



N° PAP-03573-2025

Il presente atto viene affisso all'Albo
Pretorio on-line
dal 08/08/2025 al 23/08/2025

L'incaricato della pubblicazione
ROCCO SALADINO

CITTA' DI POTENZA

U.D. MANUTENZIONE DEL PATRIMONIO E VIABILITA'

DETERMINAZIONE RCG N° 1932/2025 DEL 08/08/2025

N° DetSet 273/2025 del 07/08/2025

Dirigente: VITO DI LASCIO

OGGETTO: Liquidazione a favore della ditta ARTPREMIER di Paolo Palladino e per la fornitura di gadget in occasione di manifestazioni sportive.

CIG: B17CF6127E

ATTESTAZIONE DI CONFORMITA'

Il Sottoscritto _____
in qualità di _____

attesta che la presente copia cartacea della Determinazione Dirigenziale N° RCG 1932/2025, composta da n°..... fasciate, è conforme al documento informatico originale firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs N° 82/2005.

Potenza, _____

Firma e Timbro dell'Ufficio

N.B. Da compilare a cura del Soggetto Autorizzato

IL DIRIGENTE

PREMESSO CHE con Determinazione dirigenziale n. 139 del 02/05/2024 dell'Unità di Direzione "Manutenzione Patrimonio e Viabilità" è stato affidato alla ditta ARTPREMIER di Paolo Palladino la fornitura di gadget per premiazioni per un importo di € 6.000,02 (seimila/02);

PRESO ATTO CHE in occasioni di alcune manifestazioni sportive sono state effettuate forniture di gadget per premiazioni;

VISTE le fatture:

- n. FPA 3/25 del 07/03/2025 prot.n. 23668 per l'importo di euro 50,02 (IVA compresa);
- n. FPA 8/25 del 11/04/2025 prot.n. 37003 per l'importo di euro 99,55 (IVA compresa);
- n. FPA 10/25 del 03/05/2025 prot.n. 43187 per l'importo di euro 301,34 (IVA compresa);
- n. FPA 15/25 del 27/06/2025 prot.n. 63104 per l'importo di euro 581,28 (IVA compresa);

per un totale di euro 1032,19 (milletrentadue/19) comprensivo di IVA;

VERIFICATA la regolarità contributiva INAIL con scadenza a tutto il 29/11/2025;

RITENUTO pertanto di dover procedere alla liquidazione della spesa di cui sopra;

DATO ATTO:

- della regolarità tecnica del presente provvedimento, ai sensi della disposizione di cui all'art. 147 bis, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n. 267 e ss.mm.ii.;
- della insussistenza di cause di incompatibilità o conflitto di interessi, anche potenziale, del sottoscritto Dirigente ad interim dell'Unità di Direzione "Manutenzione Patrimonio e Viabilità" rispetto all'adozione del presente atto, con riferimento alla normativa vigente, ed in particolare con quella relativa alla prevenzione della corruzione;

Viste:

- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 16 del 17/03/2025 è stato approvato l'aggiornamento del Documento Unico di Programmazione per il triennio 2025-2027 del Comune di Potenza;
- la Deliberazione di Consiglio comunale n. 17 del 17/03/2025 è stato approvato il Bilancio di previsione finanziaria per il triennio 2025-2027 del Comune di Potenza;
- la Delibera di Giunta Comunale n°80 del 25/03/2025 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per gli esercizi finanziari 2025-2027;
- la Delibera di Giunta comunale n°89 del 31/03/2025 che ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione(PIAO)2025-2027 e ss.mm.ii.;

Visti:

- il D.Lgs.n° 267/2000 (T.U.O.E.L.) e ss.mm.ii.;
- il vigente regolamento di Contabilità dell'Ente;

Richiamato il Decreto del Sindaco n° 65 del 12 luglio 2024 con il quale è stato attribuito l'incarico di dirigente *ad interim* dell'Unità di Direzione "Manutenzione Patrimonio e Viabilità" al dott. Vito Di Lascio;

per le motivazioni espresse in narrativa e che qui si intendono tutte riportate quali parti integranti e sostanziali del presente provvedimento:

D E T E R M I N A

- 1 **di liquidare** la somma di euro **1.032,19 (milletrentadue/19)** comprensiva di IVA alla ditta ARTPREMIER di Paolo Palladino (P.IVA 01640930762) - GIG n° B17CF6127E a saldo delle fatture:
 - n. FPA 3/25 del 07/03/2025 prot.n. 23668 per l'importo di euro 50,02 (IVA compresa);
 - n. FPA 8/25 del 11/04/2025 prot.n. 37003 per l'importo di euro 99,55 (IVA compresa);
 - n. FPA 10/25 del 03/05/2025 prot.n. 43187 per l'importo di euro 301,34 (IVA compresa);
 - n. FPA 15/25 del 27/06/2025 prot.n. 63104 per l'importo di euro 581,28 (IVA compresa);
- 2 **di imputare** la somma di euro **1.032,19 (milletrentadue/19)** comprensiva di IVA sul capitolo 1337/012 C.d.C. 037 del Bilancio di Previsione 2025-2027 – Esercizio Finanziario 2025 impegno contabile n. 3562/2024;
- 3 **di incaricare** l'ufficio preposto alla pubblicazione della presente determinazione all'albo pretorio on-line del Comune di Potenza;
- 4 **di dare atto** che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "Amministrazione Trasparente - Bandi di gara e contratti";
- 5 **di dare atto**, infine, che tutti gli atti ai quali è fatto riferimento nella premessa e nel dispositivo della determinazione sono depositati presso questa Unità di Direzione, che ne curerà la conservazione nei termini di legge.

Dirigente ad interim dell'U.D.
Manutenzione del Patrimonio -
Viabilità
dott. Vito Di Lascio

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Relativamente alla Determinazione Dirigenziale N° DetSet 273/2025 del 07/08/2025, avente oggetto:

Liquidazione a favore della ditta ARTPREMIER di Paolo Palladino e per la fornitura di gadget in occasione di manifestazioni sportive.

Dettaglio movimenti contabili

Creditore	Causale	Importo	M	P	T	Macro	Cap	Art	N. Imp.	Anno	N. Liq.	Anno Liq.
23426580	Vuoto d'aria - Gara Regionale di Danza Aerea	€ 50,02					1337	012	3562	2024	15709	2025
23426599	1000 MIGLIA EXPERIENCE 2025	€ 99,55					1337	012	3562	2024	15709	2025
23426603	ddt 10725 del 26/04/2025 Premiazione Slalom Potenza	€ 301,34					1337	012	3562	2024	15709	2025
23426615	PREMIAZIONI MANIFESTAZIONE SPORTIVE	€ 581,28					1337	012	3562	2024	15709	2025

Totale Importo: € 1.032,19

Parere Liquidazione: vista la determinazione in oggetto, si attesta di aver eseguito i controlli ed i riscontri amministrativi, contabili e fiscali sul presente atto ai sensi dell'art. 184 del TUEL 267/2000; e di aver verificato la disponibilità sull'impegno riportato nel prospetto.

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del T.U. 445/2000 e del D.Lgs 82/2005 e rispettive norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sul sito istituzionale per il periodo della pubblicazione.