanto provvederà:

- al controllo delle aree di sosta tramite personale opportunamente formato quale "Ausiliario del traffico";
- alla manutenzione ordinaria dei parcometri ed altre attrezzature eventualmente utilizzate per il servizio.

Inoltre l'ACTA S.p.a. nel corso degli anni di gestione del Servizio, ha avviato delle azioni che mirano alla promozione e all'incentivazione di modalità innovative di pagamento della sosta, come il sistema Easy park, Telepass Pyng (borsellino elettronico, modalità di pagamento con cellulare/palmare), inoltre a messo a disposizione dei fruitori del servizio un apposito numero verde che fornisce un servizio dedicato all'utenza cittadina a cui rivolgersi in caso di

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

malfunzionamento dei parcometri o per problematiche annesse, mentre è in fase di realizzazione, che dovrebbe concludersi per settembre 2019, un apposito ufficio per il rilascio e/o rinnovo degli abbonamenti e/o permessi sosta ai residenti.

La Società, ha predisposto la digitalizzazione delle procedure di rilascio, rinnovo, modifica, cessazione o sostituzione dei permessi, attraverso la compilazione automatica della modulistica, il pagamento on line e la visualizzazione dei permessi attivi. Tale applicazione permette agli utenti la possibilità di ottenere tutte le autorizzazioni anche soltanto via WEB e alla Società ACTA S.p.A. di integrare e completare le procedure di controllo e verifica della sosta attraverso gli strumenti digitali.

Inoltre un ottimo riscontro si è avuto nel pagamento della sosta mediante l'utilizzo di applicazioni di mobile payment convenzionate con l'ACTA (A-tono, Easypark e MyCicero), che dimostra l'attenzione della Società verso soluzioni innovative di pagamento e di processo.

5. OBBLIGHI CONTRATTUALI

Relativamente agli obblighi contrattuali, si rimanda a quanto riportato nel punto B), mentre circa i benefici per la collettività si rinvia a quanto detto a vario titolo nelle sezioni precedenti.

Appare opportuno evidenziare che gran parte degli obblighi contrattualmente previsti sono stati rispettati dall'Acta S.p.A..

Tuttavia emerge una difficoltà da parte dell'Ente proprietario, di riscuotere il canone che da contratto, deve essere riversato dalla società dopo aver garantito il pareggio tra i costi sostenuti dall'azienda con ricavi conseguiti.

Di seguito una tabella riepilogativa al 31.12.2023 dei crediti vantati dall'Ente nei confronti di Acta S.p.A., relativi al versamento dei canoni previsti per la gestione della aree di sosta a pagamento:

Anno	Canone dovuto	Quota canone non riscosso

2018	€ 393.836,60	€ 393.836,60
2019	€ 383.767,82	€ 383.767,82
2020	€ 180.770,54	€ 180.770,54
2021	€ 248.387,90	€ 248.387,90
2022	€ 117.933,25	€ 117.933,25
2023	€ 126.386,70	€ 126.386,70
Totale	**€ 1.451.082,81**	**€ 1.451.082,81**

6. CONSIDERAZIONI FINALI

Le ragioni per la scelta dell'Amministrazione di affidamento alla società in house ACTA S.p.A. del servizio di gestione dei parcheggi ed aree di sosta comunali, sono molteplici. Difatti, vi è la possibilità sia per il Comune di Potenza e per la collettività degli utenti del servizio pubblico a rilevanza economica, di conseguire alcuni rilevanti vantaggi rispetto a forme diverse di gestione:

a) la titolarità pubblica della gestione effettiva del servizio, seppure espletata secondo metodi imprenditoriali che assicurino le condizioni di economicità, efficacia ed efficienza, con conseguente attribuzione al sistema pubblico dell'interesse della collettività, di tutte le decisioni afferenti alla concreta attività gestionale del servizio;

b) i maggiori e più rapidi margini di intervento disponibili per l'ente affidante nei confronti di un gestore in house, rispetto all'operato privato, qualora emergessero criticità nella gestione del servizio sia sotto il profilo economico, sia sotto altri profili;

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

c) la possibilità per le amministrazioni pubbliche di attuare, attraverso le forme di esercizio del controllo analogo, un pregnante monitoraggio sulla gestione complessiva della società in house, che rende più efficace anche l'attività di controllo del servizio e del relativo contratto di gestione, riducendo l'asimmetria informativa dovuta alla lontananza dell'ente pubblico affidante dall'attività operativa esercitata dall'impresa affidataria privata;

d) la fisiologica tendenza della società in house, in quanto assoggettate al controllo analogo da parte degli enti affidanti, a pervenire a composizioni bonarie delle possibili controversie nell'applicazione del contratto di servizio, prevenendo costosi e defatiganti contenziosi che più frequentemente possono insorgere con affidatari privati.

e) il contenimento dei costi e dei tempi necessari per l'affidamento del servizio rispetto alle procedure di gara per la selezione di un'impresa affidataria o del partner privato di una società mista.

Smistamento: U.D. MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E VIABILIT
Smistamento: Prt.G. 0127993/2024 - I - 18/12/2024 10:53:
Prt.G. 0033903/2024 - E - 26/03/2024 09:15

Allegato 1

acta SPA

AL COMUNE di POTENZA

U.D. Manutenzione del Patrimonio e Viabilità

U.D. Risorse Finanziarie

e p.c. Al Sindaco del Comune di Potenza
al Segretario Generale

A.C.T.A. S.p.A.
acta_pz_0002093/2024
Prt.G.0002093/2024 - U - 25/03/2024 13:02:45
Smistamento: A.C.T.A.

Potenza, 21/03/2024

OGGETTO: Contratto di servizio per la gestione della sosta a pagamento nella città di Potenza, Repertorio del Registro delle Scritture Private dell'U.D. "Manutenzione del Patrimonio e Viabilità" N. 6/2023. Rendicontazione anno 2023

Con riferimento al contratto in oggetto, per la rendicontazione degli incassi e dei relativi costi del servizio di gestione della sosta a pagamento nella città di Potenza per l'anno 2023, Vi rimettiamo, allegata alla presente, la seguente documentazione:

a) prospetto dei ricavi gestione parcheggi dal quale emerge un incasso complessivo, suddiviso secondo la natura degli incassi, di € 523.382,71, al netto dell'Iva.

b) prospetto dei costi dal quale emerge un onere complessivo di € 396.996,01, anch'esso suddiviso secondo la natura dei costi.

Il contratto di servizio in oggetto prevede, all'art. 5, che per la gestione della sosta a pagamento il Gestore dovrà corrispondere al Comune un canone annuo determinato sulla base dell'importo degli introiti complessivi al netto dell'IVA, mediante l'applicazione dell'aliquota del 70% fino al primo scaglione di € 1.000.000,00 e del 95% sulla parte dell'incassato eccedente l'importo di € 1.000.000,00.

L'ammontare del canone, dell'esercizio 2023, da corrispondere al Comune, determinato con riferimento al primo scaglione (70% dei ricavi pari ad € 523.382,71) ammonterebbe, pertanto, ad € 366.367,90, ma tale importo, qualora Vi fosse interamente corrisposto, lascerebbe i costi aziendali del servizio scoperti per €. 239.981,20.

Poiché l'art 5.1 del contratto in oggetto, con riferimento ai criteri di determinazione del canone, prevede la garanzia per il gestore almeno del pareggio economico nello svolgimento delle attività previste, la Società, in assenza di Vostre diverse indicazioni, Vi corrisponderà a titolo di canone per l'anno 2023, l'importo di € 126.386,70 pari alla differenza tra ricavi e costi (vedi prospetti allegati).

Distinti saluti.

L'Amministratore Unico
Avv. Maurizio Napolitano

ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontan

A.C.T.A. S.p.A. – Azienda per la Cura e la Tutela dell'Ambiente S.p.A. ...
www.actapotenza.it Pec: actaspa@pec.it

RICAVI GESTIONE PARCHEGGI 2023

(AL NETTO DELL'IVA)

PERIODO	PARCOMETRI CONTANTI	SCHEDE SOSTA	ABBONAMENTI E PERMESSI *	INCASSI CON APP	RICAVI VARI *	TOTALE
GENNAIO	22.120,60	1.024,60	12.850,64	5.949,61	761,24	42.707,10
FEBBRAIO	13.375,02	442,62	12.850,64	5.664,49	761,24	33.094,02
MARZO	33.943,90	622,95	12.850,64	6.543,40	761,24	54.722,14
APRILE	19.240,31	588,24	12.850,64	5.933,82	761,24	39.374,26
MAGGIO	25.292,56	680,33	12.850,64	6.582,61	761,24	46.167,39
GIUGNO	22.660,14	893,44	12.850,64	6.721,96	761,24	43.907,43
LUGLIO	22.725,63	377,05	12.850,64	6.020,25	761,24	42.734,82
AGOSTO	22.906,66	196,72	12.850,64	5.577,65	761,24	42.292,92
SETTEMBRE	22.895,58	344,26	12.850,64	7.655,86	761,24	44.508,58
OTTOBRE	22.515,04	196,72	12.850,64	8.138,02	761,24	44.561,67
NOVEMBRE	24.231,52	393,44	12.850,64	7.356,42	761,24	45.593,27
DICEMBRE	22.108,15	-	12.850,64	7.999,12	761,24	43.719,16
TOTALE	274.136,31	5.760,37	154.207,72	80.143,41	9.134,90	523.382,71
MEDIA MENS.	22.844,69	480,03	12.850,64	6.678,62	761,24	43.615,23

* ricavi annuali ripartiti in quote costanti mensili per una migliore rappresentazione nel grafico "ricavi parcheggi"

COSTI GESTIONE PARCHEGGI 2023
(AL NETTO DELL'IVA)

PERIODO	ACQUISTI DI MATERIALE DI CONSUMO *	SPESE SVUOTAMENTO PARCOMETRI	PRESTAZIONI DI SERVIZI E MANUTENZIONE PARCOMETRI *	AGGIO SOSTA SCHEDE	COMMISSIONI BANCARIE- SPESE AMM. *	SOFTWARE E LICENZE *	COSTI DEL PERSONALE DIRETTO *	ALTRI COSTI GENERALI (PERSONALE INDIRETTO, STRUTTURA, ECC.)	CANONE COMUNE DI POTENZA	TOTALE COSTI + CANONE
GENNAIO	570,79	1.103,43	1.782,80	75,00	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.585,07
FEBBRAIO	570,79	699,75	1.782,80	32,40	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	42.136,78
MARZO	570,79	1.595,52	1.782,80	45,60	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	44.146,75
APRILE	570,79	1.078,88	1.782,80	43,80	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.527,32
MAGGIO	570,79	1.314,00	1.782,80	49,80	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.788,44
GIUGNO	570,79	1.159,56	1.782,80	35,40	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.622,60
LUGLIO	570,79	1.164,28	1.782,80	27,60	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.596,52
AGOSTO	570,79	1.179,36	1.782,80	14,40	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10 532,22	43.598,02
SETTEMBRE	570,79	1.153,04	1.782,80	25,20	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.587,36
OTTOBRE	570,79	1.157,16	1.782,80	14,40	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.576,20
NOVEMBRE	570,79	1.291,35	1.782,80	28,80	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.724,80
DICEMBRE	570,79	1.129,78	1.782,80	-	82,17	1.157,37	21.662,68	6.616,60	10.532,22	43.534,42
TOTALE	6.849,46	14.104,64	21.393,63	422,40	986,00	13.888,47	259.952,21	79.399,20	126.386,70	523.382,71
							sommano	396.996,01		

* costi annuali riportati in quote costanti mensili per una migliore rappresentazione nel grafico "costi gestione parcheggi"

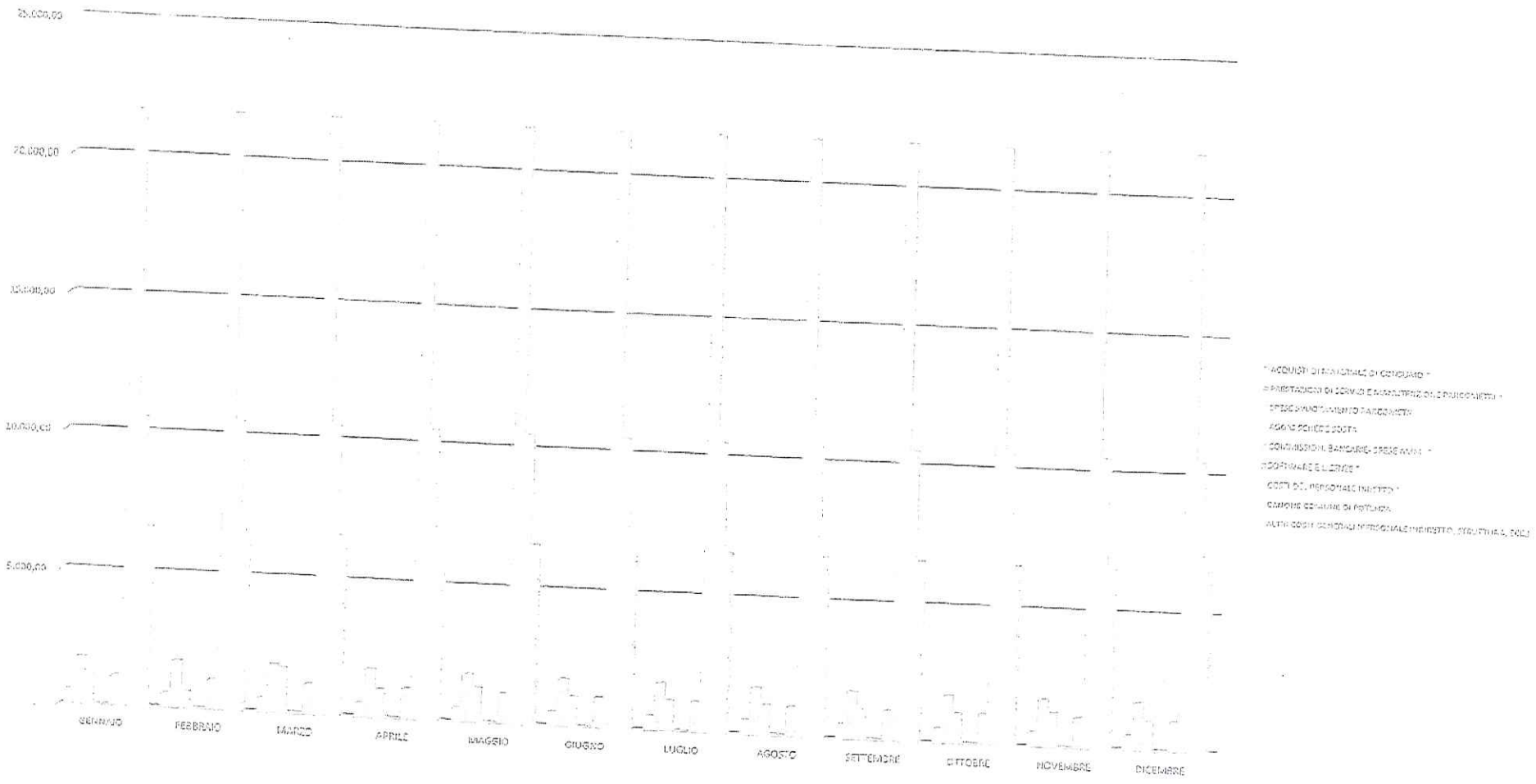
CITTÀ DI POTENZA

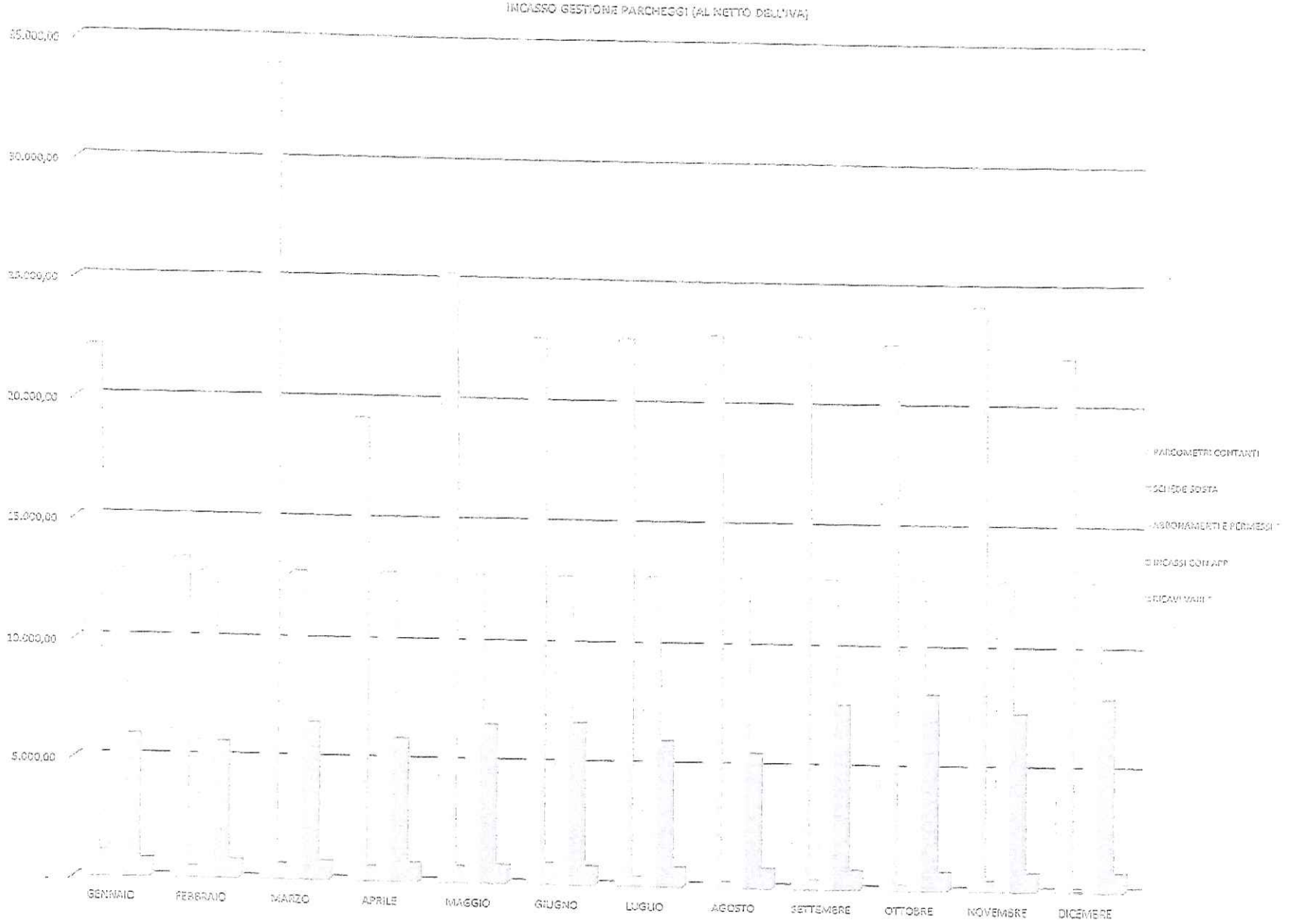
IL SEGRETARIO

ORIGINALE

ACTA - SETTORE RAGIONERIA

COSTI GESTIONE PARCHEGGI ANNO 2023





ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Furfaro