

Del che il presente è verbale.

IL PRESIDENTE
F.to **Guarente**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Fontana**

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Addì, **10/06/2024**

Il Titolare di Incarico EQ
Il Funzionario Incaricato
(Maria Antonietta Sarubbi)

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario Generale, certifica che copia della presente deliberazione viene pubblicata all'Albo pretorio on line il **10/06/2024**, ove rimarrà affissa per 15 giorni consecutivi.
Addì, **10/06/2024**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Fontana**

Il sottoscritto Segretario Generale, inoltre,

ATTESTA

☒ che la presente deliberazione è immediatamente eseguibile
ai sensi dell'articolo 134, comma 4, T.U. ord. EE.LL

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to **Fontana**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il

☐ decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art. 134, comma 3, T.U. ord. EE.LL.);

Addì

IL SEGRETARIO GENERALE
.....

Copia conforme all'originale per uso amministrativo
Addì

Il funzionario incaricato
.....



CITTÀ DI POTENZA
COPIA DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. d'Ord. 165
Del **05/06/2024**

OGGETTO: **Approvazione della relazione sulla Performance relativa all'anno 2023.**

L'anno **2024**, il giorno **cinque** del mese di **giugno**, alle ore **13:15**, presso la **Sala dell'Arco** del Palazzo di Città, si è riunita la Giunta comunale, nelle persone dei Signori di seguito elencati in ordine di anzianità:

	PRESENTE	ASSENTE
1. Mario GUARENTE Sindaco Presidente	SI	//
2. Michele NAPOLI Assessore – Vice Sindaco	SI	//
3. Fernando F. PICERNO Assessore	//	SI
4. Vittoria Tiziana ROTUNNO Assessore	SI	//
5. Massimiliano DI NOIA Assessore	SI	//
6. Alessandra SAGARESE Assessore	SI	//
7. Maddalena FAZZARI Assessore	//	SI
8. Stefania D'OTTAVIO Assessore	SI	//
9. Antonio VIGILANTE Assessore	//	SI
10. Gianmarco BLASI Assessore	SI	//
TOTALE	7	3

Presiede il Sindaco, Mario Guarente.
Partecipa alla riunione il Segretario Generale, dr.ssa Maria Grazia Fontana.

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta di deliberazione, allegata, quale parte integrante e sostanziale della presente, recante l'oggetto riportato sul frontespizio;

Sentito il relatore, che illustra l'argomento;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica, reso ai sensi dell'art. 49 del Decreto Legislativo 267/2000;

Con voti unanimi, favorevolmente espressi nei modi e forme di legge;

DELIBERA

- Approvare la proposta di deliberazione, ad oggetto: *“Approvazione della relazione sulla Performance relativa all'anno 2023”*, allegata, quale parte integrante e sostanziale della presente deliberazione e che qui si intende integralmente trascritta.

La Giunta Comunale

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00;

con separata votazione,

DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.

La Giunta Comunale

Visto l'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 267/00;

con separata votazione,

DELIBERA

- Dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile.



CITTA' DI POTENZA

SEGRETERIA GENERALE – ORGANI ISTITUZIONALI – SERVIZI DEL CONSIGLIO

RELAZIONE ILLUSTRATIVA E PROPOSTA DI DELIBERAZIONE

OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance relativa all'anno 2023

PREMESSO CHE

- il D.Lgs. n. 150/2009, modificato dal D. Lgs. n. 74/2017, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni, prevede che ogni Ente adotti, annualmente, una “Relazione sulla Performance” che evidenzi, a consuntivo con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati;
- ai sensi del Decreto summenzionato, la Relazione è validata dall'Organismo Indipendente di Valutazione dell'Ente o Organismo equivalente (per il Comune di Potenza, il Nucleo di Valutazione);

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- deliberazione di Giunta Comunale n.133 del 2/04/2019 di approvazione del sistema di misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale dell'Ente;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 12/04/2023 di approvazione dell'Aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per gli esercizi 2023-2025;
- deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 13/04/2023 di approvazione del bilancio di previsione del Comune di Potenza per gli esercizi 2023-2025;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 101 del 19/04/2023 di approvazione del “Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi 2023-2025 di cui all'art. 169 commi 1 e 2 del D.lgs 267/2000. Approvazione PEG Finanziario”;
- deliberazione di Giunta Comunale n. 141 del 6/06/2023 di approvazione del “Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2023 e 2025”;
- deliberazione di Consiglio Comunale n. 86 del 31/05/2024 di approvazione del “Rendiconto di Gestione del Bilancio riferito all'Esercizio Finanziario 2023”.

ESAMINATI

- la Relazione sulla Performance, allegato A) alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale, predisposta dalla Segreteria Generale con il supporto dello Staff dei Controlli Interni, sulla base dei dati e informazioni riportate nelle Relazioni redatte dai Dirigenti;
- i “Risultati della rilevazione della Qualità dei Servizi erogati” dal Comune di Potenza nell'anno 2023, di cui all'Allegato B) alla presente deliberazione, di cui forma parte integrante e sostanziale;
- il Rendiconto di gestione 2023 redatto dalla Direzione “Bilancio e Partecipate”;

DATO ATTO che il presente deliberato non comporta alcuna variazione, ai fini contabili, in termini di spesa o di entrata;

  **ORIGINALE**
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

VISTI

- il D.lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- il D.lgs. n. 165/2001 e ss.mm.ii.;
- il Regolamento comunale sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi;

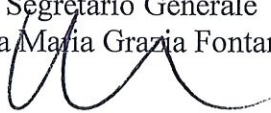
Tutto quanto sopra premesso e considerato, si propone di adottare la presente

DELIBERAZIONE

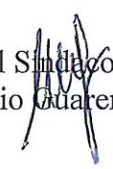
- di approvare la "Relazione sulla Performance anno 2023", di cui all'Allegato A) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di prendere atto dei "Risultati della rilevazione della Qualità dei Servizi erogati" dal Comune di Potenza nell'anno 2023, di cui all'Allegato B) che costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
- di dare atto che il presente provvedimento non comporta oneri aggiuntivi né consente di conseguire maggiori entrate;
- di disporre la pubblicazione del presente provvedimento sull'Albo Pretorio *on-line* e su "Amministrazione Trasparente", sezione "*Performance*", sotto-sezione "*Relazione sulla performance*" del sito web istituzionale;
- di riservarsi di trasmettere copia del presente provvedimento al Nucleo di Valutazione per la validazione della Relazione in parola.

Potenza, 5/6/2024

Il Segretario Generale
dott.ssa Maria Grazia Fontana



Il Sindaco
Mario Guarante



 ORIGINALE
Il Segretario Generale
dott.ssa Maria Grazia Fontana

OGGETTO: Approvazione della Relazione sulla Performance relativa all'anno 2023

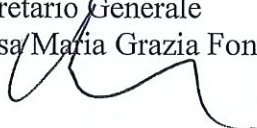
Sulla presente proposta, in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49, comma 1, del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 (T.U. Enti Locali), si esprime il seguente parere:

Favorevole

5/6/2024

Potenza,

Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Grazia Fontana



ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana



Comune di Potenza
Provincia di Potenza



**Relazione sulla performance Sezione "Sezione Valore
pubblico, Performance e Anticorruzione" Sottosezione
di programmazione "Performance"**

ANNO 2023

4.9.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa.....	147
4.10 UD09 - Polizia Locale.....	147
4.10.1 Performance individuale.....	147
4.10.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa.....	162
4.11 US10 - Unita' di Staff - Protezione civile.....	163
4.11.1 Performance individuale.....	163
4.11.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa.....	170
4.12 US11 - Unita' di Staff – Avvocatura.....	170
4.12.1 Performance individuale.....	170
4.11.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa.....	177
4.13 US12 - Segreteria Generale Servizi Consiglio e Controlli Interni.....	178
4.13.1 Performance individuale.....	178
4.11.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa.....	185
5. Monitoraggio della Performance Organizzativa di Ente.....	186
6. Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente.....	187
6.1 Obiettivi per il miglioramento della salute digitale.....	187
6.2 Obiettivi per il miglioramento dell'organizzazione del lavoro agile.....	187
6.3 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale – reclutamento del personale...188	
6.4 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale - formazione del personale.....188	

Premessa normativa

Il Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n. 113, ha introdotto nel nostro ordinamento il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO).

Ai sensi dell'art. 6, comma 6 del Decreto Legge 9 giugno 2021 n. 80, in data 30 giugno 2022, previa intesa in Conferenza Unificata ai sensi dell'articolo 9, comma 2, del D.Lgs. 28 agosto 1997, n. 281, è stato emanato il Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione n. 132 recante "Regolamento recante definizione del contenuto del Piano integrato di attività e organizzazione".

L'art. 5, comma 2 del citato Decreto del Ministro per la Pubblica Amministrazione dispone che il monitoraggio delle sottosezioni Valore pubblico e Performance avviene secondo le modalità stabilite dagli articoli 6 e 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. 27 ottobre 2009, n. 150.

La Relazione sulla performance prevista dall'art. 10, comma 1, lettera b) del decreto costituisce lo strumento mediante il quale l'amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione della performance.

La funzione di comunicazione verso l'esterno è riaffermata dalle previsioni dell'art. 11, commi 6, del D.Lgs. n. 33/2013, che prevede la presentazione della Relazione "alle associazioni di consumatori o utenti, ai centri di ricerca e a ogni altro osservatore qualificato, nell'ambito di apposite giornate della trasparenza", e la pubblicazione della stessa sul sito istituzionale nella sezione "Amministrazione Trasparente".

Più in dettaglio, la Relazione deve evidenziare a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare.

In riferimento alle finalità sopradescritte, la Relazione deve configurarsi come un documento snello e comprensibile accompagnato, ove necessario, da una serie di allegati che raccolgano le informazioni di maggior dettaglio.

La declinazione dei contenuti della Relazione dovrà, inoltre, tenere in considerazione le caratteristiche specifiche dell'amministrazione, ad esempio, in termini di complessità organizzativa, articolazioni territoriali, tipologia di servizi resi al cittadino.

Sotto un profilo generale, la stesura del documento deve essere ispirata ai principi di trasparenza, immediata intelligibilità, veridicità e verificabilità dei contenuti, partecipazione e coerenza interna ed esterna.

Si precisa infine, il fatto che ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera c), la Relazione deve essere validata dall'Organismo indipendente di valutazione come condizione inderogabile per l'accesso agli strumenti premiali di cui al Titolo III del decreto. La valutazione viene effettuata nel rispetto delle disposizioni previste nel Regolamento di misurazione e valutazione delle Performance adottato dall'ente.

La redazione e la pubblicazione della Relazione sulla performance Sezione "Sezione Valore pubblico, Performance e Anticorruzione" Sottosezione di programmazione "Performance" rappresenta un punto focale dell'applicazione della Riforma di cui al D.Lgs. 150/09, in quanto strumento che sintetizza i risultati principali ottenuti dall'Ente: andamento della programmazione e monitoraggio rispetto ai risultati attesi, valutazione finale e andamento relativo alla trasparenza all'interno dell'Ente.

La Presente "Relazione", successivamente alla sua validazione da parte dell'organismo di valutazione sarà pubblicata sul sito istituzionale dell'ente nella sezione "Amministrazione Trasparente".

[Firma illeggibile]

Processo di redazione e monitoraggio del Piano Integrato di Attività e Organizzazione sottosezione “Performance”

In base all'art. 147-ter c. 1 del D.Lgs. 267/2000, inserito dall'art. 3, co. 1, lett. d), D.L. 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazioni dalla L. 7 dicembre 2012, n. 213, il Comune di Potenza, ha provveduto a realizzare l'attività di pianificazione, programmazione e monitoraggio degli obiettivi attraverso gli strumenti del Documento Unico di Programmazione, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 46 del 12/04/2023, del Bilancio di Previsione finanziario 2023-2025, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 51 del 13/04/2023, ed il Piano Integrato di Attività e Organizzazione, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 141 del 06/06/2023.

Ancorché il D.Lgs. 126/2014 abbia eliminato l'obbligo di provvedere entro una data certa e definita alla verifica dell'attuazione dei programmi, nella consapevolezza che la verifica degli stessi deve essere portata a termine prima dell'approvazione del Dup e presentata contestualmente alla declinazione dello stesso documento, il Comune di Potenza ha provveduto ad effettuare un monitoraggio intermedio alla data del 30 settembre 2023, nonché il monitoraggio a consuntivo al 31 dicembre 2023.

In base a quanto appena esposto il comune di Potenza ha elaborato i propri documenti di pianificazione e programmazione partendo dal Documento Unico di Programmazione (DUP), presupposto indispensabile per l'approvazione del Bilancio e del PEG che devono essere coerenti rispetto alle linee strategiche in esso definite.

1. Analisi del contesto esterno ed interno

1.1 Il contesto esterno

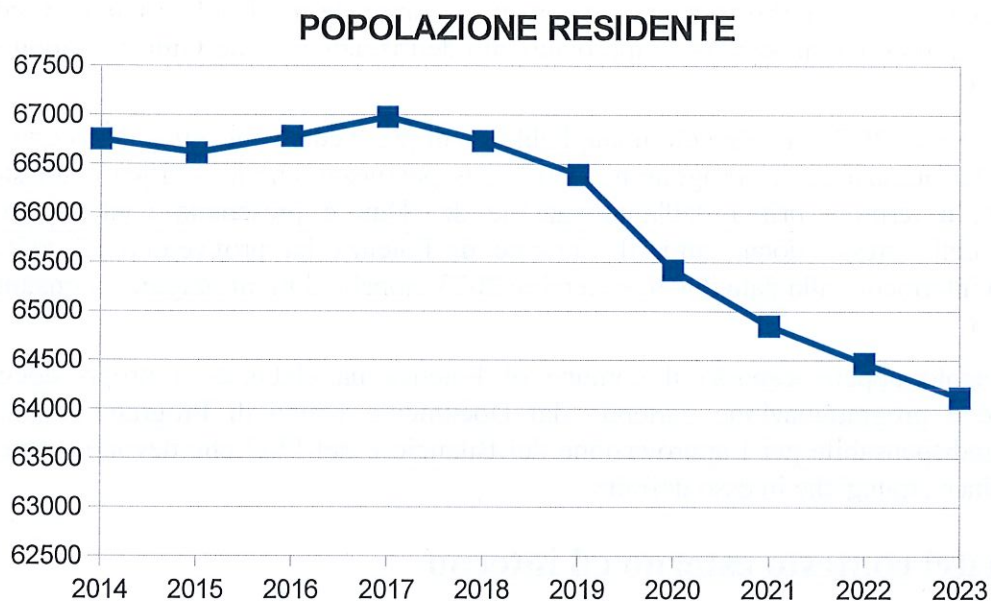
La popolazione residente, dopo una lunga fase di crescita avviata dagli anni del secondo dopoguerra, ha imboccato un sentiero di lento declino, di natura strutturale. La natura strutturale del declino della popolazione, per quanto ancora a ritmi modesti, discende per effetto sia della riduzione delle nascite, sia dai maggiori tassi di mortalità superiori a quelli di natalità, che per effetto del saldo del movimento migratorio. Più rilevanti debbono essere considerati le modificazioni che sono state registrate nella dimensione assoluta e relativa delle classi di età della popolazione. Infatti, sono tutte negative le dinamiche evolutive delle prime classi di età, con variazioni percentuali relativamente elevate proprie nelle classi di età – da 0 a 6 anni, e sono tutte positive le dinamiche evolutive delle classi di età meno giovani e notevolmente elevata la variazione % delle classi di età over 65.

L'invecchiamento della popolazione è destinato ad avere un impatto notevole su quelle che dovranno essere le future politiche del welfare.

Andamento demografico nell'ultimo decennio

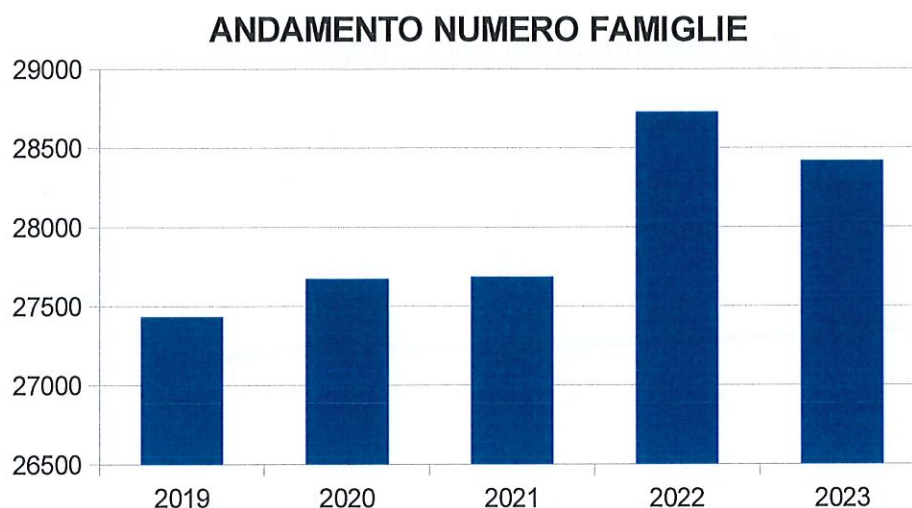
Anno	Data Rilevamento	Popolazione Residente
2014	31 Dicembre	66.751
2015	31 Dicembre	66.614
2016	31 Dicembre	66.784
2017	31 Dicembre	66.979
2018	31 Dicembre	66.734
2019	31 Dicembre	66.393

2020	31 Dicembre	65.420
2021	31 Dicembre	64.850
2022	31 Dicembre	64.470
2023	31 Dicembre	64.119



Andamento dei nuclei familiari nell'ultimo quinquennio

Anno	Data Rilevamento	Numero di famiglie	Media componenti per famiglia
2019	31 Dicembre	27.434	2,39
2020	31 Dicembre	27.674	2,34
2021	31 Dicembre	27.685	2,32
2022	31 Dicembre	28.729	2,25
2023	31 Dicembre	28.418	2,27

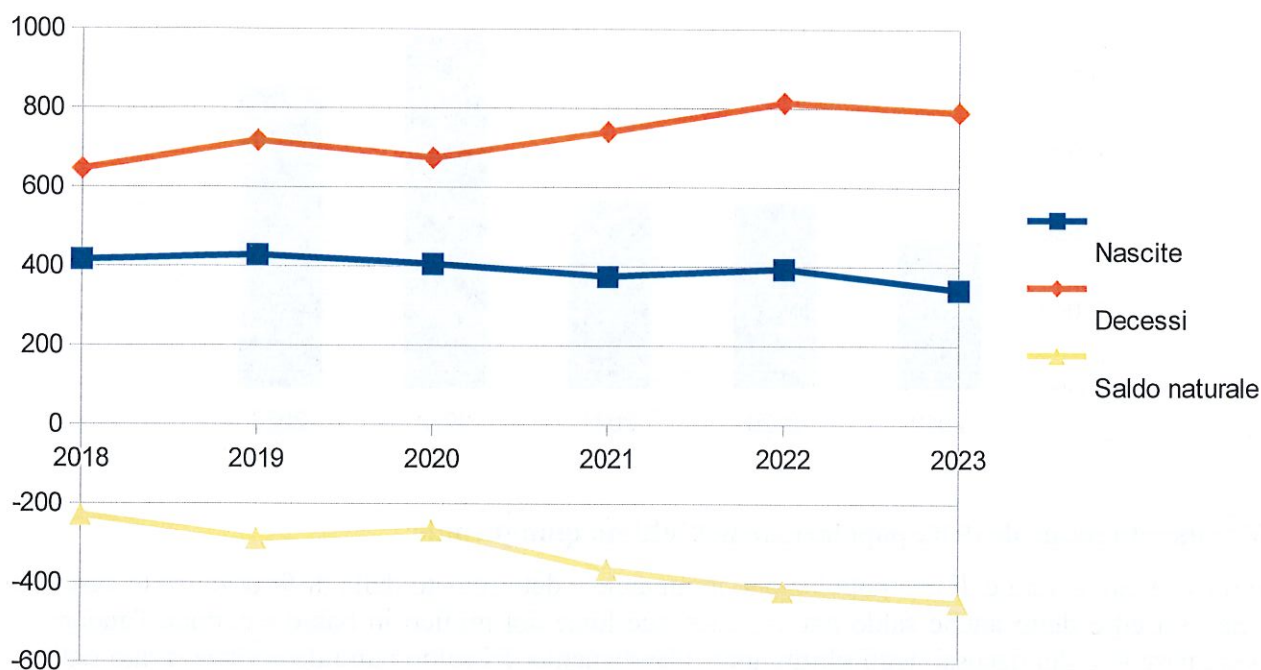


Movimento naturale della popolazione nell'ultimo quinquennio

Il movimento naturale di una popolazione in un anno è determinato dalla differenza fra le nascite ed i decessi ed è detto anche saldo naturale. Le due linee del grafico in basso riportano l'andamento delle nascite e dei decessi negli ultimi anni. L'andamento del saldo naturale è visualizzato dall'area compresa fra le due linee.

Anno	Data Rilevamento	Nascite	Decessi	Saldo naturale
2018	31 Dicembre	417	646	-229
2019	31 Dicembre	429	718	-289
2020	31 Dicembre	406	674	-268
2021	31 Dicembre	375	741	-366
2022	31 Dicembre	394	814	-420
2023	31 Dicembre	341	790	-449

Movimento naturale della popolazione



Flusso migratorio

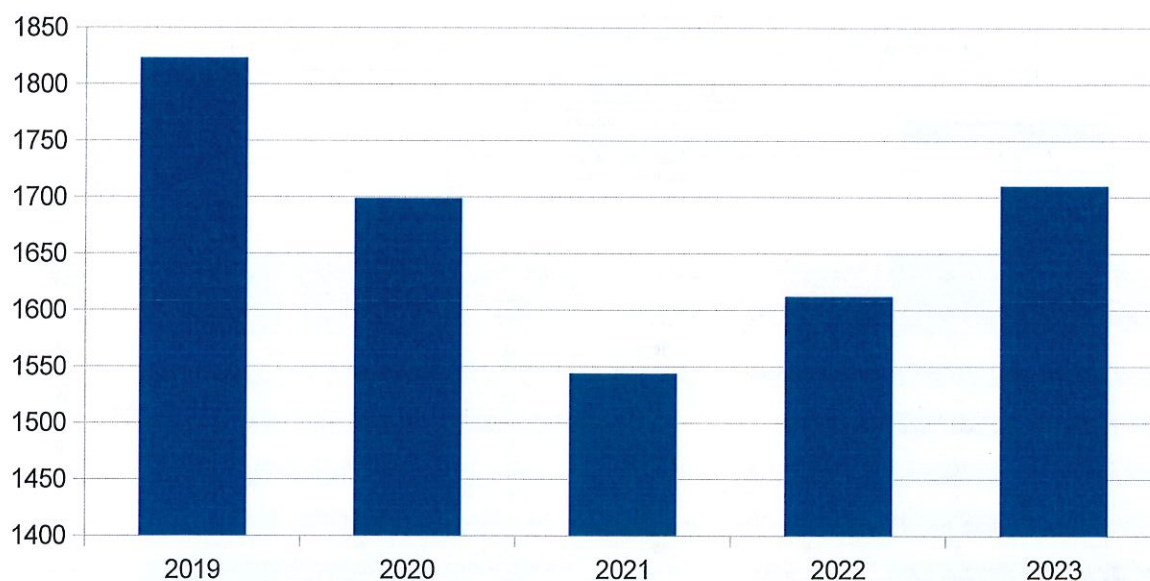
Anno	Iscritti da altri Comuni	Iscritti da estero	Iscritti per altri motivi (*)	Cancellati da altri Comuni	Cancellati da estero	Cancellati per altri motivi (*)	Saldo Migratorio con l'estero	Saldo Migratorio totale
2018	713	155	33	899	94	121	61	-213
2019	813	165	42	931	127	14	38	-52
2020	677	139	16	914	105	45	34	-232
2021	743	173	36	933	105	83	68	-169
2022	876	221	51	1074	85	89	136	-100
2023	880	240	35	973	49	83	191	+50

(*) sono le iscrizioni/cancellazioni in Anagrafe dovute a rettifiche amministrative

Popolazione straniera residente nell'ultimo quinquennio

Ann o	Data Rilevamento	Popolazione straniera residente
2019	31 Dicembre	1823
2020	31 Dicembre	1699
2021	31 Dicembre	1544
2022	31 Dicembre	1612
2023	31 Dicembre	1710

Evoluzione della popolazione straniera residente



Territorio

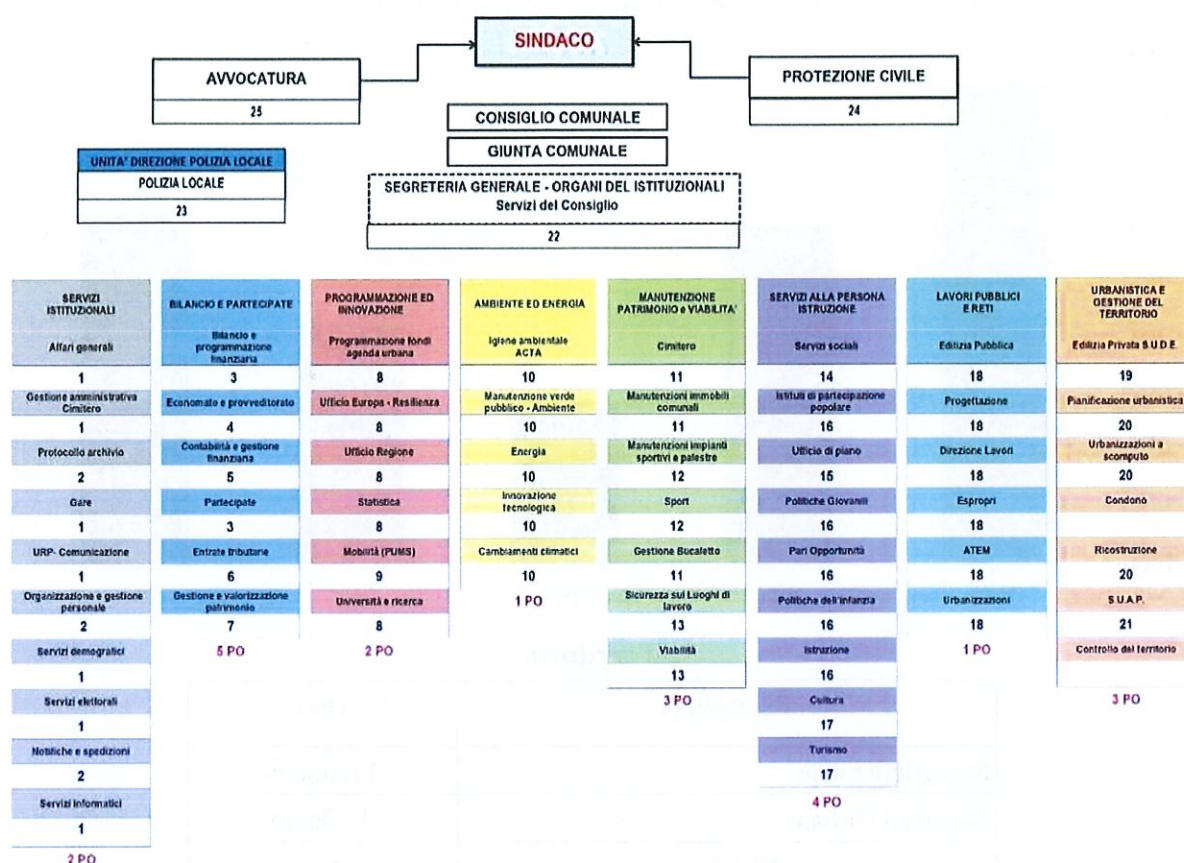
Estensione	(ha)
Superficie totale	17.400,00
Superficie urbana	1.500,00
Viabilità	(km)
Lunghezza delle strade esterne	570,00
Lunghezza delle strade interne	270,00
Lunghezza delle strade del centro abitato	270,00
di cui: in territorio montano	270,00
Strade statali	30,00
Strade provinciali	40,00
Strade vicinali	100,00
Autostrade	5,00
Risorse Idriche	(n.)
Laghi	0
Fiumi	6

1.2 Il contesto interno

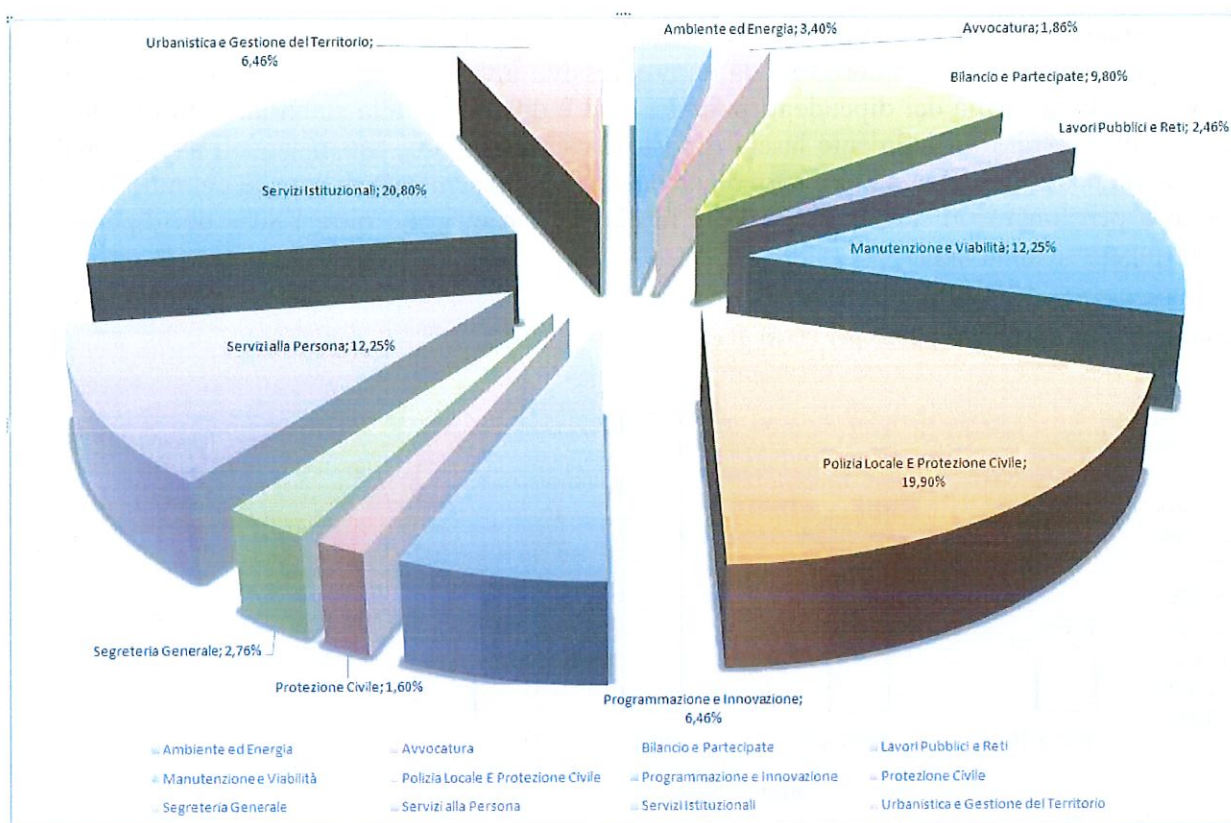
Organigramma dell'Ente

Si riporta di seguito il Macromodello dell'Ente, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 273 del 14 novembre 2020, modificato con Deliberazione della Giunta comunale n. 128 del 31 maggio 2021 e da ultimo modificato con Deliberazione della Giunta Comunale n. 296 del 4 novembre 2021.

MODELLO ORGANIZZATIVO DEL COMUNE DI POTENZA



Nel grafico seguente si riepiloga la distribuzione del personale, a tempo indeterminato e determinato, fra i vari servizi. I servizi con maggiore concentrazione del personale sono: Servizi Istituzionali (20,80%), Polizia Locale (19,90%), Manutenzioni e Viabilità (21,25%), Servizi alla Persona (12,25%) e Bilancio e Partecipate (9,80%). Seguono Programmazione e Innovazione (6,46%), Urbanistica e Gestione del territorio (6,46%), Segreteria Generale (2,76%), Ambiente ed Energia (3,40%), Lavori Pubblici e Reti (2,46%), Avvocatura (1,86%) e Protezione Civile (1,60%).



1.2.2 Risorse Umane: disponibilità e gestione delle risorse umane

Risorse Umane: La Fotografia

Il personale di ruolo in servizio al 31/12/2023 è pari a 329 unità, di cui 181 uomini e 148 donne.

Personale in servizio al 31/12/2023 per sesso



L'attuale dotazione organica è frutto dei processi che hanno portato a un cambiamento del ruolo ed delle funzioni gestite direttamente dall'ente locale: da soggetto gestore ed erogatore diretto di servizi alla comunità locale, ora siamo di fronte a un ente che prevalentemente programma e controlla l'erogazione dei servizi alla propria collettività. Questa evoluzione ha visto una forte diminuzione del personale che svolge attività di tipo operativo a favore di personale che ha funzioni più complesse legate a conoscenze anche fortemente specialistiche. Anche il personale dirigente è diminuito a fronte di un incremento del personale dell'area direttiva (istruttori direttivi e funzionari).

Nella tabella seguente si riporta la suddivisione del personale per profilo e per tipo di contratto di lavoro al 31/12/2023.

Profilo	Tempo indeterminato	Tempo determinato
Dirigenti	4 (un dirigente in aspettativa)	3
Area degli Operatori	29	
Area degli Operatori Esperti	83	
Area degli Istruttori	125	8
Area dei Funzionari e dell'E.Q.	88 (tre funzionari in aspettativa)	8
Totale	329	19

L'età media dei dipendenti comunali è di 54 anni e 11 mesi. Negli ultimi anni la composizione per età del personale è stata caratterizzata da un progressivo invecchiamento, in linea con l'andamento generale dell'età media dei dipendenti pubblici. Ciò è dovuto sia alla stabilità del posto di lavoro, per cui chi è entrato difficilmente lascia il posto o cambia lavoro, che ai vincoli assunzionali, che riducono la possibilità di assumere nuovo personale, non consentendo di coprire del tutto il turnover dovuto a pensionamenti. Analizzando l'età in classi, si rileva che oltre l'80% dei dipendenti ha un'età superiore ai 50 anni.

Personale in servizio al 31/12/2023 per classi di età



Da un punto di vista del contratto di lavoro, ha un contratto part-time il 2,14% dei dipendenti comunali, mentre il 97,86% ha un contratto a tempo pieno.

Personale in servizio al 31/12/2023 per contratto di lavoro



2. Monitoraggio del Valore Pubblico generato

Il concetto di valore pubblico si configura come un pilastro fondamentale nel contesto dell'evoluzione delle amministrazioni pubbliche e delle loro performance. Questo concetto va oltre la mera erogazione di servizi di qualità e si focalizza sull'effettivo miglioramento del benessere sociale delle comunità amministrate. È un concetto multidimensionale che richiede un approccio olistico, considerando aspetti quali la capacità organizzativa, le competenze delle risorse umane, la rete di relazioni e l'innovazione. La sua misurazione e monitoraggio sono cruciali per garantire non solo il raggiungimento degli obiettivi istituzionali, ma anche la sostenibilità nel tempo dell'ente pubblico e la sua capacità di adattamento alle sfide emergenti.

2.1 Valore Pubblico programmato

Tutta la programmazione strategica del Comune di Potenza è orientata alla creazione di Valore Pubblico per la comunità di riferimento misurata attraverso una apposita metodologia basata sull'utilizzo della Matrice del Valore Pubblico dell'Ente: una griglia di ambiti e leve che permette di misurare il Valore Pubblico complessivamente generato dal Comune di Potenza rispetto alla programmazione.

In particolare, ogni obiettivo definito all'interno del PIAO 2023-2025 è stato collocato all'interno di un'intersezione, in quanto facente riferimento ad uno degli ambiti e può essere valutato in base a una delle leve descritte.

		Ambito di Valore Pubblico				
Leve del Valore Pubblico		M1- Implementare una strategia di digitalizzazione e innovazione per aumentare la competitività del Comune, attraverso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, offrendo ai cittadini un ampliamento dell'offerta dei servizi in modalità digitale, piattaforme informatiche avanzate e servizi digitali efficienti per semplificare le pratiche amministrative e migliorare la qualità dei servizi erogati.	M2 - Promuovere la rivoluzione verde e la transizione ecologica del Comune, aumentando la sostenibilità e riducendo l'impatto ambientale, attraverso: l'acquisto di autobus elettrici per il trasporto pubblico, offrendo ai cittadini un servizio di trasporto efficiente e rispettoso dell'ambiente e di efficientamento energetico; interventi di messa in sicurezza del territorio, con azioni di prevenzione e di ripristino a fronte di rischi idrogeologici, della salvaguardia delle aree verdi e della biodiversità; miglioramento della gestione dei rifiuti, rafforzando le infrastrutture per la raccolta differenziata e sviluppando nuovi impianti di trattamento rifiuti.	M4 - Promuovere la riqualificazione delle scuole dell'infanzia, la ricostruzione dei nidi e la messa in sicurezza delle palestre del Comune, al fine di fornire un ambiente di studio e di svago sicuro, sano e stimolante per i bambini e i giovani, aumentando il benessere e la qualità della vita della comunità.	M5 - Promuovere l'inclusione e la coesione sociale del Comune, attraverso la creazione di un ambiente urbano accogliente e funzionale, con scuole e palestre efficienti, una edilizia residenziale pubblica riqualificata, un decoro urbano curato e un parco sportivo accessibile a tutti, al fine di favorire la partecipazione attiva dei cittadini alla vita della comunità, promuovendo la coesione sociale e migliorando la qualità della vita.	Città di Potenza 2019 - 2024 Progettazione e attivazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie come leva di sviluppo e competitività del territorio. Il raggiungimento di tale obiettivo di valore pubblico passa attraverso: • la promozione della cultura della legalità, della trasparenza, qualità e tempestività dei servizi e delle forme di comunicazione ai cittadini; • la sicurezza urbana, la cui tutela costituisce il requisito essenziale per una ordinata convivenza civile e coesione sociale; • la promozione della cittadinanza attiva e partecipazione; • la transizione digitale della macchina amministrativa nonché la crescita smart, sostenibile, inclusiva e competitiva del territorio.
	Performance individuale	6	6	6	13	31
	Performance organizzativa Unità di Direzione/Staff	5 obiettivi di performance per le 9 Unità di Direzione + 5 obiettivi di performance per le 3 Unità di Staff = 60				
	Performance organizzativa di Ente	6				
	Prevenzione rischi corruttivi e trasparenza	15				
	Stato di salute delle risorse dell'Ente	29				



2.2 Valore Pubblico generato

Al fine di misurare il Valore Pubblico generato, in ogni intersezione della matrice, come descritta in precedenza è stata calcolata la media del raggiungimento degli obiettivi collocati. La media del livello di raggiungimento degli indicatori collocati sulla specifica colonna permette di definire un indice di Valore Pubblico per ambito e, di conseguenza, la media degli indicatori di Valore Pubblico per ambito consente di calcolare un indicatore di Valore Pubblico complessivo, il quale deve essere letto come “Valore pubblico generato dall’Ente rispetto alla programmazione definita per l’anno corrente”, il cui monitoraggio è riportato nella seguente matrice.

		Ambito di Valore Pubblico				
		M1 - Implementare una strategia di digitalizzazione e innovazione per aumentare la competitività del Comune, attraverso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, offrendo ai cittadini un ampliamento dell'offerta dei servizi in modalità digitale, piattaforme informatiche avanzate e servizi digitali efficienti per semplificare le pratiche amministrative e migliorare la qualità dei servizi erogati.	M2 - Promuovere la rivoluzione verde e la transizione ecologica del Comune, aumentando la sostenibilità e riducendo l'impatto ambientale, attraverso: l'acquisto di autobus elettrici per il trasporto pubblico, offrendo ai cittadini un servizio di trasporto efficiente e rispettoso dell'ambiente e di efficientamento energetico; interventi di messa in sicurezza del territorio, con azioni di prevenzione e di ripristino a fronte di rischi idrogeologici, della salvaguardia delle aree verdi e della biodiversità; miglioramento della gestione dei rifiuti, rafforzando le infrastrutture per la raccolta differenziata e sviluppando nuovi impianti di trattamento rifiuti.	M4 - Promuovere la riqualificazione delle scuole dell'infanzia, la ricostruzione dei nidi e la messa in sicurezza delle palestre del Comune, al fine di fornire un ambiente di studio e di svago sicuro, sano e stimolante per i bambini e i giovani, aumentando il benessere e la qualità della vita della comunità.	M5 - Promuovere l'inclusione e la coesione sociale del Comune, attraverso la creazione di un ambiente urbano accogliente e funzionale, con scuole e palestre efficienti, una edilizia residenziale pubblica riqualificata, un decoro urbano curato e un parco sportivo accessibile a tutti, al fine di favorire la partecipazione attiva dei cittadini alla vita della comunità, promuovendo la coesione sociale e migliorando la qualità della vita.	Città di Potenza 2019 - 2024 Progettazione e attivazione delle risorse umane, strumentali e finanziarie come leva di sviluppo e competitività del territorio. Il raggiungimento di tale obiettivo di valore pubblico passa attraverso: • la promozione della cultura della legalità, della trasparenza, qualità e tempestività dei servizi e delle forme di comunicazione ai cittadini; • la sicurezza urbana, la cui tutela costituisce il requisito essenziale per una ordinata convivenza civile e coesione sociale; • la promozione della cittadinanza attiva e partecipazione; • la transizione digitale della macchina amministrativa nonché la crescita smart, sostenibile, inclusiva e competitiva del territorio.
Leve del Valore Pubblico	Performance individuale	91,9%	83,3%	93,2%	88,7%	94,9%
	Performance organizzativa Unità di Direzione/Staff	94,5%	94,5%	94,5%	94,5%	94,5%
	Performance organizzativa di Ente	100%	100%	100%	100%	100%
	Prevenzione rischi corruttivi e trasparenza	100%	100%	100%	100%	100%
	Stato di salute delle risorse dell'Ente	86,1%	86,1%	86,1%	86,1%	86,1%
	% di Valore pubblico raggiunto per ambito	94,5%	92,78%	94,76%	93,86%	95,1%
Media complessiva % degli ambiti		94,2%				

3. Monitoraggio sintetico dei risultati raggiunti

3.1 Statistiche sullo stato di avanzamento dei programmi al 31 dicembre 2023

La tabella ed il grafico sotto riportati illustrano in maniera sintetica lo stato di avanzamento degli obiettivi assegnati per l'anno 2023, desunto attraverso una puntuale attività di monitoraggio delle diverse fasi necessarie per il completamento di ciascuno di essi. Analizzando la tabella da destra possiamo trovare, il totale degli obiettivi assegnati a ciascun Dirigente in sede di programmazione, quanti di questi obiettivi non sono ancora iniziati, quanti sono in corso e quanti sono stati completati alla data del monitoraggio.

Dalla tabella sotto riportata si evincono informazioni di dettaglio relativamente all'andamento complessivo di realizzazione degli obiettivi assegnati ai Dirigenti. In particolare:

- il totale degli obiettivi assegnati alle Aree è di 74;
- gli obiettivi realizzati completamente sono 52 per una percentuale pari al 70% del totale;
- gli obiettivi realizzati in parte sono 22 per una percentuale pari al 30% del totale;
- nessun obiettivo risulta non iniziato alla conclusione dell'anno 2023.

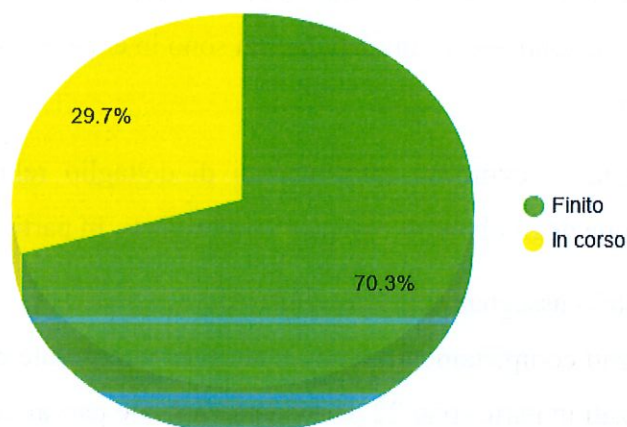
DATI RIASSUNTIVI DEL MONITORAGGIO AL 31 DICEMBRE 2023

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
UD01 - Servizi Istituzionali	6	1	0	7
UD02 - Bilancio e Partecipate	6	0	0	6
UD03 - Programmazione ed Innovazione	2	2	0	4
UD04 - Ambiente ed Energia	3	3	0	6
UD05 - Manutenzione del Patrimonio e Viabilità	5	7	0	12
UD06 - Servizi alla Persona	7	0	0	7
UD07 - Lavori Pubblici e Reti	3	3	0	6
UD08 - Urbanistica e Gestione del Territorio	5	2	0	7
UD09 - Polizia Locale	5	2	0	7
US10 - Unità di Staff - Protezione civile	4	0	0	4
US11 - Unità di Staff - Avvocatura	4	0	0	4
US12 - Segreteria Generale Servizi Consiglio e Controlli Interni	2	2	0	4

Totale obiettivi	52	22	0	74
Incidenza	70%	30%	0%	100%

Riassumendo lo stato di avanzamento degli obiettivi, al 31 dicembre 2023, per ciascuna Area in un grafico possiamo avere la seguente rappresentazione.

Stato degli obiettivi



Per completezza di informazione si riportano di seguito i dati dello stato di avanzamento complessivo degli obiettivi misurato durante il monitoraggio intermedio effettuato alla data del 30 settembre 2023.

DATI RIASSUNTIVI DEL MONITORAGGIO AL 30 SETTEMBRE 2023

Centro di responsabilità	Obiettivi			
	Finiti	In corso	Da iniziare	Totali
UD01 - Servizi Istituzionali	0	7	0	7
UD02 - Bilancio e Partecipate	1	5	0	6
UD03 - Programmazione ed Innovazione	1	3	0	4
UD04 - Ambiente ed Energia	2	4	0	6
UD05 - Manutenzione del Patrimonio e Viabilità'	0	12	0	12
UD06 - Servizi alla Persona	2	5	0	7
UD07 - Lavori Pubblici e Reti	1	5	0	6
UD08 - Urbanistica e Gestione del Territorio	0	7	0	7
UD09 - Polizia Locale	0	6	1	7
US10 - Unita' di Staff - Protezione civile	0	4	0	4
US11 - Unita' di Staff - Avvocatura	1	3	0	4

US12 - Segreteria Generale Servizi Consiglio e Controlli Interni	1	3	0	4
Totale obiettivi	9	64	1	74
Incidenza	12%	86%	1%	100%

3.2 Monitoraggio degli obiettivi strategici

L'art. 147 ter del D.Lgs. 267/2000, avente ad oggetto il "Controllo strategico", dispone al comma 1 che *"...l'ente locale con popolazione definisce, secondo la propria autonomia organizzativa, metodologie di controllo strategico finalizzate alla rilevazione dei risultati conseguiti rispetto agli obiettivi predefiniti..."* e al comma 2 *"L'unità preposta al controllo strategico, che è posta sotto la direzione del direttore generale, laddove previsto, o del Segretario comunale negli enti in cui non è prevista la figura del direttore generale, elabora rapporti periodici, da sottoporre all'organo esecutivo e al consiglio per la successiva predisposizione di deliberazioni consiliari di ricognizione dei programmi"*.

Il Comune di Potenza, sulla base della missione istituzionale e delle indicazioni fornite dall'Amministrazione, del contesto, delle relazioni con gli stakeholder e dei vincoli finanziari ha individuato gli obiettivi strategici che dovevano essere perseguiti.

Partendo dagli obiettivi strategici si è proceduto alla declinazione e individuazione di obiettivi operativi annuali a cui sono state associate le fasi, che rappresentano i passi necessari per la realizzazione della strategia.

Dall'analisi incrociata di tutti questi elementi è stato possibile evincere lo stato di avanzamento delle strategie che si intendeva perseguire.

Il monitoraggio del livello di realizzazione delle strategie ad orizzonte temporale di medio e lungo termine, è stato effettuato attraverso una verifica a cascata delle attività svolte all'interno di ciascuna Area chiamata a contribuire alla realizzazione.

Un sistema di algoritmi, prendendo in considerazione la percentuale di realizzazione e la pesatura delle fasi di attuazione, calcola il raggiungimento di ciascun obiettivo operativo, essendo questi ultimi, sempre in base ad un sistema di pesature, collegati agli obiettivi strategici, consentono il calcolo del raggiungimento degli obiettivi strategici.

La tabella sottostante riporta le indicazioni sintetiche rispetto al livello di raggiungimento di ciascun obiettivo strategico.

Obiettivo strategico	Percentuale realizzazione
01 Servizi Istituzionali - Sostenere la macchina amministrativa con una adeguata dotazione organica di personale sia in termini quantitativi che qualitativi e facilitare il rapporto e la fruizione di alcuni servizi per i cittadini con la digitalizzazione e le nuove tecnologie. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	95%
02 Bilancio e Partecipate - Puntare verso un Bilancio risanato e sostenibile per dare adeguate ed efficaci risposte ai cittadini. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	100%
03 Programmazione ed Innovazione - Offrire la possibilità ai giovani di studiare nella propria città natale mediante il miglioramento del rapporto funzionale tra l'Università e la Città. Sviluppo della cooperazione nei settori che possono trarre vantaggio dalla collaborazione tra il mondo della ricerca e della formazione universitaria ed il Comune. Mettere al centro il comune di Potenza nell'ambito di progetti secondo le linee guida europee e nazionali sfruttando il finanziamento concesso al Comune per la redazione del Piano Urbano della Mobilità Sostenibile (PUMS). Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	99%
04 Ambiente ed Energia - Potenza, per la sua vocazione di Porta dell'Appennino e per lo straordinario patrimonio paesaggistico in cui è inserita, deve ambire a costruire una visione coerente con tali valori; una visione che può così essere sintetizzata: Potenza, città giardino. Giardino inteso come sistema aperto e dinamico costituito da una rete di elementi. Trasformare l'intera città in un grande parco, o meglio in una grande città giardino concorre a migliorare lo stato di complessivo benessere fisico, mentale e sociale dei cittadini. Particolare attenzione deve essere data al Parco fluviale del Basento per renderlo ancora più fruibile e utilizzabile dalla cittadinanza. Ovviamente sarà ulteriormente implementata la raccolta differenziata. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	92%
05 Manutenzione del Patrimonio e Viabilità - La strategia per il mantenimento ed il miglioramento del patrimonio è definita attraverso la programmazione dei fondi comunitari e dei fondi di sviluppo e coesione nazionali. Parallelamente all'attività di partecipazione ai programmi nazionali e regionali in corso a valere sulle risorse comunitarie, la strategia di investimento del Comune sarà rivolta a svolgere importanti lavori di manutenzione per la riqualificazione del quartiere Bucalietto, per le strutture sportive, e per le strutture scolastiche che lo necessitano. Una particolare attenzione nell'utilizzo dei fondi stanziati sarà anche rivolta ai temi della mobilità e viabilità. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	91%
06 Servizi alla Persona - Promuovere azioni di contrasto alla povertà e di inclusione per ridurre il disagio sociale nella seconda fase della pandemia. Consolidamento delle proposte culturali sul territorio, Turismo e Pari Opportunità per la crescita socio-economica della comunità. Istruzione quale strumento di crescita e di opportunità per il futuro-Sostenere l'educazione come diritto all'apprendimento, al benessere sociale e alla partecipazione attiva. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	100%

07 Lavori Pubblici e Reti - L'amministrazione intende, sempre in un'ottica ecosostenibile, intervenire con alcune opere pubbliche considerate strategiche per il futuro e la vivibilità della città. Pertanto, in questa ottica, si intende intervenire nell'ambito antisismico, del restauro di alcuni simboli della città e nella mobilità sostenibile considerando quest'ultima un'opportunità di sviluppo e di crescita. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	86%
08 Urbanistica e Gestione del Territorio - Sempre nell'ottica di implementare la riqualificazione urbana, ridare piena efficacia al Regolamento Urbanistico della Città. Dare un supporto ai cittadini affinché possano, con burocrazia zero ma massima trasparenza, intervenire e ristrutturare le proprie abitazioni, tale da apportare un miglioramento complessivo della città. Potenza ha un tessuto economico e produttivo poco conosciuto dagli stessi potentini. Eccellenze artigianali e industriali, costituiscono un concentrato di competenze di grande interesse. Prendere consapevolezza di questa economia vuol dire avere e sviluppare attività produttive ed eccellenze. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	92%
09 Polizia Locale - Elevare il grado di vivibilità del territorio in termini di sicurezza generale e stradale, sviluppando anche percorsi di formazione in convenzione con altre amministrazioni per divulgare anche tra i giovani il rispetto delle regole e una prima conoscenza del Codice della Strada. La cura della sicurezza ed il richiamo al rispetto delle norme contribuiscono a regolamentare la civile convivenza e migliorano le condizioni di vivibilità nel territorio e la coesione sociale. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	90%
10 Protezione civile - Promuovere e diffondere, la cultura e l'educazione di protezione civile e dell'assistenza alla persona, organizzare e svolgere il servizio di assistenza in favore della cittadinanza nelle occasioni di calamità e nelle situazioni di emergenza. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	100%
11 Avvocatura - Gestire il contenzioso giudiziale e stragiudiziale, dare supporto agli uffici nella redazione di pareri e nel recupero crediti. Organizzare l'Avvocatura tale da poter soddisfare le esigenze di maggiore economicità, efficienza ed efficacia. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	100%
12 Segreteria Generale Servizi Consiglio e Controlli Interni - Dare un valido supporto agli amministratori per poter svolgere la loro funzione di rappresentanti dei cittadini e dotare il comune di un sistema trasparente di rendicontazione dei risultati ai fini della valutazione e misurazione delle performance individuali, organizzative di settore e di ente nel suo complesso. Facendo riferimento alle raccomandazioni dell'Autorità Nazionale Anticorruzione, il comune di Potenza si impegna alla diffusione della cultura della legalità realizzando le strategie funzionali alla prevenzione della corruzione e alla piena attuazione della trasparenza dell'attività amministrativa definite all'interno del PTPCT.	93%

4. Monitoraggio dettagliato dei risultati per Area al 31 dicembre 2023

4.1 Premessa generale

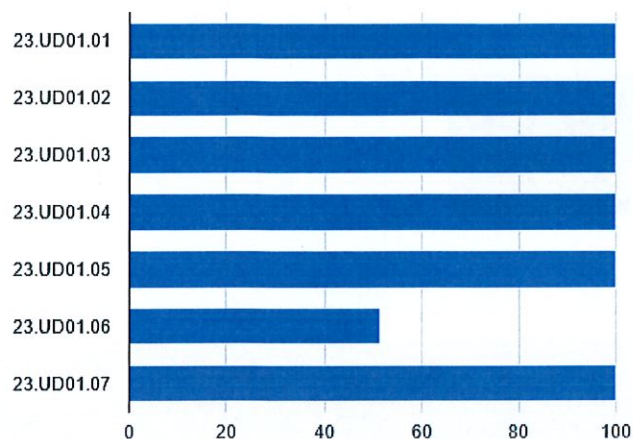
Di seguito viene riportato il dettaglio della performance individuale di ciascuna Area.

4.2 UD01 - Servizi Istituzionali

4.2.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo individuato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD01.01	Migrazione e attivazione di almeno 50 servizi di incasso sulla Piattaforma pagoPA - Completamento attività da Avviso PNRR 240 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore	100%
23.UD01.02	Migrazione e attivazione di 50 servizi digitali dell'ente sull'app IO - Completamento attività da Avviso PNRR 240 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore	100%
23.UD01.03	Migrazione completa (Full Migration) degli asset ICT dell'ente (n. 18 servizi) - Completamento attività da Avviso PNRR 540 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore	100%
23.UD01.04	Mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici - Completamento attività da Avviso PNRR 360 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore	100%
23.UD01.05	Integrazione con la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) di almeno 2 processi di notificazione degli atti amministrativi a valore legale in uso presso il Comune - Completamento attività da Avviso PNRR 180 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore	100%
23.UD01.06	Favorire l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati dell'ente attraverso l'integrazione con la piattaforma PDND di almeno 3 interfacce applicative API - Completamento attività da Avviso PNRR 180 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore	52%
23.UD01.07	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		93,07%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD01.01 M1 - C1 - I 1 Progetto PNRR - Avviso Misura 1.4.3 Adozione Piattaforma pagoPA		
Descrizione Obiettivo operativo		
Migrazione e attivazione di almeno 50 servizi di incasso sulla Piattaforma pagoPA - Completamento attività da Avviso PNRR 240 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO B1 (30)	B1	DIPENDENTI	1	54.288,00	542,88	52.728,00	527,28	15,60	8.141,85
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D1 (15)	D1	DIPENDENTI	3	24.336,00	730,08	24.336,00	730,08	0,00	14.759,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTI	9	3.744,00	336,96	3.744,00	336,96	0,00	8.145,57
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTI	3	1.872,00	56,16	1.872,00	56,16	0,00	1.868,23
Totale costo personale				84.240,00	1.666,08	82.680,00	1.650,48	15,60	32.915,16

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
201200-006-001-007 - 006 - PNRR - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - PIATTAFORMA PAGO PA- MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1 - 1.4.3 - CUP B31F22004660006	100	101.976,00	101.976,00	0,00	0,00
Totale costi		101.976,00	101.976,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	86.768,53

Costo realizzato dell'obiettivo	221.659,69
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD01.02 M1 - C1 - I I Progetto PNRR - Avviso Misura 1.4.3 Adozione app IO		
Descrizione Obiettivo operativo		
Migrazione e attivazione di 50 servizi digitali dell'ente sull'app IO - Completamento attività da Avviso PNRR 240 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione Progetto del Piano dei Fabbisogni	Progetto del Piano dei Fabbisogni elaborato	01/01/2023	24/02/2023	40%

Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 24/02/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Progetto del piano dei fabbisogni convenzione PSN predisposto				
F02 - Approvazione del Progetto del Piano dei Fabbisogni	Delibera di Giunta di approvazione del progetto	25/02/2023	06/03/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 06/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Approvazione del progetto con delibera n. 62 del 6-3-2023				
F03 - Contrattualizzazione del servizio	Contratto sottoscritto	07/03/2023	16/05/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 16/05/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina RCG n. 955/2023 del 10-05-2023				
F04 - Integrazione e attivazione dei servizi in App IO	Sottoscrizione (tramite compilazione della scheda servizio) e pubblicazione dei servizi in App IO	17/05/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 30% Note:				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO B1 (30)	B1	DIPENDENTE	1	54.288,00	542,88	52.728,00	527,28	15,60	8.141,85
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D1 (15)	D1	DIPENDENTE	3	24.336,00	730,08	24.336,00	730,08	0,00	14.759,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D3	D3	DIPENDENTE	9	3.744,00	336,96	3.744,00	336,96	0,00	8.145,57

D3 (2)									
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONA LI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENT E	3	1.872,00	56,16	1.872,00	56,16	0,00	1.868,23
Totale costo personale				84.240,00	1.666,08	82.680,00	1.650,48	15,60	32.915,16

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnat o	Pagato
201200-005-001-007 - 005 - PNRR - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - APP IO - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1 - 1.4.3 - CUP B31F22004670006	100	30.576,00	30.576,00	0,00	0,00
Totale costi		30.576,00	30.576,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	86.768,53

Costo realizzato dell'obiettivo	150.259,69
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD01.03 M1 - C1 - I 1 Progetto PNRR - Avviso Misura 1.2 Abilitazione al cloud per le PA Locali		
Descrizione Obiettivo operativo		
Migrazione completa (Full Migration) degli asset ICT dell'Ente (n. 18 servizi) - Completamento attività da Avviso PNRR 540 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		

Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione Progetto del Piano dei Fabbisogni	Progetto del Piano dei Fabbisogni elaborato	01/01/2023	24/02/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 24/02/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Progetto del piano dei fabbisogni convenzione PSN predisposto				
F02 - Approvazione del Progetto del Piano dei Fabbisogni	Delibera di Giunta di approvazione del progetto	25/02/2023	06/03/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 06/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Approvazione del progetto con delibera n. 62 del 6-3-2023				
F03 - Contrattualizzazione del servizio	Contratto sottoscritto	07/03/2023	16/05/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 16/05/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Determina RCG n. 955/2023 del 10-05-2023					
F04 - Avvio trasferimento in sicurezza dell'infrastruttura IT	Inizio attività di migrazione al cloud dei servizi oggetto di candidatura	17/05/2023	31/12/2023	20%	
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 60% Note:					
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:					

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO B1 (30)	B1	DIPENDENTE	1	54.288,00	542,88	52.728,00	527,28	15,60	8.141,85
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D1 (15)	D1	DIPENDENTE	3	24.336,00	730,08	24.336,00	730,08	0,00	14.759,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	8	3.744,00	299,52	3.744,00	299,52	0,00	7.240,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	3	1.872,00	56,16	1.872,00	56,16	0,00	1.868,23
Totale costo personale				84.240,00	1.628,64	82.680,00	1.613,04	15,60	32.010,10

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato

001307-010-001-007 - 010 - PNRR - ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE P.A. LOCALI - COMUNI - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1 - CUP B31C22000090006	100	0,00	378.936,00	0,00	0,00
Totale costi		0,00	378.936,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	84.818,67

Costo realizzato dell'obiettivo	495.764,77
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD01.04 M1 - C1 - I 1 Progetto PNRR - Avviso Misura 1.4.1 Esperienza del Cittadino nei servizi pubblici		
Descrizione Obiettivo operativo		
Mettere a disposizione dei cittadini una serie di procedure erogate a livello comunale, tramite interfacce coerenti, fruibili e accessibili, con flussi di servizio quanto più uniformi, trasparenti e utente-centrici - Completamento attività da Avviso PNRR 360 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	15%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

	avviata dei servizi previsti nel Pacchetto cittadino attivo			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note:				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO B1 (30)	B1	DIPENDENTE	1	54.288,00	542,88	52.728,00	527,28	15,60	8.141,85
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D1 (15)	D1	DIPENDENTE	3	24.336,00	730,08	24.336,00	730,08	0,00	14.759,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	8	3.744,00	299,52	3.744,00	299,52	0,00	7.240,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	3	1.872,00	56,16	1.872,00	56,16	0,00	1.868,23
Totale costo personale				84.240,00	1.628,64	82.680,00	1.613,04	15,60	32.010,10

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
201200-001-001-007 - 001 - PNRR - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE	100	0,00	328.160,00	0,00	0,00
Totale costi		0,00	328.160,00	0,00	0,00

--	--	--	--	--

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	84.818,67

Costo realizzato dell'obiettivo	444.988,77
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD01.05 M1 - C1 - I 1 Progetto PNRR - Avviso Misura 1.4.5 Piattaforma Notifiche Digitali - PND		
Descrizione Obiettivo operativo		
Integrazione con la Piattaforma Notifiche Digitali (PND) di almeno 2 processi di notificazione degli atti amministrativi a valore legale in uso presso il Comune - Completamento attività da Avviso PNRR 180 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 27/11/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D1 (15)	D1	DIPENDENTI	2	24.336,00	486,72	24.336,00	486,72	0,00	9.839,67
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTI	8	3.744,00	299,52	3.744,00	299,52	0,00	7.240,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTI	3	1.872,00	56,16	1.872,00	56,16	0,00	1.868,23
Totale costo personale				84.240,00	1.385,28	82.680,00	1.369,68	15,60	27.090,26

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
201200-007-001-007 - 007 - PNRR - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1 - 1.4.5 - CUP B31F22003450006	100	59.966,00	59.966,00	0,00	0,00
Totale costi		59.966,00	59.966,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	72.144,62

Costo realizzato dell'obiettivo	159.200,88
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo
23.UD01.06 M1 - C1 - I 1 Progetto PNRR - Avviso Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati - PDND

Descrizione Obiettivo operativo		
Favorire l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati dell'Ente attraverso l'integrazione con la piattaforma PDND di almeno 3 interfacce applicative API - Completamento attività da Avviso PNRR 180 gg dalla data di contrattualizzazione del fornitore		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
51.5%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Presentazione candidatura e assegnazione CUP	Ammissione candidatura a finanziamento	01/01/2023	31/01/2023	15%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/01/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Comunicazione PEC del 30-01-2023 di ammissione al finanziamento				
F02 - Contrattualizzazione del fornitore del servizio	Contratto sottoscritto	31/01/2023	29/07/2023	30%

Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note: Il termine per la contrattualizzazione del servizio è stato differito al 25-11-2023				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 55% Note: Il termine per la contrattualizzazione del servizio è stato differito al 22-06-2024 dalla Presidenza del Consiglio - Dipartimento per la trasformazione digitale - PA digitale 2026. Sono state nel frattempo acquisite proposte da diversi operatori interessati alla fornitura del servizio.				
F03 - Avvio della procedura di adesione sul portale Self Care messo a disposizione da PagoPA S.p.A. o altra modalità individuata da PagoPA S.p.A.	Procedura di adesione avviata	30/07/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Non essendo la fase F03 correlata alla preventiva realizzazione della fase F02, si è proceduto al completamento, in data 29/06/2023, della procedura di adesione alla Piattaforma Digitale Nazionale Dati (Portale Self Care gestito da PagoPA)				
F04 - Avvio del processo di pubblicazione sul Catalogo PDND di numero 3 API	Pubblicazione API su PDND avviata	16/12/2023	31/12/2023	35%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO B1 (30)	B1	DIPENDENTE	1	54.288,00	542,88	52.728,00	527,28	15,60	8.141,85
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D1 (15)	D1	DIPENDENTE	2	24.336,00	486,72	24.336,00	486,72	0,00	9.839,67
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	8	3.744,00	299,52	3.744,00	299,52	0,00	7.240,51
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	3	1.872,00	56,16	1.872,00	56,16	0,00	1.868,23
Totale costo personale				84.240,00	1.385,28	82.680,00	1.369,68	15,60	27.090,26

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
201200-008-001-007 - 008 - PNRR - SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE - PIATTAFORMA DIGITALE NAZIONALE DATI - MISSIONE 1 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1 - 1.3.1 - CUP B51F22004830006	100	162.748,00	162.748,00	0,00	0,00
Totale costi		162.748,00	162.748,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	72.144,62

Costo realizzato dell'obiettivo	261.982,88
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD01.07 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Liquidazione delle spese disposta entro 20 giorni dalla data fattura				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo - 4				

Titolo Obiettivo operativo		
24.UD01.06 Progetto PNRR - Avviso Misura 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati - PDND		
Descrizione Obiettivo operativo		
Favorire l'interoperabilità dei sistemi informativi e delle basi di dati dell'ente attraverso l'integrazione con la piattaforma PDND di almeno 3 interfacce applicative API		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2024 Al 31/12/2024	0%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		

0%

Fasi	2023												2024												2025												
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
F01																																					
F02																																					
F03																																					
F04																																					
F05																																					
F06																																					

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Ammissione candidatura a finanziamento	Progetto finanziato	01/01/2024	01/01/2024	10%
F02 - Individuazione del fornitore del servizio	Contratto di fornitura sottoscritto	02/01/2024	23/05/2024	20%
F03 - Completamento della procedura di adesione sul portale Self Care messo a disposizione da PagoPA S.p.A. o altra modalità individuata da PagoPA S.p.A.	Procedura di adesione completata	24/05/2024	31/07/2023	10%
F04 - Pubblicazione sul Catalogo PDND di numero 3 API	API pubblicate su PDND	01/08/2024	31/10/2024	40%

F05 - Richiesta asseverazione progetto	Progetto asseverato	01/11/2024	30/11/2024	10%
F06 - Redazione del certificato di regolare esecuzione e richiesta di liquidazione del finanziamento	Finanziamento o liquidato	01/12/2024	31/12/2024	10%

4.2.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	100
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	82,22
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	52,27
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	/
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	/

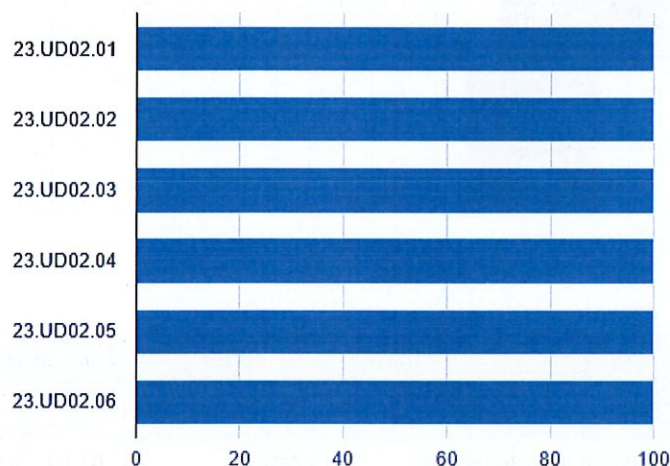
4.3 UD02 - Bilancio e Partecipate

4.3.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo individuato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD02.01	Adempimenti istruttori e redazione atti amministrativi per la sottoscrizione e successivo monitoraggio dell'accordo con il Governo italiano ex art. 43 del L. 91/2022 cd. "Patto per Potenza"	100%
23.UD02.02	Riduzione dell'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e bonifica dell'archivio fatture elettroniche in contabilità all'Ente	100%
23.UD02.03	Affidamento del servizio di distribuzione automatica di bevande e snack presso gli impianti sportivi di proprietà comunale	100%

23.UD02.04	In attuazione delle prescrizioni del ③Patto per Potenza③ , l'Ufficio deve consegnare i ruoli di riscossione coattiva all'Agenzia delle Entrate - Riscossione S.p.A. entro 24 mesi prima della scadenza del termine di prescrizione quinquennale ordinario	100%
23.UD02.05	Individuazione immobili da assegnare a titolo oneroso e/o a titolo gratuito ma a fronte di controprestazioni rese in favore del Comune di Potenza	100%
23.UD02.06	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		100,00%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD02.01 Sottoscrizione e monitoraggio del così detto "Patto per Potenza"		
Descrizione Obiettivo operativo		
Adempimenti istruttori e redazione atti amministrativi per la sottoscrizione e successivo monitoraggio dell'accordo con il Governo italiano ex art. 43 del L. 91/2022 cd. "Patto per Potenza"		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Procedimento istruttorio con il Tavolo tecnico interministeriale coordinato dal Ministero dell'Interno	Atti e documenti istruttori e/o procedurali trasmessi al Tavolo tecnico interministeriale coordinato dal Ministero dell'Interno	01/01/2023	31/03/2023	35%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 31/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: SI PRECISA CHE PER IL SUDDETTO OBIETTIVO IL REFERENTE E' LA RAGIONIERA CATERINA PIETRAGALLA - vedere note protocollo: n. 5537 del 12-01-2023; n. 31728 del 13-03-2023				
F02 - Perfezionamento proposta di accordo ex. Art. 43 della L. 91/2022	Trasmissione al Ministero dell'Interno delle deduzioni sulla bozza definitiva di accordo	01/04/2023	30/04/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/04/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: SI PRECISA CHE PER IL SUDDETTO OBIETTIVO IL REFERENTE E' LA RAGIONIERA CATERINA PIETRAGALLA - vedere note protocollo: n. 40867 del 05-04-2023; n. 46427 del 20-04-2023				
F03 - Sottoscrizione dell'Accordo Patto per Potenza con il	Patto	01/05/2023	31/08/2023	10%

Presidente del Consiglio dei Ministri	sottoscritto			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: SI PRECISA CHE PER IL SUDDETTO OBIETTIVO IL REFERENTE E' LA RAGIONIERA CATERINA PIETRAGALLA - Alla data del 30-09-2023 la sottoscrizione non si è ancora avuta ma in data 31-08-2023 con nota protocollo pec n. 92361 si è inviato un sollecito al Ministero degli interni per accelerare la fase di sottoscrizione.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 17/11/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Patto sottoscritto in data 17-11-2023				
F04 - Redazione prima relazione sull'andamento delle misure attuative dell'Accordo Patto per Potenza	Relazione istruita e redatta	01/09/2023	31/12/2023	35%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Sono state avviate le proposte di riformulazione del piano di riequilibrio finanziario pluriennale conseguenti alla sottoscrizione del "Patto per Potenza"				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO B1 (9)	B1	DIPENDENTE	5	13.104,00	655,20	13.104,00	655,20	0,00	10.175,99
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				14.976,00	842,40	14.976,00	842,40	0,00	16.403,42

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	43.871,73

Costo realizzato dell'obiettivo	60.275,15
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD02.02 Efficientamento dei pagamenti a carico dell'Ente		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione dell'utilizzo dell'anticipazione di tesoreria e bonifica dell'archivio fatture elettroniche in contabilità all'Ente		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Monitoraggio dell'andamento delle riscossioni, programmazione ed effettuazione dei pagamenti con riduzione del ricorso all'anticipazione di tesoreria	Verifica ricorso e/o riduzione del ricorso all'anticipazione di tesoreria	01/01/2023	31/12/2023	60%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Nei primi 9 mesi dell'anno non si è mai fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria e che l'attività di monitoraggio si è sempre svolta in modo costante e continuo.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Nei 12 mesi dell'anno non si è mai fatto ricorso all'anticipazione di tesoreria e che l'attività di monitoraggio si è sempre svolta in modo costante e continuo.				

F02 - Analisi, verifiche ed istruttoria sulla eliminazione, parziale o totale, di alcune fatture in carico ai diversi Uffici dell'Ente	N. documenti contabili revisionati	01/05/2023	31/12/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: Alla data del 30-09-2023 si sono verificati circa 50 documenti contabili (fatture anni precedenti al 2023) che sono stati liquidati dagli uffici o stornati in quanto non dovuti.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Alla data del 31-12-2023 si sono verificati 235 documenti contabili (fatture anni precedenti al 2023) che sono stati liquidati dagli uffici o stornati in quanto non dovuti, con contestuale aggiornamento dei dati sulla piattaforma ministeriale PCC. L'ufficio ha emanato le seguenti 3 circolari operative interne indirizzate a tutte le Unità di Direzione comunali: n. prot. 56324 del 18-05-2023, n. prot. 68510 del 21-06-2023 e n. prot. 123490 del 20-11-2023 inerenti la verifica delle fatture e il pagamento dei debiti commerciali per garantire il tempestivo pagamento delle somme dovute.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	5	13.104,00	655,20	13.104,00	655,20	0,00	12.882,06
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO D3 (4)	D3	DIPENDENTE	5	5.616,00	280,80	5.616,00	280,80	0,00	6.601,10
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				20.592,00	1.123,20	20.592,00	1.123,20	0,00	25.710,59

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	84.206,23
--	------------------

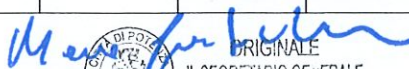
Titolo Obiettivo operativo		
23.UD02.03 Procedura ad evidenza pubblica / gara per l'affidamento del servizio di distribuzione automatica di bevande e snack mediante il MEPA		
Descrizione Obiettivo operativo		
Affidamento del servizio di distribuzione automatica di bevande e snack presso gli impianti sportivi di proprietà comunale		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
------	------------------	-------------	-----------	------

F01 - Ricognizione dei distributori attualmente in funzione presso gli impianti sportivi comunali	Ricognizione effettuata	01/01/2023	31/03/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 31/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Ricognizione effettuata				
F02 - Predisposizione e approvazione di tutti gli atti funzionali all'indizione della procedura ad evidenza pubblica / pubblicazione della gara	Atti predisposti	01/04/2023	31/07/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note:				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 24/11/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determinazione dirigenziale n. 2762 del 24-11-2023				
F03 - Richiesta di offerte economiche sul MEPA	RDO sul MEPA caricata	01/08/2023	30/09/2023	25%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Sono state formulate 5 richieste RdO (Richiesta di Offerta) rivolta agli operatori economici abilitati al Mercato della Pubblica Amministrazione MEPA - Bando "Servizi" – per la Categoria di abilitazione "Servizi alla ristorazione"- Sottocategoria "Servizi di gestione di distributori automatici".				
F04 - Proposta di aggiudicazione del servizio	Contraente selezionato	01/10/2023	31/12/2023	25%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 11/11/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Con Determinazione dirigenziale n. 2335 dell'11/11/2023 è stata resa efficace l'aggiudicazione definitiva, in concessione, del servizio di distribuzione automatica di bevande (calde e fredde) e di snack (dolci e salati).				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPATI LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	5	13.104,00	655,20	13.104,00	655,20	0,00	12.882,06
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPATI LIVELLO D3 (4)	D3	DIPENDENTE	5	5.616,00	280,80	5.616,00	280,80	0,00	6.601,10
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPATI LIVELLO DIR	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43


 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

DIR (1)									
Totale costo personale				20.592,00	1.123,20	20.592,00	1.123,20	0,00	25.710,59

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	84.206,23
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD02.04 Anticipazione dei tempi di riscossione coattiva da Accordo così detto "Patto per Potenza"		
Descrizione Obiettivo operativo		
In attuazione delle prescrizioni del Patto per Potenza, l'Ufficio deve consegnare i ruoli di riscossione coattiva all'Agenzia delle Entrate - Riscossione S.p.A. entro 24 mesi prima della scadenza del termine di prescrizione quinquennale ordinario		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

				31/12/2023	al 31/12/2023	al 31/12/2023	31/12/2023	3	e
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO D3 (4)	D3	DIPENDENT E	10	5.616,00	561,60	5.616,00	561,60	0,00	13.202,20
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENT E	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	19.429,63

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	38.997,09

Costo realizzato dell'obiettivo	58.426,72
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD02.05 Messa a reddito del Patrimonio immobiliare comunale		
Descrizione Obiettivo operativo		
Individuazione immobili da assegnare a titolo oneroso e/o a titolo gratuito ma a fronte di controprestazioni rese in favore del Comune di Potenza		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				
F05																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Mappatura dei nuovi immobili da assegnare in locazione e/o in assegnazione-uso e sottoscrizione contratti degli immobili assegnati nel 2022	Immobili mappati/individuati	01/01/2023	31/03/2023	10%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 31/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: SI PRECISA CHE PER IL SUDETTO OBIETTIVO IL REFERENTE E' IL DOTT. GIUSEPPE SANTORO - La mappatura degli immobile è una attività che si sviluppa durante tutto l'anno in conseguenza di acquisizioni, ripresa del possesso di immobili precedentemente assegnati.				
F02 - Predisposizione documenti e atti amministrativi prodromici all'assegnazione	Documenti e atti predisposti	01/04/2023	31/05/2023	35%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 11/05/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: SI PRECISA CHE PER IL SUDETTO OBIETTIVO IL REFERENTE E' IL DOTT. GIUSEPPE SANTORO - Delibera predisposta e trasmessa in data 11-05-2023				
F03 - Predisposizione proposta di deliberazione da presentare alla Giunta comunale	Deliberazione predisposta	01/06/2023	31/07/2023	10%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 11/05/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: SI PRECISA CHE PER IL SUDETTO OBIETTIVO IL REFERENTE E' IL DOTT. GIUSEPPE SANTORO - Delibera predisposta e trasmessa in data 11-05-2023				

F04 - Predisposizione Determinazione dirigenziale di approvazione schemi contrattuali	Determinazione predisposta	01/08/2023	31/10/2023	35%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note: In attesa di deliberazione da parte della GC				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/10/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determinazione dirigenziale n. 2232 del 27-09-2023 aggiudicazione affidamento struttura chiosco-bar sito nel Parco di Montereale - Potenza; Concessione n. 4 locali presso Istituto Comprensivo "Torraca - Bonaventura" di Via del Popolo con Determinazione dirigenziale n. 3011 del 13-12-2023. Concessione in uso di un locale sito in Potenza alla Via Gradinata IV Novembre con Determinazione dirigenziale n. 736 del 18-04-2023. Concessione in uso di 2 locali ubicati all'interno del Centro Sociale "Rina Vaccaro" con Determinazione dirigenziale n. 723 del 13-04-2023. Concessione in uso di un locale ubicato all'interno dello stadio "Alfredo Viviani" con Determinazione dirigenziale n. 635 del 30-03-2023. Concessione in uso di un locale ubicato all'interno del locale comunale sito in Piazzale Abruzzo con Determinazione dirigenziale n. 487 del 14-03-2023. Concessione in uso di un locale ubicato all'interno di un immobile comunale sito in Via Scafarelli con Determinazione dirigenziale n. 404 del 02-03-2023. Concessione in uso di un locale ubicato all'interno del Centro Sociale "Rina Vaccaro" con Determinazione dirigenziale n. 328 del 21-03-2023. Concessione in uso di un locale ubicato all'interno del Centro Sociale "Rina Vaccaro" con Determinazione dirigenziale n. 327 del 21-03-2023.				
F05 - Sottoscrizione contratti e consegna degli immobili	Contratti sottoscritti	01/11/2023	31/12/2023	10%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Contratti sottoscritti con le diverse associazioni assegnatarie nel corso 2023.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO B1 (9)	B1	DIPENDENTE	5	13.104,00	655,20	13.104,00	655,20	0,00	10.175,99
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO C (10)	C	DIPENDENTE	10	18.720,00	1.872,00	18.720,00	1.872,00	0,00	32.869,42
DIPENDENTI BILANCIO E PARTECIPAT E LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				33.696,00	2.714,40	33.696,00	2.714,40	0,00	49.272,84

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	141.364,46

Costo realizzato dell'obiettivo	190.637,30
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD02.06 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi	01/01/2023	31/12/2023	100%

	dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Rispetto al dato del 2023 che registrava un ritardo complessivo annuo di oltre 30 giorni alla data del 30-09-2023 tale ritardo si attesta intorno ai 20 giorni.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo - 4				

4.3.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	/
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	90,62%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	94,03%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	/
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	/

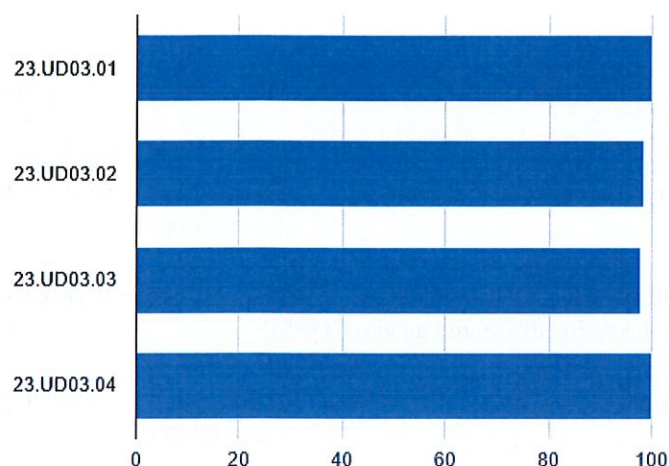
4.4 UD03 - Programmazione ed Innovazione

4.4.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD03.01	Acquisto Bus elettrici	100%
23.UD03.02	Ripristino funzionamento totale delle scale mobili e degli impianti meccanizzati	99%
23.UD03.03	Percorso pedonale meccanizzato del ponte attrezzato	98%

23.UD03.04	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		99,13%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD03.01 M2 - C.2 - I 4.4.1 - Acquisto Bus elettrici		
Descrizione Obiettivo operativo		
Acquisto Bus elettrici		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	11.699,13

Costo realizzato dell'obiettivo	7.368.214,47
---------------------------------	--------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD03.02 Ripristino impianti meccanizzati della città		
Descrizione Obiettivo operativo		
Ripristino funzionamento totale delle scale mobili e degli impianti meccanizzati		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	28%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
98,5%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	11.699,13
Costo realizzato dell'obiettivo	15.718,47

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD03.03 Percorso pedonale meccanizzato del ponte attrezzato		
Descrizione Obiettivo operativo		
Percorso pedonale meccanizzato del ponte attrezzato		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
98%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Determina a contrarre per affidamento lavori	Determina	01/01/2023	30/05/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 02/05/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina RGC n. 899 del 02-05-2023				
F02 - Affidamento lavori	Lavori affidati	01/06/2023	30/07/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 23/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina RGC n. 1447 del 23-06-2023				
F03 - Conclusione dei lavori	Lavori conclusi	01/08/2023	31/12/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 80% Note: Lavori in fase di ultimazione.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 95% Note: I lavori non si sono potuti completamente concludere poiché è intervenuta una variante in corso d'opera e si dovuto attendere il parere del Ministero.				

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD03.04 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

[illegible]

4.4.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

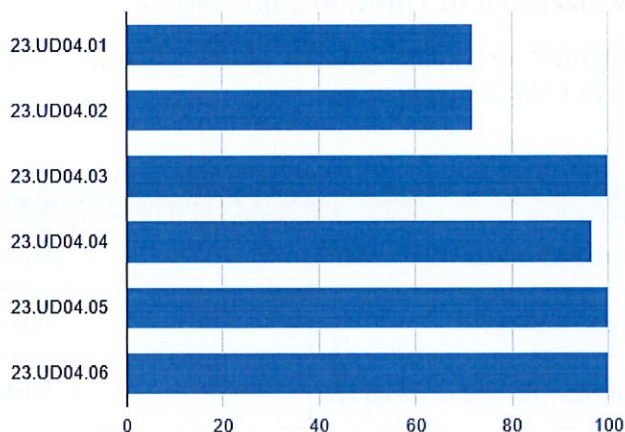
INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	/
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	94%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	95%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	92%
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	92%

4.5 UD04 - Ambiente ed Energia

4.5.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD04.01	Realizzazione di un impianto sportivo all'aperto per il ciclismo	72%
23.UD04.02	Demolizione e ricostruzione bocciodromo	72%
23.UD04.03	Realizzazione di un centro comunale di raccolta rifiuti nella città di Potenza	100%
23.UD04.04	Attività propedeutiche alla realizzazione di un impianto di separazione RU in località Vallone Calabrese - demolizione del vecchio inceneritore	97%
23.UD04.05	Messa in sicurezza muro di contenimento della Villa Santa Maria	100%
23.UD04.06	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		90,08%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD04.01 M 5-C 2-I 3.1 Cluster 1 - Parco sportivo di Rossellino		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione di un impianto sportivo all'aperto per il ciclismo		
Priorità	Durata	Peso

Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
72%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/03/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 31/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: aggiudicazione lavori avvenuta con determinazione dirigenziale RCG n° 638/2023 del 30.03.2023 contratto stipulato dall'Ufficio Contratti in data 31.07.2023 con il n° 15316 di Rep. in corso la progettazione				
F02 - Avvio dei lavori	Lavori avviati	01/04/2023	31/12/2023	70%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: Si è avviata la procedura di appalto integrato (PNRR) progetto esecutivo presentato dall'impresa. In corso la richiesta dei pareri agli enti competenti				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI AMBIENTE	B1	DIPENDENTE	4	11.232,00	449,28	11.232,00	449,28	0,00	6.810,60

ED ENERGIA LIVELLO B1 (4)									
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	15	1.872,00	280,80	1.872,00	280,80	0,00	6.132,03
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
Totale costo personale				14.976,00	823,68	14.976,00	823,68	0,00	14.986,64

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002136-033-009-036 - 033 - PNRR - PARCO SPORTIVO DI ROSSELLINO - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 3.1 - CUP B34J22000790006	100	1.000.000,00	1.122.784,85	929.733,22	600,00
Totale costi		1.000.000,00	1.122.784,85	929.733,22	600,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	42.896,80

Costo realizzato dell'obiettivo	1.180.668,29
--	---------------------

Titolo Obiettivo operativo
23.UD04.02 M 5-C 2-I 3.1 Cluster 2 - Parco sportivo villa Santa Maria

Descrizione Obiettivo operativo		
Demolizione e ricostruzione bocciodromo		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
72%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/03/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 31/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: aggiudicazione lavori avvenuta con determinazione dirigenziale RCG n° 648/2023 del 31.03.2023 contratto stipulato dall'Ufficio Contratti in data 30.08.2023 con il n° 15319 di Rep. in corso la progettazione				
F02 - progetto esecutivo approvato	progetto approvato	01/04/2023	31/12/2023	70%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: Si è avviata la procedura di appalto integrato (PNRR) progetto esecutivo presentato dall'impresa. In corso la richiesta dei pareri agli enti competenti.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al	Percentuale e ore contratto	Ore lavorate effettive	Percentuale e Ore effettive al	Differenza a ore al 31/12/202	Costo Aziendale
----------------	---------	---------	-------	------------------	-----------------------------	------------------------	--------------------------------	-------------------------------	-----------------

				31/12/2023	al 31/12/2023	al 31/12/2023	31/12/2023	3	e
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO B1 (4)	B1	DIPENDENTE	4	11.232,00	449,28	11.232,00	449,28	0,00	6.810,60
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	15	1.872,00	280,80	1.872,00	280,80	0,00	6.132,03
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
Totale costo personale				14.976,00	823,68	14.976,00	823,68	0,00	14.986,64

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002136-034-009-036 - 034 - PNRR - PARCO SPORTIVO DI VILLA S. MARIA - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 3.1 - CUP B34J22000800006	100	600.000,00	672.313,70	610.153,87	10.753,87
Totale costi		600.000,00	672.313,70	610.153,87	10.753,87

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	42.896,80

Costo realizzato dell'obiettivo	730.197,14
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD04.03 Centri di raccolta		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione di un centro comunale di raccolta rifiuti nella città di Potenza		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/01/2023	30/04/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/04/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: contratto stipulato in data 25.05.2023 al n° 15313 di Rep. verbale di consegna lavori redatto in data 10.10.2023				
F02 - Avvio dei lavori	Lavori avviati	01/05/2023	31/12/2023	70%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 01/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				


 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 10/10/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:
Verbale di consegna lavori del 10-10-2023

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO B1 (4)	B1	DIPENDENTE	4	11.232,00	449,28	11.232,00	449,28	0,00	6.810,60
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.088,02
Totale costo personale				13.104,00	636,48	13.104,00	636,48	0,00	10.898,62

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	33.147,53

Costo realizzato dell'obiettivo	44.046,15
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo
23.UD04.04 Attività propedeutiche alla realizzazione di un impianto di separazione RU in località Vallone Calabrese
Descrizione Obiettivo operativo
Attività propedeutiche alla realizzazione di un impianto di separazione RU in località Vallone Calabrese - demolizione del vecchio inceneritore

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
96.5%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/01/2023	30/04/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/04/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: contratto stipulato in data 18.04.2023 al n° 15307 di Rep. in attesa di autorizzazione della Regione Basilicata per l'avvio dei lavori				
F02 - Avvio e conclusione dei lavori di demolizione del vecchio inceneritore	Vecchio inceneritore demolito	01/05/2023	31/12/2023	70%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 95% Note: In data 09-10-2023 si è richiesto alla Regione il nulla-osta per l'avvio dei lavori. La Regione Basilicata, con protocollo n. 10137 del 25-01-2024 arrivato in Comune il 27-02-2024 con protocollo 23446, il nulla-osta all'avvio delle attività previste in progetto.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
----------------	---------	---------	-------	-----------------------------	---	--------------------------------------	---	------------------------------	-----------------

						3			
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO B1 (4)	B1	DIPENDENTE	4	11.232,00	449,28	11.232,00	449,28	0,00	6.810,60
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.088,02
Totale costo personale				13.104,00	636,48	13.104,00	636,48	0,00	10.898,62

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	33.147,53

Costo realizzato dell'obiettivo	44.046,15
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD04.05 Messa in sicurezza muro di contenimento della Villa Santa Maria		
Descrizione Obiettivo operativo		
Messa in sicurezza muro di contenimento della Villa Santa Maria		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/01/2023	30/03/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: contratto stipulato in data 06.03.2023 n° 07 di Rep. verbale di consegna lavori redatto in data 24.07.2023				
F02 - Avvio dei lavori	Lavori avviati	01/04/2023	31/12/2023	70%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: _____				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale di consegna in data 24-07-2023 ed ultimazione in data 30-01-2024				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO B1 (4)	B1	DIPENDENTE	4	11.232,00	449,28	11.232,00	449,28	0,00	6.810,60
DIPENDENTI AMBIENTE ED	C	DIPENDENTE	25	5.616,00	1.404,00	5.616,00	1.404,00	0,00	24.972,88

ENERGIA LIVELLO C (3)									
DIPENDENTI AMBIENTE ED ENERGIA LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
Totale costo personale				20.592,00	2.040,48	20.592,00	2.040,48	0,00	35.871,50

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	106.267,08

Costo realizzato dell'obiettivo	142.138,58
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD04.06 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		

100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Atto di liquidazione delle spese disposto entro 20 giorni dalla data fattura				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.5.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	100%
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	90%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	90%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	85%

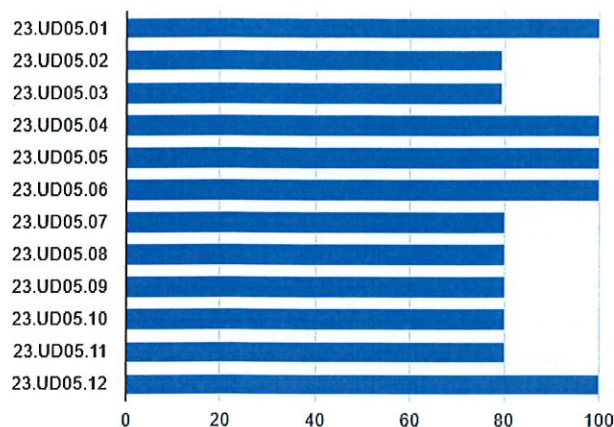
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	100%
--	------	------

4.6 UD05 - Manutenzione del Patrimonio e Viabilità

4.6.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD05.01	Riqualificazione dell'asilo in Via Roma	100%
23.UD05.02	Riqualificazione della scuola Via Acacie	80%
23.UD05.03	Ricostruzione della scuola di Via Torraca	80%
23.UD05.04	Costruzione di nuova scuola in Rione Macchia Romana	100%
23.UD05.05	Demolizione e Ricostruzione della scuola di Via Nitti	100%
23.UD05.06	Messa in sicurezza Palestra di via Leopardi	100%
23.UD05.07	Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade di San Luca Branca e Strada comunale Bosco Pallareta	80%
23.UD05.08	Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico 2- 1. Strada comunale Costa della Gaveta 2. Varco d'Izzo 3. Tiera Tufaroli & Via San Antonio La Macchia	80%
23.UD05.09	Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade 3 - 1. Via Montegrosso - 2. Contrada Rossellino - 3. Via Caira	80%
23.UD05.10	Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade 4 -1.Contrada Dragonara (via Poggio d'oro) - 2.Contrada Cortese	80%
23.UD05.11	Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade 5 - 1. Lavangone - 2. Cugno Dell'orso - 3. San Luca Scafarelli - 4. Avigliano scalo - 5. Macchia Malegna	80%
23.UD05.12	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		88,27%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.01 M4-C1-I 1.1 Riqualificazione - Via Roma		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riqualificazione dell'asilo in Via Roma		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/05/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 01/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina n. 190 del 01-06-2023				
F02 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/06/2023	31/08/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 99% Note: In corso di stipula				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 15/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: n. rep. 15330 del 15-12-2023				
F03 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/09/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	5	3.744,00	187,20	3.744,00	187,20	0,00	4.672,16
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002125-025-036-025 - 025 - PNRR - RISTRUTTURAZIONE DELLA SCUOLA DELL'INFANZIA DI VIA ROMA - MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1 CUP B33C22000050006	100	1.074.694,98	1.074.694,98	911.807,17	17.229,73
Totale costi		1.074.694,98	1.074.694,98	911.807,17	17.229,73

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	1.125.930,14
--	---------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.02 M4-C1-I 1.1 Riqualificazione - Via Acacie		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riqualificazione della scuola Via Acacie		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
79.6%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12



ORIGINALE
II SEGRETARIO GENERALE
Aut. SSA Maria Grazia Fontana

PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)									
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002151-006-036-051 - 006 - PNRR - NUOVA COSTRUZIONE DELL'ASILO NIDO IN C.DA MACCHIA ROMANA - MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1 - CUP B35E22000300006	100	924.101,28	924.101,28	694.095,24	410,00
Totale costi		924.101,28	924.101,28	694.095,24	410,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	975.336,44
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.03 M4-C1-I 1.1 Demolizione e Ricostruzione - Via Torraca		
Descrizione Obiettivo operativo		
Ricostruzione della scuola di Via Torraca		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		

79.6%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/05/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 01/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina n. 189 del 01-06-2023				
F02 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/06/2023	31/08/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 99% Note: In corso di stipula				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 99% Note: Alla data del 31-12-2023 il contratto sta per essere sottoscritto.				
F03 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/09/2023	31/12/2023	20%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIO	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76

NE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)									
DIPENDENTI MANUTENZION E PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDEN TE	5	3.744,00	187,20	3.744,00	187,20	0,00	4.672,16
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnat o	Pagato
002151-007-036-051 - 007 - PNRR -DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DELL'ASILO NIDO DI VIA TORRACA - MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1 - CUP B36F22000030006	100	481.415,84	481.415,84	405.602,34	14.873,56
Totale costi		481.415,84	481.415,84	405.602,34	14.873,56

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	532.651,00
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo
23.UD05.04 M4-C1-I 1.1 Nuova Costruzione - Via Macchia Romana
Descrizione Obiettivo operativo
Costruzione di nuova scuola in Rione Macchia Romana

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/05/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 19/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina n. 228 del 19-06-2023				
F02 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/06/2023	31/08/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 99% Note: In corso di stipula				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 28/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: n. rep. 15336 del 28-12-2023				
F03 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/09/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	5	3.744,00	187,20	3.744,00	187,20	0,00	4.672,16
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002151-008-036-051 - 008 - PNRR - RISTRUTTURAZIONE DELL'ASILO NIDO DI VIA DELLE ACACIE - MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1 - CUP B33C22000070006	100	376.053,70	376.053,70	280.472,83	250,00
Totale costi		376.053,70	376.053,70	280.472,83	250,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	427.288,86
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.05 M4-C1-I 1.1 Demolizione e Ricostruzione - Via Nitti		
Descrizione Obiettivo operativo		
Demolizione e Ricostruzione della scuola di Via Nitti		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/05/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 19/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina n. 229 del 19-06-2023				
F02 - Stipula contratto	Contratto stipulato	01/06/2023	31/08/2023	40%

Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 99% Note: contratto In corso di stipula				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 30/11/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: n. rep. 25 del 30-11-2023				
F03 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/09/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	5	3.744,00	187,20	3.744,00	187,20	0,00	4.672,16
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002151-009-036-051 - 009 - PNRR - DEMOLIZIONE E RICOSTRUZIONE IN SITO DELL'ASILO NIDO DI VIA NITTI - MISSIONE 4 COMPONENTE 1 INVESTIMENTO 1.1 - CUP B36F22000020006	100	668.672,60	688.672,60	572.723,36	410,00
Totale costi		668.672,60	688.672,60	572.723,36	410,00

COSTI INDIRETTI

Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	739.907,76
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.06 M4 - C1 - I 1.3 Messa in sicurezza Palestra di via Leopardi		
Descrizione Obiettivo operativo		
Messa in sicurezza Palestra di via Leopardi		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Approvazione del progetto esecutivo con verbale di verifica e validazione	Progetto esecutivo	01/01/2023	31/08/2023	60%

	approvato			
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 28/08/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina n. 310 del 28-08-2023				
F02 - Indizione gara	Gara indetta	01/09/2023	31/12/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note: Si sta procedendo alla redazione del disciplinare di gara				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 07/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Gara indetta in data 07-12-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	5	3.744,00	187,20	3.744,00	187,20	0,00	4.672,16
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002127-019-036-027 - 019 - PNRR - MESSA IN SICUREZZA PALESTRA I.C. LEOPARDI	100	0,00	683.989,00	527.650,92	39.700,81
Totale costi		0,00	683.989,00	527.650,92	39.700,81

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	735.224,16
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.07 M2 - C4 3 I2.2 /1- 1. Strada comunale San Luca Branca 2. Strada comunale Bosco Pallareta		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade di San Luca Branca e Strada comunale Bosco Pallareta		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/01/2023	30/04/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 06/04/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale di consegna del 06-04-2023				
F02 - Conclusione lavori	Lavori conclusi	01/05/2023	30/09/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: è in fase di redazione una perizia di variante che sarà approvata entro il 30-10-2023				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: I lavori principali sono stati conclusi però in virtù di una variante suppletiva approvata il 12-12-2023 i lavori complessivi si concluderanno entro aprile 2024				
F03 - Collaudo lavori	Collaudo	01/10/2023	31/12/2023	20%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	5	3.744,00	187,20	3.744,00	187,20	0,00	4.672,16
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione	Previsione	Impegnat	Pagato


 ORIGINAL
 DIREZIONE GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

		iniziale	finale	o	
208111-046-009-038 - 046 - MINISTERO INTERNO - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI STRADALI DANNEGGIATI A SEGUITO DI SMOTTAMENTI FRANOSI - INT. 1	100	0,00	265.132,74	214.858,39	76.395,30
Totale costi		0,00	265.132,74	214.858,39	76.395,30

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	316.367,90
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.08 M2 - C4 3 I2.2 / 2- 1. Strada comunale Costa della Gaveta 2. Varco d'Izzo 3. Tiera Tufaroli 3 Via San Antonio La Macchia		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico 2- 1. Strada comunale Costa della Gaveta 2. Varco d'Izzo 3. Tiera Tufaroli 3 Via San Antonio La Macchia		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

LIVELLO D3 (2)									
Totale costo personale				11.232,00	711,36	10.140,00	634,92	76,44	14.187,92

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
208111-047-009-038 - 047 - MINISTERO INTERNO - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI STRADALI DANNEGGIATI A SEGUITO DI SMOTTAMENTI FRANOSI - INT. 2	100	0,00	276.683,49	195.292,62	84.800,73
Totale costi		0,00	276.683,49	195.292,62	84.800,73

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	37.047,24

Costo realizzato dell'obiettivo	327.918,65
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.09 M2 - C4 ex I2.2 / 3 - 1. Via Montegrosso - 2. Contrada Rossellino - 3. Via Caira		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade 3 - 1. Via Montegrosso - 2. Contrada Rossellino - 3. Via Caira		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/01/2023	30/04/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 11/04/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale consegna lavori del 11-04-2023				
F02 - Conclusione lavori	Lavori conclusi	01/05/2023	30/09/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 09/08/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale di ultimazione dei lavori del 09-08-2023				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: I lavori principali sono stati conclusi però in virtù di una variante suppletiva approvata il 14-12-2023 i lavori complessivi si concluderanno entro aprile 2024				
F03 - Collaudo lavori	Collaudo	01/10/2023	31/12/2023	20%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76

E VIABILITA' LIVELLO DI (3)									
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	4	3.744,00	149,76	3.744,00	149,76	0,00	3.737,73
Totale costo personale				11.232,00	673,92	10.140,00	597,48	76,44	13.253,49

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
208111-048-009-038 - 048 - MINISTERO INTERNO - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI STRADALI DANNEGGIATI SEGUITO DI SMOTTAMENTI FRANOSI - INT. 3	100	0,00	251.807,36	237.899,28	131.057,66
Totale costi		0,00	251.807,36	237.899,28	131.057,66

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	35.097,38

Costo realizzato dell'obiettivo	300.158,23
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo
23.UD05.10 M2 - C4 ex I2.2 / 4 -1.Contrada Dragonara (via Poggio d'oro) - 2.Contrada Cortese
Descrizione Obiettivo operativo
Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade 4 -1.Contrada Dragonara (via Poggio d'oro) - 2.Contrada Cortese

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/01/2023	30/04/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/01/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale di consegna dei lavori del 30-01-2023				
F02 - Conclusione lavori	Lavori conclusi	01/05/2023	30/09/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 80% Note: è in fase di redazione una perizia di variante che sarà approvata entro il 30-10-2023				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: I lavori principali sono stati conclusi però in virtù di una variante suppletiva approvata il 19-12-2023 i lavori complessivi si concluderanno entro aprile 2024				
F03 - Collaudo lavori	Collaudo	01/10/2023	31/12/2023	20%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Azienda le
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	7	7.488,00	524,16	6.396,00	447,72	76,44	9.515,76
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	4	3.744,00	149,76	3.744,00	149,76	0,00	3.737,73
Totale costo personale				11.232,00	673,92	10.140,00	597,48	76,44	13.253,49

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
208111-049-009-038 - 049 - MINISTERO INTERNO - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI STRADALI DANNEGGIATI A SEGUITO DI SMOTTAMENTI FRANOSI - INT. 4	100	0,00	227.795,13	188.714,54	61.227,10
Totale costi		0,00	227.795,13	188.714,54	61.227,10

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	35.097,38

Costo realizzato dell'obiettivo	276.146,00
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.11 M2 - C4 ex I2.2 / 5 - 1. Lavangone - 2. Cugno Dell'orso - 3. San Luca Scafarelli - 4. Avigliano scalo - 5. Macchia Malegna		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attività di recupero e di interventi per il dissesto idrogeologico delle strade 5 - 1. Lavangone - 2. Cugno Dell'orso - 3. San Luca Scafarelli - 4. Avigliano scalo - 5. Macchia Malegna		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	6%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di sviluppo		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/01/2023	30/04/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/04/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale di consegna lavori del 06-05-2023				
F02 - Conclusione lavori	Lavori	01/05/2023	30/09/2023	40%

	conclusi			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note: I lavori sono un po' rallentati poiché il verbale di consegna lavori ha subito un ritardo a causa del deposito dei calcoli strutturali.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 12/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Lavori conclusi in data 12-12-2023				
F03 - Collaudo lavori	Collaudo	01/10/2023	31/12/2023	20%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	6	7.488,00	449,28	6.396,00	383,76	65,52	8.156,37
DIPENDENTI MANUTENZIONE PATRIMONIO E VIABILITA' LIVELLO D3 (2)	D3	DIPENDENTE	4	3.744,00	149,76	3.744,00	149,76	0,00	3.737,73
Totale costo personale				11.232,00	599,04	10.140,00	533,52	65,52	11.894,10

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
208111-050-009-038 - 050 - MINISTERO INTERNO - MESSA IN SICUREZZA DI TRATTI STRADALI DANNEGGIATI SEGUITO DI SMOTTAMENTI FRANOSI - INT. 5	100	0,00	203.007,11	99.313,79	36.054,95
Totale costi		0,00	203.007,11	99.313,79	36.054,95

COSTI INDIRETTI

Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	31.197,67

Costo realizzato dell'obiettivo	246.098,88
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD05.12 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2	01/01/2023	31/12/2023	100%

	del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Atto di liquidazione delle spese disposto entro 20 giorni dalla data fattura				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo - 4				

4.6.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	100%
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	90%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	100%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	90%
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	90%

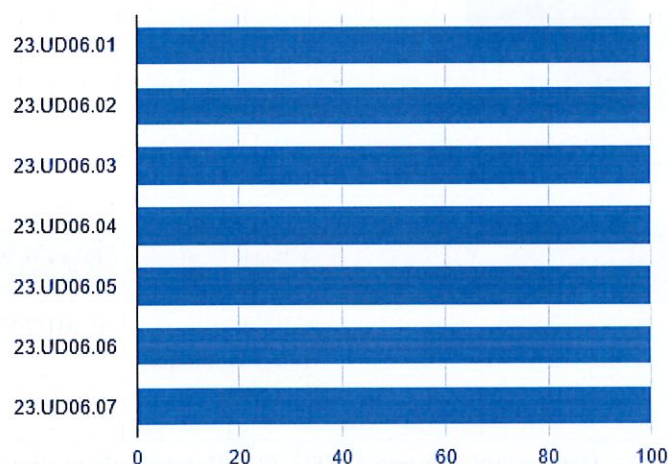
4.7 UD06 - Servizi alla Persona

4.7.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD06.01	Attivazione dei servizi per l'autonomia di persone con disabilità, di cui al PNRR, con presa in carico ed attivazione dei progetti di autonomia ed avvio del percorso di coprogettazione della Casa Dopo Di Noi	100%
23.UD06.02	Avvio del sistema di accreditamento dei servizi di domiciliarità in favore di famiglie vulnerabili, ai fini della prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori	100%
23.UD06.03	Avvio del sistema di accreditamento dei servizi di	100%

	domiciliarità in favore di beneficiari cd fragili, ai fini dell'attivazione di percorsi di dimissione protetta	
23.UD06.04	Avvio del sistema di formazione continua in favore dei docenti e del personale educativo del sistema di servizi per l'infanzia	100%
23.UD06.05	Elaborazione della proposta di adozione di regolamenti per la promozione di un Museo Urbano di Street Art	100%
23.UD06.06	Elaborazione della proposta di adozione di regolamento/i per la promozione di una gestione efficiente dei contenitori culturali della città di Potenza, in analogia con quanto già fatto con il Palazzo della Cultura	100%
23.UD06.07	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		100,00%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.01 M5 -C2 - I 1.2 UdP: Attivazione LdI n.6 del PSZ, Coprogettazione Dopo di Noi, PNRR e risorse 2017/19		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attivazione dei servizi per l'autonomia di persone con disabilità, di cui al PNRR, con presa in carico ed attivazione dei progetti di autonomia ed avvio del percorso di coprogettazione della Casa Dopo Di Noi		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Programmazione	Atto di programmazione e risorse	01/01/2023	30/04/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 28/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Delibera di GC n. 84 del 28-03-2023				
F02 - Attivazione procedura	Avviso di coprogettazione	01/05/2023	30/07/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 07/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: determina n. 1260 del 07-06-2023				
F03 - Avvio attività	Avvio di almeno un intervento	01/08/2023	31/12/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 04/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Approvazione progetti ed avvio della coprogettazione con determina n. 1983 del 04-09-2023. Nota prot. 00103224 del 02-10-2023 convocazione UVM				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
----------------	---------	---------	-------	-----------------------------	---	--------------------------------------	---	------------------------------	-----------------

						3			
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO A (13)	A	DIPENDENTE	2	18.720,00	374,40	18.720,00	374,40	0,00	5.507,09
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO B1 (5)	B1	DIPENDENTE	2	7.488,00	149,76	7.488,00	149,76	0,00	2.273,16
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO C (11)	C	DIPENDENTE	4	14.976,00	599,04	14.976,00	599,04	0,00	10.696,17
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D1 (10)	D1	DIPENDENTE	10	16.848,00	1.684,80	15.834,00	1.583,40	101,40	30.565,72
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO DIR(1)	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				59.904,00	2.995,20	58.890,00	2.893,80	101,40	55.269,57

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
001353-102-036-053 - 102 - PNRR - MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - SERVIZI - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.2 - CUP B24H22000080006	100	33.500,00	33.500,00	0,00	0,00
252153-001-036-053 - 001 - PNRR - MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI -	100	70.000,00	70.000,00	0,00	0,00

PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - INVESTIMENTI - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.2 - CUP B24H22000080006					
002553-010-036-053 - 010 - PNRR - MIN. LAV. E POLITICHE SOCIALI - PERCORSI DI AUTONOMIA PER PERSONE CON DISABILITA' - ACQUISIZIONE INVESTIMENTI - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.2 - CUP B24H22000080006	100	330.000,00	180.000,00	0,00	0,00
Totale costi		433.500,00	283.500,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	155.988,37

Costo realizzato dell'obiettivo	494.757,94
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.02 M5 -C2 - I 1.1 / 1.1.1 ADI - Accreditamento ed avvio patti di accreditamento - Ldl n.7 del PSZ		
Descrizione Obiettivo operativo		
Avvio del sistema di accreditamento dei servizi di domiciliarità in favore di famiglie vulnerabili, ai fini della prevenzione dell'istituzionalizzazione dei minori		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	1

[illegible]

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO A (13)	A	DIPENDENTE	2	18.720,00	374,40	18.720,00	374,40	0,00	5.507,09
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO B1 (5)	B1	DIPENDENTE	2	7.488,00	149,76	7.488,00	149,76	0,00	2.273,16

DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO C (11)	C	DIPENDENTE	4	14.976,00	599,04	14.976,00	599,04	0,00	10.696,17
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D (2)	D	DIPENDENTE	10	14.976,00	1.497,60	4.680,00	468,00	1.029,60	8.665,27
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D1 (10)	D1	DIPENDENTE	10	16.848,00	1.684,80	15.834,00	1.583,40	101,40	30.565,72
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO DIR(1)	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				74.880,00	4.492,80	63.570,00	3.361,80	1.131,00	63.934,84

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
001366-020-036-066 - 020 - PNRR - MIN. LAV. E POLITICHE SOCIALI - SOSTEGNO A CAPACIT GENITORIALI E PREVENZIONE VULNERABILIT DELLE FAMIGLIE E DEI BAMBINI - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1 1.1 - CUP B24H22000040006	100	49.350,00	21.150,00	21.150,00	0,00
Totale costi		49.350,00	21.150,00	21.150,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	233.982,55

Costo realizzato dell'obiettivo	319.067,39
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.03 M5 -C2 - I 1.1 / 1.1.3 Rafforzamento dei servizi sociali domiciliari per garantire la dimissione anticipata assistita e prevenire l'ospedalizzazione - LdI n.7 del PSZ		
Descrizione Obiettivo operativo		
Avvio del sistema di accreditamento dei servizi di domiciliarità in favore di beneficiari cd fragili, ai fini dell'attivazione di percorsi di dimissione protetta		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione / pubblicazione AP di accreditamento	Pubblicazione avviso	01/01/2023	30/06/2023	60%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Avviso pubblicato con determina dirigenziale n. 1516 del 30-06-2023				



ORIGINAL
IL SEGRETARIO GENERALE
Dot.ssa Maria Grazia Fontana

F02 - Sottoscrizione di almeno un patto	Patto di accreditamento sottoscritto	01/07/2023	31/12/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 70% Note: Verifiche dei requisiti di accreditamento in corso				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 29/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Approvato albo accreditati det. n. 3254 del 29-12-2023. Patto n. 197 e 198 del 29-12-2023.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO A (13)	A	DIPENDENTE	2	18.720,00	374,40	18.720,00	374,40	0,00	5.507,09
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO B1 (5)	B1	DIPENDENTE	2	7.488,00	149,76	7.488,00	149,76	0,00	2.273,16
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO C (11)	C	DIPENDENTE	4	14.976,00	599,04	14.976,00	599,04	0,00	10.696,17
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D (2)	D	DIPENDENTE	10	14.976,00	1.497,60	4.680,00	468,00	1.029,60	8.665,27
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D1 (10)	D1	DIPENDENTE	10	16.848,00	1.684,80	15.834,00	1.583,40	101,40	30.565,72
DIPENDENTI SERVIZI	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43

ALLA PERSONA LIVELLO DIR(1)									
Totale costo personale				74.880,00	4.492,80	63.570,00	3.361,80	1.131,00	63.934,84

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
001353-101-036-053 - 101 - PNRR - MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI - RAFFORZAMENTO DEI SERVIZI SOCIALI A SOSTEGNO DELLA DOMICILIARITA' - MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 1.3 - CUP B74H22000100006	100	110.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00
Totale costi		110.000,00	33.000,00	33.000,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	233.982,55

Costo realizzato dell'obiettivo	330.917,39
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.04 Formazione operatori Sistema 0-6 - LdI n.8 del PSZ		
Descrizione Obiettivo operativo		
Avvio del sistema di formazione continua in favore dei docenti e del personale educativo del sistema di servizi per l'infanzia		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	8%
Tipologia obiettivo		

Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Definizione del fabbisogno	Fabbisogno individuato	01/01/2023	31/07/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 28/07/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Comunicazione interna del 28-07-2023 - mappatura dei servizi 0-6 Regione Basilicata				
F02 - Avvio delle procedure di affidamento	Procedura affidamento conclusa	01/08/2023	30/11/2023	60%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 40% Note: Capitolato di affidamento in fase di redazione				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 29/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Pubblicazione fabbisogno formativo news 57989 del 01-12-2023 e conclusione della procedura di affidamento con determina n. 3250 del 29-12-2023				
F03 - Sottoscrizione del contratto	Contratto sottoscritto	01/12/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 29/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Affidamento con sottoscrizione del contratto determina n. 3250 del 29-12-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO A (13)	A	DIPENDENTE	1	18.720,00	187,20	18.720,00	187,20	0,00	2.753,55
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO B1 (5)	B1	DIPENDENTE	2	7.488,00	149,76	7.488,00	149,76	0,00	2.273,16
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO C (11)	C	DIPENDENTE	2	14.976,00	299,52	14.976,00	299,52	0,00	5.348,08
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D (2)	D	DIPENDENTE	10	14.976,00	1.497,60	4.680,00	468,00	1.029,60	8.665,27
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D1 (10)	D1	DIPENDENTE	10	16.848,00	1.684,80	15.834,00	1.583,40	101,40	30.565,72
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D3 (1)	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.557,09
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO DIR(1)	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43



ORIGINALE

IL SEGRETARIO GENERALE
Giuseppina Maria Grazia Fontana

Totale costo personale	76.752,00	4.193,28	65.442,00	3.062,28	1.131,00	60.390,30
------------------------	-----------	----------	-----------	----------	----------	-----------

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	218.383,71

Costo realizzato dell'obiettivo	278.774,01
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.05 Proposta di regolamento Street Art - LdI n.9 del PS		
Descrizione Obiettivo operativo		
Elaborazione della proposta di adozione di regolamenti per la promozione di un Museo Urbano di Street Art		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione proposta regolamento	Redazione proposta	01/01/2023	30/05/2023	70%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 23/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Proposta di regolamento prot. n. 35700 del 23-03-2023				
F02 - Trasmissione agli organi competenti per l'approvazione	Sottoposizion e agli organi competenti	01/06/2023	31/12/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 21/07/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Delibera di CC del 21-07-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO A (13)	A	DIPENDENTE	1	18.720,00	187,20	18.720,00	187,20	0,00	2.753,55
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO B1 (5)	B1	DIPENDENTE	1	7.488,00	74,88	7.488,00	74,88	0,00	1.136,58
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO C (11)	C	DIPENDENTE	2	14.976,00	299,52	14.976,00	299,52	0,00	5.348,08
DIPENDENTI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO D1 (10)	D1	DIPENDENTE	10	16.848,00	1.684,80	15.834,00	1.583,40	101,40	30.565,72
DIPENDENTI SERVIZI ALLA	DIR	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43



ORIGINALE
L. 2007/5 L. 2007/6
L. 2007/5 L. 2007/6

PERSONA LIVELLO DIR(1)									
Totale costo personale				59.904,00	2.433,60	58.890,00	2.332,20	101,40	46.031,36

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	126.740,55

Costo realizzato dell'obiettivo	172.771,91
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.06 Proposta di regolamento/i gestione contenitori culturali - LdI n.9 del PS		
Descrizione Obiettivo operativo		
Elaborazione della proposta di adozione di regolamento/i per la promozione di una gestione efficiente dei contenitori culturali della città di Potenza, in analogia con quanto già fatto con il Palazzo della Cultura		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

TI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO DI (10)		E							2
DIPENDEN TI SERVIZI ALLA PERSONA LIVELLO DIR(1)	DIR	DIPENDENT E	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	6.227,43
Totale costo personale				59.904,00	2.433,60	58.890,00	2.332,20	101,40	46.031,36

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	126.740,55

Costo realizzato dell'obiettivo	172.771,91
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD06.07 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023	2024	2025
------	------	------	------

	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Atto di liquidazione delle spese disposto entro 30 giorni dalla data fattura previa verifica.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.7.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	100%
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	85,87%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	88,54%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	/

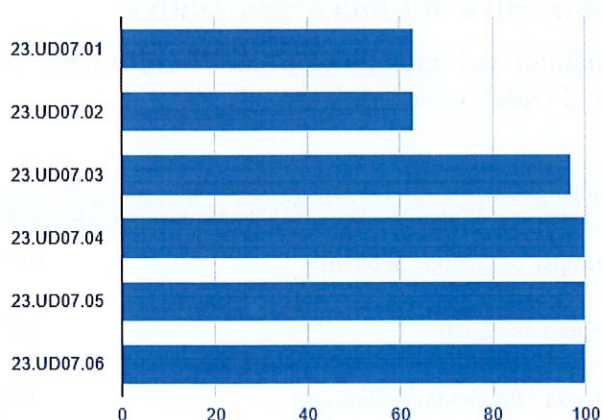
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	/
--	------	---

4.8 UD07 - Lavori Pubblici e Reti

4.8.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD07.01	Demolizione e ricostruzione in sito della Scuola Torraca	63%
23.UD07.02	Demolizione e ricostruzione palestra CONI	63%
23.UD07.03	Rifacimento e viabilità pedonale	97%
23.UD07.04	Realizzazione di alloggi ed annessi locali in località Bucaletto	100%
23.UD07.05	Realizzazione di alloggi temporanei per persone in difficoltà	100%
23.UD07.06	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		87,17%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo
23.UD07.01 M 5 - C 2 - I 2.1 Demolizione e ricostruzione in sito della Scuola Torraca

Descrizione Obiettivo operativo		
Demolizione e ricostruzione in sito della Scuola Torraca		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	24%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
63%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula contratto di affidamento dei lavori	Contratto stipulato	01/01/2023	30/07/2023	70%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: Dal progetto consegnato è emersa la necessita di ulteriori fondi per completare la progettazione che sono stati richiesti (fondo FOI e Conto Termico del GSE) Con nota n° 0102784 del 04.07.2023 il Ministero dell'Interno ha autorizzato le integrazioni economiche al progetto Il fondo FOI è stato assegnato con Decreto RGS n° 187 del 11.08.2023 La domanda per il fondo Conto termico del GSE è stata inoltrata il 02.10.2023 (ha necessitato di uno specifico incarico conferito ad un professionista abilitato)				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: Il 26-03-2024 in GSE ha concesso il contributo richiesto.				
F02 - Avvio lavori	Lavori avviati	01/08/2023	31/12/2023	30%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO C (3)	C	DIPENDENTE	5	5.616,00	280,80	5.616,00	280,80	0,00	4.897,88
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D3 (3)	D3	DIPENDENTE	10	7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	17.358,54
Totale costo personale				14.976,00	1.123,20	14.976,00	1.123,20	0,00	24.300,43

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002127-018-036-027 - 018 - PNRR - LAVORI DI RIQUALIFICAZIONE DEL COMPLESSO EX SCUOLA MEDIA "F. TORRACA"	100	1.278.429,54	1.586.738,02	297.294,39	81.269,53
Totale costi		1.278.429,54	1.586.738,02	297.294,39	81.269,53

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	1.669.534,09
--	---------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD07.02 M 5 - C 2 - I 2.1 Palestra CONI		
Descrizione Obiettivo operativo		
Demolizione e ricostruzione palestra CONI		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
63%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula contratto di affidamento dei lavori	Contratto stipulato	01/01/2023	30/07/2023	70%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: Dal progetto consegnato è emersa la necessita di ulteriori fondi per completare la progettazione che sono stati richiesti (fondo FOI e Conto Termico del GSE) Con nota n° 0102784 del 04.07.2023 il Ministero dell'Interno ha autorizzato le integrazioni economiche al progetto Il fondo FOI è stato assegnato con Decreto RGS n° 187 del 11.08.2023 La domanda per il fondo Conto termico del GSE è stata inoltrata il 02.10.2023 (ha necessitato di uno specifico incarico conferito ad un professionista abilitato)				

Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 90% Note: Il 13-02-2024 in GSE ha concesso il contributo richiesto.

F02 - Approvazione progetto esecutivo	progetto approvato	01/08/2023	31/12/2023	30%
---------------------------------------	--------------------	------------	------------	-----

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO C (3)	C	DIPENDENTE	5	5.616,00	280,80	5.616,00	280,80	0,00	4.897,88
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D3 (3)	D3	DIPENDENTE	10	7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	17.358,54
Totale costo personale				14.976,00	1.123,20	14.976,00	1.123,20	0,00	24.300,43

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
002136-032-009-036 - 032 - PNRR - RIQUALIFICAZIONE PALAZZETTO CONI - PARCO MONTEREALE	100	825.681,00	881.593,00	128.870,56	83.445,27
Totale costi		825.681,00	881.593,00	128.870,56	83.445,27

COSTI INDIRETTI

Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	964.389,07
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD07.03 M 5 - C 2 - I 2.1 Intervento di decoro urbano - Vie Cittadine		
Descrizione Obiettivo operativo		
Rifacimento e viabilità pedonale		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	8%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
97%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Stipula contratto di affidamento dei lavori	Contratto stipulato	01/01/2023	30/07/2023	70%

Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: Aggiudicazione fatta e in attesa di sottoscrizione del contratto.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determina di aggiudicazione 1630 del 18-07-2023. Contratto stipulato il 21-12-2023 n. rep. 15331.				
F02 - Approvazione progetto esecutivo	progetto approvato	01/08/2023	31/12/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 35% Note: in data 18.07.2023 è stato aggiudicato l'appalto; in attesa di stipula del contratto che è di competenza dell'Ufficio Contratti dell'Ente; Alla data del 30.09.2023 è in corso la progettazione esecutiva.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: Il progetto esecutivo, a seguito della sottoscrizione del contratto stipulato il 21-12-2023, è in fase di verifica. La redazione del progetto esecutivo è potuta iniziare solo dopo la stipula del contratto.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO C (3)	C	DIPENDENTE	5	5.616,00	280,80	5.616,00	280,80	0,00	4.897,88
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D3 (3)	D3	DIPENDENTE	10	7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	17.358,54
Totale costo personale				14.976,00	1.123,20	14.976,00	1.123,20	0,00	24.300,43

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato

208111-064-009-038 - 064 - PNRR - INTERVENTO DI RECUPERO AMBIENTALE E DECORO URBANO - MIGLIORAMENTO LUOGHI E QUALITA' DELLA VITA SUL TERRITORIO- MISSIONE 5 COMPONENTE 2 INVESTIMENTO 2.1 - CUP B33D21002690006	100	739.352,08	893.506,32	893.506,32	68.757,08
Totale costi		739.352,08	893.506,32	893.506,32	68.757,08

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	976.302,39
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD07.04 Quartiere Bucaletto		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione di alloggi ed annessi locali in località Bucaletto		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

[illegible]

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Sottoscrizione accordo con la Regione	Accordo sottoscritto	01/01/2023	31/03/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 31/03/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Accordo sottoscritto				
F02 - Affidamento incarico di progettazione	Incarico affidato	01/04/2023	31/12/2023	60%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: in data 13.03.2023 è stato sottoscritto l'Accordo Attuativo fra Regione Basilicata e Comune di Potenza per l'intervento in questione; in data 07.06.2023 è stata sottoscritta dal Provveditorato Interregionale per Campania, Molise, Puglia e Basilicata la convenzione con il Comune di Potenza (Accordo Istituzionale ai sensi dell'art. 15 legge 241/1990) per l'affidamento delle funzioni di Centrale di Committenza al Provveditorato stesso				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 05/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Delibera di Giunta Comunale n. 284 del 05-12-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO C (3)	C	DIPENDENTE	5	5.616,00	280,80	5.616,00	280,80	0,00	4.897,88
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI LIVELLO D1 (1)	D1	DIPENDENTE	5	1.872,00	93,60	1.872,00	93,60	0,00	2.044,01
DIPENDENTI LAVORI PUBBLICI E RETI	D3	DIPENDENTE	10	7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	17.358,54

LIVELLO D3 (3)									
Totale costo personale				14.976,00	1.123,20	14.976,00	1.123,20	0,00	24.300,43

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	82.796,07
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD07.05 Housing first		
Descrizione Obiettivo operativo		
Realizzazione di alloggi temporanei per persone in difficoltà		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	43.871,73

Costo realizzato dell'obiettivo	63.274,28
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD07.06 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi	01/01/2023	31/12/2023	100%

	dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Atto di liquidazione delle spese disposto entro 20 giorni dalla data fattura				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.8.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	100
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	90
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	90
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	80
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	90

4.9 UD08 - Urbanistica e Gestione del Territorio

4.9.1 Performance individuale

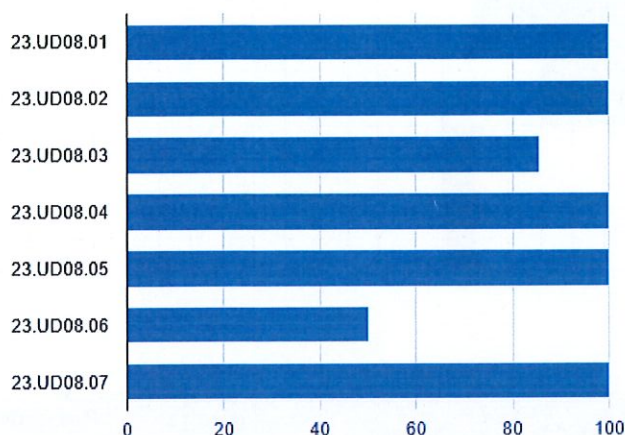
Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD08.01	Nel settore 14 sono presenti 50 prefabbricati non più idonei a garantire standard adeguati nel rispetto della normativa sull'igiene e sicurezza con presenza di amianto sugli elementi di copertura. Di questi 44 sono attualmente abitati. Il primo intervento del piano prevede la rimozione lo smaltimento dell'amianto con interventi di bonifica ambientale e successiva demolizione e ricostruzione dei	100%

	prefabbricati, secondo uno schema che riprende l'attuale disposizione a terrazza e la tipologia di residenze monofamiliari, ma che definisce un disegno urbano in grado di integrare le nuove abitazioni con spazi di relazione, assicurando l'accessibilità e la mobilità sia all'interno del settore che con il resto del quartiere. Il progetto di ricostruzione prevede la realizzazione di 50 abitazioni da realizzare rispettando criteri di progettazione e costruzione sostenibile. Verrà mantenuta l'attuale disposizione a terrazza, sia per conservare una caratteristica identitaria di questo luogo, sia perché vantaggiosa ai fini energetici. Si riprenderà anche la tipologia di residenze unifamiliari, ma queste si svilupperanno quasi tutte su due piani invece che su di un livello. In questo modo si ridurrà notevolmente (50%) la superficie impermeabilizzata coperta, consentendo di dotare ciascuna residenza di uno spazio verde di pertinenza e di uno spazio aperto per il parcheggio, da realizzarsi con pavimentazione permeabile.	
23.UD08.02	Anche nel settore 5 sono presenti prefabbricati da demolire e ricostruire, previa rimozione e smaltimento dell'amianto. In particolare in questo settore vi sono 16 prefabbricati destinati a residenze (di cui 10 ancora occupati) e 2 utilizzati per attività commerciale. Riprendendo lo schema definito per il settore 14, dopo la demolizione saranno ricostruite 16 abitazioni, ed un edificio destinato alla realizzazione di un mercato coperto con punti vendita di prodotti orto-frutticoli locali, punti ristoro e aree laboratoriali per la didattica, con l'intento di creare un servizio per tutta la città, che diventi un polo attrattore per il quartiere. Nello specifico si favoriranno interventi mirati alla valorizzazione dei prodotti locali e allo sviluppo della filiera corta (prodotti a Km 0) anche attraverso la didattica, creando spazi per lo svolgimento di laboratori sui temi dell'alimentazione e della promozione territoriale, rivolti alle scuole e ai cittadini. L'intervento è ispirato e sarà inserito nel progetto Campagna Amica di Coldiretti. Nell'ottica di un programma organico la tipologia edilizia e la distribuzione degli alloggi segue le linee del settore 14: edifici bassi, per lo più duplex, con spazi di pertinenza, integrati un sistema di percorsi che favoriscono la mobilità lenta. In questo schema si aggiunge l'edificio commerciale, opportunamente dotato di parcheggi. In questo modo si ridurrà notevolmente la superficie impermeabilizzata coperta, consentendo di dotare ciascuna residenza di uno spazio verde di pertinenza e di uno spazio aperto per il parcheggio, da realizzarsi con pavimentazione permeabile. Al fine di ridurre le superfici impermeabilizzabili, tutti gli spazi aperti pavimentati saranno realizzati con materiali permeabili e sostenibili.	100%
23.UD08.03	Il comune di Potenza ha sottoscritto il Patto dei Sindaci per il clima e l'energia che la impegna a ridurre del 40% le emissioni di gas serra entro il 2030. Anche in virtù di tale obiettivo, si intende contribuire al progetto Green	86%

	Steel, avviato dal Gruppo Pittini nel 2019, attraverso la realizzazione di un impianto con rete di teleriscaldamento a servizio del quartiere di Bucaletto. Il quartiere si trova, infatti, in prossimità dell'area industriale in cui è presente il complesso siderurgico di questa azienda, che fungerà da centrale di produzione dell'energia termica. La rete di distribuzione sarà realizzata in sotterraneo e collegherà il punto di scambio, da realizzare in prossimità dell'impianto siderurgico, alle sottostazioni di scambio termico da installare presso gli edifici che usufruiranno del sistema.	
23.UD08.04	La viabilità attuale all'interno del quartiere è quasi esclusivamente carrabile. La riqualificazione dell'area necessita perciò di interventi mirati a favorire la percorribilità ciclo-pedonale, fondamentale per l'accessibilità interna e per creare un sistema di relazioni tra le varie parti del quartiere. Si prevede la realizzazione di una rete ciclo-pedonale che affianchi quella carrabile attraverso la riorganizzazione funzionale delle sezioni stradali, secondo uno schema che preveda ai lati della carreggiata, percorsi ciclabili e marciapiedi, possibilmente separati da una fascia verde. L'idea è quella di creare dei viali alberati in cui la mobilità pedonale sia sicura e continua in tutto il quartiere. Questi interventi di adeguamento dovranno riguardare non solo la mobilità interna al quartiere, ma anche l'accessibilità dal resto della città. Ciò sarà possibile solo integrando la nuova rete ciclo-pedonale in una rete più vasta che connetta tutta la città. In particolare, i nuovi percorsi ciclabili saranno collegati alla rete ciclabile prevista dal progetto della ciclo-politana BIKEPOWERcity.	100%
23.UD08.05	Per soddisfare gli standard urbanistici e garantire un'adeguata presenza di spazi pubblici per il quartiere, si prevede la realizzazione di una piazza tra i settori 1 e 2, in prossimità di aree residenziali. La piazza sarà composta da una parte pavimentata, prediligendo superfici permeabili, e delle zone verdi adeguatamente attrezzate, in modo che siano fruibili da parte dei cittadini. Questo nuovo spazio pubblico ospiterà soluzioni tecnologiche e supporti multimediali che potranno essere utilizzati a scopo culturale e didattico, oltre che informativo. Lo scopo è quello di creare uno luogo ricreativo, in cui attraverso l'uso di tecnologie smart si possano svolgere diverse attività da quelle didattiche all'aperto (anche relazionate alle attività formative previste nell'intervento 2) a quelle di promozione culturale ed informative. Attenzione verrà posta anche all'accessibilità di questo nuovo spazio di relazione, che sarà adeguatamente collegato alla rete pedonale da realizzare con la riqualificazione della viabilità esistente in modo che esso possa configurarsi come nodo e punto di riferimento per il quartiere.	100%
23.UD08.06	L'intervento prevede la demolizione e la ricostruzione di	50%

	15 alloggi nel settore 15	
23.UD08.07	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		90,79%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD08.01 M 5 - C 2 - I 2.3.1 Social housing ex Piano innovativo per la qualità abitativa (ex PinQuA) - Intervento di rigenerazione di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) - settore 14 (P.R.U.)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Nel settore 14 sono presenti 50 prefabbricati non più idonei a garantire standard adeguati nel rispetto della normativa sull'igiene e sicurezza con presenza di amianto sugli elementi di copertura. Di questi 44 sono attualmente abitati. Il primo intervento del piano prevede la rimozione lo smaltimento dell'amianto con interventi di bonifica ambientale e successiva demolizione e ricostruzione dei prefabbricati, secondo uno schema che riprende l'attuale disposizione a terrazza e la tipologia di residenze monofamiliari, ma che definisce un disegno urbano in grado di integrare le nuove abitazioni con spazi di relazione, assicurando l'accessibilità e la mobilità sia all'interno del settore che con il resto del quartiere. Il progetto di ricostruzione prevede la realizzazione di 50 abitazioni da realizzare rispettando criteri di progettazione e costruzione sostenibile. Verrà mantenuta l'attuale disposizione a terrazza, sia per conservare una caratteristica identitaria di questo luogo, sia perché vantaggiosa ai fini energetici. Si riprenderà anche la tipologia di residenze unifamiliari, ma queste si svilupperanno quasi tutte su due piani invece che su di un livello. In questo modo si ridurrà notevolmente (50%) la superficie impermeabilizzata coperta, consentendo di dotare ciascuna residenza di uno spazio verde di pertinenza e di uno spazio aperto per il parcheggio, da realizzarsi con pavimentazione permeabile.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	12%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		

100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	30/11/2023	90%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 28/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Il 28-09-2023 il consorzio CNS ha sottoscritto l'ODA				
F02 - Avvio dei lavori	Lavori avviati	01/12/2023	31/12/2023	10%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Lavori avviati				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO LIVELLO D3 (1)	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24
Totale costo personale				1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
209212-012-035-045 - 012 - PINQUA - INTERVENTO DI RIGENERAZIONE DI EDILIZIA RESIDENZIALE (ERS) SETTORE 14 (PRU)	100	2.741.000,00	2.741.000,00	1.665.000,00	0,00
Totale costi		2.741.000,00	2.741.000,00	1.665.000,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	9.749,27

Costo realizzato dell'obiettivo	2.755.536,51
--	---------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD08.02 M 5 - C 2 - I 2.3.1 Social housing e Piano innovativo per la qualità abitativa (ex PinQuA) - intervento di rigenerazione di Edilizia Residenziale Sociale (ERS) e servizi - settore 5 (P.R.U.)		
Descrizione Obiettivo operativo		
Anche nel settore 5 sono presenti prefabbricati da demolire e ricostruire, previa rimozione e smaltimento dell'amianto. In particolare in questo settore vi sono 16 prefabbricati destinati a residenze (di cui 10 ancora occupati) e 2 utilizzati per attività commerciale. Riprendendo lo schema definito per il settore 14, dopo la demolizione saranno ricostruite 16 abitazioni, ed un edificio destinato alla realizzazione di un mercato coperto con punti vendita di prodotti orto-frutticoli locali, punti ristoro e aree laboratoriali per la didattica, con l'intento di creare un servizio per tutta la città, che diventi un polo attrattore per il quartiere. Nello specifico si favoriranno interventi mirati alla valorizzazione dei prodotti locali e allo sviluppo della filiera corta (prodotti a Km 0) anche attraverso la didattica, creando spazi per lo svolgimento di laboratori sui temi dell'alimentazione e della promozione territoriale, rivolti alle scuole e ai cittadini. L'intervento è ispirato e sarà inserito nel progetto Campagna Amica di Coldiretti. Nell'ottica di un programma organico la tipologia edilizia e la distribuzione degli alloggi segue le linee del settore 14: edifici bassi, per lo più duplex, con spazi di pertinenza, integrati un sistema di percorsi che favoriscono la mobilità lenta. In questo schema si aggiunge l'edificio commerciale, opportunamente dotato di parcheggi. In questo modo si ridurrà notevolmente la superficie impermeabilizzata coperta, consentendo di dotare ciascuna residenza di uno spazio verde di pertinenza e di uno spazio aperto per il parcheggio, da realizzarsi con pavimentazione permeabile. Al fine di ridurre le superfici impermeabilizzabili, tutti gli spazi aperti pavimentati saranno realizzati con materiali permeabili e sostenibili.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	12%
Tipologia obiettivo		

Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/10/2023	90%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 28/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Il 28-09-2023 il consorzio CNS ha sottoscritto l'ODA				
F02 - Avvio dei lavori	Lavori avviati	01/11/2023	31/12/2023	10%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Lavori avviati				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO LIVELLO D3	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

(1)									
Totale costo personale				1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
209212-013-035-045 - 013 - PINQUA - INTERVENTO DI RIGENERAZIONE DI EDILIZIA RESIDENZIALE (ERS) E SERVIZI SETTORE 5 (PRU)	100	1.437.000,00	1.437.000,00	724.400,00	0,00
Totale costi		1.437.000,00	1.437.000,00	724.400,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	9.749,27

Costo realizzato dell'obiettivo	1.451.536,51
---------------------------------	--------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD08.03 M 5 - C 2 - I 2.3.1 Social housing ex Piano innovativo per la qualità abitativa (ex PinQuA) - Teleriscaldamento		
Descrizione Obiettivo operativo		
Il comune di Potenza ha sottoscritto il Patto dei Sindaci per il clima e l'energia che la impegna a ridurre del 40% le emissioni di gas serra entro il 2030. Anche in virtù di tale obiettivo, si intende contribuire al progetto Green Steel, avviato dal Gruppo Pittini nel 2019, attraverso la realizzazione di un impianto con rete di teleriscaldamento a servizio del quartiere di Bucalotto. Il quartiere si trova, infatti, in prossimità dell'area industriale in cui è presente il complesso siderurgico di questa azienda, che fungerà da centrale di produzione dell'energia termica. La rete di distribuzione sarà realizzata in sotterraneo e collegherà il punto di scambio, da realizzare in prossimità dell'impianto siderurgico, alle sottostazioni di scambio termico da installare presso gli edifici che usufruiranno del sistema.		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	11%
Tipologia obiettivo		

Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
85.5%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto dei lavori	Lavori aggiudicati	01/01/2023	30/10/2023	90%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: In corso la redazione del PFTE				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 95% Note: E' stato approvato il PFTE ma l'aggiudicazione non si è potute fare poiché non si aveva a disposizione i finanziamenti adeguati				
F02 - Avvio dei lavori	Lavori avviati	01/11/2023	31/12/2023	10%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO LIVELLO D3 (1)	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

Totale costo personale	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24
------------------------	----------	--------	----------	--------	------	----------

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
209212-016-035-045 - 016 - PINQUA - INFRASTRUTTURA DI TELERISCALDAMENTO	100	1.824.000,00	1.824.000,00	49.197,33	0,00
Totale costi		1.824.000,00	1.824.000,00	49.197,33	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	9.749,27

Costo realizzato dell'obiettivo	1.838.536,51
---------------------------------	--------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD08.04 M 5 - C 2 - I 2.3.1 Social housing e Piano innovativo per la qualità abitativa (ex PinQuA) - Nuovo sistema infrastrutturale della mobilità		
Descrizione Obiettivo operativo		
La viabilità attuale all'interno del quartiere è quasi esclusivamente carrabile. La riqualificazione dell'area necessita perciò di interventi mirati a favorire la percorribilità ciclo-pedonale, fondamentale per l'accessibilità interna e per creare un sistema di relazioni tra le varie parti del quartiere. SI prevede la realizzazione di una rete ciclo-pedonale che affianchi quella carrabile attraverso la riorganizzazione funzionale delle sezioni stradali, secondo uno schema che preveda ai lati della carreggiata, percorsi ciclabili e marciapiedi, possibilmente separati da una fascia verde. L'idea è quella di creare dei viali alberati in cui la mobilità pedonale sia sicura e continua in tutto il quartiere. Questi interventi di adeguamento dovranno riguardare non solo la mobilità interna al quartiere, ma anche l'accessibilità dal resto della città. Ciò sarà possibile solo integrando la nuova rete ciclo-pedonale in una rete più vasta che connetta tutta la città. In particolare, i nuovi percorsi ciclabili saranno collegati alla rete ciclabile prevista dal progetto della ciclo-politana BIKEPOWERcity.		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	12%
Tipologia obiettivo		

Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione dei lavori lotto 1 e lotto 2	Lavori aggiudicati	01/01/2023	30/11/2023	80%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: Affidamento servizi di ingegneria e architettura (SIA) in corso di redazione PFTE				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: L'affidamento dei servizi tecnici progettazione e direzione lavori è avvenuta con D.D. 103/2023 La tempistica assegnata per la progettazione esecutiva è coerente con la tempistica PNRR.				
F02 - Avvio lavori lotto 1	Lavori avviati lotto 1	01/12/2023	31/12/2023	10%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Lavori avviati				
F03 - Avvio lavori lotto 2	Lavori avviati lotto 2	01/12/2023	31/12/2023	10%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Lavori avviati				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO LIVELLO D3 (1)	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24
Totale costo personale				1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
209212-015-035-045 - 015 - PINQUA - NUOVO SISTEMA INFRASTRUTTURALE DELLA MOBILITA'	100	298.250,00	298.250,00	19.880,79	2.054,86
Totale costi		298.250,00	298.250,00	19.880,79	2.054,86

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	9.749,27

Costo realizzato dell'obiettivo	312.786,51
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo
23.UD08.05 M 5 - C 2 - I 2.3.1 Social housing e Piano innovativo per la qualità abitativa (ex PinQuA) - Realizzazione di uno spazio verde pubblico attrezzato
Descrizione Obiettivo operativo

Per soddisfare gli standard urbanistici e garantire un'adeguata presenza di spazi pubblici per il quartiere, si prevede la realizzazione di una piazza tra i settori 1 e 2, in prossimità di aree residenziali. La piazza sarà composta da una parte pavimentata, prediligendo superfici permeabili, e delle zone verdi adeguatamente attrezzate, in modo che siano fruibili da parte dei cittadini. Questo nuovo spazio pubblico ospiterà soluzioni tecnologiche e supporti multimediali che potranno essere utilizzati a scopo culturale e didattico, oltre che informativo. Lo scopo è quello di creare uno luogo ricreativo, in cui attraverso l'uso di tecnologie smart si possano svolgere diverse attività da quelle didattiche all'aperto (anche relazionate alle attività formative previste nell'intervento 2) a quelle di promozione culturale ed informative. Attenzione verrà posta anche all'accessibilità di questo nuovo spazio di relazione, che sarà adeguatamente collegato alla rete pedonale da realizzare con la riqualificazione della viabilità esistente in modo che esso possa configurarsi come nodo e punto di riferimento per il quartiere.

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	11%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 85% Note: Affidamenti SIA				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: L'affidamento dei servizi tecnici progettazione e direzione lavori è avvenuta con D.D. 110/2023 La tempistica assegnata per la progettazione esecutiva è coerente con la tempistica PNRR				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale

						3			
DIPENDENTI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO LIVELLO D3 (1)	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24
Totale costo personale				1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

COSTI DIRETTI					
Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
209212-014-035-045 - 014 - PINQUA - REALIZZAZIONE DI UNO SPAZIO DI VERDE PUBBLICO ATTREZZATO	100	430.000,00	430.000,00	59.842,26	35,00
Totale costi		430.000,00	430.000,00	59.842,26	35,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	9.749,27

Costo realizzato dell'obiettivo	444.536,51
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD08.06 PNC-C13 - C13 - Verde sicuro sociale - Settore 15		
Descrizione Obiettivo operativo		
L'intervento prevede la demolizione e la ricostruzione di 15 alloggi nel settore 15		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	12%
Tipologia obiettivo		

Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
50%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Aggiudicazione appalto	Lavori aggiudicati	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note: In attesa provvedimenti regionali su conferma finanziamento.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 50% Note: In attesa provvedimenti regionali su conferma finanziamento.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI URBANISTICA E GESTIONE DEL TERRITORIO LIVELLO D3 (1)	D3	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24
Totale costo personale				1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	4.787,24

COSTI DIRETTI

Descrizione	Perc.	Previsione iniziale	Previsione finale	Impegnato	Pagato
209212-011-035-045 - 011 - WORK IN PROGRESS - F.DO COMPLEMENTARE AL PNNR - PROGRAMMA DI RIQUALIFICAZIONE DI EDILIZIA RESIDENZIALE PUBBLICA	100	1.975.000,00	1.975.000,00	0,00	0,00
Totale costi		1.975.000,00	1.975.000,00	0,00	0,00

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	9.749,27

Costo realizzato dell'obiettivo	1.989.536,51
--	---------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD08.07 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

[illegible]

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Atto di liquidazione delle spese disposto entro 20 giorni dalla data fattura				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.9.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

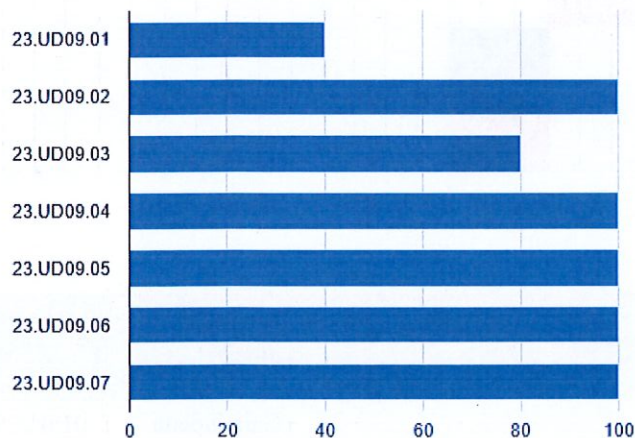
INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	-----
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	100%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	100%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	90%
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	100 %

4.10 UD09 - Polizia Locale

4.10.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.UD09.01	Sicurezza Stradale: acquisto e messa a regime di strumenti per il contrasto delle soste	40%
23.UD09.02	Sicurezza stradale: Progetto di potenziamento dei servizi per il contrasto all'uso di alcool e sostanze stupefacenti alla guida	100%
23.UD09.03	Installazione di un nuovo sistema di videosorveglianza in città	80%
23.UD09.04	Intensificazione controlli animali domestici e lotta al randagismo	100%
23.UD09.05	Gestione contenzioso verbali Polizia Locale	100%
23.UD09.06	Previdenza integrativa Polizia Locale e approvazione regolamento	100%
23.UD09.07	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		88,57%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo
23.UD09.01 Sicurezza Stradale: acquisto e messa a regime di strumenti per il contrasto delle soste

Descrizione Obiettivo operativo		
Sicurezza Stradale: acquisto e messa a regime di strumenti per il contrasto delle soste		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
40%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Procedura di gara	Gara indetta	01/01/2023	30/06/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Determinazione di assegnazione degli obiettivi 2023RCG N° 1595/2023 del 14/07/2023				
F02 - Aggiudicazione	Aggiudicazione effettuata	01/01/2023	30/06/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Determina n. 3304 del 31-12-2023				
F03 - Avvio procedura sanzionatoria con la nuova strumentazione	Nuova procedura avviata	01/07/2023	30/09/2023	30%
F04 - numero sanzioni elevate e relazione finale	Relazione finale redatta	01/10/2023	31/12/2023	30%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO C (60)	C	DIPENDENTE	15	104.832,00	15.724,80	104.832,00	15.724,80	0,00	296.330,28
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	10	14.976,00	1.497,60	14.976,00	1.497,60	0,00	31.936,00
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	1	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	0,00	622,74
Totale costo personale				121.680,00	17.241,12	121.680,00	17.241,12	0,00	328.889,02

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	897.908,04

Costo realizzato dell'obiettivo	1.226.797,06
--	---------------------

Titolo Obiettivo operativo

23.UD09.02 Sicurezza stradale: Progetto di potenziamento dei servizi per il contrasto all' uso di alcool e sostanze stupefacenti alla guida

Descrizione Obiettivo operativo

Sicurezza stradale: Progetto di potenziamento dei servizi per il contrasto all' uso di alcool e sostanze stupefacenti alla guida

Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	10%

Tipologia obiettivo

Obiettivo di miglioramento

Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023

100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Costituzione gruppo di lavoro	Gruppo di lavoro costituito	01/01/2023	30/06/2023	15%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Gruppo di lavoro costituito				
F02 - Mappatura del territorio e posti di controllo	Posti di controllo predisposti	01/01/2023	30/06/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Posti di controllo predisposti				
F03 - Reports periodici delle attività e numero sanzioni elevate	Reports redatti	01/07/2023	30/09/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Report redatti e numero di sanzioni elevate pari a 1628				
F04 - Incontri nelle scuole, relazione finale, numero sanzioni elevate	Relazione effettuata	01/10/2023	31/12/2023	35%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Predisposta Relazione finale da cui si evince: incontri effettuati nelle scuole pari a n. 18 - sanzioni elevate pari a n. 2134 per controlli di Polizia stradale, di cui n. 1 per guida sotto l'effetto di sostanze stupefacenti e n. 2 per guida in stato di ebbrezza alcolica, n. 3 violazioni per inizio attività senza presentazione SCIA (per un valore di 15 mila euro), n. 1 violazione a pubblici esercizi per aver effettuato pubblico intrattenimento senza preventiva SCIA, n. 1 violazione per somministrazione di alcol a minorenni e n. 32 verbali relativi alla regolare condotta degli animali da affezione.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO C (60)	C	DIPENDENTE	5	104.832,00	5.241,60	104.832,00	5.241,60	0,00	98.776,76
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	6	14.976,00	898,56	14.976,00	898,56	0,00	19.161,60
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	1	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	0,00	622,74
Totale costo personale				121.680,00	6.158,88	121.680,00	6.158,88	0,00	118.561,10

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	320.751,08

Costo realizzato dell'obiettivo	439.312,18
---------------------------------	------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD09.03 Nuovo sistema di videosorveglianza		
Descrizione Obiettivo operativo		
Installazione di un nuovo sistema di videosorveglianza in città		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	18%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

LIVELLO D1 (11)									
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONA LI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENT E	1	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	0,00	622,74
Totale costo personale				121.680,0 0	2.564,64	121.680,0 0	2.564,64	0,00	49.714,2 4

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	133.565,04

Costo realizzato dell'obiettivo	183.279,28
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD09.04 Animali domestici e lotta al randagismo		
Descrizione Obiettivo operativo		
Intensificazione controlli animali domestici e lotta al randagismo		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	8%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO C (60)	C	DIPENDENTE	2	104.832,00	2.096,64	104.832,00	2.096,64	0,00	39.510,70
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	2	14.976,00	299,52	14.976,00	299,52	0,00	6.387,20
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	1	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	0,00	622,74
Totale costo personale				121.680,00	2.414,88	121.680,00	2.414,88	0,00	46.520,64

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	125.765,62

Costo realizzato dell'obiettivo	172.286,26
--	-------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD09.05 Contenzioso verbali		
Descrizione Obiettivo operativo		
Gestione contenzioso verbali Polizia Locale		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	17%

Tipologia obiettivo
Obiettivo di miglioramento
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Costituzione del gruppo di lavoro con distribuzione dei compiti	Gruppo di lavoro costituito e compiti assegnati	01/01/2023	30/06/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Gruppo di lavoro costituito e compiti assegnati				
F02 - Costituzione in giudizio e redazione memorie	Memorie redatte	01/01/2023	30/09/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Costituzione avvenuta in tutti i giudizi in cui l'ente è stato chiamato.				
F03 - Report periodici	Report trasmessi	01/01/2023	30/09/2023	20%

Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Report trasmessi				
F04 - Relazione finale n. costituzioni in giudizio e n. ricorsi trattati	Relazione trasmessa	01/10/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: n. 743 costituzioni in giudizio innanzi al Giudice di Pace su n. 743 ricorsi trattati.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO C (60)	C	DIPENDENTE	1	104.832,00	1.048,32	104.832,00	1.048,32	0,00	19.755,35
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	2	14.976,00	299,52	14.976,00	299,52	0,00	6.387,20
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	1	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	0,00	622,74
Totale costo personale				121.680,00	1.366,56	121.680,00	1.366,56	0,00	26.765,29

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	71.169,69

Costo realizzato dell'obiettivo	97.934,98
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo

23.UD09.06 Previdenza integrativa Polizia Locale		
Descrizione Obiettivo operativo		
Previdenza integrativa Polizia Locale e approvazione regolamento		
Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	7%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				
F04																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Costituzione del gruppo di lavoro con distribuzione dei compiti	Gruppo di lavoro costituito e compiti assegnati	01/01/2023	30/06/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				

Gruppo di lavoro costituito e compiti assegnati				
F02 - Redazione bozza regolamento	Bozza regolamento predisposta	01/01/2023	30/09/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Bozza regolamento predisposta				
F03 - Condivisione bozza con la Commissione paritetica	Bozza condivisa	01/01/2023	30/09/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Verbale della commissione paritetica del 30-08-2023				
F04 - Trasmissione regolamento alla commissione consiliare per l'approvazione	Regolamento trasmesso	01/10/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 18/11/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Regolamento trasmesso il 18-11-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO C (60)	C	DIPENDENTE	1	104.832,00	1.048,32	104.832,00	1.048,32	0,00	19.755,35
DIPENDENTI POLIZIA LOCALE LIVELLO D1 (11)	D1	DIPENDENTE	2	14.976,00	299,52	14.976,00	299,52	0,00	6.387,20
DIPENDENTI SERVIZI ISTITUZIONALI LIVELLO DIR (1)	DIR	DIPENDENTE	1	1.872,00	18,72	1.872,00	18,72	0,00	622,74
Totale costo personale				121.680,00	1.366,56	121.680,00	1.366,56	0,00	26.765,29

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato

Costi indiretti	71.169,69
-----------------	-----------

Costo realizzato dell'obiettivo	97.934,98
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.UD09.07 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2	01/01/2023	31/12/2023	100%

	del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023			
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.10.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	100
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	72,76
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	109,80
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	/
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	/

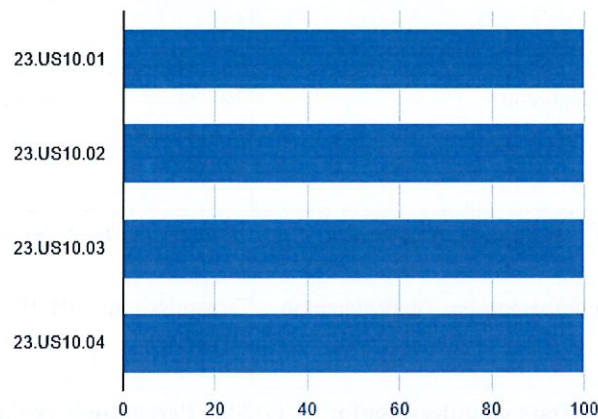
4.11 US10 - Unita' di Staff - Protezione civile

4.11.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.US10.01	In base alla direttiva della PCM - dipartimento della protezione Civile del 22-12-2022 si provvederà ad adeguare il vigente regolamento con i nuovi elementi fondamentali per la costituzione del GCVPC	100%
23.US10.02	Protocollo di intesa con la Federazione italiana nuoto paraolimpico per assicurare il reciproco supporto per valorizzare il ruolo dei volontari con disabilità e atleti paralimpici	100%
23.US10.03	Adeguamento ai modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di	100%

	manifestazioni pubbliche	
23.US10.04	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		100,00%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.US10.01 Nuovo regolamento Gruppo comunale volontari Protezione civile		
Descrizione Obiettivo operativo		
In base alla direttiva della PCM - dipartimento della protezione Civile del 22-12-2022 si provvederà ad adeguare il vigente regolamento con i nuovi elementi fondamentali per la costituzione del GCVPC		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Costo realizzato dell'obiettivo	41.244,23
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.US10.02 Protocollo di intesa con la Federazione italiana nuoto paralimpico		
Descrizione Obiettivo operativo		
Protocollo di intesa con la Federazione italiana nuoto paraolimpico per assicurare il reciproco supporto per valorizzare il ruolo dei volontari con disabilità e atleti paralimpici		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione bozza intesa	Bozza intesa predisposta	01/01/2023	30/09/2023	80%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: La bozza di intesa è stata inviata alla Federazione italiana nuoto paraolimpico in data 08-07-2023				

F02 - Trasmissione agli organi competenti per l'approvazione	Trasmissione effettuata	01/10/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/08/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: La trasmissione alla federazione italiana nuoto paralimpico è avvenuta in data 31-08-2023. La convenzione è stata sottoscritta dall'ufficio sport del Comune di Potenza				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTE I PROTEZIONE CIVILE LIVELLO C (1)	C	DIPENDENTE	10	1.872,00	187,20	1.872,00	187,20	0,00	3.644,99
DIPENDENTE I PROTEZIONE CIVILE LIVELLO D1 (2)	D1	DIPENDENTE	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	8.351,42
Totale costo personale				5.616,00	561,60	5.616,00	561,60	0,00	11.996,41

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	29.247,82

Costo realizzato dell'obiettivo	41.244,23
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo
23.US10.03 Nuovo regolamento organizzazione funzionamento della Commissione Comunale vigilanza pubblico spettacolo
Descrizione Obiettivo operativo

Adeguamento ai modelli organizzativi e procedurali per garantire alti livelli di sicurezza in occasione di manifestazioni pubbliche

Priorità	Durata	Peso
Media	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	28%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione bozza regolamento	Bozza regolamento predisposta	01/01/2023	30/09/2023	80%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note:				
F02 - Trasmissione agli organi competenti per l'approvazione	Trasmissione effettuata	01/10/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 06/11/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: La trasmissione è avvenuta in data 06-11-2023 tramite mail.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
----------------	---------	---------	-------	-----------------------------	---	--------------------------------------	---	------------------------------	-----------------

						3			
DIPENDENTI I PROTEZIONI E CIVILE LIVELLO D1 (2)	D1	DIPENDENTI	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	8.351,42
Totale costo personale				3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	8.351,42

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	19.498,55

Costo realizzato dell'obiettivo	27.849,97
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.US10.04 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

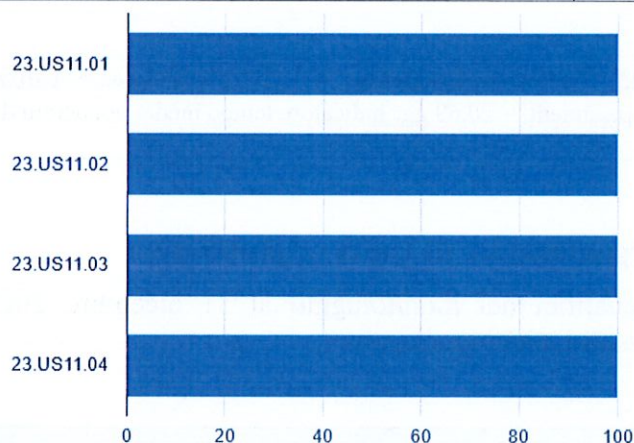
Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

4.12 US11 - Unita' di Staff – Advocatura

4.12.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.US11.01	Riscossione tramite iscrizione al ruolo ADER	100%
23.US11.02	Monitoraggio delle passività potenziali rinvenienti dal contenzioso in corso	100%
23.US11.03	Revisione del regolamento dell'avvocatura	100%
23.US11.04	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		100,00%



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.US11.01 Riscossione tramite iscrizione al ruolo ADER		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riscossione tramite iscrizione al ruolo ADER		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	28%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		

Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023
100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Convenzione con ADER	Stipula della convenzione	01/01/2023	30/06/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: La convenzione non è stata stipulata a causa di eventi non previsti e non prevedibili che hanno portato l'unità di staff a determinarsi sull'alternativa di iscrivere a ruolo tali somme mediante UD bilancio e partecipare che normalmente riscuote con tale strumento. Sono stati presi contatti con il Dirigente della precitata UD pertanto si resta in attesa di conoscere indicazioni utili per poter procedere entro il 31-12-2023 alla riscossione tramite ruolo delle spese di soccombenza attribuite all'ente.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 30/10/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Nel mese di ottobre 2023 l'agenzia delle riscossioni tramite il CED ha comunicato all'ufficio la possibilità di utilizzare ancora la vecchia convenzione rendendo pertanto superflua la stipula di una nuova convenzione.				
F02 - Iscrizione a ruolo delle somme attribuite quali spese di soccombenza anno 2023 e precedenti	Iscrizione a ruolo effettuata	01/07/2023	31/12/2023	60%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 15/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Alla data del 15/12/2023 è stata completata l'attività di formazione del ruolo, il quale è stato successivamente approvato dalla agenzia della riscossione.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI	D1	DIPENDENTI	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	7.682,90

AVVOCATUR A LIVELLO D1(2)		E							
DIPENDENTI AVVOCATUR A LIVELLO D3 (4)	D3	DIPENDENT E	10	7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	17.759,3 0
Totale costo personale				11.232,00	1.123,20	11.232,00	1.123,20	0,00	25.442,2 0

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	83.937,84
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.US11.02 Monitoraggio delle passività potenziali rinvenienti dal contenzioso in corso		
Descrizione Obiettivo operativo		
Monitoraggio delle passività potenziali rinvenienti dal contenzioso in corso		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

--	--

Titolo Obiettivo operativo		
23.US11.03 Revisione del regolamento dell'avvocatura		
Descrizione Obiettivo operativo		
Revisione del regolamento dell'avvocatura		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Individuazione delle criticità dell'attuale regolamento	Criticità individuate	01/01/2023	30/06/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Nota				

protocollo n. 0072214/2023 del 30-06-2023				
F02 - Predisposizione proposta di delibera di giunta di approvazione delle modifiche proposte	Delibera predisposta	01/07/2023	30/11/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: è in fase di ultimazione la proposta di delibera				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 21/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Trasmessa la delibera alla segreteria per l'approvazione in Giunta in data 21-12-2023				
F03 - Trasmissione agli organi competenti per l'approvazione della proposta di delibera	Trasmissione effettuata	01/12/2023	31/12/2023	20%
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 21/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Trasmessa la delibera alla segreteria per l'approvazione in Giunta in data 21-12-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI AVVOCATURA A LIVELLO D1(2)	D1	DIPENDENTE	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	7.682,90
DIPENDENTI AVVOCATURA A LIVELLO D3 (4)	D3	DIPENDENTE	10	7.488,00	748,80	7.488,00	748,80	0,00	17.759,30
Totale costo personale				11.232,00	1.123,20	11.232,00	1.123,20	0,00	25.442,20

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	58.495,64

Costo realizzato dell'obiettivo	83.937,84
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo

23.US11.04 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023

Descrizione Obiettivo operativo

Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023

Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%

Tipologia obiettivo

Obiettivo di miglioramento

Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023

100%

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	01/01/2023	31/12/2023	100%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note:				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.11.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	/
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	Alla data del 31-12-2023 le prestazioni per le quali è stata prevista la spesa non sono divenute esigibili
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	29,44%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	/
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	/

4.13 US12 - Segreteria Generale Servizi Consiglio e Controlli Interni

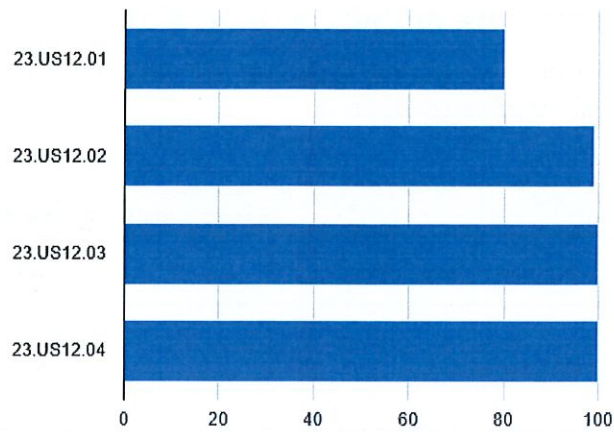
4.13.1 Performance individuale

Il grafico e la tabella sotto riportati, illustrano il numero di obiettivi assegnati all'Area per l'anno 2023 ed il dettaglio delle percentuali di raggiungimento di ciascun obiettivo indicato attraverso il codice univoco identificativo dello stesso all'interno del programma di monitoraggio.

Codice	Obiettivo	Percentuale realizzazione
23.US12.01	Nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance	80%
23.US12.02	Attivazione del modulo del software in uso presso l'amministrazione per digitalizzare le delibere di Giunta e Consiglio, dei decreti e delle ordinanze sindacali	99%
23.US12.03	Attuazione del nuovo sistema del PIAO e relativi allegati armonizzandolo con il controllo di gestione	100%
23.US12.04	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	100%
Media		94,75%



ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Ass. Maria Grazia Foggia



Rispetto agli obiettivi assegnati all'Area, si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023.

Titolo Obiettivo operativo		
23.US12.01 Nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance		
Descrizione Obiettivo operativo		
Nuovo sistema di misurazione e valutazione delle performance		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	35%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
80%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione bozza nuovo regolamento	Bozza predisposta	01/01/2023	30/10/2023	80%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 90% Note: La redazione della bozza è in fase di ultimazione				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Bozza predisposta				
F02 - Trasmissione bozza regolamento alla Giunta per l'approvazione	Bozza trasmessa	01/11/2023	31/12/2023	20%

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	7.682,90
DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE LIVELLO SEG. GEN. (1)	SEG. GEN.	DIPENDENTE	15	1.872,00	280,80	1.872,00	280,80	0,00	9.341,15
Totale costo personale				5.616,00	655,20	5.616,00	655,20	0,00	17.024,05

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato
Costi indiretti	34.122,46

Costo realizzato dell'obiettivo	51.146,51
--	------------------

Titolo Obiettivo operativo		
23.US12.02 Attivazione del modulo del software in uso presso l'amministrazione per digitalizzare le delibere di Giunta e Consiglio, dei decreti e delle ordinanze sindacali		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attivazione del modulo del software in uso presso l'amministrazione per digitalizzare le delibere di Giunta e Consiglio, dei decreti e delle ordinanze sindacali		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	14%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
99%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Attivazione dei moduli	Moduli attivati	01/01/2023	30/05/2023	30%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 90% Note: si sta procedendo ad attivare gli ultimi				

moduli che riguardano le delibere di Giunta e di Consiglio. Tutti gli altri moduli risultano essere attivi come ad esempio le pec degli amministratori, i decreti e le ordinanze sindacali, ecc..				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: I moduli sono tutti attivi				
F02 - Formazione all'uso dei nuovi moduli	Formazione effettuata	01/06/2023	30/06/2023	20%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: La formazione è stata svolta per tutti i moduli anche per quelli che alla data del 30-09-2023 non risultano ancora attivi				
F03 - Entrata a regime della nuova procedura	Nuova procedura utilizzata	01/07/2023	31/12/2023	50%
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 60% Note: Procedura utilizzate per i moduli attivati.				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Percentuale realizzazione: 98% Note: La procedura è stata attivata ma per la messa in opera si è in attesa della acquisizione delle firme digitali di tutti i componenti della Giunta e del Presidente del Consiglio.				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	7.682,90
DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE LIVELLO SEG. GEN. (1)	SEG. GEN.	DIPENDENTE	15	1.872,00	280,80	1.872,00	280,80	0,00	9.341,15
Totale costo personale				5.616,00	655,20	5.616,00	655,20	0,00	17.024,05

COSTI INDIRETTI	
Descrizione	Valore realizzato

Costi indiretti	34.122,46

Costo realizzato dell'obiettivo	51.146,51
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.US12.03 Attuazione del nuovo sistema del PIAO e relativi allegati armonizzandolo con il controllo di gestione		
Descrizione Obiettivo operativo		
Attuazione del nuovo sistema del PIAO e relativi allegati armonizzandolo con il controllo di gestione		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 30/09/2023	21%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				
F02																																				
F03																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Predisposizione PIAO	PIAO predisposto	01/01/2023	15/05/2023	50%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 06/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Approvazione con delibera n. 141 del 06-06-2023				
F02 - Trasmissione del PIAO agli organi competenti	PIAO trasmesso	16/05/2023	30/05/2023	10%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 13/06/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Nota protocollo 65185 del 13-06-2023				
F03 - impostazione del Controllo di gestione in coerenza con il PIAO	Coerenza effettiva	01/06/2023	30/09/2023	40%
Monitoraggio Settembre 2023 - Data completamento: 30/09/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Il lavoro di impostazione è stato svolto complessivamente. Nel mese di ottobre si procederà a fare un primo report di controllo di gestione alla data del 30-09-2023				

Nome e Cognome	Livello	Profilo	Perc.	Ore contratto al 31/12/2023	Percentuale ore contratto al 31/12/2023	Ore lavorate effettive al 31/12/2023	Percentuale Ore effettive al 31/12/2023	Differenza ore al 31/12/2023	Costo Aziendale
DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE LIVELLO D1 (3)	D1	DIPENDENTE	10	3.744,00	374,40	3.744,00	374,40	0,00	7.682,90
DIPENDENTI SEGRETERIA GENERALE LIVELLO SEG. GEN. (1)	SEG. GEN.	DIPENDENTE	15	1.872,00	280,80	1.872,00	280,80	0,00	9.341,15
Totale costo personale				5.616,00	655,20	5.616,00	655,20	0,00	17.024,05

COSTI INDIRETTI

Descrizione	Valore realizzato
-------------	-------------------

Costi indiretti	34.122,46

Costo realizzato dell'obiettivo	51.146,51
---------------------------------	-----------

Titolo Obiettivo operativo		
23.US12.04 Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Descrizione Obiettivo operativo		
Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023		
Priorità	Durata	Peso
Alta	Dal 01/01/2023 Al 31/12/2023	30%
Tipologia obiettivo		
Obiettivo di miglioramento		
Raggiungimento obiettivo a Dicembre - 2023		
100%		

Fasi	2023												2024												2025											
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
F01																																				

Fasi	Risultato atteso	Data inizio	Data fine	Peso
F01 - Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2 del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023	Riduzione tempi medi pagamento ai sensi dell'art. 4bis comma 2	01/01/2023	31/12/2023	100%

	del DL 13/2023 convertito in legge 41/2023			
Monitoraggio Settembre 2023 - Percentuale realizzazione: 75% Note: Atto di liquidazione delle spese disposto entro 20 giorni dalla data fattura				
Monitoraggio Dicembre 2023 - Data completamento: 31/12/2023 Percentuale realizzazione: 100% Note: Indicatore di tempestività dei pagamenti = 20,69 gg; Indicatore tempo medio ponderato di ritardo -4				

4.11.2 Performance organizzativa di Unità organizzativa

Si riportano i risultati analitici del monitoraggio al 31 dicembre 2023 degli obiettivi per la Performance organizzativa di Unità organizzativa.

INDICATORE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto 2023
Numero bandi finanziati/Numero partecipazione ai bandi	100%	//
Impegni sui relativi capitoli di spesa assegnati	90%	99,86%
Accertamenti entrate di competenza / Previsioni definitive	90%	100%
Percentuale realizzazione opere pubbliche rispetto alle opere finanziate nell'elenco annuale	90%	//
Rispetto dei tempi per la realizzazione delle opere pubbliche programmate sulla base dei rispettivi cronoprogrammi, con particolare riferimento alle tempistiche di cui ai monitoraggi I.T.I., nonché alla gestione delle risorse del PNRR	100%	//

5. Monitoraggio della Performance Organizzativa di Ente

Si riporta di seguito lo stato di avanzamento degli obiettivi strategici generali per l'azione amministrativa, come rilevato al 31/12/2023.

N	INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE TARGET 2023	Valore raggiunto o 2023	%
1	Percentuale raggiungimento obiettivi del Piano della Performance	Percentuale di raggiungimento degli obiettivi operativi assegnati a ciascuna Settore/Servizio maggiore della media pesata del triennio precedente (media 80%)	Maggiore del 80%	92,68%	100
2	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	Maggiore del 75%	98,87%	100

3	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente		Rispetto della media del triennio precedente	79,27%	100
4	Grado di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione e trasparenza	Verifica dello stato di attuazione del Piano triennale per la prevenzione della corruzione sulla base di apposita relazione redatta a cura del Responsabile della prevenzione della corruzione	Rispetto delle scadenze fissate nel PTPC 2022-2024 Autoanalisi semestrale dell'Area di rischio "Contratti pubblici"	100%	100
5	Indice di trasparenza calcolato sulla base dell'attestazione annuale dell'Organismo di valutazione	Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore dell'indicatore "PUBBLICAZIONE" che verifica la pubblicazione degli obblighi soggetti ad attestazione nella sezione Amministrazione trasparente	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,3	1,60	100
		Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore dell'indicatore "COMPLETEZZA DEL CONTENUTO" che verifica la completezza e l'aderenza alla normativa dei dati riportati dalle pubblicazioni inerenti gli obblighi soggetti ad attestazione nella sezione Amministrazione trasparente	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,8	2,42	
		Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore dell'indicatore "COMPLETEZZA RISPETTO AGLI UFFICI" che verifica la completezza rispetto a tutti gli uffici dell'Ente degli obblighi soggetti ad attestazione nella sezione Amministrazione trasparente	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,8	2,42	
		Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore dell'indicatore "AGGIORNAMENTO" che verifica l'aggiornamento delle pubblicazioni inerenti gli obblighi soggetti ad attestazione nella sezione Amministrazione trasparente	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,8	2,42	
		Verifica dello stato delle pubblicazioni in amministrazione trasparente attraverso il valore dell'indicatore "APERTURA FORMATO" che verifica l'apertura dei formati dei dati inerenti gli obblighi soggetti ad attestazione nella sezione Amministrazione trasparente	Valore medio come attestato dall'Organismo di valutazione > 1,8	1,81	
6	Grado di attuazione direttive del Segretario Generale sui controlli interni	Verifica della osservanza delle prescrizioni in materia di controlli interni	Monitoraggio trimestrale valore percentuale di rispetto maggiore del 70%	70%	100

6. Monitoraggio dello stato di salute dell'Ente

6.1 Obiettivi per il miglioramento della salute digitale

INDICATORE	TARGET 2023	VALORE REALIZZATO 2023	%
N. servizi online accessibili esclusivamente con SPID / n. totale servizi erogati	0,14	0,08	57,14%
N. servizi interamente online, integrati e full digital / n. totale servizi erogati	0,20	0,15	75,00%
N. servizi a pagamento che consentono uso PagoPA / n. totale servizi erogati a pagamento	0,68	0,64	94,12%
N. di dipendenti che nell'anno hanno partecipato ad un percorso formativo di rafforzamento delle competenze digitali/ n. totale dei dipendenti in servizio	0,43	0,42	97,67%
Procedura di gestione presenze, assenze, ferie, permessi e missioni e protocollo integralmente ed esclusivamente dematerializzata (si/no)	si	si	100,00%
% PC portatili sul totale dei dipendenti	9%	8%	88,89%
Dipendenti con firma digitale	40	40	100,00%

6.2 Obiettivi per il miglioramento dell'organizzazione del lavoro agile

INDICATORE	TARGET 2023	VALORE REALIZZATO 2023	%
Regolamentazione Lavoro Agile (Si/No)	si	no	0%
Unità in lavoro agile	5	2	40,00%
Totale unità di lavoro in lavoro agile / totale dipendenti	0,015	0,61	100,00%
% applicativi consultabili in lavoro agile	100%	100%	100,00%
% Banche dati consultabili in lavoro agile	100%	100%	100,00%
Livello di soddisfazione dei dipendenti in lavoro agile - Indagine sul benessere organizzativo	no	no	100,00%

6.3 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale – reclutamento del personale

INDICATORE	TARGET 2023	VALORE REALIZZATO 2023	%
Totale dipendenti	328	329 (al 31/12/2023)	100,00%
Cessazioni a tempo indeterminato	20	26	100,00%
Assunzioni a tempo indeterminato previste	15	18	100,00%
Assunzioni a tempo indeterminato realizzate (nuovi assunti alla data del 31/12)	18	18	100,00%

Copertura del piano assunzioni a tempo indeterminato	100	100%	100,00%
Tasso di sostituzione del personale cessato (2023 su 2022)	75%*	62,06%	100,00%
Percentuale di giorni di ferie arretrate del personale all'01/01/2023 rispetto ai giorni di ferie arretrate all'01/01/2022 inferiore a 1	0,80%	2023 = 7.165 2022 = 7.032 Rapporto = 1,01	100,00%
Percentuale delle ore di straordinario (a compenso e a recupero) al 31/12/2023 rispetto alle ore di straordinario (a compenso e a recupero) al 31/12/2022 inferiore a 1	0,90	2023 = 10.702,53 2022 = 10.178,27 Rapporto = 1,05	100,00%

6.4 Obiettivi per il miglioramento della salute professionale - formazione del personale

INDICATORE	TARGET 2023	VALORE REALIZZATO 2023	%
Totale corsi di formazione	13	12	92,31%
Totale ore di formazione erogate	300	600	100,00%
N. di dipendenti che hanno seguito almeno un'attività formativa nell'anno / n. totale dei dipendenti in servizio	0,49	0,19	38,78%
Ore di formazione erogate / n. totale dei dipendenti in servizio	0,91	1,875	100,00%
Ore di formazione in competenze digitali sul totale delle ore di formazione	0,06	0,06	100,00%
Registrazione sulla piattaforma "Syllabus" ed indicazione del responsabile della formazione entro il 30 giugno 2023	si	si	100,00%
Individuazione e abilitazione dei dipendenti da avviare ad attività formativa all'interno della piattaforma "Syllabus" entro il 30 giugno 2023	si	si	100,00%
Completamento delle attività di assessment e avvio della formazione da parte di almeno il 30% dei propri dipendenti iscritti sulla piattaforma "Syllabus" entro il 30/09/2023 (da direttiva F.P.)	30%	30%	100,00%

ALLEGATO B)



COMUNE DI POTENZA

**RISULTATI DELLA RILEVAZIONE DELLA
QUALITÀ DEI SERVIZI EROGATI**

(31 Dicembre 2023)

ORIGINAL
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Ciarra

A circular official stamp of the Comune di Potenza is visible, partially obscured by a handwritten signature in blue ink. The signature appears to be 'M. Ciarra'.

INDICE

Premessa.....	
1. Metodologia adottata.....	3
1.1 Interpretazione dei dati rilevati.....	3
2. Il questionario di rilevazione.....	4
3. Analisi dei dati della popolazione degli intervistati.....	5
4. Analisi dei dati per servizio/ufficio comunale.....	19
Risultati Servizio Demografico (Anagrafe – Stato Civile – Elettorale) (E1).....	20
Risultati Ufficio Servizi Sociali (E7).....	32
Risultati Polizia Locale (E11).....	44

Premessa

Allo scopo di conseguire gli obiettivi di una sempre migliore organizzazione del lavoro e di più alti livelli di qualità delle prestazioni erogate al pubblico, il Comune di Potenza ha deciso di avviare nell'anno 2022 la rilevazione della qualità dei servizi erogati presso gli uffici a valenza esterna, al fine di rilevare il livello di gradimento da parte degli utenti dei servizi offerti e del lavoro svolto dall'amministrazione comunale.

La rilevazione ha interessato 18 uffici/servizi comunali e, come precedentemente affermato è stata avviata nell'anno 2023. La presente relazione intende illustrare i risultati della rilevazione del periodo di riferimento 01 gennaio 2023 - 31 dicembre 2023.

Al fine di garantire l'imparzialità della rilevazione e in ottemperanza a quanto disposto dall'art. 147 comma 2 lettera e) del d.lgs. 267/2000, il Comune di Potenza si è avvalsa della società Lab4 S.r.l., che lavorando in stretto contatto con l'apparato gestionale di vertice dell'Ente, si è occupata sia di elaborare il questionario di indagine in sinergia con i referenti istituzionali sia della fase di rilevazione, elaborazione e analisi dei dati.

1. Metodologia adottata

La metodologia di rilevazione è stata individuata in funzione di una valutazione in termini di rapporto costi/benefici rispetto ai risultati che si volevano ottenere, pertanto si è deciso di ricorrere sia alla modalità di somministrazione on line del questionario accedendo direttamente sul sito istituzionale dell'amministrazione al sistema software per la compilazione ed elaborazione delle risposte che in forma cartacea.

Per quanto riguarda l'indagine sul grado di soddisfazione degli utenti in merito alla qualità del servizio fruito, i questionari sono stati strutturati sulla base di una lista di domande a risposta chiusa e multipla e a scala di rilevazione semantica del tipo Likert, che garantisce un facile trattamento dei dati ed una buona leggibilità dei risultati.

Più nello specifico, i voti debbono essere così interpretati:

- 1 – Pessimo
- 2 - Insufficiente
- 3 - Sufficiente
- 4 - Buono
- 5 - Ottimo

L'analisi dei dati è stata effettuata utilizzando un software dedicato e sono state evidenziate le principali statistiche descrittive (frequenze) per ciascun segmento, ambito e attributo individuato. Complessivamente,

a partire dal 01 gennaio 2023 fino alla data del 31 dicembre 2023 sono stati raccolti 5 questionari utili ai fini della presente relazione.

L'indagine non prevede la definizione di un campione casuale delle unità da intervistare. I risultati della rilevazione non potranno, pertanto, essere considerati rappresentativi della totalità della popolazione di riferimento, ma forniranno indicazioni e tendenze sui fenomeni indagati. Per tale motivo, l'indagine ha caratteristiche di indagine pilota, volta al reperimento di informazioni necessarie all'eventuale avvio di un'indagine statistica diretta a un campione rappresentativo.

1.1 Interpretazione dei dati rilevati

Per quanto riguarda l'interpretazione dei valori di soddisfazione registrati attraverso il questionario di valutazione della qualità dei servizi, secondo le più diffuse teorie di Metodologia della Ricerca, si assume quanto segue:

- si può considerare che ciascuna domanda presa in considerazione abbia un riscontro positivo del grado di soddisfazione da parte dei cittadini quando il valore della somma delle risposte "Sufficiente", "Ottimo" e "Buono" supera il 70%;
- al di sotto di tale limite, si deve considerare la domanda presa in considerazione come un'area di criticità, che sarà tanto maggiore quanto più il valore somma registrato si discosta dal limite succitato;
- all'interno dell'area della positività del risultato somma, è ulteriormente necessario riflettere

sulla scomposizione del dato in risposte di tipologia "Ottimo" e "Buono" e risposte di tipologie "Sufficiente". Infatti, coloro i quali hanno risposto "Ottimo" e "Buono" possono essere considerati "clienti" fidelizzati ed un eventuale disservizio temporaneo in relazione all'item preso in considerazione non li farà spostare nell'area di insoddisfazione (tenderanno a rispondere "Buono" in attesa di un nuovo miglioramento del servizio, che poi però deve avvenire), mentre coloro i quali hanno risposto "Sufficiente" potrebbero essere negativamente influenzati da un eventuale disservizio, anche se di natura solo temporanea, e passare all'area dell'insoddisfazione (nelle interviste successive tenderanno a rispondere "Insufficiente");

In conclusione, quando il valore positivo della somma delle risposte "Sufficiente" + "Ottimo" + "Buono" supera il 70% grazie ad un elevato contributo delle risposte "Sufficiente" è comunque necessario prestare attenzione all'area di servizio relativa a quell'item, riflettendo sulla possibilità di implementare un qualche miglioramento della qualità del servizio.

2. Il questionario di rilevazione

Di seguito è riportato il questionario attraverso il quale è stata svolta l'indagine della qualità dei servizi erogati, somministrato ad una popolazione segmentata come segue: sesso, età, titolo di studio, professione svolta, servizio comunale oggetto dell'indagine.

Il questionario è stato strutturato individuando gli ambiti di interesse significativi per rilevare la percezione di gradimento dei fruitori dei servizi offerti dall'ente. In particolare abbiamo i seguenti ambiti: struttura, organizzazione, informazioni, tempi di attesa.

Per ogni ambito sono stati stabiliti uno o più attributi necessari per meglio specificarlo e ai quali collegare le domande da somministrare agli intervistati.

1. COME GIUDICA LA STRUTTURA (UFFICIO – STABILE) FREQUENTATA?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

2. COME VALUTA LA DISPONIBILITA' DI DOCUMENTAZIONE SUL SITO INTERNET DELL'ENTE RISPETTO AL SERVIZIO VISITATO?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

3. COME VALUTA LA POSSIBILITÀ DI UTILIZZARE L'E-MAIL O IL SITO INTERNET PER AVANZARE DOMANDE O RICHIESTE AL SERVIZIO VISITATO?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

4. COME HA TROVATO LA QUALITÀ DEL SERVIZIO CHE LE È STATO RESO?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

5. COME TROVA GLI IMPIEGATI ADDETTI AL SERVIZIO IN TERMINI DI CORTESIA, DISPONIBILITÀ E COMPETENZA?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

6. COME RITIENE LE INFORMAZIONI FORNITE DAL SERVIZIO VISITATO?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

7. COME VALUTA I TEMPI DI ATTESA PER LE RICHIESTE INOLTRATE AL SERVIZIO VISITATO?

Valutazione: Non so/Non risponde ☐ | Non soddisfacente ☐ | Abbastanza soddisfacente ☐ | Soddisfacente ☐ | Molto soddisfacente ☐

3. Analisi dei dati della popolazione degli intervistati

La popolazione che ha partecipato alla rilevazione della qualità dei servizi è stata segmentata per:

- Sesso
- Età
- Titolo di studio
- Tipologia Utente
- Servizio considerato

In base alle specifiche indicate nel paragrafo precedente, alla data del 31 dicembre 2023 sono stati raccolti **5** questionari.

Nella seguente tabella sono riportate le variabili collegate ai diversi segmenti con accanto, il numero delle persone che hanno compilato il questionario e la relativa percentuale per segmento e, nelle sezioni successive saranno riportati i risultati rilevati per singolo ufficio/servizio comunale.



ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

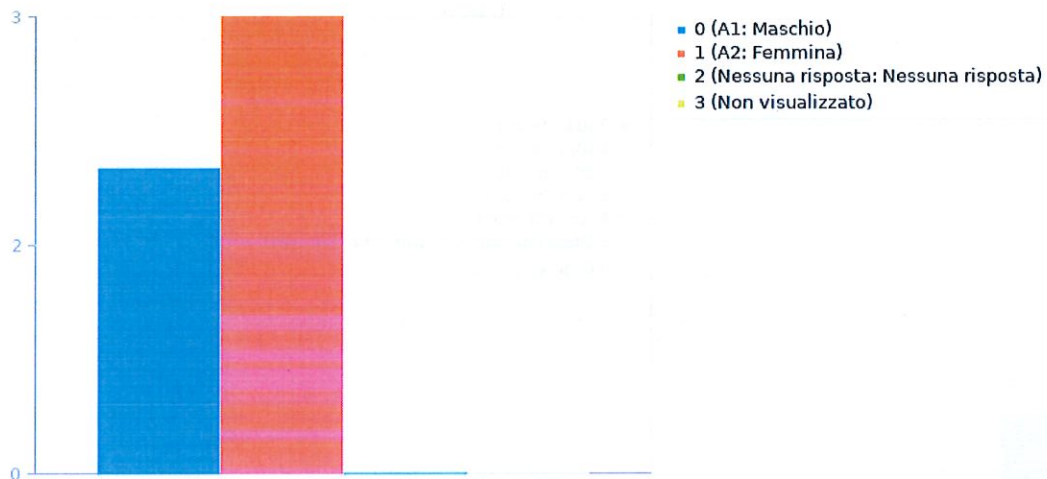
Risultati complessivi

Numero di record in questa query:	5
Record totali nell'indagine:	403
Percentuale del totale:	1.24%

Riepilogo per A

Genere

Risposta	Conteggio	Percentuale
Maschio (A1)	2	40.00%
Femmina (A2)	3	60.00%

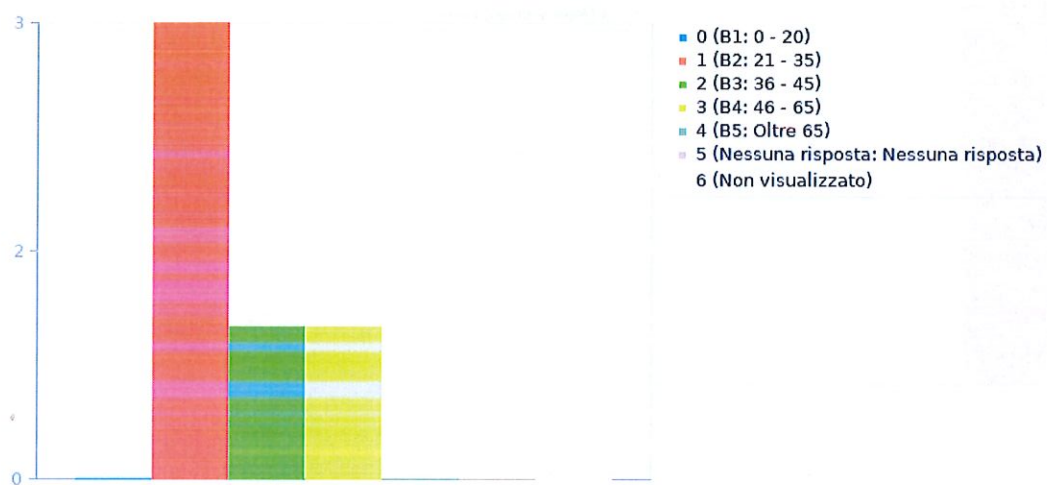


ORIGINALI
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per B

Età

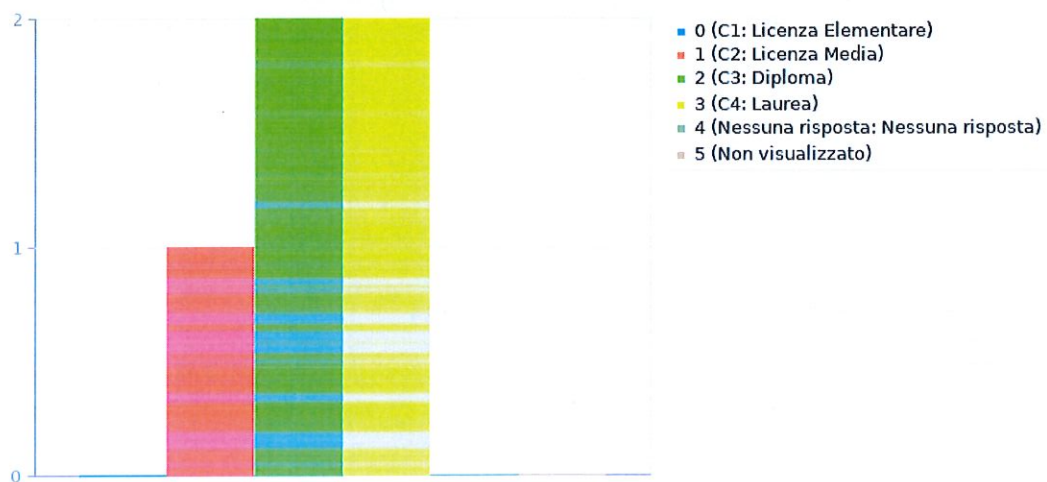
Risposta	Conteggio	Percentuale
0 - 20 (B1)	0	0.00%
21 - 35 (B2)	3	60.00%
36 - 45 (B3)	1	20.00%
46 - 65 (B4)	1	20.00%
Oltre 65 (B5)	0	0.00%



Riepilogo per C

Titolo di studio

Risposta	Conteggio	Percentuale
Licenza Elementare (C1)	0	0.00%
Licenza Media (C2)	1	20.00%
Diploma (C3)	2	40.00%
Laurea (C4)	2	40.00%

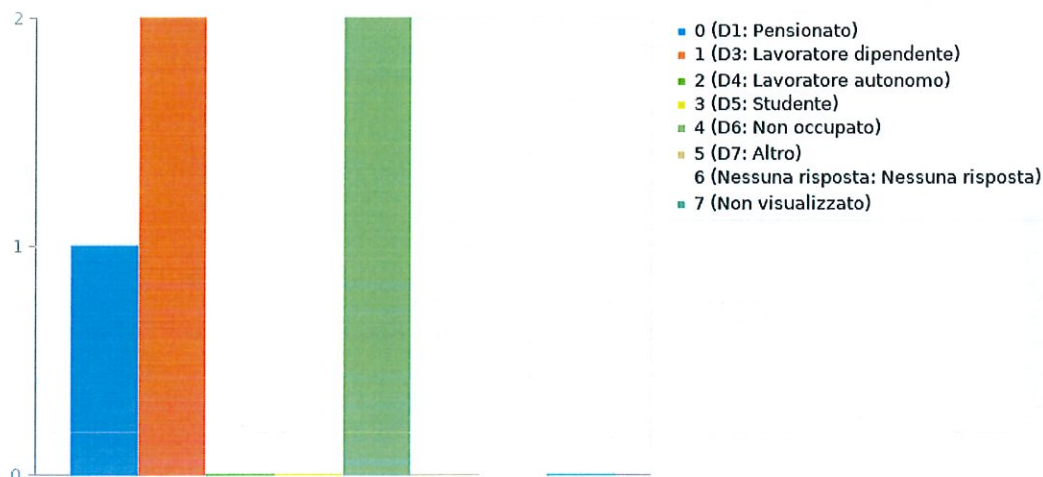


ORIGINAL
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per D

Tipologia utente

Risposta	Conteggio	Percentuale
Pensionato (D1)	1	20.00%
Lavoratore dipendente (D3)	2	40.00%
Lavoratore autonomo (D4)	0	0.00%
Studente (D5)	0	0.00%
Non occupato (D6)	2	40.00%
Altro (D7)	0	0.00%



Riepilogo per E

A quale servizio si è rivolto?

Risposta	Conteggio	Percentuale
Servizio Demografico (Anagrafe – Stato Civile – Elettorale) (E1)	2	40.00%
Servizio attività produttive (SUAP) (E2)	0	0.00%
Ufficio protocollo (E3)	0	0.00%
Entrate extratributarie, economato, provveditorato, patrimonio (E4)	0	0.00%
Ufficio urbanistica ed edilizia (E5)	0	0.00%
Ufficio ambiente (E6)	0	0.00%
Ufficio Servizi Sociali (E7)	2	40.00%
Ufficio Pubblica istruzione (mensa, trasporto) (E8)	0	0.00%
Ufficio Cultura (E9)	0	0.00%
Ufficio Tributi (E10)	0	0.00%
Polizia Locale (E11)	1	20.00%
Servizio comunicazione con i cittadini (U.R.P.) (E12)	0	0.00%
Segreteria Generale (E13)	0	0.00%
Ufficio sinistri (E14)	0	0.00%
Ufficio Tecnico e manutenzioni, rapporti con le ditte di manutenzione ordinaria (E15)	0	0.00%
Ufficio di programmazione ed innovazione (E16)	0	0.00%
Servizio SUDE (E17)	0	0.00%
Ufficio Lavori pubblici - rapporti con professionisti (Ingegneri, Architetti, ecc.) (E18)	0	0.00%
Altro	0	0.00%



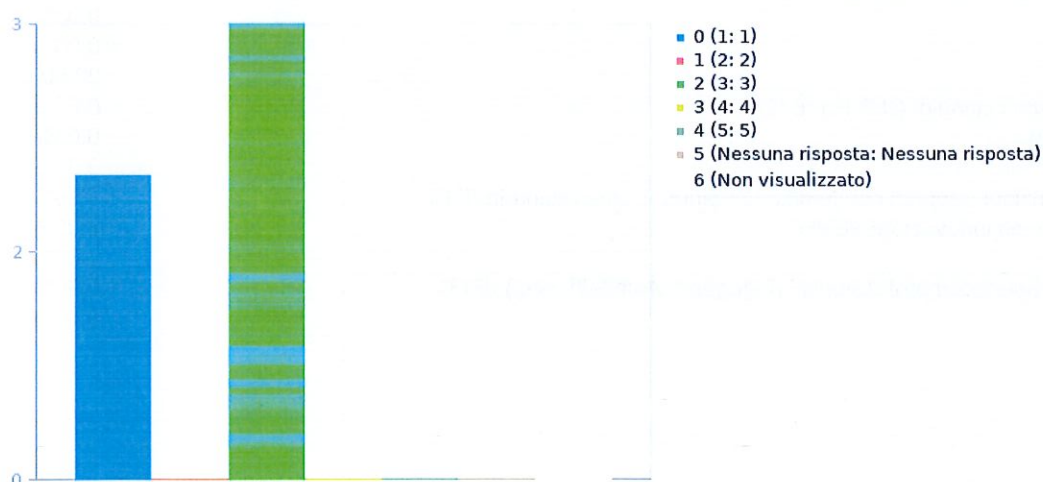
 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana



Riepilogo per F

Come giudica la struttura (ufficio - stabile) frequentata?

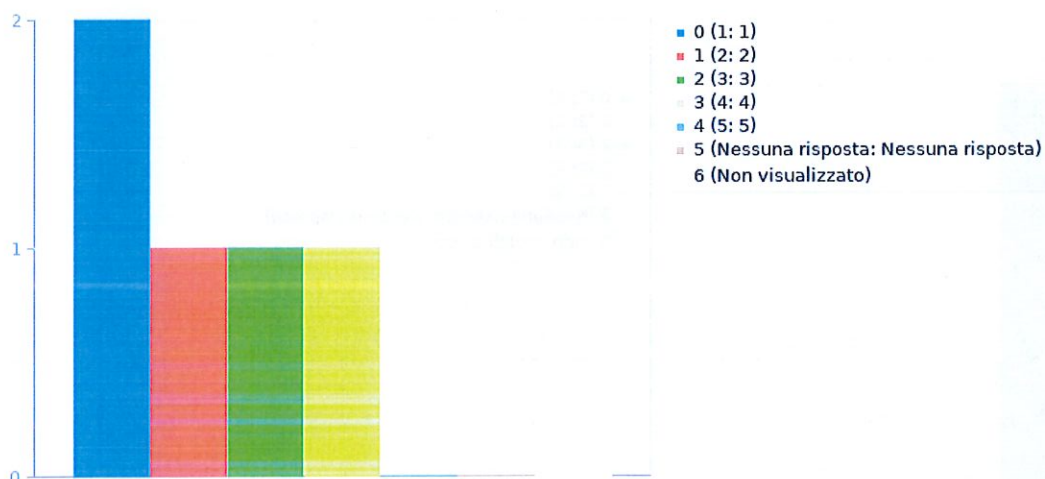
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	40.00%	40.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	3	60.00%	60.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	2.2		
Deviazione standard	1.1		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%



Riepilogo per G

Come giudica la disponibilità di documentazione sul sito internet dell'Ente rispetto al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	40.00%	60.00%
2 (2)	1	20.00%	
3 (3)	1	20.00%	20.00%
4 (4)	1	20.00%	
5 (5)	0	0.00%	20.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	2.2		
Deviazione standard	1.3		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%

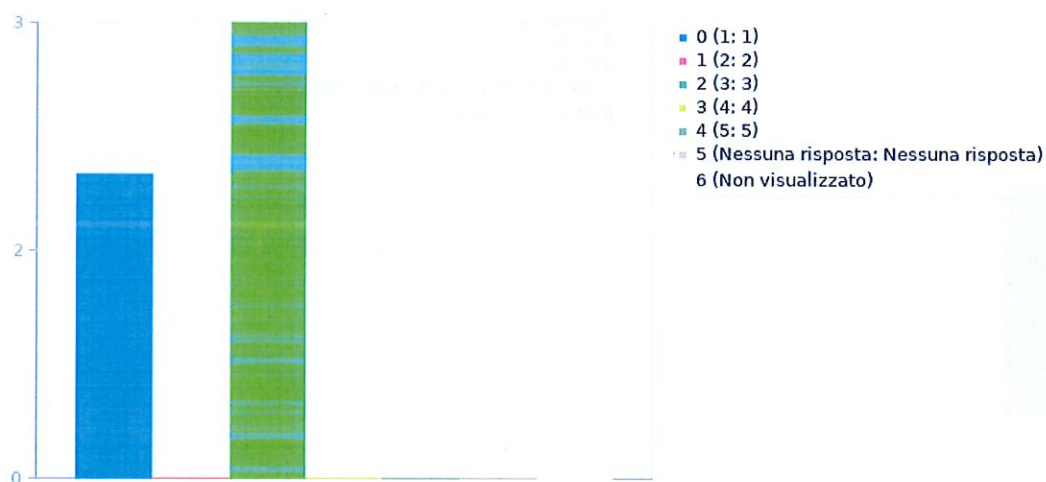



 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO CENTRALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per H

Come valuta la possibilità di utilizzare l'email o il sito internet per avanzare domande o richieste al servizio visitato?

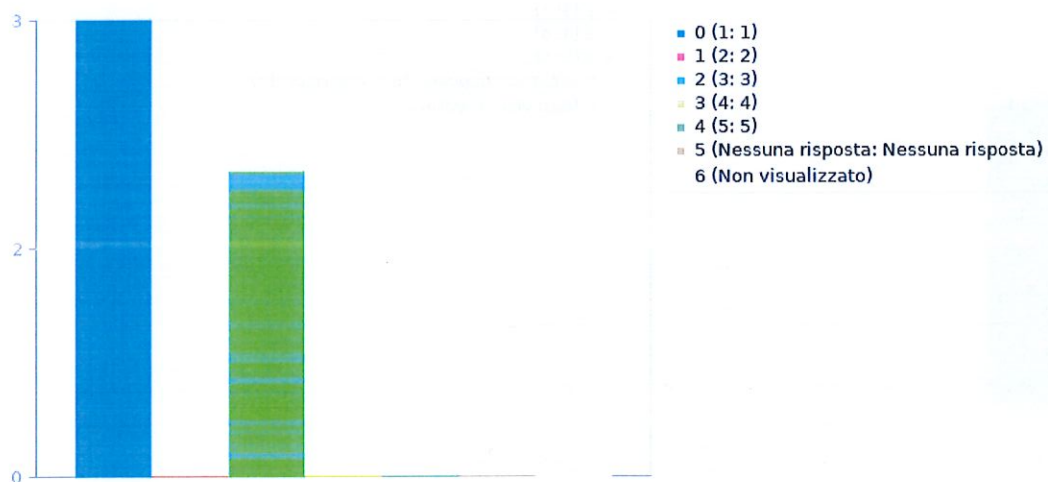
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	40.00%	40.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	3	60.00%	60.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	2.2		
Deviazione standard	1.1		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%



Riepilogo per I

Come ha trovato la qualità del servizio che le è stato reso?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	3	60.00%	60.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	2	40.00%	40.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1.8		
Deviazione standard	1.1		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%

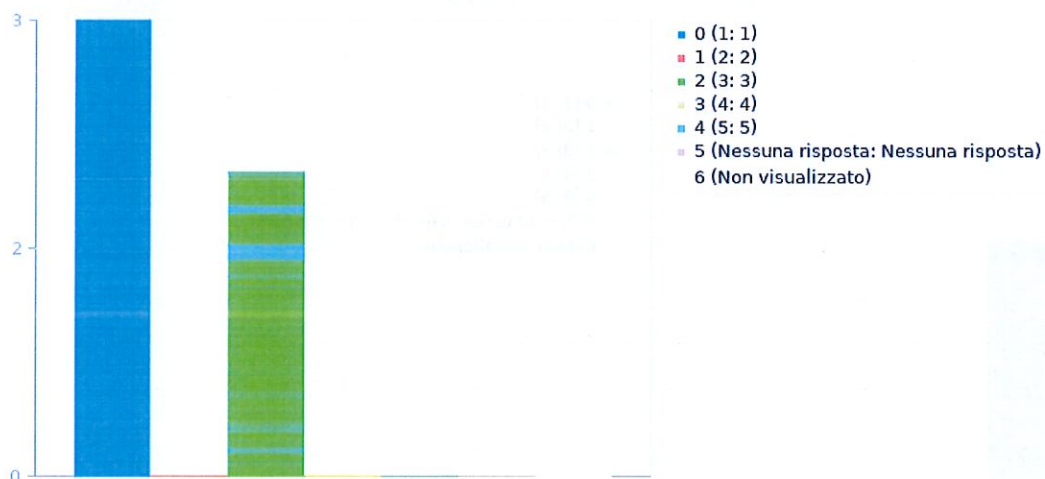



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per L

Come trova gli impiegati addetti al servizio in termini di cortesia, disponibilità e competenza?

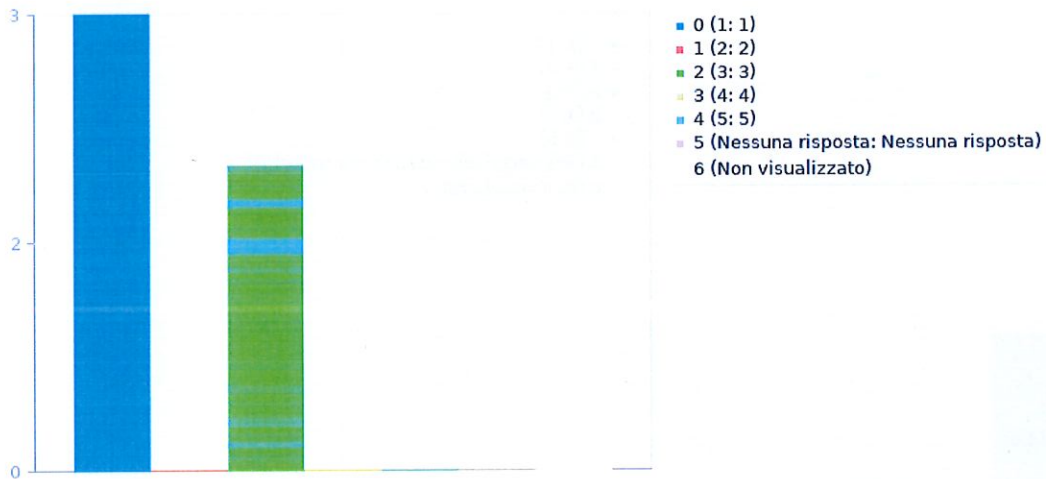
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	3	60.00%	60.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	2	40.00%	40.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1.8		
Deviazione standard	1.1		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%



Riepilogo per M

Come ritiene le informazioni fornite dal servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	3	60.00%	60.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	2	40.00%	40.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1.8		
Deviazione standard	1.1		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%

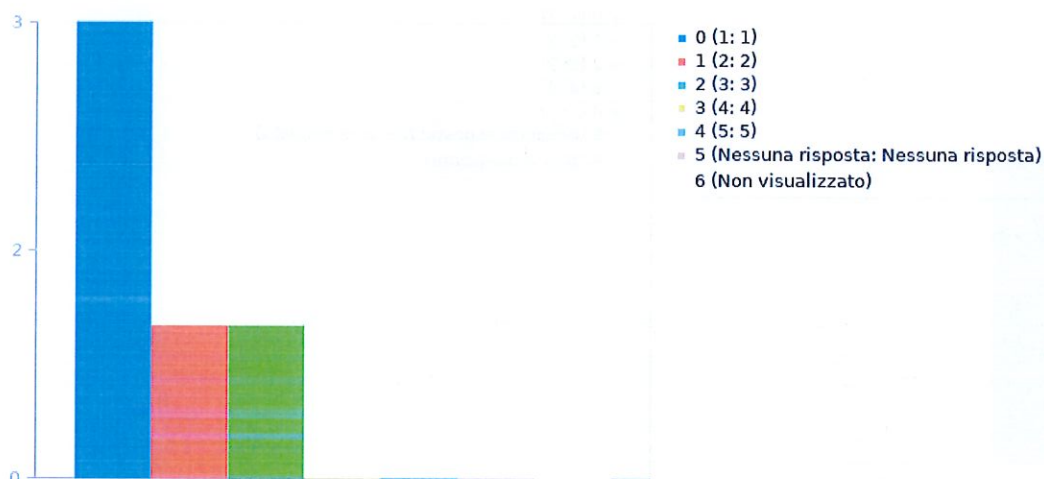



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Forlano

Riepilogo per N

Come valuta i tempi di attesa per le richieste inoltrate al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	3	60.00%	80.00%
2 (2)	1	20.00%	
3 (3)	1	20.00%	20.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1.6		
Deviazione standard	0.89		
Somma (Risposte)	5	100.00%	100.00%



4. Analisi dei dati per servizio/ufficio comunale

Nelle seguenti tabelle sono riportati i risultati della rilevazione per servizio/ufficio comunale, nella forma delle variabili collegate ai diversi segmenti con accanto, il numero delle persone che hanno compilato il questionario e la relativa percentuale per segmento.

 ORIGINAL
SEGREARIO GENERALE
D.ssa Maria Grazia Fontana

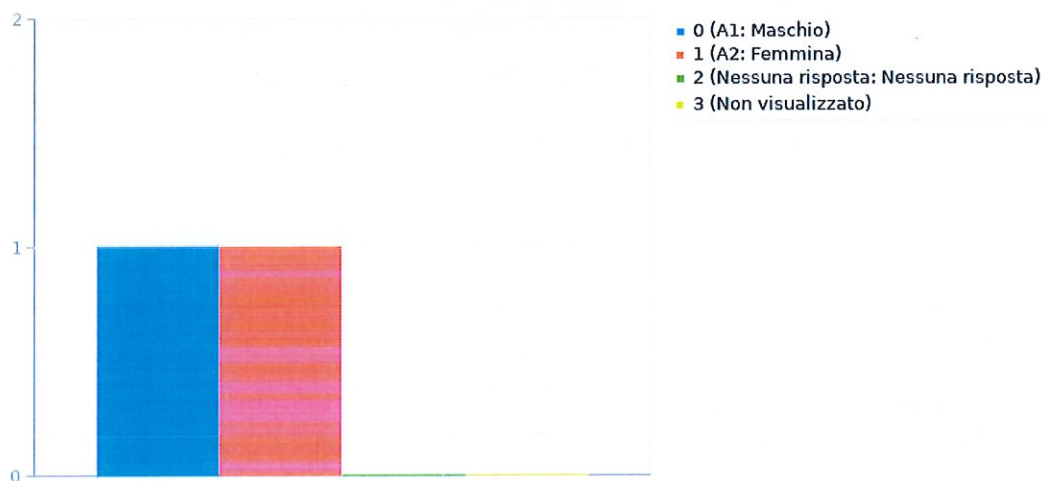
Risultati Servizio Demografico (Anagrafe – Stato Civile – Elettorale) (E1)

Numero di record in questa query:	2
Record totali nell'indagine:	403
Percentuale del totale:	0.50%

Riepilogo per A

Genere

Risposta	Conteggio	Percentuale
Maschio (A1)	1	50.00%
Femmina (A2)	1	50.00%
Nessuna risposta	0	0.00%



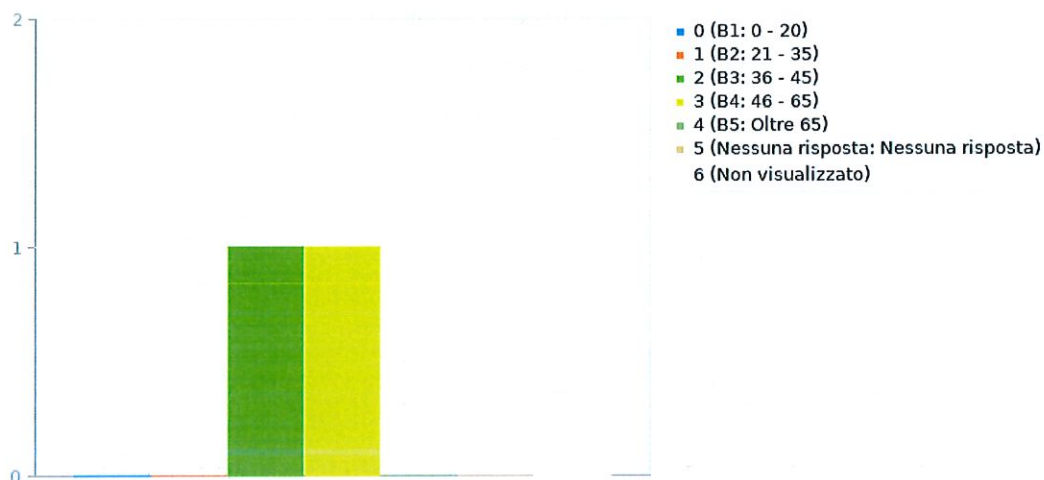
ORIGINAL
Il Segretario Generale
Dott.ssa Maria Grazia Fortana

Riepilogo per B

Età

Risposta	Conteggio	Percentuale
0 - 20 (B1)	0	0.00%
21 - 35 (B2)	0	0.00%
36 - 45 (B3)	1	50.00%
46 - 65 (B4)	1	50.00%
Oltre 65 (B5)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%

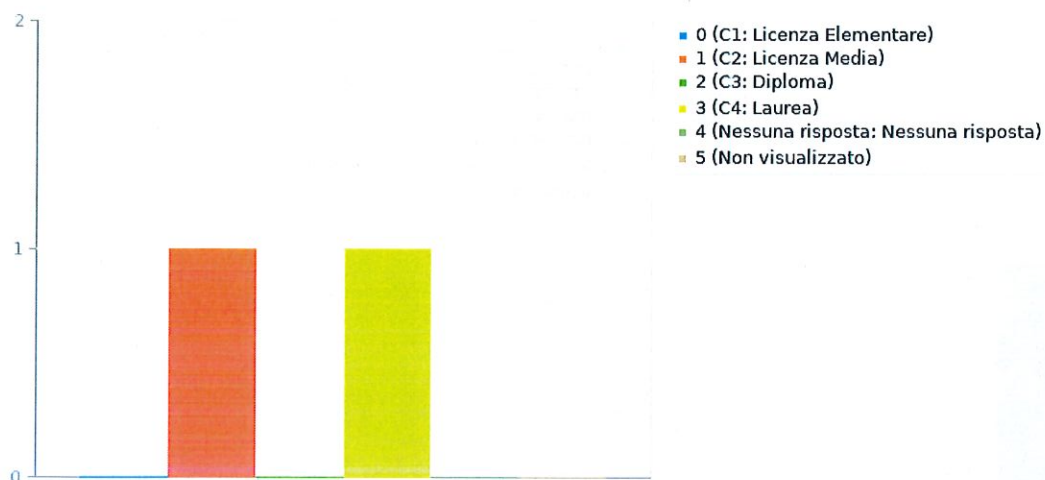
Riepilogo per C



Titolo di studio

Risposta	Conteggio	Percentuale
Licenza Elementare (C1)	0	0.00%
Licenza Media (C2)	1	50.00%
Diploma (C3)	0	0.00%
Laurea (C4)	1	50.00%
Nessuna risposta	0	0.00%


 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana



Riepilogo per D

Tipologia utente

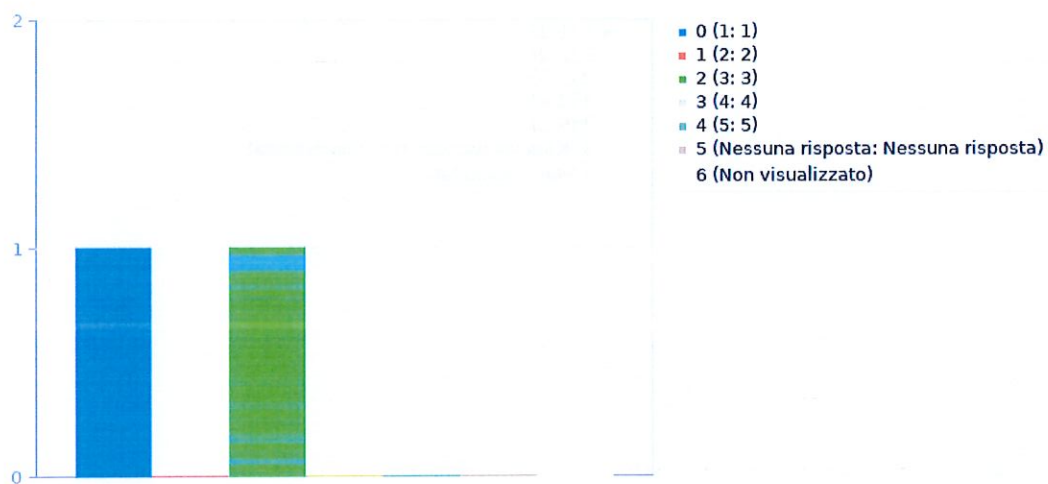
Risposta	Conteggio	Percentuale
Pensionato (D1)	1	50.00%
Lavoratore dipendente (D3)	1	50.00%
Lavoratore autonomo (D4)	0	0.00%
Studente (D5)	0	0.00%
Non occupato (D6)	0	0.00%
Altro (D7)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%



Riepilogo per F

Come giudica la struttura (ufficio - stabile) frequentata?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	50.00%	50.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	1	50.00%	50.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	2		
Deviazione standard	1.41		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

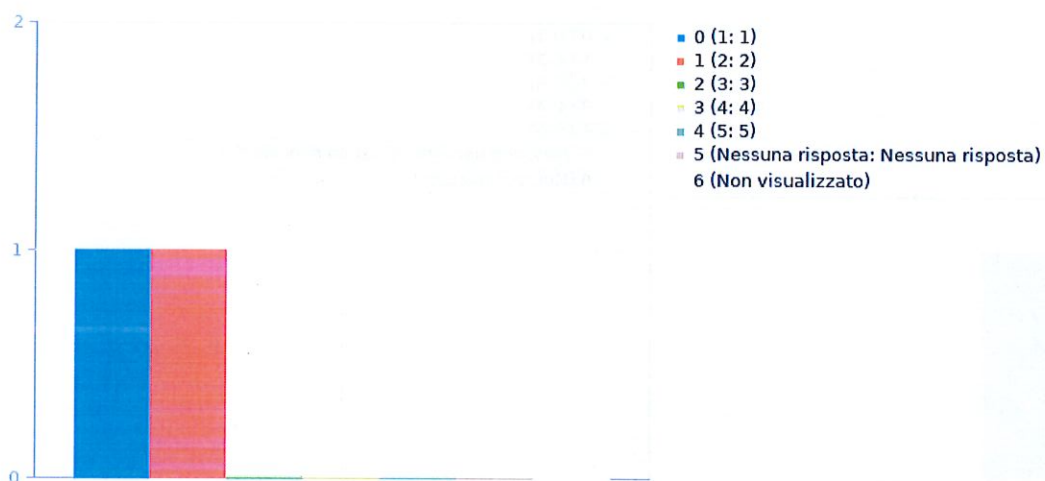



 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per G

Come giudica la disponibilità di documentazione sul sito internet dell'Ente rispetto al servizio visitato?

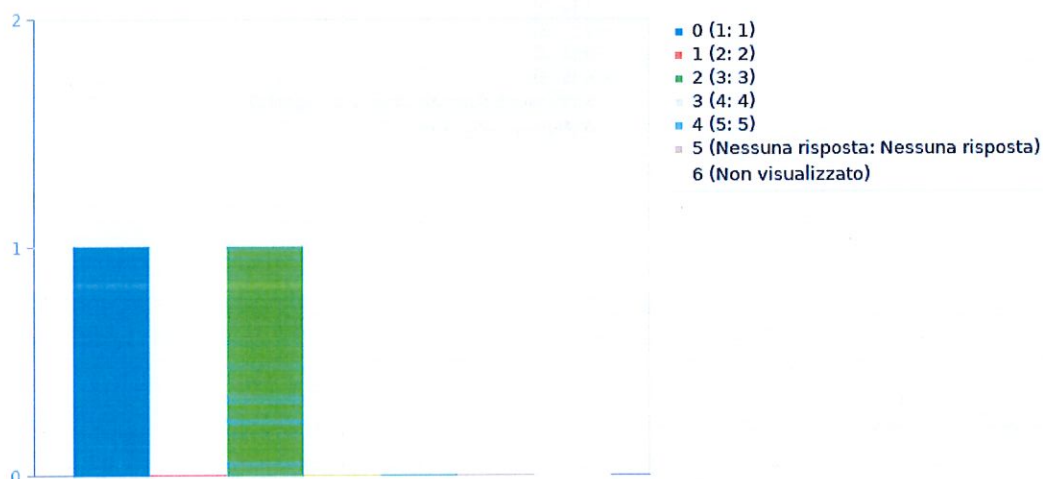
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	50.00%	100.00%
2 (2)	1	50.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1.5		
Deviazione standard	0.71		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%



Riepilogo per H

Come valuta la possibilità di utilizzare l'email o il sito internet per avanzare domande o richieste al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	50.00%	50.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	1	50.00%	50.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	2		
Deviazione standard	1.41		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%



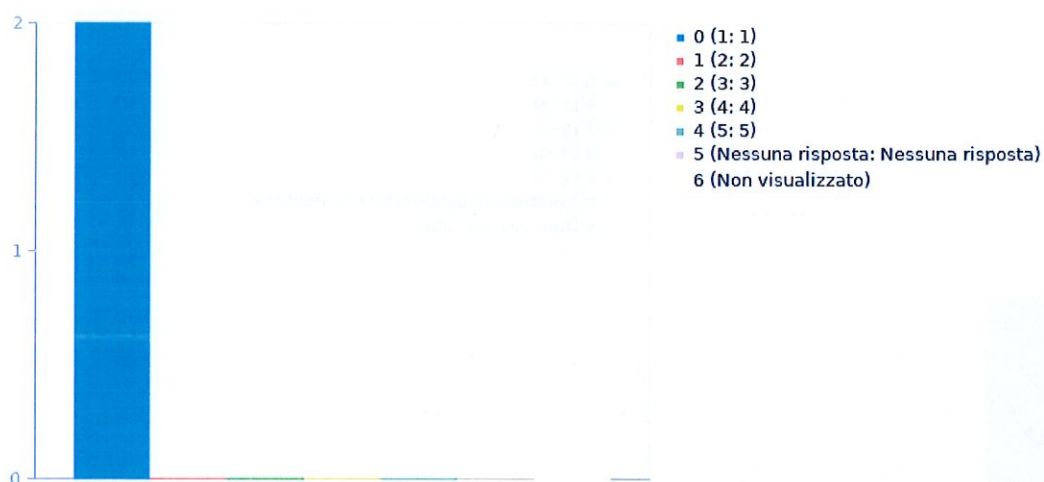


 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per I

Come ha trovato la qualità del servizio che le è stato reso?

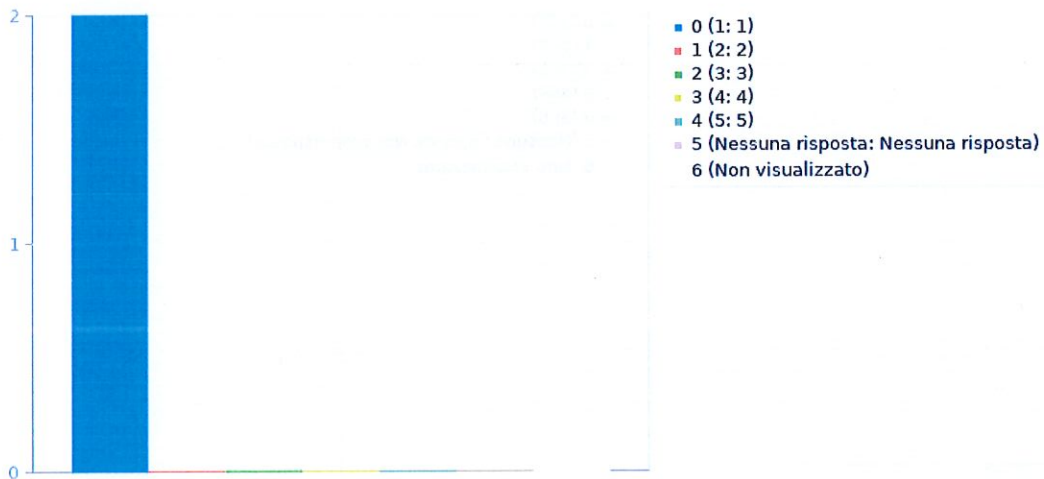
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%



Riepilogo per L

Come trova gli impiegati addetti al servizio in termini di cortesia, disponibilità e competenza?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

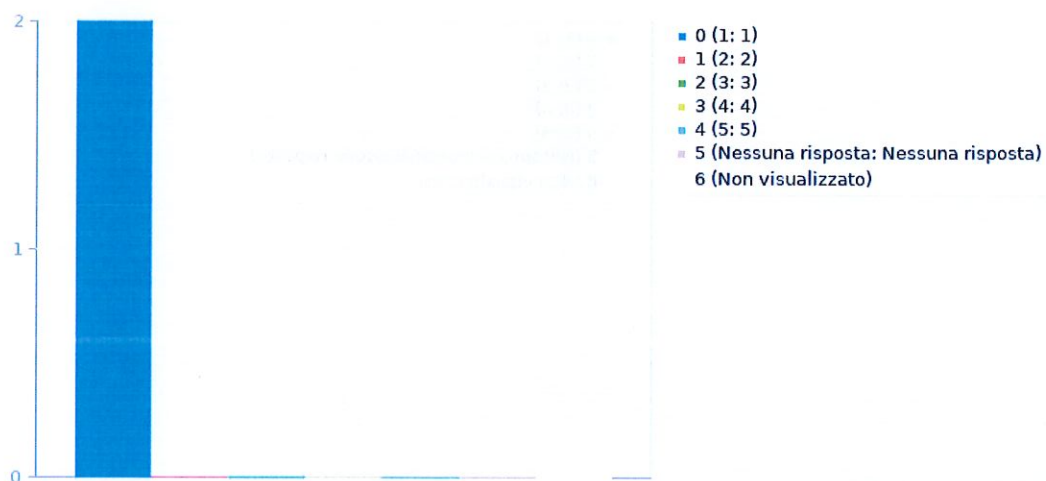



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per M

Come ritiene le informazioni fornite dal servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

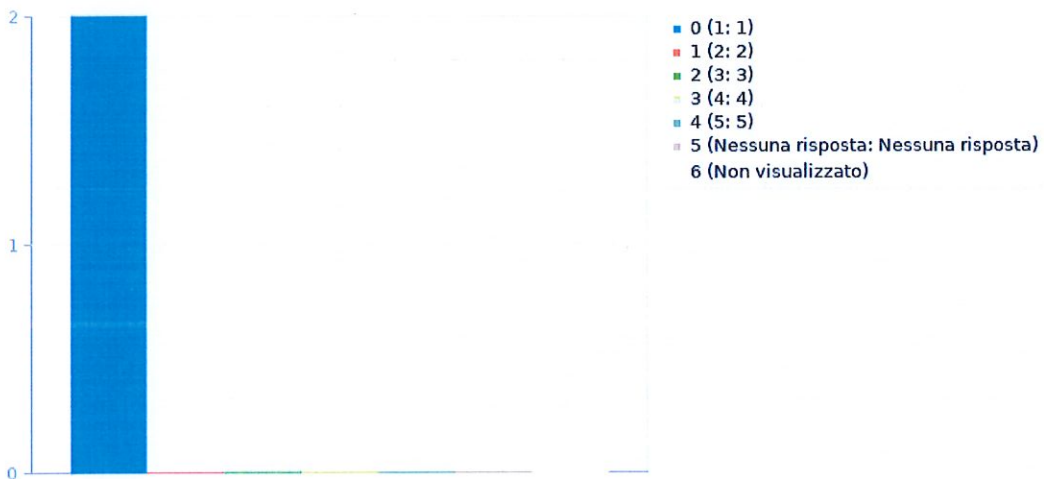


Handwritten signature

Riepilogo per N

Come valuta i tempi di attesa per le richieste inoltrate al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	2	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%




 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Risultati Ufficio Servizi Sociali (E7)

Numero di record in questa query:	2
Record totali nell'indagine:	403
Percentuale del totale:	0.50%

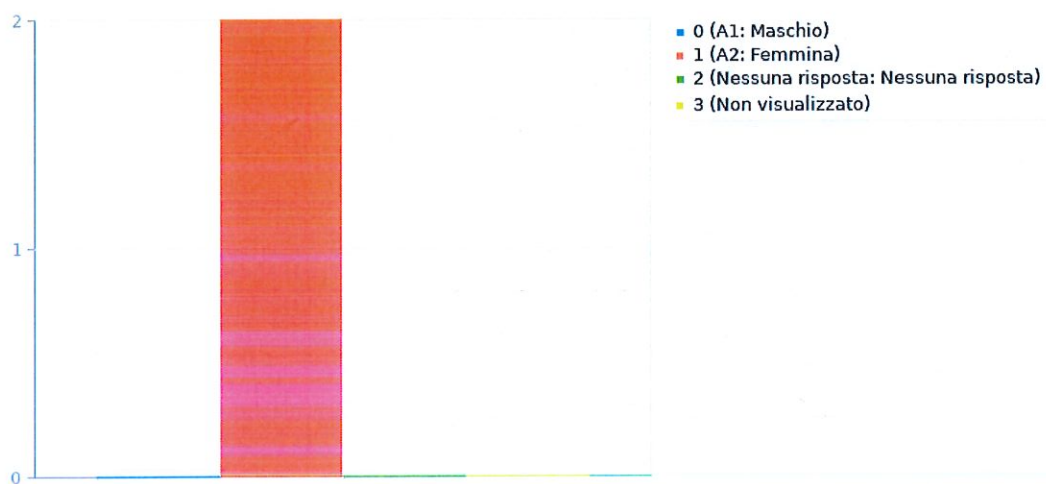


Handwritten signature

Riepilogo per A

Genere

Risposta	Conteggio	Percentuale
Maschio (A1)	0	0.00%
Femmina (A2)	2	100.00%
Nessuna risposta	0	0.00%



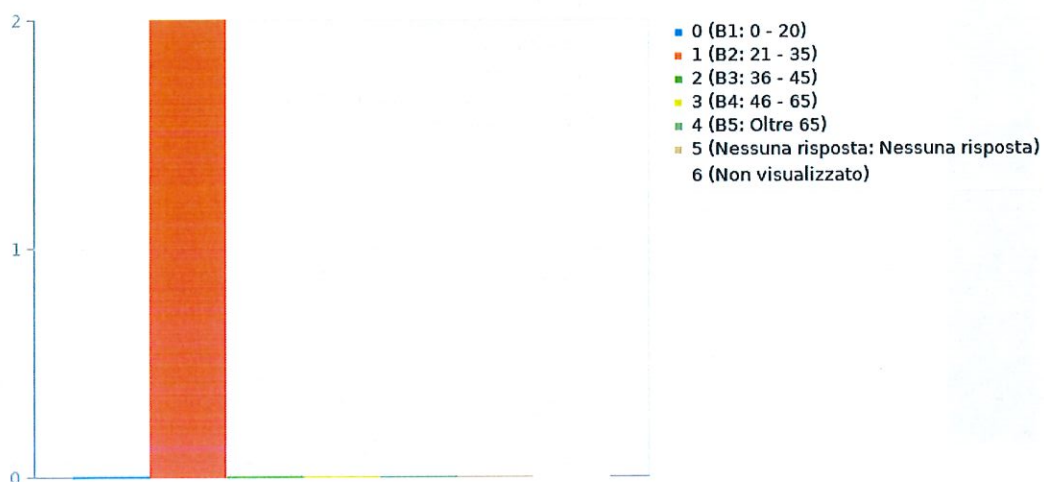
ORIGINALI
IL SEGRETARIO GENERALE
Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per B

Età

Risposta	Conteggio	Percentuale
0 - 20 (B1)	0	0.00%
21 - 35 (B2)	2	100.00%
36 - 45 (B3)	0	0.00%
46 - 65 (B4)	0	0.00%
Oltre 65 (B5)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%

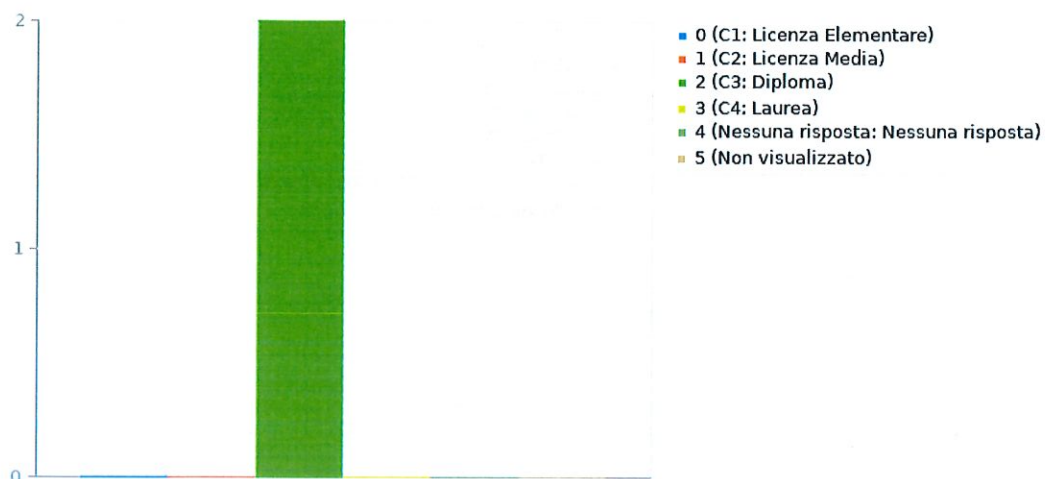
Riepilogo per C



Titolo di studio

Risposta	Conteggio	Percentuale
Licenza Elementare (C1)	0	0.00%
Licenza Media (C2)	0	0.00%
Diploma (C3)	2	100.00%
Laurea (C4)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%

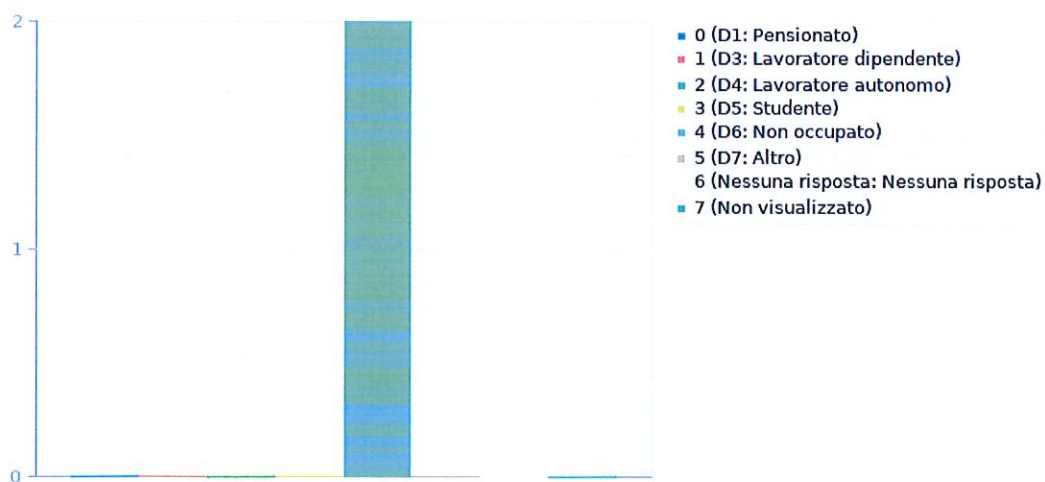

 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
[Signature]



Riepilogo per D

Tipologia utente

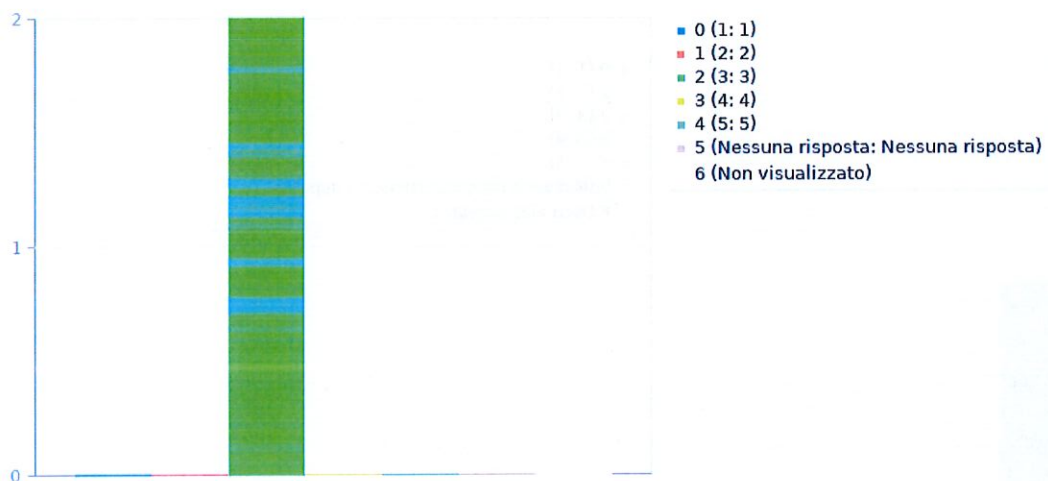
Risposta	Conteggio	Percentuale
Pensionato (D1)	0	0.00%
Lavoratore dipendente (D3)	0	0.00%
Lavoratore autonomo (D4)	0	0.00%
Studente (D5)	0	0.00%
Non occupato (D6)	2	100.00%
Altro (D7)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%



Riepilogo per F

Come giudica la struttura (ufficio - stabile) frequentata?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	0.00%
2 (2)	0	0.00%	0.00%
3 (3)	2	100.00%	100.00%
4 (4)	0	0.00%	0.00%
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	3		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

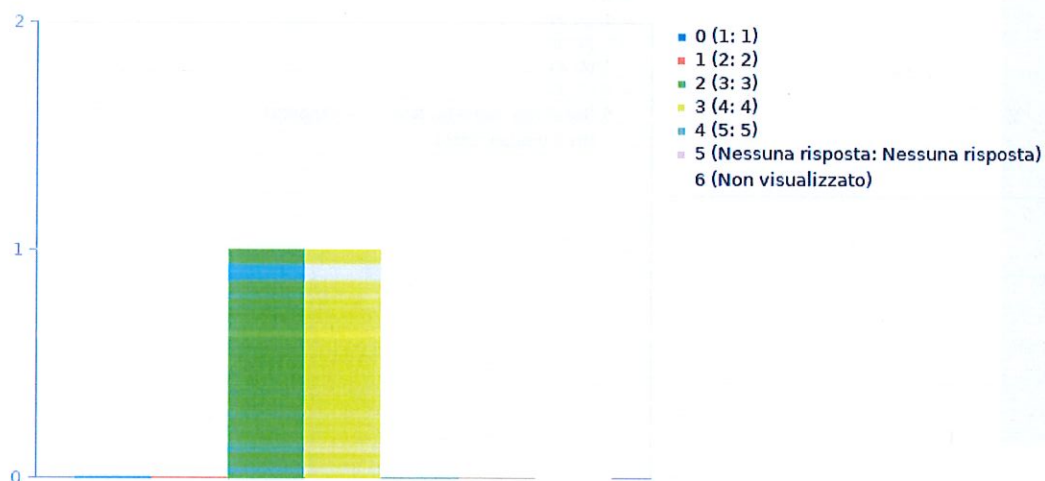



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fortuna

Riepilogo per G

Come giudica la disponibilità di documentazione sul sito internet dell'Ente rispetto al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	0.00%
2 (2)	0	0.00%	0.00%
3 (3)	1	50.00%	50.00%
4 (4)	1	50.00%	50.00%
5 (5)	0	0.00%	50.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	3.5		
Deviazione standard	0.71		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

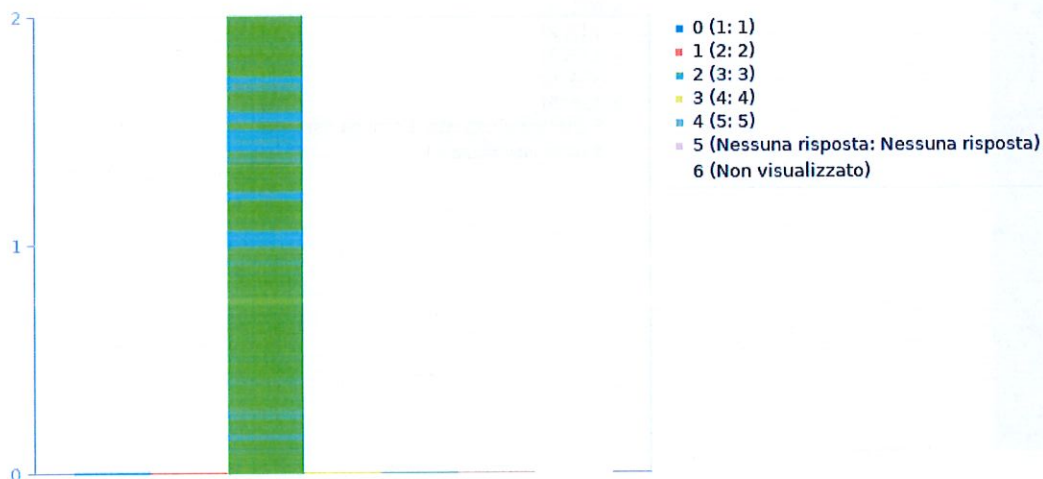


Handwritten signature

Riepilogo per H

Come valuta la possibilità di utilizzare l'email o il sito internet per avanzare domande o richieste al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	0.00%
2 (2)	0	0.00%	0.00%
3 (3)	2	100.00%	100.00%
4 (4)	0	0.00%	0.00%
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	3		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

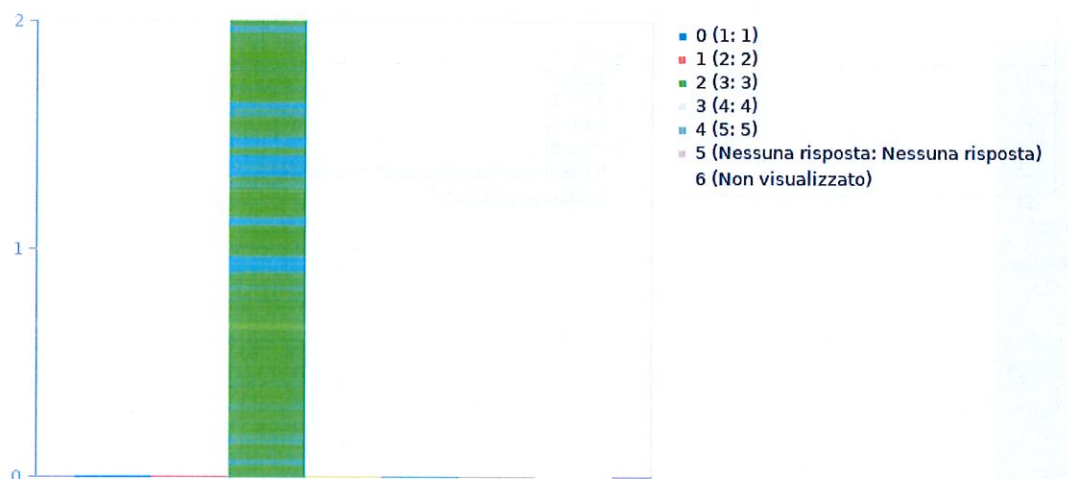



 ORIGINAL
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per I

Come ha trovato la qualità del servizio che le è stato reso?

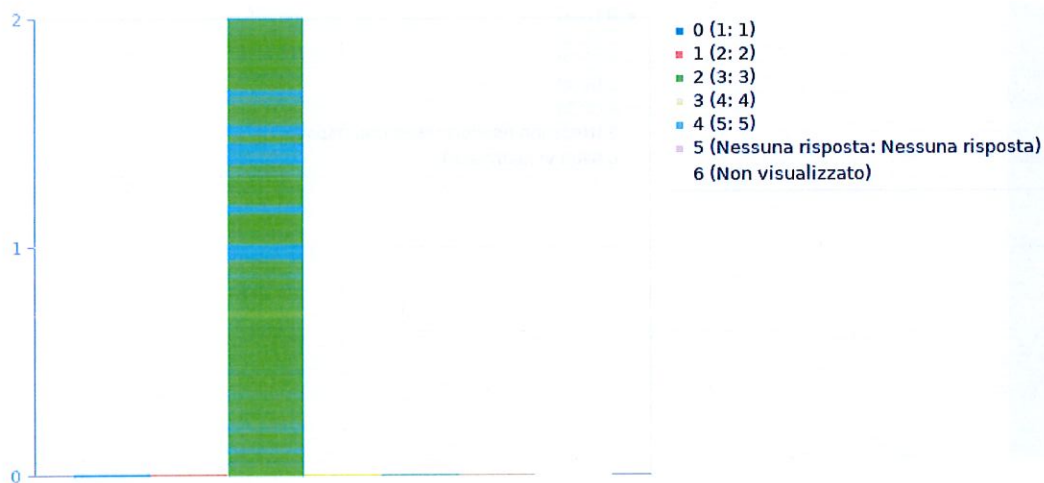
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	0.00%
2 (2)	0	0.00%	0.00%
3 (3)	2	100.00%	100.00%
4 (4)	0	0.00%	0.00%
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	3		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%



Riepilogo per L

Come trova gli impiegati addetti al servizio in termini di cortesia, disponibilità e competenza?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	0.00%
2 (2)	0	0.00%	0.00%
3 (3)	2	100.00%	100.00%
4 (4)	0	0.00%	0.00%
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	3		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%



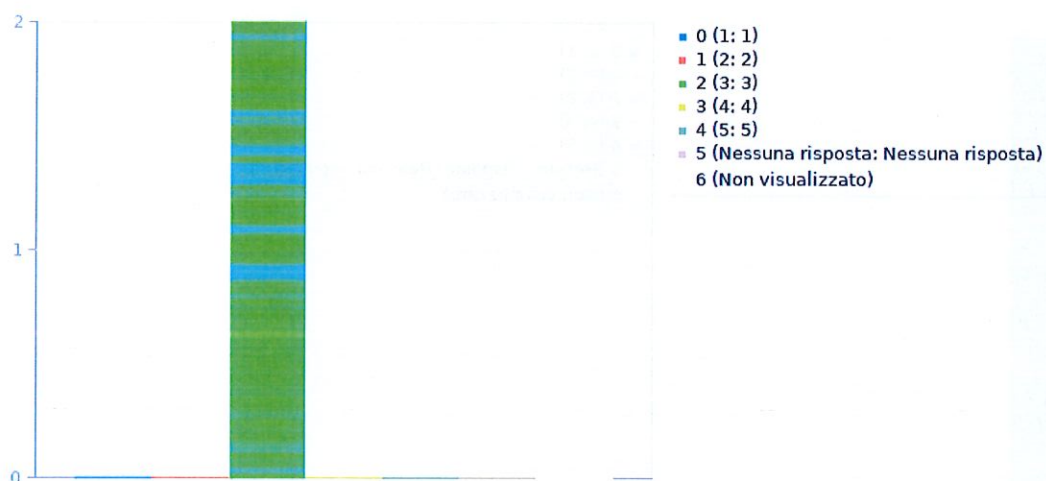


 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per M

Come ritiene le informazioni fornite dal servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	0.00%
2 (2)	0	0.00%	0.00%
3 (3)	2	100.00%	100.00%
4 (4)	0	0.00%	0.00%
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	3		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%

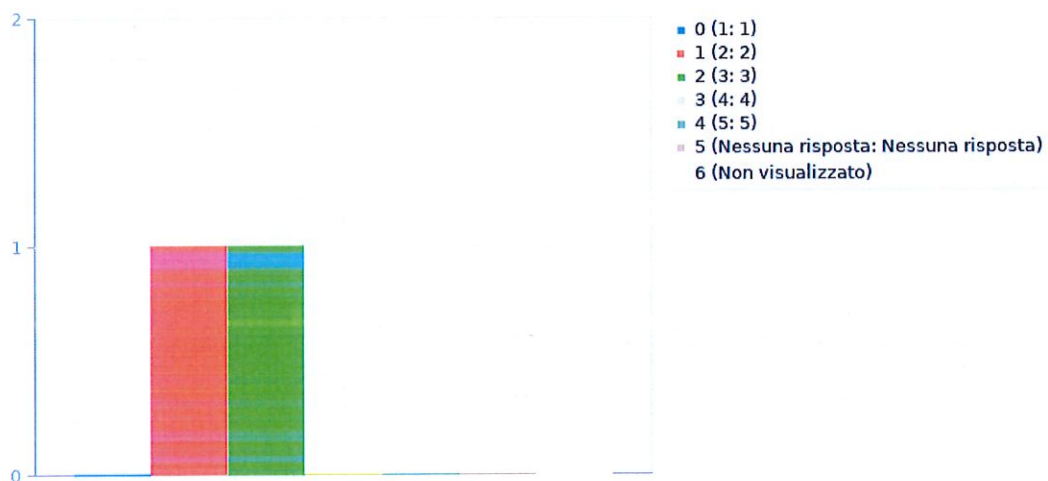


Handwritten signature

Riepilogo per N

Come valuta i tempi di attesa per le richieste inoltrate al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	0	0.00%	50.00%
2 (2)	1	50.00%	
3 (3)	1	50.00%	50.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	2.5		
Deviazione standard	0.71		
Somma (Risposte)	2	100.00%	100.00%




 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 L'Esca Maria Grazia Fontana

Risultati Polizia Locale (E11)

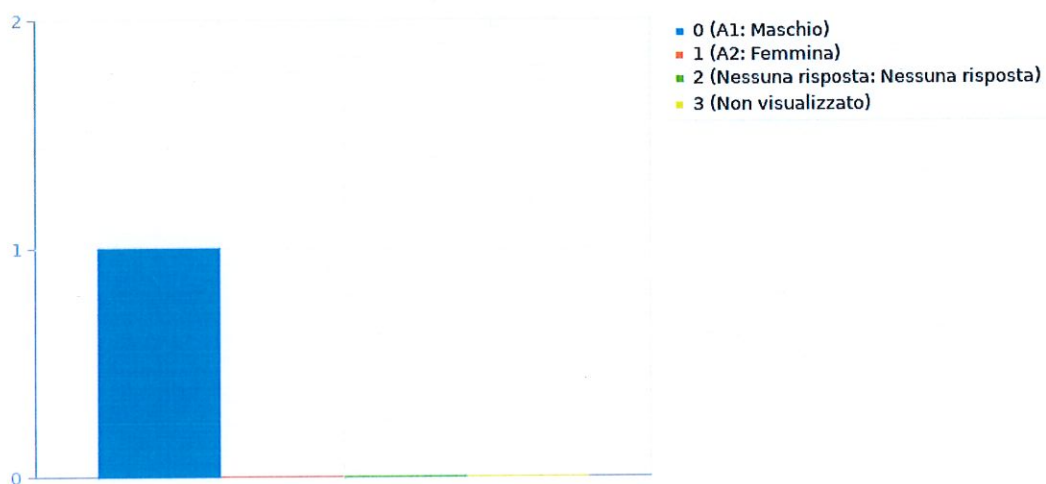
Numero di record in questa query:	1
Record totali nell'indagine:	403
Percentuale del totale:	0.25%

Handwritten signature

Riepilogo per A

Genere

Risposta	Conteggio	Percentuale
Maschio (A1)	1	100.00%
Femmina (A2)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%



ORIGINALE
IL SEGRETARIO GENERALE
Poussa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per B

Età

Risposta	Conteggio	Percentuale
0 - 20 (B1)	0	0.00%
21 - 35 (B2)	1	100.00%
36 - 45 (B3)	0	0.00%
46 - 65 (B4)	0	0.00%
Oltre 65 (B5)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%

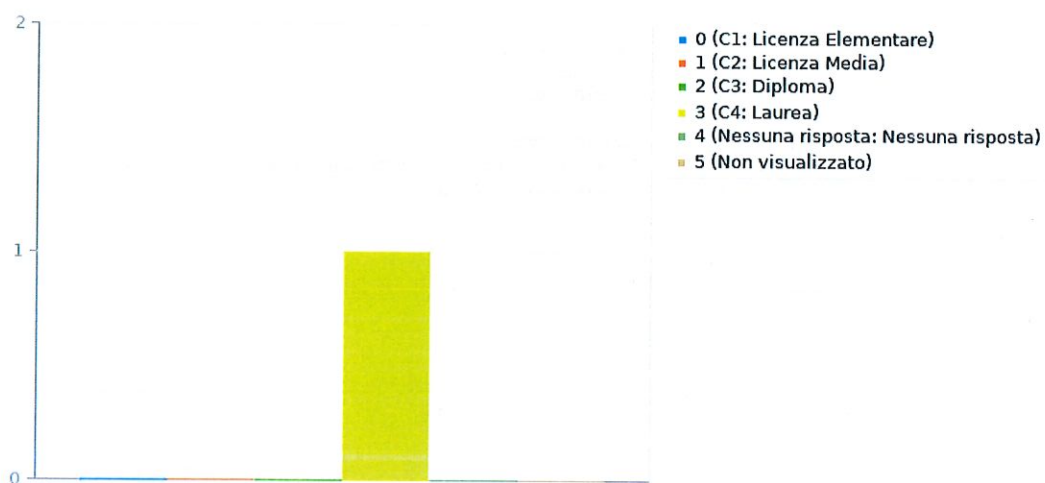
Riepilogo per C



Titolo di studio

Risposta	Conteggio	Percentuale
Licenza Elementare (C1)	0	0.00%
Licenza Media (C2)	0	0.00%
Diploma (C3)	0	0.00%
Laurea (C4)	1	100.00%
Nessuna risposta	0	0.00%


 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Felice Maria Grazia Fontana



Riepilogo per D

Tipologia utente

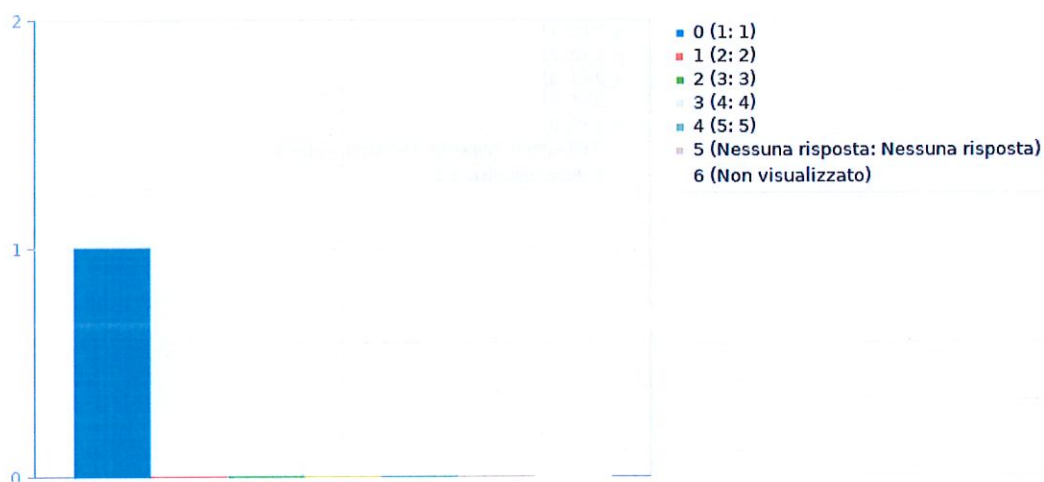
Risposta	Conteggio	Percentuale
Pensionato (D1)	0	0.00%
Lavoratore dipendente (D3)	1	100.00%
Lavoratore autonomo (D4)	0	0.00%
Studente (D5)	0	0.00%
Non occupato (D6)	0	0.00%
Altro (D7)	0	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%



Riepilogo per F

Come giudica la struttura (ufficio - stabile) frequentata?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%

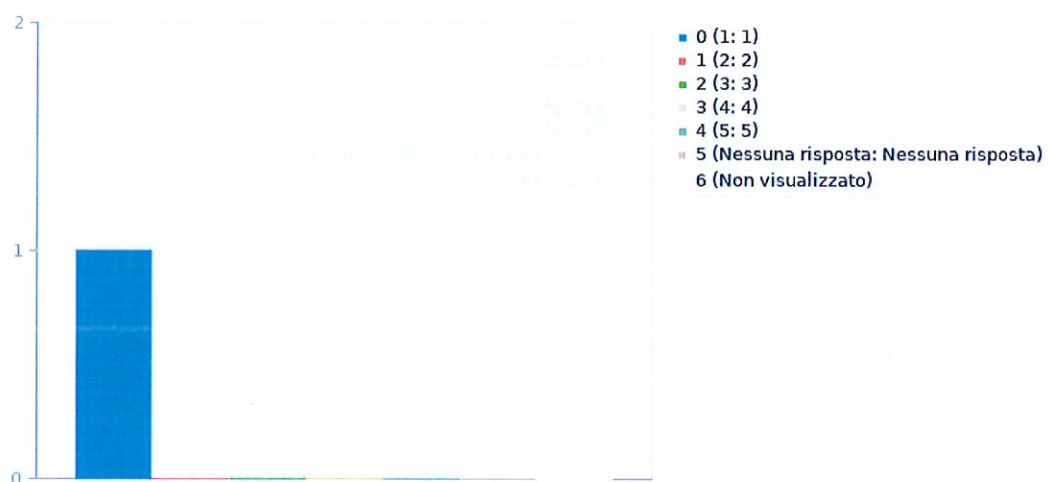



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dr. Mario Grazia Purlana

Riepilogo per G

Come giudica la disponibilità di documentazione sul sito internet dell'Ente rispetto al servizio visitato?

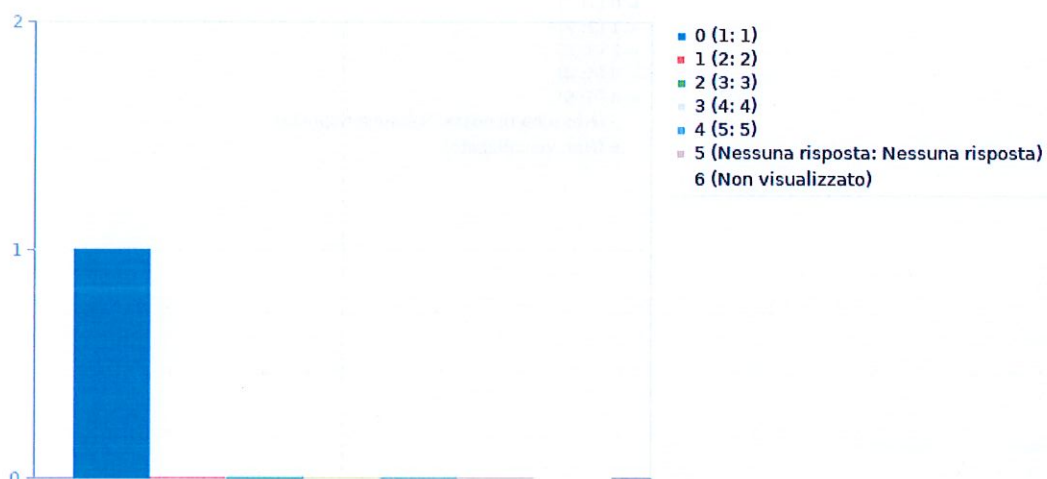
Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%



Riepilogo per H

Come valuta la possibilità di utilizzare l'email o il sito internet per avanzare domande o richieste al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%

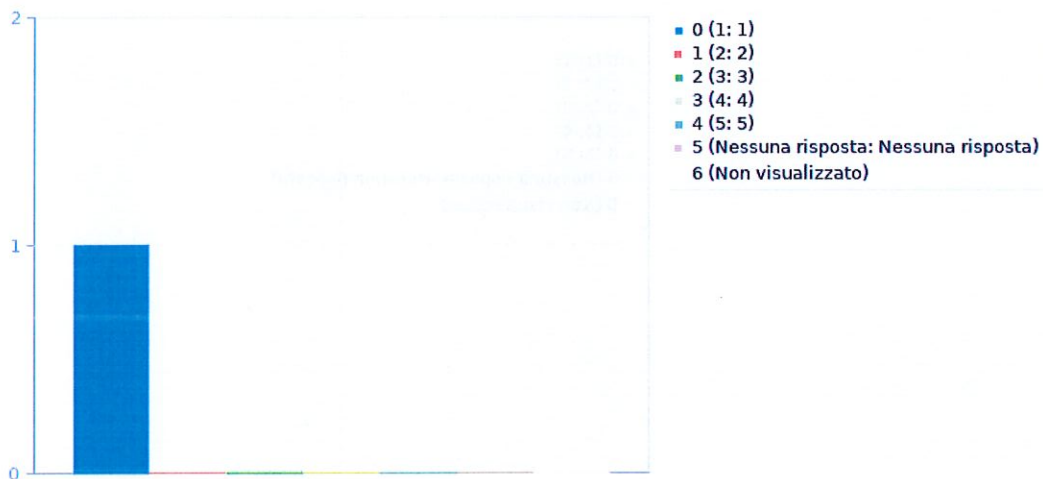



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Dott.ssa Maria Grazia Fontana

Riepilogo per I

Come ha trovato la qualità del servizio che le è stato reso?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%

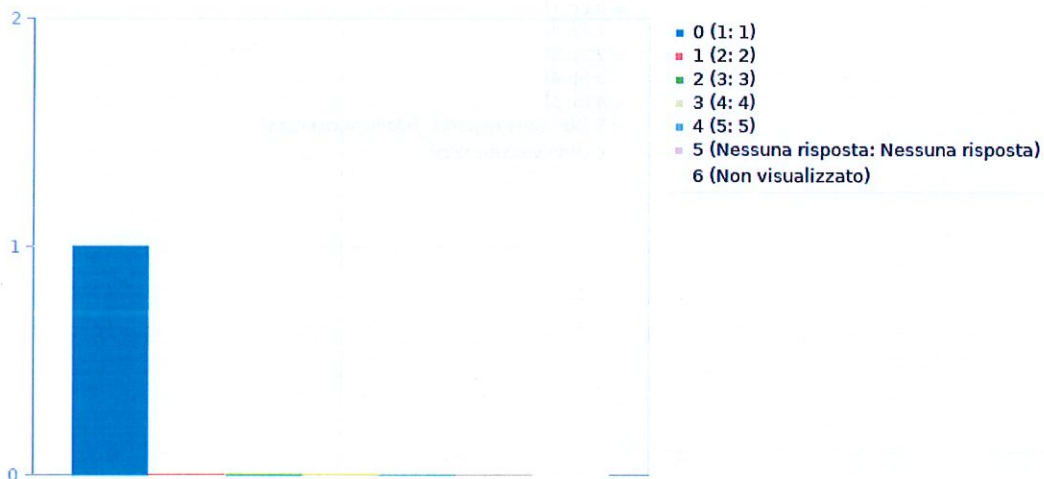


Handwritten signature

Riepilogo per L

Come trova gli impiegati addetti al servizio in termini di cortesia, disponibilità e competenza?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%

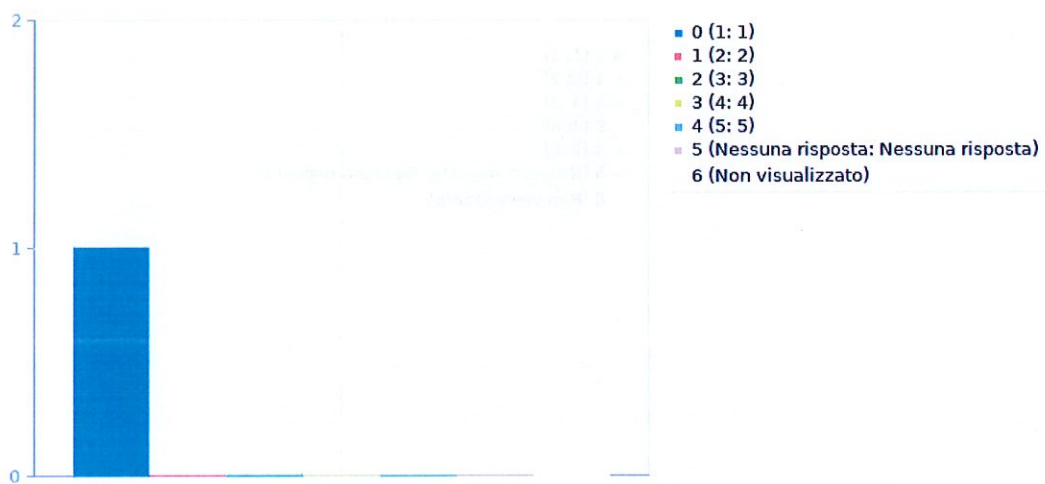



 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 [Signature]

Riepilogo per M

Come ritiene le informazioni fornite dal servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%

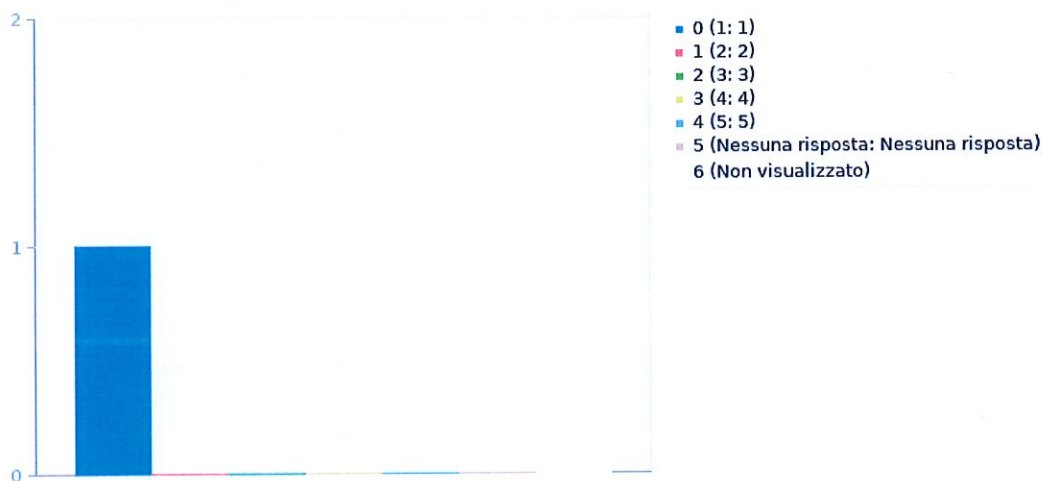


Handwritten signature

Riepilogo per N

Come valuta i tempi di attesa per le richieste inoltrate al servizio visitato?

Risposta	Conteggio	Percentuale	Somma
1 (1)	1	100.00%	100.00%
2 (2)	0	0.00%	
3 (3)	0	0.00%	0.00%
4 (4)	0	0.00%	
5 (5)	0	0.00%	0.00%
Nessuna risposta	0	0.00%	0.00%
Non visualizzato	0	0.00%	0.00%
Media aritmetica	1		
Deviazione standard	0		
Somma (Risposte)	1	100.00%	100.00%




 ORIGINALE
 IL SEGRETARIO GENERALE
 Colonna Maria Grazia Utrilla

